

臺北市立大同高級中學110學年度第1學期(高國中)(第2次會議名稱)紀錄

- 1、 時間:民國110年11月2日(星期二) 13 時 10 分
- 2、 地點:化學(一)專科教室
- 3、 出席人員:應出席17人, 列席 人;實際出席16人, 列席 人(見簽到表)
- 4、 主席:劉几華 記錄:劉几華
- 5、 主席致詞:
- 6、 資安研習:
 - (1) Notion分享
 1. 筆記軟體基本功能&優缺點介紹
 2. Notion特色
 3. Notion功能介紹
 4. 實際使用方式-行事曆、會議紀錄、課程進度安排、to do list、小老師名單、帳本
 5. Notion使用模版、點子
 6. 筆記軟體個資保護、紀錄密碼等資安概念分享
 - (2) PPT實用技巧分享
 1. 運用PPT技巧優化後的課堂實例介紹
 2. PPT設計核心概念:增強資訊、減弱雜訊
 3. 簡報好壞的檢查點
 4. 簡報設計4招&實例說明
 - *分辨主要資訊&次要資訊
 - (1)講到的資訊才出現
 - (2)創造資訊階層
 - 善用「大小」搭配「顏色」, 凸顯主要資訊、降低雜訊
 - 善用「灰色」淡化次要資訊
 - 配色不是為了「美觀」, 是為了「突顯、強化」資訊
 - (3)淡化背景
 - (4)放大聚焦
 5. 簡報素材、實作分享
 6. 簡報素材下載注意事項與防毒分享
- 7、 提案討論:
☐
- 8、 臨時動議:
- 9、 散會:民國110年 11月2日16時10分

備註:

1. 學年度學期別:視實際情形調整。
2. 部別:可視需要輸入高中部或國中部。
3. 主席、記錄輸入姓名不簽名。
4. 業務報告、提案討論之名稱可視實際情形微調。
5. 請注意記錄(動詞)與紀錄(名詞)之區別。



彥廷師分享簡報設計與資安概念



彥廷師分享簡報設計與資安概念



伊嵐師分享Notion



教研會後老師們持續討論主題內容