

СХВАЛЕНО

Рішенням педагогічної ради
Синицької ЗОШ І-ІІІ ступенів

ЗАТВЕРДЖУЮ

голова
Паланської сільської ради
_____ Р.А.Яремчук

Протокол № 9 від 27.05.2021р.
Голова педагогічної ради
_____ Н.В.Білан

**СТРАТЕГІЯ
розвитку Синицької
загальноосвітньої школи І-ІІІ
ступенів
Паланської сільської ради
Уманського району
Черкаської області
на 2021/2024**

ЗМІСТ

1. Вступ
2. Нормативно-правова база
3. Паспорт навчального закладу
4. Анкетування учасників освітнього процесу.
5. SWOT – аналіз системи освіти Синицької ЗОШ
 - 5.1. Мережа закладу освіти на 2021-2024.
 - 5.2. Навчально-матеріальне забезпечення.
 - 5.3. Здоров'я учасників освітнього процесу.
 - 5.4. Навчання дітей з ООП.
 - 5.5. Якість освіти.
 - 5.6. Професійний розвиток педагогів.
 - 5.7. Виховна та позакласна робота
6. Загальна стратегія розвитку закладу
 - 6.1. Розвиток життєвої компетентності
 - 6.2. Управлінський аспект
 - 6.3. Методичний аспект
 - 6.4. Виховний аспект
 - 6.5. Модель випускника
7. Стратегічні проєкти Синицької ЗОШ
8. Фінансово-господарський аспект
9. Розвиток навчально-матеріальної бази
10. Перспективний план роботи педагогічного колективу Синицької ЗОШ I-II ступенів
 - 10.1. Перспективний план проходження курсової перепідготовки педагогічних працівників на 2021 - 2024 роки
 - 10.2. Перспективний план атестації педагогічних працівників на 2021 - 2024 роки
 - 10.3. Забезпечення педагогічними кадрами
 - 10.4. Перспективний план моніторингу стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів в Синицької ЗОШ I-II ступенів
 - 10.5. Перспективний план вивчення стану виховної роботи
11. Орієнтовна тематика засідань педагогічних рад у Синицькій ЗОШ на 2021-2024 роки

Вступ

Підготовка Стратегії розвитку Синицької загальноосвітньої школи I-III ступенів Паланської сільської ради Черкаської області на 2021 -2024 роки зумовлена якісним оновленням змісту освіти згідно нового Закону України «Про освіту», Концепції нової української школи, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо надання якісних освітніх послуг. Пріоритетними напрямками розвитку освіти є формування сучасних освітніх компетенцій та формування високого рівня інформаційної культури кожного члена суспільства, якісну підготовку підростаючого покоління до життя в основі якого закладена повна академічна свобода.

Стратегія розвитку закладу визначає основні шляхи, скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення освітнього середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника, особистості, готової до життя з самореалізацією компетенцій, наданих під час здобуття освіти.

Стратегія розвитку закладу спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, внутрішнього та зовнішнього моніторингів якості знань здобувачів освіти та якості надання педагогами освітніх послуг, прийнятті управлінських рішень.

Стратегія розвитку закладу є комплексом методичних, матеріально-технічних та управлінських проєктів із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби учасників освітнього процесу.

Проєкти, з яких складається Стратегія розвитку закладу, допоможуть вирішити такі завдання:

- організація освітньої роботи в закладі відповідно вимогам нового Закону України «Про освіту», підтримка обдарованої молоді;
- створення умов для проведення освітнього процесу, які забезпечують збереження фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти попередження булінгу;
- організація моніторингів якості знань та надання освітніх послуг;
- професійний розвиток педагогічних кадрів;

- забезпечення, оптимізація та покращення матеріально-технічної бази;
- забезпечення прозорості та інформаційної відкритості роботи закладу.

Основними результатами Стратегії розвитку школи будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу, системні позитивні зміни, підвищення якості надання освітніх послуг. Стратегія розвитку закладу дасть можливість виробити пріоритетні напрями діяльності школи на найближчі роки.

Назва	Зміст плану
Тип програми	Стратегія розвитку
Підстава для розробки плану	Необхідність удосконалення якості освітніх послуг, які надає заклад, вироблення освітньої та наукової стратегії з урахуванням якісних змін у державі
Нормативно-правова база	Закони України «Про освіту» «Про загальну середню освіту» «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої та дошкільної освіти щодо організації навчально-виховного процесу» «Про попередження насильства в сім'ї» Укази Президента України «Про Національну стратегію розвитку освіти в Україні на період до 2021 року» від 25 червня 2013 року №344/2013 «Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні» від 30 вересня 2010 року №926/2010 «Про Національну доктрину розвитку освіти» від 17 квітня 2002 року №347/2002 Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Типової інструкції з діловодства у центральних органах виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, місцевих органах виконавчої влади» від 30 листопада 2011 №1242 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти» від 23 листопада 2011 №1392 «Про затвердження Положення про освітній округ» від 27 серпня 2010 №777 «Про затвердження Положення про загальноосвітній навчальний заклад» від 27 серпня 2010 №778 «Про затвердження Положення про групу продовженого дня загальноосвітнього навчального закладу» від 5 жовтня 2009 №1121 «Про ліцензування діяльності з надання освітніх послуг» від 8 серпня 2007 №1019 «Про затвердження Державної програми «Вчитель» від 28 березня 2002 №379

	«Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників» від 14 червня 2000 №963 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку» від 12 квітня 2000 №646 «Про документи про освіту та вчені звання» від 12 листопада 1997 №1260 «Про порядок створення, реорганізації і ліквідації навчально-виховних закладів» від 5 квітня 1994 №228
	Накази Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, Заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді та методичних рекомендацій щодо національно-патріотичного виховання у загальноосвітніх навчальних закладах» від 16.06.2015 №641 «Про затвердження Інструкції щодо заповнення Класного журналу для 1-4-х класів загальноосвітніх навчальних закладів» від 08.04.2015 №412 «Про затвердження Порядку переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу» від 14.07.2015 №762 «Про затвердження Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні» від 17.03.2015 №306 «Щодо припинення практики створення та вимагання від дошкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних та позашкільних навчальних закладів документації та звітності, не передбаченої законодавством України» від 27.05.2014 №648 «Про затвердження плану заходів щодо реалізації Концепції профільного навчання у старшій школі» від 04.11.2013 №1550 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти» від 21.08.2013 №1222 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти» від 30.08.2011 №996 «Про затвердження єдиних зразків обов'язкової ділової документації у загальноосвітніх навчальних закладах усіх типів і форм власності» від 10.05.2011 №423 «Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти» від 13.04.2011 №329 «Про затвердження Інструкції з ведення класного журналу

	учнів 5- 11(12) класів загальноосвітніх навчальних закладів» від 03.06.2008 №496 «Про внесення змін до Положення про похвальний лист «За високі досягнення у навчанні» та похвальну грамоту «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» від 17.03.2008 №187 «Про прийом дітей до 1 класу загальноосвітніх навчальних закладів» від 07.04.2005 №204 «Про затвердження Положення про навчальні кабінети загальноосвітніх навчальних закладів» від 20.07.2004 №601 Листи Міністерства освіти і науки України - Лист МОН «Щодо окремих питань Закону України «Про освіту»» №1/9- 604 від 09.11.2017 «Щодо здійснення вчителем науково-дослідницької діяльності та пошукової роботи» від 11.11.2014 №1/9-586
	«Про організацію навчально-виховного процесу у загальноосвітніх навчальних закладів і вивчення базових дисциплін в основній школі» від 01.07.2014 №1/9-343 «Про використання Методичних матеріалів щодо організації навчання і перевірки знань, проведення інструктажів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності» від 16.06.2014 №1/9-319 «Про зазначення середнього бала в додатку до документа про повну загальну середню освіту» від 23.05.2014 №1/9-263 «Деякі питання видачі документів про базову або повну загальну середню освіту громадянам України, іноземцям, особам без громадянства» від 30.04.2014 №1/9-229 «Щодо обробки персональних даних у процесі реалізації права на загальну середню освіту» від 19.03.2014 №1/9-156 «Про врахування середнього бала документа про базову загальну середню освіту» від 28.04.2012 №1/9-326 «Щодо одержання документа про освіту учнями з особливими потребами загальноосвітніх навчальних закладах» від 02.04.2012 №1/9- 245 «Про врахування середнього бала документа про повну загальну середню освіту» від 08.02.2010 №1/9-67 «Щодо заборони збирання коштів, поведінка випускників під час проведення випускних вечорів» від 06.03.2009 №1/9-150
Мета плану	Створення умов для забезпечення в школі сучасної, доступної та якісної системи освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави; забезпечення ефективного управління розвитком загальноосвітнього закладу.

Завдання плану	Формування інформаційно-комунікаційної та комунікативної компетентностей учнів. Запровадження освітніх інновацій, інформаційно-комунікаційних педагогічних технологій. Розвиток профільності навчання. Впровадження здоров'язберігаючої технології в навчально-виховний процес. Створення толерантного середовища у навчальному закладі. Розвиток комунікативних здібностей учнів. Створення сприятливих умов для пошуку, підтримки та розвитку обдарованих дітей і молоді. Підтримка дітей і молоді з особливими потребами. Забезпечення консолідації та взаємодії соціальних і наукових партнерів із метою інтенсифікації розвитку й удосконалення освітнього середовища. Приведення матеріально-технічного стану школи у відповідність із потребами сучасної освіти.
Термін реалізації плану	2021-2024 рр.
Ресурсне забезпечення плану	Підвищення кваліфікаційного рівня педагогів школи. Залучення фахівців вищих навчальних закладів, державних та громадських організацій у якості консультантів. Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових і матеріальних ресурсів (цільових соціальних проектів, інвестицій, благодійних внесків тощо); підвищення ефективності використання бюджетних та позабюджетних коштів
Структура плану	I. Паспорт II. Вступ III. Призначення стратегії розвитку школи IV. Пріоритети стратегії V. Основні напрямки розвитку школи VI. Робота з кадрами VII. Удосконалення навчання, виховання (управлінський аспект)
Очікувані результати	Забезпечення умов для здобуття сучасної, доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави Підвищення рівня професійної компетентності педагогів (психолого- педагогічними знаннями та вміннями, володіння прийомами індивідуалізації навчання та виховання учнів)

	Підвищення рівня навчальних досягнень учнів Підвищення якості вихованості школярів Створення позитивного іміджу школи в соціумі, підвищення її конкурентоздатності
Показники ефективності плану	Поліпшення якісних показників ДПА, результатів предметних олімпіад Зростання позитивного іміджу навчального закладу та конкурентноздатності школи на ринку освітніх послуг Збільшення контингенту учнів Розширення ділових партнерських зв'язків

Паспорт навчального закладу

1. Повна назва закладу: Синицька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Паланської сільської ради Черкаської області»

Юридична адреса: 20050, Черкаська область, Уманський район, село Синиця, вулиця Миру, 65. тел.

2. Ліцензія розпорядження Черкаської обласної державної адміністрації 08.04.2019 № 233

3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 26357231.

4. Засновник навчально-виховного закладу: палатська сільська рада.

5. Відомості про адміністрацію:

а) Директор Синицької ЗОШ І-ІІІ ст. Білан Наталія Вікторівна, 26.10.1976 р. н., освіта вища, учитель української мови та літератури, педагогічний стаж 22 роки, директором школи працює з 2000 року, рік проходження курсової перепідготовки 2018р., атестувалася у 2018р., кваліфікаційна категорія «Спеціаліст вищої категорії», педагогічне звання «Старший вчитель».

б) Заступник директора школи з навчально-виховної роботи Сікачина Ольга Вікторівна, 09.11.1978 р. н., освіта вища, учитель історії та правознавства, педагогічний стаж 20 років, атестувалася у 2016 р., кваліфікаційна категорія «Спеціаліст вищої категорії».

в) Заступник директора школи з виховної роботи Прокопенко Наталія Федорівна, 05.04.1991 р. н., освіта вища, учитель англійської мови, педагогічний стаж 3 роки.

7. Атестація закладу: комплексна перевірка.

8. Наслідки атестації:

Синицька загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Христинівськеї районної ради Черкаської області відповідно до рішення обласної експертної ради з питань ліцензування та атестації навчальних закладів від 30 червня 2014 року, протокол №111 визнана атестованою, строку дії свідоцтва: 30.06.2024

9. Дані про учнів школи:

І. Кількість учнів – 100

в т. ч. школа І ступеня – 50

школа ІІ ступеня – 36

школа ІІІ ступеня – 14

ІІ. Кількість класів – 11

11. Дані про працівників школи:

1) Всього працівників колективу – 27

2) Педагогічних працівників – 19:

- освіта вища – 16;
- незакінчена вища – 2;
- середня спеціальна – 1.

За наслідками атестації встановлено такі кваліфікаційні категорії:

- «спеціаліст» – 4;
- «спеціаліст II категорії» – 3;
- «спеціаліст I категорії» – 7;
- «спеціаліст вищої категорії» – 5;
- присвоєно звання «Старший вчитель» – 2.

3) Обслуговуючий персонал – 7

4) Медсестра – 1

12. Кількість навчальних кабінетів – 11

13. Кількість навчальних майстерень – 1

14. Спортивних залів, актових залів – 1

15. Наявність шкільної їдальні – 1

17. Технічні засоби навчання:

- кількість комп'ютерних класів – 1;
- кількість комп'ютерів – 20 (9 застарілих);
- підключено до мережі «Інтернет» – 11;
- кількість учнів на 1 комп'ютер – 11;
- ноутбуків – 2;
- проектор – 1.

18. Профілі навчання: українська філологія.

19. Гуртки: «Хореографічний», «Фантазія».

4. Анкетування учасників освітнього процесу.(додатки)

5. SWOT – аналіз системи освіти Синицької ЗОШ

Мережа закладу освіти на 2021-2026.

	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	класів	учні в	класів	учні в	класів	учні в	класів	учні в	класів	учні в
1	1	8	1	7	1	11	1	6	1	6
2	1	7	1	8	1	7	1	11	1	6
3	1	14	1	7	1	8	1	7	1	11
4	1	10	1	14	1	7	1	8	1	7
5	1	15	1	10	1	14	1	7	1	8
6	1	6	1	15	1	10	1	14	1	7
7	1	8	1	6	1	15	1	10	1	14
8	1	9	1	8	1	6	1	15	1	10
9	1	6	1	9	1	8	1	6	1	15
10	1	7	1	6	1	9	1	8	1	6
11	1	8	1	7	1	6	1	9	1	8
Всього	11	98	11	97	11	101	11	101	11	98

Навчально-матеріальне забезпечення

Напрямок роботи	Сильні сторони	Слабкі сторони	Проблеми	Бачення вирішення проблем
ОБЛАШТУВАННЯ КАБІНЕТІВ	Підключення до швидкісного інтернету усіх кабінетів, створення три Wi-Fi зони з одночасним підключенням 120 користувачів, забезпечення НУШ	Застарілі меблі, відсутність реактивів, обладнання кабінетів природничо-математичного циклу, неукomплектованість шкільного стадіону спортивним інвентарем, забезпечення посудом, електрообладнанням відсутність мультимедіа	Учительський ноутбук, та дитячі гаджети-єдина можливість урізноманітнити урок, Втрачається інтерес дітей на деяких етапах уроку	Участь у проектах, пошук спонсорів
ЕНЕРГОЕФЕКТИВНІСТЬ	Встановлені у школі та майстерні металопластикові вікна (крім їдальні),	Освітлення, (енергозберігаючі лампочки) утеплення фасаду школи, даху майстерні, 1 котел, відсутність генератора	Недостатні ліміти для забезпечення температурного режиму, при вимкненні електроенергії неможливість забезпечити опалення школи	Використання для опалення школи дерев, уражених омелою
КОМП'ЮТЕРІЗАЦІЯ (САЙТИ)	Сайт оновлюється щотижнево	Неможливість розмістити достатню кількість фото та відеоматеріалів	Неможливість проаналізувати об'єктивно роботу закладу освіти	Створення сайту на іншій платформі
РЕМОНТНІ РОБОТИ	Участь усього колективу та батьків у	Ремонт підлоги спортивного залу, даху	Проламування дощок, створення	Участь у проектах

	ремонтних роботах	майстерні, облаштування шкільного стадіону	небезпечних ситуацій на уроці фізкультури, руйнування стін майстерні через протікання даху	
ОБЛАШТУВАННЯ КАБІНЕТІВ	Залучення батьків та громадськості , проведення ярмарок	Недостатня кількість фінансів для проведення якісних змін у зв'язку з низькою фінансовою спроможністю батьків		
ЕНЕРГОЕФЕКТИВНІСТЬ	Встановлення сонячних батарей, накопичувальних ламп	Використання коштів, які б можна було перенаправити на розвиток закладу освіти		
КОМП'ЮТЕРІЗАЦІЯ (САЙТИ)	Кваліфіковані учителі інформатики	Неможливість проаналізувати об'єктивно роботу закладу освіти		
РЕМОНТНІ РОБОТИ	Участь усього колективу та батьків у ремонтних роботах	Виконання робіт не фахівцями, що вплине на якість		

