



केन्द्रीय विद्यालय संगठन (मुंबई संभाग)





कक्षा आठवीं (सत्र 2022-23)



केंद्रीय विद्यालय संगठन, मुंबई संभाग

सेतु पाठ्यक्रम समय सारणी सत्र-2021-2022

कक्षा-8वीं

विषय –हिंदी

समय- 40 मिनट प्रतिदिन

| | लक्षित अधिगम | विषय वस्तु / शिक्षण गतिविधि | शिक्षण अधिगम सामग्री | मूल्यांकन | प्रतिक्रिया |
|--|---|---|--|---|--------------------------------------|
| दिवस 1 अनुभाव कथन और पाठ्यक्रम परिचय | *नए पाठ्यक्रम से पढ़ाई के प्रति रुचि उत्पन्न कर सकेंगे *अभिव्यक्ति की क्षमता का विकास कर सकेंगे। *किसी विषय पर बोलना सीखेंगे। | शिक्षक पहले दिन कक्षा सातवीं की पढ़ाई से संबंधित चर्चा करके आठवीं के पाठ्यक्रम की चर्चा करेंगे। लॉकडाउन के संबंध में अपने अनुभाव, रचनात्मक कार्य, आदि साझा करवाना। | <ul style="list-style-type: none">● कक्षा आठवीं का पाठ्यक्रम● लॉकडाउन में बच्चों द्वारा बनाई चीजों या सीखे कार्यों पर चर्चा | * लॉकडाउन के समय अपना समय कैसे व्यतीत किया अनुभाव बताएँ और लिखें। *कौन-कौन से रचनात्मक कार्य के किए बताइए। | * विद्यार्थी अपना अनुभव साझा करेंगे। |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---|---|
| <div>दिवस 2</div> <div>*वर्णमाला अभ्यास</div> | <div>*विद्यार्थी वर्ण-ज्ञान से परिचित होंगे।</div> <div>*स्वर-व्यंजन, वर्णों का वर्गीकरण समझेंगे।</div> | <div>*वर्ण-ज्ञान, स्वर-व्यंजन</div> <div>*वर्णों का वर्गीकरण.</div> <div>*उच्चारण स्थान का ज्ञान कराने हेतु गतिविधि कराएँ।</div> | <div>https://youtu.be/9gLGosndGd</div> <div>सरल हिंदी व्याकरण, पीपीटी आदि का प्रयोग किया जा सकता है।</div> | <div>*वर्ण के भेद कितने और कौन-कौन से हैं?</div> <div>*स्वर कितने हैं?</div> <div>*व्यंजनों की संख्या कितनी है?</div> | <div>विद्यार्थी वर्णमाला, वर्णों का वर्गीकरण जानेंगे।</div> |
| <div>दिवस 3</div> <div>*वर्तनी लेखन एवं पठन</div> | <div>*उच्चारण और लिखित अभिव्यक्ति में वर्तनी का महत्व समझाना।</div> <div>*वर्तनी की परिभाषा जानेंगे।</div> <div>* शुद्ध-अशुद्ध वर्तनी का बोध कराना।</div> <div>* शुद्ध वर्तनी के शब्द निर्माण एवं लेखन का विकास।</div> | <div>1. दैनिक जीवन में प्रयोग होने वाले शब्दों के वर्तनी को वाक्य प्रयोग के द्वारा स्पष्ट करना जैसे-में-मैं, कि-की, है-हैं, क्योंकि आदि।</div> <div>2. 'र' के तीनों रूपों को प्रयोग के द्वारा स्पष्ट करना।</div> <div>3. ढ़, ड़, ऋ का वर्तनी की दृष्टि से शुद्ध प्रयोग को बताना।</div> <div>4. आगत शब्दों के सही प्रयोग को बताना।</div> <div>5. संयुक्ताक्षरों के सही प्रयोग पर बल देना।</div> | <div>*अध्यापक हिन्दी वर्तनी पर पीपीटी की प्रस्तुति के द्वारा अथवा हिन्दी व्याकरण पुस्तक एवं चार्ट आदि का प्रयोग करें।</div> <div>* शुद्ध एवं अशुद्ध वर्तनी के शब्दों उच्चारण करके और श्यामपट्ट पर लिखकर समझाएँ जैसे-ओजार-औजार, रितु-ऋतु, कार्यक्रम-कार्यक्रम, खायी-खाई, ब्रत-व्रत आदि।</div> <div>http://onlinehindiclass.com/</div> | <div>श्रुतलेख - शीर्षक, ऋषि, स्कूल, स्मरण, अध्ययन आदि लिखवाकर, शब्द उच्चारण एवं वर्कशीट के द्वारा मूल्यांकन।</div> | <div>*छात्र व्याकरण के विभिन्न घटकों की पहचान कर उनका उपयोग करेंगे।</div> <div>1. शुद्ध और अशुद्ध शब्दों का अंतर समझेंगे।</div> |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|
| | | जैसे- केंद्रीय, विद्यार्थी, उच्चारण, परिच्छेद, चक्कर आदि। | https://bit.ly/3ic3SLc #संयुक्त_वर्ण | | |
| दिवस 4 *विराम चिह्न | *विराम चिह्नों का उचित प्रयोग सीखेंगे। *पुस्तक पठन और लेखन की त्रुटियों को दूर कर सकेंगे। *आरोह-अवरोह तथा विराम चिह्नों के साथ प्रकट वचन एवं लेखन कर सकेंगे। | विद्यार्थियों की लिखते समय और पढ़ते समय विराम चिह्नों की त्रुटियों की पहचानकर बोध कराना। * विराम चिह्नों का उचित प्रयोग करते हुए पठन और अनुच्छेद लेखन। | https://youtu.be/C5-ckAZcOZs https://www.youtube.com/watch?v=C5-ckAZcOZs पाठ्यपुस्तक, फ्लेश कार्ड, विराम चिह्नों के चार्ट अथवा पोस्टर आदि | * विराम चिह्न किसे कहते हैं? * ? इस चिह्न क्या कहते हैं। मौखिक प्रश्न पूछकर और वर्कशीट के द्वारा मूल्यांकन। | विद्यार्थी विराम चिह्नों को जानकर उसके अनुसार पठन और लेखन करेंगे। |
| दिवस 5 *शब्द ज्ञान पठन और लेखन | *नए शब्दों से परिचित होंगे। *भाषा कौशल बढ़ेगा। *व्याकरण के प्रश्नों को हल कर सकेंगे। | पाठ्यपुस्तक पर आधारित व्याकरण *विपरीतार्थक/विलोम शब्द *पर्यायवाची शब्द *महाव्यों और लोकोक्तियों का ज्ञान कराना। | https://youtu.be/cL_QDXVA15k https://youtu.be/MNb-GPjS1k8 | *20 विलोम शब्द लिखिए। *15 पर्यायवाची शब्द लिखिए। मौखिक प्रश्न पूछकर और वर्कशीट के द्वारा मूल्यांकन। | विद्यार्थी विलोम और पर्यायवाची शब्द लिखेंगे और उनके अर्थ को जानेंगे। |

| | | | | | |
|---|--|---|--|---|--|
| <div>दिवस 6</div> <div>अंक ज्ञान (पठन-लेखन)</div> | <p>*हिंदी में अंक बोलने और लिखने की कठिनाई दूर करना</p> <p>*सीखे गए ज्ञान को परिवेश से जोड़ सकेंगे।</p> <p>*प्राप्त ज्ञान का दैनिक जीवन में प्रयोग करेंगे।</p> | <p>*अंकों को शब्दों में और शब्दों को अंकों में लिखने का अभ्यास कराना।</p> <p>*1 से 100 तक अंक लिखना और बोलना।</p> <p>*तीन, चार, पाँच अंकों वाले शब्दों का अभ्यास।</p> | <p>*अंकों में और शब्दों में लिखे फ्लैश कार्ड्स का प्रयोग करें।</p> <p>https://youtu.be/4efnxb0dz1k</p> | <p>*1 से 100 तक अंक लिखिए और याद कीजिए।</p> <p>* मौखिक प्रश्न पूछकर और वर्कशीट के द्वारा मूल्यांकन।</p> | <p>*हिंदी में अंक बोलने और लिखने की कठिनाई दूर होगी।</p> |
| <div>दिवस 7</div> <div>* उपसर्ग पठन और लेखन</div> | <p>*उपसर्ग के प्रयोग से निर्मित नए शब्दों से परिचित होंगे।</p> <p>*भाषा कौशल विकसित होगा।</p> <p>*शब्द भंडार में वृद्धि होगी</p> | <p>*उपसर्ग की परिभषा</p> <p>*संस्कृत उपसर्ग</p> <p>*हिंदी के प्रमुख उपसर्ग</p> <p>*उर्दू-फारसी के उपसर्ग</p> <p>*कक्षा सातवीं में के पाठों में आए उपसर्ग की चर्चा करके उनके उदाहरण लिखवाएँगे।</p> | <p>*कक्षा सातवीं एवं आठवीं की पाठ्यपुस्तक की सहायता ले सकते हैं।</p> <p>*सरल हिंदी व्याकरण</p> <p>*पीपीटी, चार्ट आदि का प्रयोग किया जा सकता है।</p> <p>https://youtu.be/FnGmF2YFTIM</p> | <p>*उपसर्ग किसे कहते हैं?</p> <p>*निम्नलिखित उपसर्ग से दो-दो नए शब्द बनाए-</p> <p>आ, दुर्, अप, अन, स्व, बद, निस्, निर्, क/कु बे आदि</p> | <p>विद्यार्थी दिया गया कार्य रुचि से पूर्ण करेंगे।</p> |

| | | | | * मौखिक प्रश्न पूछकर और वर्कशीट के द्वारा मूल्यांकन। | |
|---|---|---|--|---|---|
| <div>दिवस 8</div> <div>* प्रत्यय/ पठन और लेखन</div> | <div>*प्रत्यय के प्रयोग से निर्मित नए शब्दों से परिचित होंगे।</div> <div>*भाषा कौशल विकसित होगा।</div> <div>*शब्द भंडार में वृद्धि होगी</div> | <div>*प्रत्यय की परिभषा</div> <div>*प्रत्यय के प्रमुख प्रकार</div> <div>*कृत प्रत्यय</div> <div>*तद्धित प्रत्यय की चर्चा</div> <div>*कक्षा सातवीं और आठवीं में के पाठों में आए प्रत्ययों की चर्चा करके उनके उदाहरण लिखवाएँगे।</div> | <div>*कक्षा सातवीं एवं आठवीं की पाठ्यपुस्तक की सहायता ले सकते हैं।</div> <div>*सरल हिंदी व्याकरण</div> <div>*पीपीटी, चार्ट आदि का प्रयोग किया जा सकता है।</div> <div>https://youtu.be/sPGu2VbDJxg</div> | <div>*प्रत्यय किसे कहते हैं? सोदाहरण स्पष्ट कीजिए।</div> <div>*निम्नलिखित प्रत्यय से दो-दो नए शब्द बनाए- आई, इक, इत, वाला, ई, ता, ईय, दार, ईला, कार आदि</div> <div>मौखिक प्रश्न पूछकर और वर्कशीट के द्वारा मूल्यांकन।</div> | <div>विद्यार्थी दिया गया कार्य रुचि से पूर्ण करेंगे।</div> |
| <div>दिवस 9</div> | <div>*अनौपचारिक पत्र लेखन के प्रारूप को समझेंगे।</div> | <div>*अध्यापक अनौपचारिक पत्र लेखन के प्रारूप को समझाकर पत्र लेखन के अंगों की जानकारी दें।</div> | <div>*शिक्षक श्यामपट्ट पर अनौपचारिक पत्र लेखन का</div> | <div>*अपने मित्र को परीक्षा में प्रथम आने की बधाई देते हुए पत्र लिखिए।</div> | <div>*विद्यार्थी दिए गए विषय पर अनौपचारिक पत्र लेखन करेंगे।</div> |

| | | | | | |
|--|---|---|---|--|---|
| <p>(रचनात्मक लेखन)</p> <p>*अनौपचारिक पत्र</p> | <p>*दिए गए विषय को पत्र लेखन के प्रारूप के अनुसार लिखने में सक्षम होंगे।</p> | <p>*छत्रों को अनौपचारिक पत्र लेखन का विषय देकर प्रारूप के अनुसार कक्षा में चर्चा करें तथा पत्र लेखन करवाएँ।</p> | <p>प्रारूप लिखकर समझा सकते हैं।</p> <p>*सरल हिंदी व्याकरण</p> <p>*पीपीटी, चार्ट आदि का प्रयोग किया जा सकता है।</p> <p>https://youtu.be/TjtkkHXLeKc</p> | <p>*अपनी माता जी को नए विद्यालय और छात्रावास के बारे में वर्णन हुए पत्र लिखिए।</p> <p>(शिक्षक अन्य विषय दे सकते हैं)</p> | |
| <p>दिवस 10</p> <p>(रचनात्मक लेखन)</p> <p>*औपचारिक पत्र लेखन</p> | <p>*औपचारिक पत्र लेखन के प्रारूप को समझेंगे।</p> <p>*दिए गए विषय को पत्र लेखन के प्रारूप के अनुसार लिखने में सक्षम होंगे।</p> | <p>*अध्यापक औपचारिक पत्र लेखन के प्रारूप को समझाकर पत्र लेखन के अंगों की जानकारी दें।</p> <p>*छत्रों को औपचारिक पत्र लेखन का विषय देकर प्रारूप के अनुसार कक्षा में चर्चा करें तथा पत्र लेखन करवाएँ।</p> | <p>*शिक्षक श्यामपट्ट पर औपचारिक पत्र लेखन का प्रारूप लिखकर समझा सकते हैं।</p> <p>*सरल हिंदी व्याकरण</p> <p>*पीपीटी, चार्ट आदि का प्रयोग किया जा सकता है।</p> <p>https://youtu.be/TjtkkHXLeKc</p> | <p>*अपने बड़े भाई के *विवाह के कारण चार दिन के अवकाश के लिए प्रधानाचार्य को प्रार्थना पत्र लिखिए।</p> <p>* अपने विद्यालय के प्राचार्य को पत्र लिखिए जिसमें कंप्यूटर शिक्षण की उचित व्यवस्था करने का अनुरोध किया गया हो ।</p> | <p>*विद्यार्थी दिए गए विषय पर औपचारिक पत्र लेखन करेंगे।</p> |

| | | | | | |
|---|---|--|--|--|---|
| <div>दिवस 11</div> <div>*संज्ञा और उसके भेद</div> | <div>*बच्चों के ज्ञान में वृद्धि करना तथा संज्ञा, उसके भेद और उदाहरण की जानकारी देना।</div> <div>* छात्र व्याकरण के विभिन्न घटकों की पहचान करेगा और उसका उपयोग करेगा।</div> | <div>*संज्ञा की परिभाषा -</div> <div>*संज्ञा के भेद -</div> <div>*व्यक्तिवाचक</div> <div>*जातिवाचक</div> <div>*भाव वाचक</div> <div>*संज्ञा के उदाहरण</div> | <div>* कक्षा सातवीं एवं आठवीं की पाठ्यपुस्तक, पीपीटी, मानक हिंदी व्याकरण, आदि का प्रयोग करें।</div> <div>https://youtu.be/36Bk62MezwY</div> | <div>1.संज्ञा किसे कहते हैं?</div> <div>2. संज्ञा के कितने भेद हैं?</div> <div>3. जातिवाचक संज्ञा किसे कहते हैं? सोदाहरण स्पष्ट कीजिए।</div> <div>*मौखिक प्रश्न पूछकर और वर्कशीट के द्वारा मूल्यांकन करवाएँगे।</div> | <div>*विद्यार्थी संज्ञा के बारे में जानेंगे।</div> <div>*संज्ञा के भेद और उदाहरण से अवगत होंगे।</div> |
| <div>दिवस 12</div> <div>*शब्द ज्ञान/ व्याकरण पठन लेखन</div> | <div>*अपने भाषायी शब्दकोश को बढ़ा सकेंगे।</div> <div>* श्रुतिसम भिन्नार्थक शब्दों के मध्यम से भाषा/ व्याकरण की बारीकियों का ज्ञान कराना।</div> | <div>पिछली एवं वर्तमान कक्षाओं के पाठ्यक्रम अनुसार निर्धारित व्याकरण</div> <div>*श्रुतिसम भिन्नार्थक शब्द,</div> <div>* वाक्यांश के लिए एक शब्द।</div> | <div>https://youtu.be/sN4Kc5tudLM</div> <div>https://youtu.be/SxFkLW0laLE</div> <div>*कक्षा सातवीं एवं आठवीं की पाठ्यपुस्तक, पीपीटी, मानक हिंदी व्याकरण, आदि का प्रयोग करें।</div> | <div>*नीचे दिए शब्दों के अर्थ लिखकर वाक्य में प्रयोग करो।</div> <div>*उधार-उदार</div> <div>*</div> | <div>*शब्दों के उच्चारण एवं अर्थ के अंतर को जानेंगे।</div> <div>*शब्द ज्ञान में वृद्धि होगी।</div> |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---|--|
| | | * अनेकार्थी शब्द आदि (शिक्षक पाठानुसार गतिविधि तैयार करें।) | | | |
| दिवस 13 *विशेषण और उसके भेद | *विद्यार्थी किसी व्यक्ति, वस्तु या स्थान के लिए अधिक जानकारी देनेवाले शब्द विशेषण है यह समझने में सक्षम होंगे। *विशेषण के भेद की जानकारी होगी। *विशेषण शब्दों का यथोचित अपने जीवन में प्रयोग करेंगे। | *विशेषण की परिभाषा – *विशेषण के भेद – *गुणवाचक विशेषण *संख्यावाचक विशेषण संख्यावाचक विशेषण के भेद 1. निश्चित संख्यावाचक 2.अनिश्चित संख्यावाचक और उदाहरण | * कक्षा सातवीं एवं आठवीं की पाठ्यपुस्तक, पीपीटी अथवा मानक हिंदी व्याकरण/ सरल हिंदी व्याकरण आदि का प्रयोग करें। https://youtu.be/fzuUH6aRjHg | *विशेषण किसे कहते हैं? *गुणवाचक विशेषण की परिभाषा उदाहरण देकर स्पष्ट कीजिए। *निम्नलिखित के भेद बताइए– 1.राधा सुंदर है। 2.चार विद्यार्थी। 3. कई माकन। | *विद्यार्थी विशेषण के बारे में जानेंगे। *विशेषण के भेद, गुणवाचक और संख्यावाचक विशेषण को समझेंगे। |
| दिवस 14 *विशेषण, उसके भेद | *विद्यार्थी किसी व्यक्ति, वस्तु या स्थान के लिए अधिक जानकारी देनेवाले शब्द विशेषण है यह समझने में सक्षम होंगे। *विशेषण के भेद की जानकारी होगी। | *विशेषण की परिभाषा – *परिमाणवाचक विशेषण 1. निश्चित परिमाणवाचक 2.अनिश्चित परिमाणवाचक | * कक्षा सातवीं एवं आठवीं की पाठ्यपुस्तक, पीपीटी अथवा मानक हिंदी व्याकरण/ सरल हिंदी व्याकरण आदि का प्रयोग करें। | *परिमाणवाचक और संख्यावाचक विशेषण में क्या अंतर है? * सार्वनामिक विशेषण किसे कहते हैं? | *विद्यार्थी विशेषण के बारे में जानेंगे। *परिमाणवाचक और सार्वनामिक विशेषण से अवगत होंगे। |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---|--|
| एवं प्रविशेषण | *विशेषण शब्दों का यथोचित अपने जीवन में प्रयोग करेंगे। | *सार्वनामिक/संकेतवाचक विशेषण *विशेषण के साथ प्रविशेषण की जानकारी दें। | https://youtu.be/fzuUH6aRjHg | *कमल बहुत सुंदर है। इस वाक्य से प्रविशेषण छाँटकार लिखिए। | |
| दिवस 15 (रचनात्मक लेखन) संवाद लेखन | *दैनिक जीवन में लोगों की बातचीत को संवाद के रूप में लिखने की क्षमता का विकास । *अपने अनुभव की अभिव्यक्ति लिखित माध्यम से कराना सीखेंगे। | *संवाद लेखन में ध्यान देने योग्य बातें – *संवाद छोटे तथा सरल भाषा में हो। *संवाद विषय के अनुकूल तथा एक दूसरे से जुड़े हों। *संवाद पात्रानुकूल हों। *संवाद लेखन को व्यक्तिगत अनुभव से जोड़े। | * मानक हिंदी व्याकरण/ सरल हिंदी व्याकरण आदि का प्रयोग करें। https://youtu.be/XFeKClfbmCc | *परीक्षा की तैयारी के संबंध में दो मित्रों की बातचीत को संवाद रूप में लिखिए। *डॉक्टर और मरीज की बातचीत को संवाद के रूप में लिखिए। | विद्यार्थी संवाद लेखन के आवश्यक बिंदुओं को ध्यान रखते हुए संवाद लेखन करेंगे। |
| दिवस 16 *अपठित गद्यांश | *अर्थग्रहण और विश्लेषण की क्षमता का विकास होगा। *केंद्रीय भाव, निहित संदेश, शब्दार्थ समझने की क्षमता का विकास। | *शिक्षक कक्षा स्तारानुसार अपठित गद्यांश का चयन कारके अभ्यास करवाएँ। | *पाठ्यपुस्तक के अतिरिक्त सार गर्भित गद्यांश दिया जा सकता है। | *दिए गए गद्यांश पर आधारित पूछे गए प्रश्नों को लिखिए। | *अपठित गद्यांश के प्रश्नों को हल करते हैं। |

