

ФОРМА ЗАПИТУ по телефону
на отримання публічної інформації, розпорядником якої
є Тернопільський обласний центр зайнятості

Розпорядник інформації	Тернопільський обласний центр зайнятості
ЗАПИТ по телефону на отримання публічної інформації, розпорядником якої є Тернопільський обласний центр зайнятості	
Запитувач: Прізвище, ім'я, по батькові (для фізичних осіб) Найменування організації (для юридичних осіб) Найменування об'єднання громадян (для об'єднання громадян без статусу юридичної особи)	
Поштова адреса:	
Електронна пошта:	
Номер телефону запитувача:	
Прошу надати відповідь у визначений законом термін. Спосіб отримання відповіді (необхідне відмітити):	
☐	☐ поштою <i>(вказати поштову адресу)</i>
☐	☐ особисто <i>(при відвідуванні ЦЗ)</i>
☐	☐ електронною поштою <i>(вказати e-mail)</i>
Вид, назва, реквізити чи зміст документа, що запитується, або загальний опис інформації, що запитується	
Посада, прізвище, ініціали, телефон працівника, який прийняв запит	
Дата, підпис	

Інструкція:

Інформація щодо діяльності Тернопільського обласного центру зайнятості розміщена на його офіційній ВЕБ-сторінці: **www.ter.dcz.gov.ua**

2. Запит може бути поданий з понеділка по четвер з 8.00 до 13.00 та з 14.00 до 17.15 год., а в п'ятницю - з 8.00 до 13.00 та з 14.00 до 16.00 год. за телефонами:

- 0352 43 91 24 до відділу організаційної роботи управління по роботі з персоналом Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 0352 43 91 26 до Тернопільської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 0352 43 91 26 до Бережанського управління Тернопільської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 0352 43 91 28 до Борщівського управління Чортківської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 0352 43 91 28 до Бучацького управління Чортківської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 0352 43 91 28 до Гусятинського управління Чортківської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 0352 43 91 28 до Заліщицького управління Чортківської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 0352 43 91 26 до Збаразького управління Тернопільської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 0352 43 91 26 до Зборівського відділу Тернопільської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 0352 43 91 26 до Козівського управління Тернопільської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 0352 43 91 27 до Кременецької філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 0352 43 91 27 до Лановецького управління Кременецької філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 0352 43 91 28 до Монастириського відділу Чортківської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 0352 43 91 26 до Підволочиського управління Тернопільської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 0352 43 91 26 до Підгаєцького відділу Тернопільської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 0352 43 91 26 до Теребовлянського управління Тернопільської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 0352 43 91 28 до Чортківської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 0352 43 91 27 до Шумського управління Кременецької філії Тернопільського обласного центру зайнятості;

3. Запит на отримання публічної інформації після заповнення форми подається для реєстрації до відділу організаційної роботи управління по роботі з персоналом Тернопільського ОЦЗ чи відповідальним за ведення діловодства в філіях Тернопільського ОЦЗ, управліннях та відділах філій Тернопільського ОЦЗ

4. У запиті необхідно зазначити спосіб отримання інформації.

5. Відповідь на запит на інформацію надається у спосіб, обраний запитувачем, протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту.

6. У разі, коли запит на інформацію стосується інформації, необхідної для захисту життя чи свободи особи, відповідь надається протягом 48 годин з часу отримання запиту.

7. У разі, коли запит стосується надання великого обсягу інформації або потребує пошуку інформації серед значної кількості даних, строк розгляду запиту може бути продовжено до 20 робочих днів з обґрунтуванням такого продовження. Про продовження строку запитувачу повідомляється в письмовій формі не пізніше, ніж протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту.

8. Інформація на запит надається безоплатно.

9. У разі коли запитувана інформація містить документи обсягом понад 10 сторінок, про це протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту повідомляється запитувачу із зазначенням обсягу фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням або друком документів та реквізитів і порядку відшкодування таких витрат. Надання інформації здійснюється протягом трьох робочих днів після підтвердження оплати вартості фактичних витрат.

10. У задоволенні запиту може бути відмовлено у таких випадках:

- 1) Тернопільський обласний центр зайнятості не володіє і не зобов'язаний відповідно до його компетенції, передбаченої законодавством, володіти інформацією, щодо якої зроблено запит;
- 2) інформація, що запитується, належить до категорії інформації з обмеженим доступом;
- 3) не дотримано вимог до складення та подання запиту на інформацію, передбачених частиною п'ятою статті 19 Закону України «Про доступ до публічної інформації», а саме не зазначено:

прізвище, ім'я, по батькові (найменування) запитувача, поштову адресу або адресу електронної пошти, а також номер засобу зв'язку (якщо такий є); загальний опис інформації або вид, назву, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит (якщо запитувачу це відомо); підпис і дату (за умови подання письмового запиту).