Здоров'я учасників освітнього процесу Синицької ЗОШ

Напрямок роботи	Сильні сторони	Слабкі сторони	Проблеми	Бачення вирішення проблем
СПОРТИВНІ МАЙДАНЧИКИ	Є призери та переможці районних змагань з шахів, шашок, кікбоксінгу	Високий відсоток дітей займаються за програмою спеціальних та підготовчих груп Невідповідність сучасним вимогам та оснащеності спортивних споруд	Низька мотивація учнів, плинність кадрів, застаріла матеріально-технічна база Відсутність гуртків спортивного спрямування	Розширення мережі гуртків спортивного спрямування, вивчення позитивного досвіду Кочубіївської ЗОШ та Іванівської ЗОШ
СПОРТИВНІ ЗАЛИ	спортивний зал-128 м ² , встановлені металопластикові вікна,	Недостатнє фінансування спортивної галузі останніх 20 років	Потребує капітального ремонту підлога спортивного залу, оновлення спортивного інвентарю, облаштування роздягалок	Залучення бюджетних коштів, спонсорських та батьківських
ХАРЧУВАННЯ	Діти початкової школи та пільгових категорій охоплені безкоштовним гарячим харчуванням, інші - за батьківські кошти	Оновлення матеріальної бази їдальні	Труднощі в організації дієтичного харчування	Закуплення сучасного електрообладнання, посуду

	Оновлене меню з дотриманням вимог санітарного регламенту			
ВІДПОЧИНКОВІ ЗОНИ	Фойє, коридори виготовлено лавочки, створено по класних кімнатах куточки усамітнення та відпочинку, спальна кімната для учнів 1 та 2 класів	Відсутність ігрових та відпочинкових зон на території школи		

Напрямок роботи	Можливості	Загрози		
СПОРТИВНІ МАЙДАНЧИКИ	Активне запровадження здоров'я-збережувальних технологій, створення відповідного безпечного освітнього середовища	Відтік молодих учителів, тренерів та спортсменів у зв'язку з низьким фінансуванням Можливість втрати масового дитячого спорту у зв'язку з ліквідацією позашкільної та зменшення кількості годин на гурткову роботу Обмежена транспортна доступність до спортивних секцій.		

Навчання дітей з ООП Синицька ЗОШ

Напрямок роботи	Сильні сторони	Слабкі сторони	Проблеми	Бачення вирішення проблем
ПІДГОТОВКА ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФВХІВЦІЙ	Педагоги пройшли курси	Відсутність психолога, та ресурсної кімнати для учнів з різними нозологіями	Соціалізація дітей, здобуття повної загальної освіти та професійної учнями з ООП	Створення ресурсної кімнати
ОХОПЛЕННЯ ДІТЕЙ З ООП	Охопленні індивідуальним навчанням, також соціалізуються під час виховних та позашкільних заходів	Туалет для дитини з діагнозом ДЦП Заняття з реабілітологами, логопедами		Виїзд спеціалістів згідно графіку, або підвезення дітей з ООП до ІРЦ, для заняття з реабілітологом та логопедом
СТВОРЕННЯ УМОВ ДЛЯ ДІТЕЙ З ООП	Розроблені гнучкі індивідуальні розклади, відвідування деяких уроків із однокласниками задіяння дітей під час позашкільних заходів	Матеріальна база	Комфортність перебування дитини з діагнозом ДЦП	
СПІВПРАЦЯ З ІРЦ		Віддаленість ІРЦ		Розпочнемо співпрацю

Напрямок роботи	Можливості	Загрози		
ПІДГОТОВКА ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФАХІВЦЯМИ	Проходження курсів			
ОХОПЛЕННЯ ДІТЕЙ З ООП	Кваліфіковані кадри, позитивний клімат в колективі, взаєморозуміння і повага дітей			
СТВОРЕННЯ УМОВ ДЛЯ ДІТЕЙ З ООП	Розроблені гнучкі індивідуальні розклади, відвідування деяких уроків із однокласниками здіяння дітей під час позашкільних заходів			
СПІВПРАЦЯ З ІРЦ				

Напрямок роботи	Сильні сторони	Слабкі сторони	Проблеми	Бачення вирішення проблем
ДОСЯГНЕННЯ УЧНІВ	Наявність висококваліфікованого педагогічного колективу, перемоги у всеукраїнських конкурсах, олімпіадах, змаганнях, кожна дитина успішна, акцент на індивідуальні особливості дитини	Контингент учнів, Відсутній широкий спектр надання освітніх послуг	Відсутність мотивації, учні деяких класів скаржаться на неоефективність оцінювання, стимулювання учнів, та учителів,	Партнерська взаємодія Ефективна робота з обдарованими дітьми,
ВНУТРІШНЯ СИСТЕМА КОНТРОЛЮ	Постійний контроль відповідно плану роботи школи, моніторингові дослідження, звіт учителів у атестаційний період, більше демократії, довіри, партнерства	академічна доброчесність	відсутність лінгвафонного кабінету, реактивів для проведення дослідів, мультимедійного обладнання,	Залучення педагогів до проведення майстер-класів, семінарів,
КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	Наявність висококваліфікованого педагогічного колективу в достатній кількості	Оздоровлення учителів, низькі премії, низький рівень ЗНО з предметів фізика, англійська мова		Педагогічна інternатура, внесення поправки до бюджету щодо стимулювання працівників, прийняття на роботу вчителів на конкурсній основі. Моніторинг оцінювання роботи вчителів за результатами ДПА та ЗНО
ЗАЛУЧЕННЯ БАТЬКІВ	Батьки – рівноправні учасники освітнього процесу	Небажання співпрацювати	Неможливість впливу на вирішення проблем, ефективні шляхи порозуміння,	Продовжувати залучати батьків до активної співпраці, просвітництво батьків, організація колективних

			байдужість до навчання дітей, зниження морально-етичної культури батьків,	творчих справ, проведення батьківських тижнів