| | | | | | |
|-------------------------------|--|---|---|--|---|
| | *शाब्दिक अर्थ और भावार्थ की समझने की क्षमता का विकास। | *अपठित गद्यांश के प्रश्नों को हल करते समय आनेवाली कठिनाइयों पर चर्चा करें। जैसे –सार्थक शीर्षक आदि | * मानक हिंदी व्याकरण/ सरल हिंदी व्याकरण आदि का प्रयोग करें। | *शिक्षक पाठ्यपुस्तक के अतिरिक्त सार गर्भित गद्यांश । | |
| दिवस 17 *अपठित पद्यांश | *कविता की समझ और उसमें छिपे अर्थ जानने की योग्यत बढ़ती है। *भवग्रहण की क्षमता का विकास। *भाषा ज्ञान के साथ-साथ रस, अलंकार आदि का ज्ञान बढ़ता है। | *शिक्षक कक्षा स्तारानुसार अपठित पद्यांश का चयन कारके अभ्यास करवाएँ। *अपठित पद्यांश के प्रश्नों को हल करते समय आनेवाली कठिनाइयों पर चर्चा करें- जैसे- शब्दार्थ और भावार्थ के अंतर को समझना आदि। | *पाठ्यपुस्तक के अतिरिक्त रोचक और सार गर्भित पद्यांश दें। * मानक हिंदी व्याकरण/ सरल हिंदी व्याकरण आदि का प्रयोग करें। | *पाठ्यपुस्तक के अतिरिक्त रोचक और सार गर्भित पद्यांश दें। *दिए गए गद्यांश पर आधारित पूछे गए प्रश्नों को लिखिए। | अपठित पद्यांश के प्रश्नों को हल करते हैं। |
| दिवस 18 | संपूर्ण सेतु पाठ पर आधारित परीक्षा (समय सीमा 1 घंटा) | | | | |

***शिक्षक सहायक सामग्री हेतु दीक्षा एप के विडिओ आदि का प्रयोग कर सकते हैं।**

***प्रतिदिन के सेतु पाठ के साथ विद्यार्थियों के मूल्यांकन हेतु कार्यपत्रक संलग्न है।**

कार्यपत्रक WORKSHEET

पहला दिन

સેતુ પાઠ – સ્વ અભિવ્યક્તિ

विद्यार्थी का नाम -----अनुक्रमांक-----कक्षा -----

विषय - लॉकडाउन में बिताएँ दिन पर अपने अनुभव लिखिए।

उत्तर

[illegible]

कार्यपत्रक WORKSHEET

दूसरा दिन

सेतु पाठ :- वर्णमाला अभ्यास

विद्यार्थी का नाम ----- अनुक्रमांक ----- कक्षा -----

प्रश्न 1. निम्नलिखित बहुविकल्पी प्रश्नों के उत्तर हेतु दिए उचित विकल्प पर सही का निशान लगाएँ।

1. भाषा की सबसे छोटी इकाई है-

(a) शब्द (b) व्यंजन

(c) स्वर (d) वर्ण

2. हिन्दी में मूलतः वर्णों की संख्या कितनी है?

(a) 50 (b) 51 (c) 52 (d) 53

3. वर्णमाला कहते हैं -

(a) शब्द-समूह को (b) वर्णों के संकलन को

(c) शब्द गणना को (d) वर्णों के व्यवस्थित समूह को

4. 'क्ष' ध्वनि किसके अन्तर्गत आती है?

(a) मूल स्वर (b) घोष वर्ण

(c) संयुक्त वर्ण (d) तालव्य

5. हिन्दी वर्णमाला में स्वरों की कुल संख्या कितनी है?

(a) 10 (b) 11 (c) 12 (d) 13

कार्यपत्रक WORKSHEET

तीसरा दिन

सेतु पाठ - वर्तनी

विद्यार्थी का नाम -----अनुक्रमांक-----कक्षा -----

प्रश्न 1. – निम्नलिखित शब्दों की वर्तनी शुद्ध करके लिखिए।

1. त्रितीय -----
2. शाशन -----
3. छमा -----
4. वर्षा -----
5. प्रतिग्या -----

प्रश्न 2. सही विकल्प का चयन करके उस पर सही का निशान लगाएं।

1. शुद्ध वर्तनी का चयन करें-
(क) श्रंगार (ख) शृंगार (ग) श्रृंगार (घ) छंगार
2. 'ग्यान' के लिए शुद्ध शब्द का चयन करें-
(क) गियान (ख) ज्ञान (ग) गिआन (घ) ज्यान
3. दिए गए शब्दों में शुद्ध वर्तनी वाले शब्द का चयन करें -
(क) परविक्षा (ख) परिक्षा (ग) परीक्षा (घ) परिच्छा

प्रश्न 3. वाक्य शुद्ध करके लिखिए।

1. कृप्या मुझे छमा कीजिए।

उत्तर :-----

2. कवी ने बसंत रितु का सुंदर वर्णन किया।

उत्तर :-----

चौथा दिन

सेतु पाठ :- विराम चिह्न

विद्यार्थी का नाम -----अनुक्रमांक-----कक्षा -----

प्रश्न : निम्नलिखित पंक्तियों में उचित विराम चिह्नों का प्रयोग करते हुए फिर से लिखो।

गाय तों अच्छी है ना काका मैंने पूछा

गाय कहाँ है लला दो साल हुए बेच दी कहाँ से खिलाता

इतने में रज्जो उसकी बेटी अंदर से एक डलिया में ढेर से आम ले आई

यह तों बुत है काका इतने कहाँ से खा पाउँगा मैंने कहा

उत्तर:-----

कार्यपत्रक WORKSHEET

पाँचवा दिन

सेतु पाठ :- शब्द ज्ञान (विलोम, पर्यायवाची, मुहावरे)

विद्यार्थी का नाम -----अनुक्रमांक-----कक्षा -----

प्रश्न 1. निम्नलिखित शब्दों का विलोम लिखिए।

1. स्वच्छ X -----

2. साधारण X -----

3. अदृश्य X -----

4. जीवन X -----

प्रश्न 2. निम्नलिखित शब्दों के दो-दो पर्यायवाची लिखिए।

1. जल -----

2. प्रभु -----

3. धरती -----

4. तरुवर -----

प्रश्न 3. निम्नलिखित मुहावरों का प्रयोग करके वाक्य लिखिए।

1. पीठ ठोकना

उत्तर :-----

2. घर करना

उत्तर :-----

कार्यपत्रक WORKSHEET

छठा दिन

सेतु पाठ :- हिंदी में अंक ज्ञान

विद्यार्थी का नाम ----- अनुक्रमांक ----- कक्षा -----

प्रश्न 1. नीचे दिए गए अंकों को शब्दों में लिखिए।

a. 49 -----

b. 89 -----

c. 27 -----

- d. 94 -----
- e. 67 -----
- f. 19 -----
- g. 54 -----
- h. 72 -----
- i. 1947 -----
- j. 1949 -----

