



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ศูนย์วิจัยเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ คณะเศรษฐศาสตร์ โทร 02 561 5037 ภายใน 1748

ที่ อว 6501.1206/

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาวิชาการ และมอบอำนาจ “ชื่อโครงการ).....

1

เรียน หัวหน้าภาควิชา.....

- เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม ใน แบบ มก.พว. 01
- เพื่อโปรดนำเสนออธิการบดีมอบอำนาจให้ดำเนินการในนาม มก.
- เพื่อโปรดนำเสนอสำนักงานนวัตกรรมฯ ตรวจสอบโครงการ ฝึกอบรมฯ (กรณีผู้เข้ารับการ อบรมเป็นข้าราชการ/พนักงาน รัฐวิสาหกิจ โดยไม่ถือเป็นวันลาและเบิกค่าใช้จ่ายได้จาก ต้นสังกัด)

เอกสารประกอบการพิจารณา (โปรดเลือก)

- หนังสือเชิญจากผู้ว่าจ้าง ข้อเสนอโครงการ
- สัญญา/บันทึกข้อตกลง หนังสือตอบรับจากผู้ว่าจ้าง
- โครงการฝึกอบรม อื่น ๆ.....(ระบุ)

.....
()

หัวหน้าโครงการ

วันที่.....

เบอร์โทร.....

E-mail

2

- ลงนามเรียบร้อยแล้ว

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยเศรษฐศาสตร์ประยุกต์

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการตาม **1**

.....
()

หัวหน้าภาควิชา.....

วันที่.....

3

เรียน คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการตาม **1**

.....

()

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยเศรษฐศาสตร์ประยุกต์

วันที่.....

4

- ลงนามเรียบร้อยแล้ว

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานนวัตกรรมและพันธกิจเพื่อสังคม

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

.....

()

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

วันที่.....

5

ลงนามเรียบร้อยแล้ว

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายนวัตกรรมและพันธกิจเพื่อสังคม

- เพื่อโปรดพิจารณาลงนามในแบบ มก.พว.01
- เพื่อโปรดนำเสนออธิการบดีมอบอำนาจให้ดำเนินการในนาม

มก. และรับรองสำเนา

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการฝึกอบรมฯ ดังกล่าว (กรณีผู้เข้ารับการอบรม เป็นข้าราชการ/ พนักงานรัฐวิสาหกิจ โดยไม่ถือเป็นวันลาและเบิก ค่าใช้จ่ายได้จากต้นสังกัด)

.....
()

**รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานนวัตกรรม
และพันธกิจเพื่อสังคม**

วันที่.....

6

ลงนามเรียบร้อยแล้ว

เรียน อธิการบดี

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในแบบ มก.พว.01
- เพื่อโปรดลงนามในหนังสือมอบอำนาจ และรับรองสำเนา
- อนุมัติโครงการฝึกอบรมฯ ดังกล่าว (โดยไม่ถือเป็นวันลาและเบิกค่าใช้จ่ายได้จากต้นสังกัด)

.....
()

รองอธิการบดีฝ่ายนวัตกรรมและพันธกิจ

เพื่อสังคม

วันที่.....

7

ลงนามอนุมัติแล้ว

ลงนามในหนังสือมอบอำนาจแล้ว

.....
()

รักษาการแทน

อธิการบดี

วันที่.....

8

เรียน คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการแจ้งผู้เกี่ยวข้องต่อไป สนง.ฯ ได้ดำเนินการรับข้อมูลอนุมัติโครงการในระบบฐานข้อมูลพัฒนาวิชาการ และบันทึกในระบบ ERPเรียบร้อยแล้ว ระเบียบเลขที่

ให้ส่งสำเนาสัญญาใบสั่งจ้างที่ลงนามครบถ้วนแล้วมายังสำนักงานฯ ภายใน 20 วัน

เมื่อโครงการดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้ขอหนังสือรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้างเพื่อประกอบการขออนุมัติปิดโครงการ

.....
()

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานนวัตกรรม

และพันธกิจเพื่อสังคม

วันที่.....