Напрямок роботи	Можливості	Загрози		
ДОСЯГНЕННЯ УЧНІВ	Конкурентоспроможність, підвищення самооцінки, відзначення переможців, здоров'я кожної дитини-пріоритет закладу	Результати ЗНО залежить від контингенту учнів, деградація суспільства, відсутність молодіжної політики		
ВНУТРІШНЯ СИСТЕМА КОНТРОЛЮ	Удосконалення роботи закладу освіти, використання нових педагогічних технологій, зменшення паперового документообігу	-небажання вдосконалюватись,		
КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	Забезпечення роботою педагогічних кадрів після реорганізації закладу	Можливе вивільнення, недостатнє фінансування молодих спеціалістів,		
ЗАЛУЧЕННЯ БАТЬКІВ	Партнерська взаємодія Онлайн –тестування, круглі столи, зустрічі з	Пасивність батьків		

	батьками,, гурткова робота,свята,зустрічі			
--	--	--	--	--

Професійний розвиток педагогів

Напрямок роботи	Сильні сторони	Слабкі сторони	Проблеми	Бачення вирішення проблем
МЕТОДИЧНА РОБОТА	Високий рівень професійної компетентності педагогів Використання інноваційних педагогічних технологій працівниками школи Оптимальна структура методичної роботи Планування роботи на основі моніторингу Організація семінарів, тренінгів Позитивний досвід роботи творчих груп вчителів з актуальних питань освітнього процесу	Участь педагогічних працівників та учнівського колективу в програмах та проектах Недостатнє матеріально-технічне забезпечення для створення нового якісного рівня освітнього процесу Поширення передового педагогічного досвіду	Низька мотивація педагогів до участі у фахових конкурсах та створенні власних дидактичних посібників	Матеріальне та моральне стимулювання педагогів
ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ	Обов'язкове щорічне підвищення кваліфікації Підвищення кваліфікації здійснюється згідно плану закладу освіти, проте можливе і поза планом	Ускладнене планування підвищення кваліфікації і контроль за ним	Постійні заміни працівників, які проходять курсову перепідготовку Фінансування, яке не завжди може	

	Напрямки підвищення кваліфікації: знання предмету, методик, технологій, психолого-фізіологічні особливості учнів, ІКТ та ін..		забезпечити потреби в підвищенні кваліфікації	
АТЕСТАЦІЯ	Обов'язковість атестації Стимулювання завдяки атестації росту професійної майстерності педагогів	-	Необ'єктивність окремих членів атестаційної комісії	Сертифікація
ПЕДАГОГІЧНА РАДА	Вирішення широкого кола питань, які забезпечують автономію діяльності освітнього закладу	Участь педагогів у розгляді теоретичних питань		Мотивація педпрацівників
Напрямок роботи	Можливості	Загрози		
МЕТОДИЧНА РОБОТА	Встановлення зв'язків з вузами з метою залучення фахівців Створення сучасної системи партнерства школи, сім'ї, громадськості	Плинність кадрів		
ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ	Можливість учителя самостійно обирати суб'єкта підвищення кваліфікації	Непроходження підвищення кваліфікації педагогом з		

	Можливість підвищувати кваліфікацію за різними формами і видами Можливість закладу рішенням педагогічної ради визнавати курси суб'єкта підвищення кваліфікації, що немає ліцензії	об'єктивних причин		
АТЕСТАЦІЯ	Кількість працівників і їх кваліфікація дозволяють створити комісію I рівня і атестувати на II та I кваліфікаційні категорії			
ПЕДАГОГІЧНА РАДА				

SWOT-АНАЛІЗ

Мережа навчального закладу

Напрямок роботи	Сильні сторони	Слабкі сторони	Проблеми	Бачення вирішення проблем
НУШ	Діти хочуть іти до школи, їм подобається навчатися, взаєморозуміння, легко вирішують конфлікти (коло вибору) розвинуте усне мовлення (ранкові зустрічі), практичне застосування знань	Система оцінювання, особливо 3 клас. Батькам тяжко розібратися у індексах	Батьки хочуть бачити щоденний ріст дитини не у межах рівня	Розроблення індивідуальної, перехідної системи оцінювання для батьків

ПІДВІЗ	Не потребуємо	Зимові погодні умови, жахливий стан доріг фінансова складова (витрати на паливо, заробітну плату водіям, амортизація транспорту)	Безпека дітей та вчителів	Ремонт доріг, безпечні маршрути
ДЕМОГРАФІЧНА СИТУАЦІЯ	3 клас-15 учнів 2 клас-7 учнів 1 клас 8 учнів На 2021-2022- 8 учнів	Зниження народжуваності, наповнюваність класів	Недофінансування освітнього закладу	Залучення дітей з інших мікрорайонів. Створення будинків сімейного типу, створення робочих місць з метою залучення молодих сімей
МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	НУШ- забезпечений комп'ютерною технікою, партами, дидактичним матеріалом	Ігрові майданчики, спортивний інвентар, відпочинкові зони		Участь у проектах, залучення спонсорських коштів

Напрямок роботи	Можливості	Загрози		
НУШ	Створення відпочинкових зон спільно з батьками	Не всі батьки готові до співпраці		

ПІДВІЗ	-			
ДЕМОГРАФІЧНА СИТУАЦІЯ		Недофінансування коштів на розвиток закладу освіти ,створення сучасних та безпечних умов		
МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	Використання учнівських гаджетів для виконання тестових завдань онлайн, пошуку інформації .			

