

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Київського вищого  
професійного училища технологій та  
дизайну одягу

**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН РОБОТИ МЕТОДИСТА**  
**Київського вищого професійного училища технологій та дизайну одягу**  
**на 2022-2023 навчальний рік**

\_\_\_\_\_ Світлана ПЕТРОВИЧ  
«\_\_»\_\_\_\_\_ 2022 р.

**Зміст роботи**

| №<br>з/п |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Термін<br>проведення     | Відмітка про<br>виконання |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------|
| 1        | Ознайомлювати педагогічних працівників з новими нормативними документами Міністерства освіти і науки України                                                                                                                                                                                                | За необхідності          |                           |
| 2        | Контролювати оформлення педагогічними працівниками плануючої документації                                                                                                                                                                                                                                   | Вересень 2022            |                           |
| 3        | Організувати проведення заходів щодо підвищення педагогічної майстерності                                                                                                                                                                                                                                   | Протягом року            |                           |
| 4        | <u>Розробити графіки:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• предметних тижнів та тижнів професій;</li><li>• відкритих уроків, заходів;</li><li>• перспективних планів підвищення кваліфікації викладачів і майстрів в/н;</li><li>• перспективного плану атестації педагогічних працівників.</li></ul> | До 24.09.2022            |                           |
| 5        | На сайті училища, в розділі «Методична робота» створити довідково-інформаційний фонд методичних матеріалів, літератури з єдиної методичної проблеми                                                                                                                                                         | Вересень – жовтень 2022  |                           |
| 6        | Організувати роботу циклових комісій (підготувати проєкт відповідного наказу)                                                                                                                                                                                                                               | Вересень 2022            |                           |
| 7        | Провести анкетування педпрацівників з метою визначення рівня професійної компетентності, запитів, потреб                                                                                                                                                                                                    | Вересень – листопад 2022 |                           |
| 8        | Організувати роботу педагогічних працівників з питань самоосвіти                                                                                                                                                                                                                                            | Постійно                 |                           |
| 9        | Надавати індивідуальну методичну допомогу викладачам, майстрам виробничого навчання у добір літератури та матеріалів для проведення уроків, відкритих та позаурочних заходів, самоосвіти                                                                                                                    | Протягом року            |                           |
| 10       | Брати участь у вивченні передового педагогічного досвіду, міських методичних секціях та Всеукраїнських вебінарах                                                                                                                                                                                            | Протягом року            |                           |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                         |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--|
| 11 | Підготувати і провести атестацію педпрацівників, організувати роботу атестаційної комісії                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Протягом року           |  |
| 12 | Організувати та надавати методичний супровід проведенню олімпіад, конкурсів, предметних та професійних тижнів згідно з планами роботи циклових комісій                                                                                                                                                                                                                                                                         | За окремим графіком     |  |
| 13 | <u>Підготувати проекти наказів:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Про організацію методичної роботи на 2022-2023 н. р.»;</li> <li>«Про створення атестаційної комісії та затвердження її складу»;</li> <li>«Про призначення голів циклових комісій та їх склад на 2022-2023 н. р.»;</li> <li>«Про проведення декади молодого педагога»;</li> <li>«Про організацію роботи шкіл педагогічної майстерності».</li> </ul> | Серпень 2022            |  |
| 14 | <u>Скласти плани:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>план інструктивно-методичних нарад</li> <li>план методичної роботи</li> <li>план роботи методичного кабінету</li> <li>індивідуальний план роботи методиста</li> <li>план роботи атестаційної комісії</li> </ul>                                                                                                                                                   | Серпень – вересень 2022 |  |
| 15 | <u>Підготувати графіки:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>графік засідань циклових комісій;</li> <li>графік контролю за освітнім процесом;</li> <li>графік проведення атестації педагогічних працівників.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                  | Серпень – вересень 2022 |  |
| 16 | Провести психолого-педагогічні спостереження за динамікою педагогічної майстерності педагогічних працівників                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Вересень – жовтень 2022 |  |
| 17 | Надати методичну допомогу у розробці поурочно-тематичних планів, робочих програм, узагальнити пропозиції циклових комісій щодо вдосконалення навчально-плануючої документації                                                                                                                                                                                                                                                  | Вересень 2022           |  |