कार्यपत्रक WORKSHEET

सातवाँ दिन

सेतु पाठ:- उपसर्ग

विद्यार्थी का नाम ----- अनुक्रमांक ----- कक्षा -----

प्रश्न 1. निम्नलिखित बहुविकल्पी प्रश्नों के उत्तर हेतु दिए उचित विकल्प पर सही का निशान लगाएँ।

1. 'परि' उपसर्ग युक्त शब्द छाँटिए

- | | |
|-----------|------------|
| (a) परित | (b) परिचय |
| (c) परिजन | (d) परिंदा |

2. 'स' उपसर्ग वाला कौन-सा शब्द नहीं है
(a) सफल (b) सरस
(c) सजीव (d) सहोदर
3. 'अन्' उपसर्ग से बना कौन-सा शब्द नहीं है?
(a) अनुदार (b) अनुपम
(c) अगम्य (d) अनासक्त
4. 'अप' उपसर्ग से युक्त कौन-सा शब्द नहीं है?
(a) अपमान (b) अपार
(c) अपभ्रंश (d) अपव्यय
5. 'कु' उपसर्ग युक्त शब्द छाँटिए
(a) कुपुत्र (b) कुबेर
(c) कुमार (d) कुज

कार्यपत्रक WORKSHEET

आठवाँ दिन

सेतु पाठ :- प्रत्यय

विद्यार्थी का नाम -----अनुक्रमांक-----कक्षा -----

प्रश्न 1. निम्नलिखित बहुविकल्पी प्रश्नों के उत्तर हेतु दिए उचित विकल्प पर सही का निशान लगाएँ।

1. 'आव' प्रत्यय किस शब्द में नहीं है
(a) बहाव (b) बचाव
(c) फैलाव (d) आओ

2. 'ईला' प्रत्यय कौन-से शब्द में नहीं है

(a) नीला (b) हठीला

(c) खर्चीला (d) जहरीला

3. 'इत' प्रत्यय किस शब्द में नहीं है

(a) अंकित (b) समुचित

(c) मंडित (d) पुष्पित

4. 'नेपाली' शब्द में किस प्रत्यय का प्रयोग हुआ है?

(a) आली (b) ई

(c) ने (d) पाली

5. 'वास्तविक' शब्द में किस प्रत्यय का प्रयोग हुआ है?

(a) विक (b) इक

(c) वा (d) वास

कार्यपत्रक WORKSHEET

नौवाँ दिन

सेतु पाठ :- अनौपचारिक पत्र

विद्यार्थी का नाम ----- अनुक्रमांक ----- कक्षा -----

प्रश्न 1: आपके भाई का राष्ट्रीय बास्केट-बॉल प्रतियोगिता में चयन हुआ है इस उपलक्ष्य में उसे बधाई देते हुए पत्र लिखिए।

(5)

उत्तर

This image shows a full page of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are approximately 20 lines visible. On the left side, there is a vertical margin line, creating a narrow left margin. The paper appears to be from a notebook or a standard ruled document.

2. राम और लक्ष्मण भाई हैं?

उत्तर :-----

3 मोर की सुंदरता देखते ही बनती है।

उत्तर :-----

4. मैदान में कुछ बच्चे बातें कर रहे हैं

उत्तर :-----

5. मेरा देश महान है।

उत्तर :-----

प्रश्न 2. निम्नलिखित संज्ञा शब्दों को वेदा अनुसार छाँटकर लिखिए। (1X5=5)

हिमालय, अच्छाई, पुस्तक, शहर, मित्रता, पर्वत, दिल्ली, गंगा, जानवर, रामायण

| व्यक्तिवाचक संज्ञा | जातिवाचक संज्ञा | भाववाचक संज्ञा |
|--------------------|-----------------|----------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

कार्यपत्रक WORKSHEET

बारहवाँ दिन

सेतु पाठ – शब्द ज्ञान (श्रुतिसम भिन्नार्थक, अनेकार्थी शब्द, वाक्यांश के लिए एक शब्द)

विद्यार्थी का नाम -----अनुक्रमांक-----कक्षा -----

प्रश्न 1. निम्नलिखित अनेकार्थी शब्दों के दो-दो अर्थ स्पष्ट लिखिए -

1. फल :-----

2. जल :-.....

3. कर :-.....

प्रश्न 2. निम्नलिखित श्रुतिसम भिन्नार्थक शब्दों के अर्थ लिखिए।

1. उधार - उदार

2. अवधि – अवधी

3. अभिराम – अविराम

4. अभय – उभय

प्रश्न 3. निम्नलिखित वाक्यांश के लिए एक शब्द लिखिए।

1. गायों को पलने वाला :-.....

2. जिसके माता – पिता न हो :-.....

3. जो दिखाई नहीं देता वह :-

कार्यपत्रक WORKSHEET

13 वाँ और 14 वाँ दिन

सेतु पाठ – विशेषण और उसके भेद

विद्यार्थी का नाम ----- अनुक्रमांक ----- कक्षा -----

प्रश्न 1. विशेषण के भेद का उनके उदाहरणों से मिलान कीजिए।

"क"

"ख"

- | | |
|----------------------|------------------------------|
| 1. गुणवाचक विशेषण | दो किलो, चार लीटर, पाँच मीटर |
| 2. संख्यावाचक विशेषण | मोटा, लाल, लंबा- चौड़ा |
| 3. परिमाणवाचक विशेषण | यह पेन, मेरी कार, वह लडकी |

4. सार्वनामिक विशेषण चार बच्चे, एक मकान, तीन टेबल
प्रश्न 2. निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर उचित विकल्प चुनकर दीजिए।

1. “सारे लड़के शोर मचा रहे हैं।” कौन-सा विशेषण है?