Виховна та позашкільна робота Синицька ЗОШ І-ІІІ ст

Напрямок роботи	Сильні сторони	Слабкі сторони	Проблеми	Бачення вирішення проблем
ПОЗАШКІЛЬНІ ЗАКЛАДИ		Не співпрацюємо із позашкільними закладами		
ГУРТКОВА РОБОТА	У школі працює два гуртки (хореографічний і «Фантазія» Вихованці є учасниками і переможцями різних конкурсів всеукраїнського і обласного рівня	Малий відсоток учнів охоплені гуртковою роботою		
ВИХОВНІ ЗАХОДИ	1. Хороший рівень вихованості . При школі діє зразковий хореографічний колектив «Синичанка»		відсутність соціального педагога.	Охоплення предметним и та позаурочним и гуртками

	відповідно активна участь у районних, обласних, всеукраїнських конкурсах конкурсах, семінарах (регіональні конкурси ДЮП, «Ліга професій» «Уманський меридіан»)			
УЧНІВСЬКЕ ТА БАТЬКІВСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ	Батьки та учасники учнівського парламенту є активними учасниками виховних заходів (екскурсії, майстер-класи, вечори-відпочинку		Мало класних керівників беруть участь в професійних конкурсах на різних рівнях. Певна категорія учнів залишаються не задіяними в шкільних і позашкільних заходах	

Напрямок роботи	Можливості	Загрози		
ПОЗАШКІЛЬНІ ЗАКЛАДИ		Залежність від гаджетів,		
ГУРТКОВА РОБОТА	Збільшити кількість гуртків з	Вулиця буде виховувати дітей не		

	метою охоплення усіх учнів Забрати дітей з вулиці	здіяних в гуртках		
ВИХОВНІ ЗАХОДИ	Маємо позитивний досвід участі у фестивалях, конкурсах, соціальних театрах			
УЧНІВСЬКЕ ТА БАТЬКІВСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ	Організація учнівського самоврядування. Волонтерський рух (допомога учасникам АТО, ветеранам війни і праці) Проведення предметних тижнів			

Загальна стратегія розвитку закладу

Освіта сьогодні – це становлення людини, віднаходження нею себе, свого «Я». А це означає, що надання освітніх послуг здійснюється не тільки в інтересах держави, а й в інтересах особистості, громади, тому пріоритет освіти змінюється на особистісно компетентісно орієнтований. Це забезпечує комфортні, безконфліктні й безпечні умови розвитку дитини, всебічно реалізує її природний потенціал, а досягнення здобувача освіти розглядаються як компетентність, характеристики якої можна визначити шляхом моніторингу надання якісних освітніх послуг. Тому педагогічний колектив закладу освіти працюватиме над удосконаленням освітнього процесу, переорієнтацією його організації на результат – модель компетентного випускника, який сьогодні в закладі опановує життя, чия якість залежатиме від рівня розвитку життєвої компетентності. **Провідна ідея закладу** – створення умов для якісного надання освітніх послуг шляхом тісної взаємодії в системі «здобувачі освіти-батьки здобувачів освіти – педагоги», створити сприятливе освітнє середовище на основі демократизації, гуманізації, співпраці, співтворчості, спрямоване на зміцнення здоров'я дітей, створення умов для фізичного розвитку, соціальної адаптації, духовного зростання; орієнтувати внутрішній світ дитини на збагачення індивідуального досвіду, самопізнання, самооцінки, саморозвитку, самовизначенні, самореалізації.

Структура закладу

Заклад освіти діє як загальноосвітній навчальний заклад I – III ступенів. Система неперервної освіти в широкому розумінні означає підготовку учнів до навчання та самовдосконалення протягом життя. Шкільна освіта здійснюється на трьох ступенях навчання, які формують головні складові світогляду людини.

Школа I ступеня (1 – 4 класи)

Метою початкової освіти є всебічний розвиток дитини, її талантів, здібностей, компетентностей та наскрізних умінь відповідно до вікових та індивідуальних психофізіологічних особливостей і потреб, формування цінностей та розвиток самостійності, творчості, допитливості, що забезпечують її готовність до життя в демократичному й інформаційному суспільстві, продовження навчання в основній школі. Початкова освіта передбачає поділ на два цикли – 1–2 класи і 3–4 класи, що враховують вікові особливості розвитку та потреб дітей і дають можливість забезпечити подолання розбіжностей у їхніх досягненнях, зумовлених готовністю до здобуття освіти. Початкова освіта окреслює підходи до планування й організацію закладом освіти єдиного комплексу освітніх компонентів для досягнення учнями обов'язкових результатів навчання, визначених Державним стандартом початкової загальної освіти. Варіативна частина освітньої програми включає додаткові години на курси за вибором, проведення індивідуальних консультацій та групових занять.

Школа II ступеня (5 – 9 класи)

Розвиває та поширює знання, отримані на першому етапі. Охоплює учнів основної школи (10 – 15 років), для яких характерні значні зміни в мисленні та

пізнавальній діяльності. Підлітки здатні зрозуміти сутність навчального предмету та явищ, причинно-наслідкових зв'язків. На цьому етапі процесу навчання поступово впроваджується проблемний підхід, активізується мислення учнів і формується суб'єктна позиція та вміння приймати самостійні рішення. У програму навчання вводяться ситуаційні та ділові ігри, тренінги, приклади з повсякденного життя родини, підприємств і установ, міста чи села, держави та її зовнішніх зв'язків

Школа III ступеня (10 – 11 класи)

Поглиблює знання, отримані на попередніх рівнях освіти та забезпечує їх професійну спрямованість. Суб'єктами навчальної діяльності є учні - старшокласники (15 – 17 років), які мають стійкі пізнавальні та професійні інтереси, готові до абстрактного мислення, прагнуть глибше зрозуміти явища та процеси, значення фактів, прикладів, взаємозв'язків між кількісним та якісним показниками тощо. Профільна підготовка дає змогу школярам здобути базові знання та активно їх використовувати, вирішуючи конкретні ситуації. Інтеграція компонентів профільних знань і практичної діяльності дозволяє сприймати предметно-просторове середовище в його цілісності. Зміст шкільної профільної освіти сприяє розвитку як загальної культури, так і формуванню креативного мислення ділової людини та віддзеркалюють нові явища й поняття, слугують основою для формування вмінь і навичок майбутньої трудової діяльності. Старша школа є профільною, відповідно до нахилів та обдарувань визначається вивчення профільних предметів.