| 18 | Забезпечити індивідуальний підхід до надання методичної допомоги щодо самоосвіти педагогів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Постійно                |  |
| 19 | Надавати допомогу в підготовці, проведенні та обговоренні відкритих уроків                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | За необхідності         |  |
| 20 | Надавати допомогу щодо удосконалення контрольних методичних засобів предметів і професій (вступного діагностування, директорських контрольних робіт тощо)                                                                                                                                                                                                                                                                      | Постійно                |  |
| 21 | Надавати консультативно-методичну допомогу педагогам щодо моніторингу: <ul style="list-style-type: none"> <li>змісту навчання і виховання;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                          | Протягом року           |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                       |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• рівня навчальних досягнень здобувачів освіти;</li> <li>• освітньо-кваліфікаційного рівня педагогічних кадрів;</li> <li>• стану методичної роботи;</li> <li>• інформаційного забезпечення;</li> <li>• стану роботи з перспективного педагогічного досвіду;</li> <li>• _____ роботи з охорони праці.</li> </ul> |                                       |  |
| 22 | Удосконалити зміст і форми підбиття підсумків методичної роботи педагогічних працівників                                                                                                                                                                                                                                                               | До 20.12.2022                         |  |
| 23 | Розробити план вивчення, узагальнення і поширення кращого досвіду викладачів                                                                                                                                                                                                                                                                           | Вересень 2022                         |  |
| 24 | Вивчити та узагальнити досвід роботи педагогічних працівників, що атестуються                                                                                                                                                                                                                                                                          | За планом роботи атестаційної комісії |  |
| 25 | Розглядати результати вивчення досвіду роботи педагогічних працівників на засіданнях циклових комісій, методичній раді, педагогічній раді, оформити атестаційні матеріали                                                                                                                                                                              | Постійно                              |  |
| 26 | Надавати допомогу цикловим комісіям у вивченні, узагальненні передового педагогічного досвіду викладачів і майстрів виробничого навчання                                                                                                                                                                                                               | Постійно                              |  |
| 27 | Надавати допомогу педпрацівникам з вивчення інноваційних педагогічних і виробничих технологій                                                                                                                                                                                                                                                          | Постійно                              |  |
| 28 | Організувати участь педпрацівників в роботі міських секцій з метою обміну досвідом                                                                                                                                                                                                                                                                     | Протягом року                         |  |
| 29 | Відвідувати міські та Всеукраїнські виставки інноваційних технологій з метою ознайомлення з інноваційними технологіями та передовим досвідом                                                                                                                                                                                                           | За необхідності                       |  |
| 30 | Сприяти організації участі педагогічних працівників у розроблених навчальних онлайн-курсах з покращення педагогічних компетенцій                                                                                                                                                                                                                       | Постійно                              |  |
| 31 | Брати участь у Всеукраїнських вебінарах                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Постійно                              |  |
| 32 | Відвідувати засідання циклових комісій                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1 раз на місяць                       |  |
| 33 | Працювати над поповненням методичного кабінету літературою, методичними розробками, рекомендаціями                                                                                                                                                                                                                                                     | Постійно                              |  |
| 34 | Проводити методичні наради                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Згідно з плану роботи                 |  |
| 35 | Брати участь у підготовці та проведенні педагогічних рад                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Згідно з плану роботи                 |  |

|           |                                                                                                                                                  |               |  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--|
| <b>36</b> | Відвідувати заняття викладачів, відкриті заняття                                                                                                 | Протягом року |  |
| <b>37</b> | Скласти списки викладачів, які підлягають черговій атестації у 2022-2023 н. р.                                                                   | До 01.10.2022 |  |
| <b>38</b> | Відвідувати заняття викладачів, які підлягають атестації з метою глибшого вивчення педагогічного досвіду                                         | Протягом року |  |
| <b>39</b> | Проводити співбесіди з викладачами, які атестуються, надавати методичну допомогу в підготовці відкритих занять, виховних заходів, творчих звітів | Протягом року |  |

Методист

Вікторія ПРОКОПЕНКО