ФОРМА ЗАПИТУ в електронній формі
на отримання публічної інформації, розпорядником якої
є Тернопільський обласний центр зайнятості

Розпорядник інформації	Тернопільський обласний центр зайнятості
ЗАПИТ в електронній формі на отримання публічної інформації, розпорядником якої є Тернопільський обласний центр зайнятості	
Запитувач: Прізвище, ім'я, по батькові (для фізичних осіб) Найменування організації (для юридичних осіб) Найменування об'єднання громадян (для об'єднання громадян без статусу юридичної особи)	
Поштова адреса:	
Електронна пошта:	
Номер телефону запитувача:	
Прошу надати відповідь у визначений законом термін. Спосіб отримання відповіді (необхідне відмітити):	
☐	поштою <i>(вказати поштову адресу)</i>
☐	особисто <i>(при відвідуванні ЦЗ)</i>
☐	електронною поштою <i>(вказати e-mail)</i>
Вид, назва, реквізити чи зміст документа, що запитується, або загальний опис інформації, що запитується	
Дата заповнення запиту	

Інструкція:

1. Інформація щодо діяльності Тернопільського обласного центру зайнятості розміщена на його офіційній ВЕБ-сторінці: **www.ter.dcz.gov.ua**
2. Запит може бути поданий на електронну адресу: **ocz_tr@dcz.gov.ua**
3. Запит на отримання публічної інформації після заповнення електронної форми подається для реєстрації до відділу організаційної роботи управління по роботі з персоналом Тернопільського ОЦЗ.
4. У запиті необхідно зазначити спосіб отримання інформації.
5. Відповідь на запит на інформацію надається у спосіб, обраний запитувачем, протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту.
6. У разі, коли запит на інформацію стосується інформації, необхідної для захисту життя чи свободи особи, відповідь надається протягом 48 годин з часу отримання запиту.
7. У разі, коли запит стосується надання великого обсягу інформації або потребує пошуку інформації серед значної кількості даних, строк розгляду запиту може бути продовжено до 20 робочих днів з обґрунтуванням такого продовження. Про продовження строку запитувачу повідомляється в письмовій формі не пізніше, ніж протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту.
8. Інформація на запит надається безоплатно.
9. У разі коли запитувана інформація містить документи обсягом понад 10 сторінок, про це протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту повідомляється запитувачу із зазначенням обсягу фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням або друком документів та реквізитів і порядку відшкодування таких витрат. Надання інформації здійснюється протягом трьох робочих днів після підтвердження оплати вартості фактичних витрат.
10. У задоволенні запиту може бути відмовлено у таких випадках:
 - 1) Тернопільський обласний центр зайнятості не володіє і не зобов'язаний відповідно до її компетенції, передбаченої законодавством, володіти інформацією, щодо якої зроблено запит;
 - 2) інформація, що запитується, належить до категорії інформації з обмеженим доступом;
 - 3) не дотримано вимог до складення та подання запиту на інформацію, передбачених частиною п'ятою статті 19 Закону України «Про доступ до публічної інформації», а саме не зазначено:
прізвище, ім'я, по батькові (найменування) запитувача, поштову адресу або адресу електронної пошти, а також номер засобу зв'язку (якщо такий є);
загальний опис інформації або вид, назву, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит (якщо запитувачу це відомо); підпис і дату (за умови подання письмового запиту).

ФОРМА ЗАПИТУ у письмовому вигляді
на отримання публічної інформації, розпорядником якої
є Тернопільський обласний центр зайнятості

Розпорядник інформації	Тернопільський обласний центр зайнятості
ЗАПИТ у письмовому вигляді на отримання публічної інформації, розпорядником якої є Тернопільський обласний центр зайнятості	
Запитувач: Прізвище, ім'я, по батькові (для фізичних осіб) Найменування організації (для юридичних осіб) Найменування об'єднання громадян (для об'єднання громадян без статусу юридичної особи)	
Поштова адреса:	
Електронна пошта:	
Номер телефону запитувача:	
Прочу надати відповідь у визначений законом термін. Спосіб отримання відповіді (необхідне відмітити):	
☐	поштою (вказати поштову адресу)
☐	особисто (при відвідуванні ЦЗ)
☐	електронною поштою (вказати e-mail)
Вид, назва, реквізити чи зміст документа, що запитується, або загальний опис інформації, що запитується	
Дата подання запиту, підпис*	
Зареєстровано *заповнюється запитувачем	

