



ที่/256.....

โรงเรียนสิริรัตนาร

47 ซอยอุดมสุข 30 ถนนอุดมสุข

บางนา กทม. 10260

วันที่ เดือน พ.ศ. 256.....

เรื่อง ขอใบรับรองการทำงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิริรัตนาร

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

() ข้าราชการ () ลูกจ้างประจำ () ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง

วิทยฐานะ เลขที่ตำแหน่ง/เลขที่สัญญาจ้าง กลุ่มสาระการเรียนรู้

..... โดยเริ่ม บรรจุเข้ารับราชการ/ทำงาน ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. 256.....

จนถึงวันที่ เดือน พ.ศ. 256..... รวมระยะเวลา ปี เดือน

มีความประสงค์ขอรับใบรับรองการทำงาน เพื่อ

..... จะมารับในวันที่ เดือน พ.ศ.

เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ ผู้ขอ

(.....)

ตำแหน่ง

บันทึกเจ้าหน้าที่

() ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่งานบุคคล

(นางสาวชุติมาศ วีระเดชพิพัฒน์)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

เพื่อ () โปรดพิจารณา () เห็นสมควรอนุมัติ

ลงชื่อ

(นายอาจันต์ แซ่ฮุ้น)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียนสิริรัตนาร

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายสาธิต ต่ายหลิ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสิริรัตนาร