Утверждена приказом заместителя председателя правления АО «Научный центр акушерства, гинекологии и перинатологии»
№194 от «31» июля 2024 года

ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

город Алматы **31.07.2024 год**

Наименование тендера: Тендер №6 ЛС
Сумма тендера: 11 401 600,00 (одиннадцать миллионов четыреста одна тысяча шестьсот) тенге, 00 тиын

Количество лотов: 1
Заказчик тендера: Акционерное общество "Научный центр акушерства, гинекологии и перинатологии"
Организатор тендера: Акционерное общество "Научный центр акушерства, гинекологии и перинатологии"
Дата начало приема заявок: «31» июля 2024 года с 11:00
Дата окончания приема заявок: «20» августа 2024 года в 10:00
Дата вскрытия тендерных заявок: «20» августа 2024 года в 10:30
Условия оплаты: В течении 30 календарных дней
Место поставки товаров: DDP ИНКОТЕРМС 2020, город Алматы, проспект Достык, 125
Срок поставки товаров: по заявке заказчика
Порядок отзыва тендерной заявки: По запросу потенциального поставщика в письменной форме до истечения окончательного срока их приема заявок.

Настоящая тендерная документация, предоставляемая – Акционерное общество "Научный центр акушерства, гинекологии и перинатологии" потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в тендере по закупу медицинских изделий на 2024 год (далее – товар), разработана и утверждена в соответствии с Приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 7 июня 2023 года № 110 «Об утверждении правил организации и проведения закупа лекарственных средств, медицинских изделий и специализированных лечебных продуктов в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи, дополнительного объема медицинской помощи для лиц, содержащихся в следственных изоляторах и учреждениях уголовно-исполнительной (пенитенциарной) системы, за счет бюджетных средств и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования, фармацевтических услуг» (далее – Правила).

Перечень документов, подлежащих представлению потенциальным поставщиком вместе с тендерной заявкой, должны быть в соответствии требованиям пункта 50, 51 и 52 Правил;

Закуп производится с соблюдением принципов:

1) Оптимального и эффективного расходования денег, используемых для закупа;
2) Предоставления потенциальным поставщикам равных возможностей для участия в процедуре проведения закупа;
3) Добросовестной конкуренции среди потенциальных поставщиков;
4) Гласности и прозрачности процесса закупа;
5) Поддержки отечественных товаропроизводителей;

6) Поддержки предпринимательской инициативы
7) Пациенториентированности при оказании медицинской помощи.

Настоящая тендерная документация состоит из:

1) Тендерная документация;
2) *Приложение 1* – состоит из объемов закупаемых товаров и суммы, выделенные для их закупа по каждому лоту, место, сроки и другие условия поставки товара, условия платежей и технические и качественные характеристики закупаемых товаров, включая технические спецификации

Тендерная заявка состоит из основной части, технической части и гарантийного обеспечения.

Гарантийное обеспечение тендерной заявки составляет один процент от суммы, выделенной для закупа товаров и представляется в виде:
1) Гарантийного денежного взноса денег, размещаемых на следующем банковском счете организатора Акционерное общество "Научный центр акушерства, гинекологии и перинатологии": БИН 990240003283, ИИК KZ20601A861003248361, БИК HSBKKZKX, АО «Народный Банк Казахстана», КБЕ 16, валюта счета: KZT, назначение платежа – обеспечение тендерной заявки.
2) Банковской гарантии по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения

Требования к оформлению и предоставлению тендерной заявки

Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в тендере, до истечения окончательного срока приема тендерных заявок представляет заказчику или организатору закупа в запечатанном виде тендерную заявку на казахском или русском языке, составленную в соответствии с Правилами.

Тендерная заявка, поступившая по истечении окончательного срока приема тендерных заявок, не вскрывается и возвращается потенциальному поставщику.

Тендерная заявка представляется в прошитом и пронумерованном виде, последняя страница скрепляется подписью первого руководителя или уполномоченного лица, а также печатью потенциального поставщика (при наличии). Техническая спецификация тендерной заявки и оригинал гарантийного обеспечения закупа прикладываются к тендерной заявке отдельно и запечатываются с тендерной заявкой в один конверт. Техническая спецификация представляется в прошитом и пронумерованном виде, последняя страница ее подлежит скреплению подписью первого руководителя или уполномоченного лица, а также печатью потенциального поставщика (при наличии).

Тендерная заявка печатается либо пишется несмываемыми чернилами и подписывается потенциальным поставщиком. Не допускается внесение в текст тендерной заявки вставок между строками, подтирок или приписок.

Конверт должен содержать наименование и юридический адрес потенциального поставщика, подлежит адресации заказчику или организатору закупа по адресу, указанному в тендерной документации, и содержит слова "Тендер по закупу_____ (указывается название тендера)" и "Не вскрывать до_____ (указываются дата и время вскрытия конвертов, указанные в тендерной документации)"

В срок не позднее семи календарных дней до истечения окончательного срока приема тендерных заявок заказчик или организатор закупа при необходимости по собственной инициативе или в ответ на запросы потенциальных поставщиков вносит изменения в тендерную документацию, о чем незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам, представившим тендерные заявки или получившим тендерную документацию. При этом окончательный срок приема тендерных заявок продлевается на срок не менее пяти календарных дней.

В процедуре вскрытия конвертов с тендерными заявками могут присутствовать потенциальные поставщики либо их уполномоченные представители.

Вскрывая конверты, секретарь тендерной комиссии объявляет наименование и адрес потенциальных поставщиков, от которых поступили тендерные заявки, заявленные цены по каждому лоту, условия поставки и оплаты, информацию о документах, составляющих тендерную заявку, и вносит данные сведения в протокол вскрытия конвертов.

Итоги тендера подводятся в течение десяти календарных дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками, о чем составляется протокол, в который включаются:

1) наименования и краткое описание лекарственных средств, медицинских изделий или фармацевтических услуг;
2) сумма закупа;
3) наименования, местонахождение и квалификационные данные потенциальных поставщиков, представивших тендерные заявки;
4) цена и другие условия каждой тендерной заявки в соответствии с тендерной документацией;
5) изложение оценки и сопоставления тендерных заявок;
6) основания отклонения тендерных заявок;
7) наименования и местонахождение победителя (ей) по каждому лоту тендера и условия, по которым определен победитель, с указанием торгового наименования;
8) наименования и местонахождение участника каждого лота тендера, предложение которого является вторым после предложения победителя, с указанием торгового наименования;
9) основания, если победитель тендера не определен;
10) срок, в течение которого надлежит заключить договор закупа;
11) информация о привлечении экспертной комиссии.

В течение трех календарных дней со дня подведения итогов тендера заказчик или организатор закупа уведомляют потенциальных поставщиков, принявших участие в тендере, о результатах тендера путем размещения протокола итогов на интернет-ресурсе заказчика или организатора закупа. Протокол об итогах тендера размещается на интернет-ресурсе заказчика или организатора закупа.

В случае возникновения запросов у потенциальных поставщиков за разъяснениями по содержанию тендерной документации, обращаться по телефону +7 (727) 300-45-01.