Проблеми, які ставить перед собою колектив: - всебічний розвиток людини як особистості та найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей; формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей; - виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству; - створення умов для надання якісних освітніх послуг шляхом тісної взаємодії в системі «здобувачі освіти-батьки здобувачів освіти – педагоги» з метою підвищення освітнього рівня громадян задля забезпечення сталого розвитку України та її європейського вибору. Керуючись концептуальними засадами нової української школи, головним девізом своїм вважаємо висловлювання: «Змінюємось! Інакше перестанемо існувати» Заклад досліджуватиме відповіді на запитання:

– Який заклад освіти потрібно дитині в сільській місцевості, де поряд немає позашкільних центрів розвитку?

– Як допомогти їй пристосуватись до освітнього життя, почуватися спокійно і впевнено?

– Як зберегти її емоційне благополуччя – таке необхідне для повноцінного розвитку і здоров'я?

Загальна мета діяльності закладу:

– реалізація Державних стандартів у галузі освіти, створення умов для підвищення рівня розвитку кожної дитини, її самореалізації; здійснення ефективної підготовки випускників до майбутнього життя. Кожен здобувач освіти під час

освітнього процесу повинен отримати знання та компетентності, які знадобляться йому в самостійному дорослому житті. 3.6. Розвиток життєвої компетентності Статус людини в суспільстві залежить від неї самої: швидкоплинність соціального прогресу, динамічних змін зумовлює потребу в постійній роботі над собою, у розвитку життєвої компетентності, посиленні відповідальності молодого людини за своє майбутнє, за можливість досягнення життєвого успіху. Реалізація цілей і завдань здійснюється через:

- управлінську;
- дидактичну;
- виховну;
- науково-методичну;
- суспільно-педагогічну діяльність.

Управлінський аспект

Мета управлінської діяльності: координація дій усіх учасників освітнього процесу, створення умов для їх продуктивної творчої діяльності.

Основні завдання:

1. Управління якістю освіти на основі інноваційних технологій та освітнього моніторингу.
2. Забезпечення відповідної підготовки педагогів, здатних якісно надавати освітні послуги здобувачам освіти.
3. Виконання завдань розвитку, спрямованих на самореалізацію особистості.
4. Створення умов для продуктивної творчої діяльності та проходження сертифікації педагогів.

Шляхи реалізації:

1. Впровадження в практику роботи закладу освіти інноваційних технологій.
2. Створення сприятливого мікроклімату серед учасників освітнього процесу для успішного реалізації їх творчого потенціалу.
3. Забезпечення виконання замовлень педагогічних працівників щодо підвищення їх фахового рівня через заняття самоосвітою.
4. Підтримка ініціативи кожного учасника освітнього процесу в його самореалізації.
5. Розкриття творчого потенціалу учасників освітнього процесу.
6. Стимулювання творчості учасників освітнього процесу.

Організаційно-педагогічну модель управлінської діяльності складають:

- загальні збори;
- педагогічна рада;
- рада закладу освіти;
- атестаційна комісія;
- громадські організації.

Механізм управлінської діяльності включає:

- діагностику

- керування освітньою діяльністю
- моніторинг

Річне планування здійснюється з використанням перспективного планування. План будується на основі підготовки інформаційної довідки про діяльність закладу протягом навчального року, проблемного аналізу стану справ згідно з Концепцією закладу освіти. При складанні плану використовується структурування, постановка мети, визначення завдань, прогнозування результатів, складання алгоритму дій на кожному етапі. План підлягає експертизі в кінці року. З метою демократизації контролю в управлінській діяльності передбачається залучення до нього працівників всіх ланок закладу, робота педагогів в режимі академічної свободи.

Методичний аспект

Мета методичної роботи закладу освіти: створення комфортних умов для професійного зростання та розкриття творчого потенціалу кожного педагогічного працівника.

Основні завдання:

1. Створення атмосфери творчого пошуку оригінальних нестандартних рішень педагогічних проблем.
2. Формування в педагогів готовності до проходження сертифікації та впровадження сучасних інноваційних технологій.
3. Формування прагнення до оволодіння педагогікою співпраці та співтворчості на принципах особистісно орієнтованих методик надання освітніх послуг.
4. Спрямування діяльності учнів за допомогою професійного мудрого керівництва з боку педагогічного колективу.

Шляхи реалізації:

1. Постійний моніторинг рівня професійної компетентності, якості надання освітніх послуг.
2. Створення моделей методичної роботи з групами педагогів різного рівня професіоналізму.
3. Удосконалення особистого досвіду на основі кращих досягнень науки і практики викладання.
4. Участь у конкурсах педагогічної майстерності на різних рівнях

Виховний аспект

Мета виховної роботи: - сприяння в розвитку пізнавальної творчої активності особистості; - розвиток природних здібностей, уяви і продуктивного мислення з гуманістичним світосприйняттям і почуттям відповідальності за долю України, її народу; - виховання естетичних смаків; - ведення здорового способу життя.

Основні завдання:

1. Формування основ наукового світогляду, пізнавальної активності і культури розумової праці, вироблення уміння самостійно здобувати знання, застосовувати їх у своїй практичній діяльності.

2. Виховання почуття любові до Батьківщини і свого народу як основи духовного розвитку особистості, шанобливе ставлення до історичних пам'яток.

3. Сприяти формуванню навичок самоврядування, соціальної активності і відповідальності в процесі практичної громадської діяльності, правової культури, вільного володіння державною мовою, засвоєння основ державного і кримінального права, активної протидії випадкам порушення законів.

4. Підготовка випускників до свідомого вибору професії.