Інструкція:

1. Інформація щодо діяльності Тернопільського обласного центру зайнятості розміщена на його офіційній ВЕБ-сторінці: **www.ter.dcz.gov.ua**

2. Запит може бути поданий особисто або надісланий за адресами:

- 46007, м. Тернопіль, вул. Текстильна 1Б - до Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 46007, м. Тернопіль, вул. Текстильна 1Б - до Тернопільської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 47501, м. Бережани, вул. Л. Українки, 16 - до Бережанського управління Тернопільської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 48702, м. Борщів, вул. Січових Стрільців, 4а - до Борщівського управління Чортківської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 48400, м. Бучач, вул. Міцкевича, 2 - до Бучацького управління Чортківської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 48201 смт Гусятин, вул. Тернопільська, 16 - до Гусятинського управління Чортківської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 48600, м. Заліщики, вул. С. Бандери, 43а - до Заліщицького управління Чортківської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 47302, м. Збараж, вул. О. Кобилянської, 1 - до Збараського управління Тернопільської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 47201, м. Зборів, вул. Б. Хмельницького, 60 - до Зборівського відділу Тернопільської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 47600, смт Козова, вул. Соборна, 8 - до Козівського управління Тернопільської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 47004, м. Кременець, вул. С. Петлюри, 7 - до Кременецької філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 47402, м. Ланівці, вул. Незалежності, 43а - до Лановецького управління Кременецької філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 48300, м. Монастириська, вул. С. Бандери, 1 - до Монастириського відділу Чортківської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 47800, смт Підволочиськ, вул. Зелена, 4в - до Підволочиського управління Тернопільської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 48000, м. Підгайці, вул. Замкова, 18а/1 - до Підгаєцького відділу Тернопільської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 48100, м. Тербовля, вул. Князя Василька, 112 - до Тербовлянського управління Тернопільської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 48500, м. Чортків, вул. Хичія, 1 - Чортківської філії Тернопільського обласного центру зайнятості;
- 47100, м. Шумськ, вул. Енергетична, 1Д - до Шумського управління Кременецької філії Тернопільського обласного центру зайнятості;

3. Запит на отримання публічної інформації після заповнення форми подається для реєстрації до відділу організаційної роботи управління по роботі з персоналом Тернопільського ОЦЗ чи відповідальним за ведення діловодства в філіях Тернопільського ОЦЗ, управліннях та відділах філій Тернопільського ОЦЗ

4. У запиті необхідно зазначити спосіб отримання інформації.

5. Відповідь на запит на інформацію надається у спосіб, обраний запитувачем, протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту.

6. У разі, коли запит на інформацію стосується інформації, необхідної для захисту життя чи свободи особи, відповідь надається протягом 48 годин з часу отримання запиту.

7. У разі, коли запит стосується надання великого обсягу інформації або потребує пошуку інформації серед значної кількості даних, строк розгляду запиту може бути продовжено до 20 робочих днів з обґрунтуванням такого продовження. Про продовження строку запитувачу повідомляється в письмовій формі не пізніше, ніж протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту.

8. Інформація на запит надається безоплатно.

9. У разі коли запитувана інформація містить документи обсягом понад 10 сторінок, про це протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту повідомляється запитувачу із зазначенням обсягу фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням або друком документів та реквізитів і порядку відшкодування таких витрат. Надання інформації здійснюється протягом трьох робочих днів після підтвердження оплати вартості фактичних витрат.

10. У задоволенні запиту може бути відмовлено у таких випадках:

1) Тернопільський обласний центр зайнятості не володіє і не зобов'язаний відповідно до її компетенції, передбаченої законодавством, володіти інформацією, щодо якої зроблено запит;

2) інформація, що запитується, належить до категорії інформації з обмеженим доступом;

3) не дотримано вимог до складення та подання запиту на інформацію, передбачених частиною п'ятою статті 19 Закону України «Про доступ до публічної інформації», а саме не зазначено:

прізвище, ім'я, по батькові (найменування) запитувача, поштову адресу або адресу електронної пошти, а також номер засобу зв'язку (якщо такий є);

загальний опис інформації або вид, назву, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит (якщо запитувачу це відомо); підпис і дату (за умови подання письмового запиту).