- (अ) निश्चित संख्यावाचक विशेषण
- (ब) अनिश्चित संख्यावाचक विशेषण
- (स) निश्चित परिमाण विशेषण
- (द) अनिश्चित परिमाण विशेषण

2. ‘रंग, गुण, दोष’ का बोध कौनसा विशेषण कराता है?

- (अ) गुणवाचक विशेषण
- (ब) परिमाणवाचक विशेषण
- (स) संख्यावाचक विशेषण
- (द) सार्वनामिक विशेषण

3. “मुझे तीन-चारसौ रुपये चाहिए।” वाक्य में कौनसा विशेषण है?

- (अ) निश्चित संख्या वाचक
- (ब) अनिश्चित संख्या वाचक
- (स) निश्चित परिमाण वाचक
- (द) अनिश्चित परिमाणवाचक

4. परिमाणवाचक विशेषण के कितने भेद हैं?

- (अ) 3
- (ब) 4
- (स) 2
- (द) 5

5. कौनसा विशेषण माप तौल का ज्ञान कराता है?

- (अ) गुणवाचक विशेषण
- (ब) परिमाणवाचक विशेषण
- (स) संख्यावाचक विशेषण
- (द) सार्वनामिक विशेषण

कार्यपत्रक WORKSHEET

15 वां दिन

सेतु पाठ :- संवाद लेखन

विद्यार्थी का नाम ----- अनुक्रमांक ----- कक्षा -----

प्रश्न 1. डॉक्टर और मरीज की बातचीत को संवाद के रूप में लिखिए।

उत्तर

[illegible]

कार्यपत्रक WORKSHEET

16 वां दिन

सेतु पाठ :- अपठित गद्यांश

विद्यार्थी का नाम -----अनुक्रमांक-----कक्षा -----

*प्रश्न। - निम्नलिखित अपठित गद्यांश को पढ़कर नीचे दिए गए प्रश्नों के उत्तर हेतु सही विकल्प का चयन कीजिए- (1X5 =5)

आदमी की पहचान उसकी भाषा से होती है और भाषा संस्कार से बनती है। जिसके जैसे संस्कार होंगे, वैसी ही उसकी भाषा होगी। जब कोई आदमी भाषा बोलता है तो साथ में उसके संस्कार भी बोलते हैं। यही कारण है कि भाषा शिक्षक का दायित्व बहुत गुरुतर और चुनौतीपूर्ण है। परंपरागत रूप में शिक्षक की भूमिका इन तीन कौशलों-बोलना, पढ़ना और लिखना तक सीमित कर दी गई है। केवल यांत्रिक

कौशल किसी जीती जागती भाषा का उदाहरण नहीं हो सकता। सोचना और महसूस करना दो ऐसे कारक हैं जिनमें भाषा सही आकार पाती है। इनके बिना भाषा, भाषा नहीं है। इनके बिना भाषा संस्कार नहीं बन सकती, इनके बिना भाषा युगों-युगों का लंबा सफर नहीं तय कर सकती। इनके बिना कोई भाषा किसी देश या समाज की धड़कन नहीं बन सकती। केवल संप्रेषण ही भाषा नहीं है। दर्द और मुस्कान के बिना कोई भाषा जीवंत नहीं हो सकती।

प्रश्न- 1. आदमी की पहचान किससे होती है?

- (क) उसकी भाषा से (ख) उसके पहनावे से
(ग) उसके खानपान से (घ) उसकी शिक्षा से

2. आदमी की भाषा से उसके बारे में क्या पता चलता है?

- (क) वह कितना पढ़ा-लिखा है (ख) वह कितना समृद्ध है
(ग) उसके संस्कार कैसे हैं (घ) वह कितना चतुर है

3. भाषा के कौशल कौन-कौन से हैं?

- (क) पढ़ना (ख) लिखना (ग) बोलना (घ) दिए गए तीनों भाषा के कौशल हैं

4. भाषा कब सही आकार पाती है?

- (क) जब मनुष्य निरंतर अभ्यास करता है
(ख) जब मनुष्य पढ़ने, लिखने और बोलने के अतिरिक्त उसे महसूस करता है
(ग) भाषा सरकारी समर्थन से आकार पाती है
(घ) सामाजिक संस्थाओं के बढ़ावे से भाषा आकार पाती है

5. कोई भाषा किसके बिना जीवंत नहीं हो सकती?

- (क) दर्द व मुस्कान के बिना (ख) अभ्यास के बिना
(ग) समर्थन के बिना (घ) व्यवहार में लाए बिना

कार्यपत्रक WORKSHEET

17 वां दिन

सेतु पाठ :-अपठित पद्यांश

विद्यार्थी का नाम -----अनुक्रमांक-----कक्षा -----

प्रश्न I - निम्नलिखित अपठित पद्यांश को पढ़कर नीचे दिए गए प्रश्नों के उत्तर हेतु सही विकल्प का चयन कीजिए- (1X5 =5)

मनाना चाहता है आज ही?

तो मान ले त्योहार का दिन आज ही होगा,

उमंगें यों अकारण ही नहीं उठतीं,

न अनदेखे इशारों पर
कभी यों नाचता है मन,
खुले-से लग रहे हैं द्वार मंदिर के?
बढ़ा पग, मूर्ति के शृंगार का दिन
आज ही होगा।
कोई तो, कहीं तो
प्रेरणा का स्रोत होगा ही-
उमंगें यों अकारण ही नहीं उठतीं
नदी में बाढ़ आई है,
कहीं पानी गिरा होगा।

1. कवि क्या मनाना चाहता है?

(क) त्योहार (ख) खाना (ग) खेलना (घ) शोर

2. मंदिर के द्वार कैसे लग रहे हैं?

(क) बंद से (ख) खुले से (ग) दोनों तरह से (घ) आधे खुले से

3. कवि क्या बढ़ाने को कहता है?

(क) पग (ख) हाथ (ग) मूर्ति (घ) उमंग

4. 'अकारण' शब्द का विलोमार्थी शब्द है

(क) विकारण (ख) सकारण (ग) नकारण (घ) कारण

5. 'पानी गिरा होगा' से आशय है-

(क) बाढ़ आई होगी। (ख) नदी बही होगी (ग) वर्षा हुई होगी (घ) तूफान आया होगा

कक्षा परीक्षा प्रश्नपत्र

18 वां दिन

(संपूर्ण सेतु पाठ पर आधारित)

समय : 1 घंटा

कुल अंक -25

प्रश्न 1. निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर हेतु उचित विकल्प का चयन कीजिए।

1. निम्नलिखित में कौन स्वर नहीं है?

(1)

(a) अ (b) उ (c) ए (d) ञ

2. निम्नलिखित में से शुद्ध वर्तनी का चयन कीजिए। (1)

- (a) उन्नती (b) उन्ति (c) उन्ती (d) उन्नति

3. 'लड़ाई' शब्द में किस प्रत्यय का प्रयोग हुआ है? (1)

- (a) आई (b) ई (c) लड़ (d) अई

4. 'अति' उपसर्ग युक्त कौन-सा शब्द नहीं है? (1)

- (a) अत्यधिक (b) अतुल (c) अत्यंत (d) अत्युत्तम

5. मुझे तीन-चारसौ रुपये चाहिए।" वाक्य में कौनसा विशेषण है? (1)

- (a) निश्चित संख्या वाचक (b) अनिश्चित संख्या वाचक
(c) निश्चित परिमाण वाचक (d) अनिश्चित परिमाणवाचक

प्रश्न 2. निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर निर्देशानुसार दीजिए।

(अ) विलोम शब्द लिखिए - (1)

1. धरती 2. समझदार

(आ) 'मित्र' शब्द के दो पर्यायवाची लिखिए। (1)

(इ) 'दस्तक देना' मुहावरे का वाक्य में प्रयोग कीजिए। (1)

(ई) मोर की सुंदरता देखते ही बनती है। रेखांकित शब्द में कौनसी संज्ञा है? (1)

(उ) 'रंग, गुण, दोष' का बोध कौनसा विशेषण कराता है? (1)

प्रश्न 3. *प्रश्न I - निम्नलिखित अपठित गद्यांश को पढ़कर नीचे दिए गए प्रश्नों के उत्तर हेतु

उचित विकल्प का चयन कीजिए-

(1X5 =5)

जब मनुष्य जंगली था, उसे नाखून की जरूरत थी। उसकी जीवन रक्षा के लिए नाखून बहुत जरूरी थे। असल में वही उसके अस्त्र थे। दाँत भी थे पर नाखून के बाद ही उनका स्थान था। उन दिनो उसे जूझना पड़ता था नाखून उसके लिए आवश्यक अंग था। फिर धीरे धीरे वह अपने अंग से बाहर की वस्तुओं का सहारा लेने लगा। पत्थर के ढेले और पेड़ की डालें काम में लाने लगा। मनुष्य और आगे बढ़ा। उसने धातु के हथियार बनाए। जिसके पास लोहे के अस्त्र और शस्त्र थे वो विजयी हुए। इतिहास आगे बढ़ा, नखधार मनुष्य अब एटम बम पर भरोसा करके आगे की ओर चल पड़ा। पर उसके नाखून अब भी बढ़ रहे हैं। अब भी प्रकृति मनुष्य को उसके भीतर वाले अस्त्र से वंचित नहीं कर रही है, अब भी वो

याद दिला देती है की तुम्हारे नाखून को भुलाया नहीं जा सकता। तुम वही लाख वर्ष पहले वाले नखदन्तावलम्बी जीव हो-पशु के साथ एक ही सतह पर विचरने वाले और चरने वाले।

1. मनुष्य को नाखून जरूरी क्यों थे?

क) शस्त्र बनाने के लिए

ख) उँगलियों को सुंदर बनाने के लिए

ग) अंगुलियों की सुरक्षा के लिए

घ) जीवन रक्षा के लिए

2. कुछ समय बाद मनुष्य किन चीजों का सहारा लेने लगा?

क) पत्थर के ढेले और पेड़ की डालें

ख) पत्थर के बर्तन

ग) नाखून से बने हथियार

घ) जानवरों के दाँत

3. मनुष्य अब किस पर भरोसा कर के आगे की ओर चल पड़ा है?

क) परम पिता परमेश्वर पर

ख) एटम बम

ग) वज्र

घ) नाखून

4. प्रकृति मनुष्य को कौन से अस्त्र से वंचित नहीं कर रही?

क) वज्र

ख) तन

ग) हस्त

घ) नख

5. लेखक ने मनुष्य को कैसा जीव बताया है?

क) संघर्ष करने वाला जीव

ख) युद्ध करने वाला जीव

ग) परजीवी जीव

घ) नखधारी जीव

प्रश्न 4 : चार दिन का अवकाश प्राप्त करने हेतु विद्यालय के प्राचार्य को प्रार्थना पत्र लिखिए। (5)

प्रश्न 5 : सब्जीवाले और ग्राहक के मध्य बातचीत का संवाद लिखिए। (5)