5. Залучення до активної екологічної діяльності, формування основ естетичної культури, гармонійний розвиток духовного, фізичного та психічного здоров'я

6. Затвердження культури здорового способу життя.

Шляхи реалізації:

1. Організація і проведення засідань МО класних керівників відповідної тематики.

2. Створення безпечного толерантного середовища шляхом удосконалення соціального захисту учнів, у тому числі дітей пільгових категорій.

3. Здійснювати соціально-педагогічний супровід дітей-сиріт, дітей під опікою, дітей, які знаходяться в складних умовах проживання, дітей з неповних та малозабезпечених сімей, дітей-інвалідів, дітей, які проживають в сім'ях групи ризику, дітей з багатодітних сімей та з сімей учасників ООС.

4. Мобілізація загальнолюдських цінностей як ресурсу особистісного зростання школярів; спрямувати виховну роботу на прищеплення здорового способу життя та зміцнення моральності.

5. Створити оптимальні умови для виявлення, розвитку й реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей у всіх напрямках: інтелектуальному, творчому, спортивному, естетичному.

6. Організувати діяльність закладу освіти як зразок демократичного правового простору та позитивного мікроклімату через структуру шкільного і класного учнівського самоврядування, стимулювання внутрішньої і зовнішньої активності учнів, їх посильної участі у справах учнівського колективу;

7. Впровадження активних форм виховної роботи шляхом застосування інноваційних методів та прийомів.

Модель випускника

Моделлю випускника є громадянин держави, який:

- має активну позицію щодо реалізації ідеалів і цінностей України, прагне змінити на краще своє життя і життя своєї країни; - є особистістю, якій притаманні демократична громадянська культура;

- усвідомлення взаємозв'язку між індивідуальною свободою, правами людини та її громадянською відповідальністю;

- уміє грамотно сприймати та уміє аналізувати проблеми суспільства, бути конкурентноспроможним на ринку праці, впевнено приймати сучасні реалії ринкових відносин, використовувати свої знання на практиці;

- уміє критично мислити;
- здатний до самоосвіти і саморозвитку;
- відповідальний, уміє використовувати набуті компетенції для творчого розв'язання проблеми;
- уміє опрацювати різноманітну інформацію.

7. Стратегічні проєкти Синицької ЗОШ

ПРОЄКТ «ОБДАРОВАНА ДИТИНА»

Мета проєкту: визначити чітку систему організаційно-педагогічних та науково-практичних заходів пошуку, навчання й виховання обдарованих дітей педагогічним колективом школи.

№ з/п	Шляхи реалізації проєкту	Термін реалізації	Виконавець
1.	Проводити комплексні психолого-діагностичні дослідження особистісних рис учнів, цілеспрямовані на пошук обдарованих дітей у відповідності до різних типів обдарованості (інтелектуальна, творча, художньо-естетична, соціальна, моторна)	2021-2024	Педагогічний колектив,
2	Здійснювати науково-методичну підготовку педагогічних кадрів з питань розробки та удосконалення інструментарію навчання і виховання обдарованих дітей (форм, методів, засобів пошуку)	2021-2024	Адміністрація
3.	Проводити: -І етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін; -шкільні олімпіади серед учнів 2-4 класів з української мови, математики, англійської мови, природознавства та інших предметів; -виховні заходи стимулюючого і розвиваючого змісту	2021-2024	Педагогічний колектив
4.	Запровадити: -систему соціальної підтримки (побудова партнерських взаємин «учитель-учень», консультування з питань соціальної адаптації); -систему психологічних тренінгів для обдарованих дітей	2021-2024	Адміністрація Педагогічний колектив

	щодо зняття психологічної напруженості; -систематичне оновлення Банку даних обдарованих дітей; -співпрацю батьків та педагогів школи (анкетування батьків, індивідуальне та групове консультування); -систему роботи з медичної підтримки (обстеження фізіологічного розвитку, стану психічного здоров'я, консультування з питань здоров'язбережувального потенціалу); -систему моніторингу розвитку обдарованої дитини (медико-фізіологічний, соціальний, психологічний, педагогічний); -моніторинг досягнень і успіхів		Медичний працівник
5.	Залучати до участі учнів школи у Всеукраїнських учнівських олімпіадах з базових дисциплін, конкурсах учнівської творчості, виставках, фестивалях, змаганнях, командних турнірах	2021-2024	Педагогічний колектив
6.	Підвищувати рівень професійної компетентності педагогів, що працюють з обдарованою молоддю, через різні форми методичної роботи	2021-2024	Адміністрація
7.	Інформувати всіх учасників освітнього процесу про хід та результативність участі учнів школи у різноманітних заходах	2021-2024	Адміністрація
8.	Поповнювати бібліотечні фонди школи сучасними інформаційними засобами, науково-методичною та довідковою літературою (у тому числі на електронних носіях) для роботи з обдарованою молоддю;	2021-2024	Адміністрація Педагогічний колектив Бібліотекар
9.	Упроваджувати особистісноорієнтовані технології спрямовані на розвиток учнів	2021-2024	Педагогічний колектив

10	Продовжити роботу гуртків, факультативів	2021-2024	Адміністрація
11	Організовувати виставки творчих робіт учнів школи	2021-2024	Педагогічний колектив
12	Нагороджувати кращих учнів школи у номінаціях: «Учень року», «Учениця року», «Спортсмен року», «Спортивне відкриття року», «Мистецьке відкриття року», «Мистецьке обдарування року»	2021-2024	Адміністрація
13	Висвітлювати інформацію про обдарованих дітей, їх досягненнях на шкільному сайті	2021-2024	Відповідальний за сайт

Очікувані результати:

- всебічний розвиток та розкриття інтелектуального потенціалу обдарованих дітей;
 - підвищення якості знань учнів.

ПРОЄКТ «ЄДИНИЙ ІНФОРМАЦІЙНИЙ ПРОСТІР»

Мета проєкту: інформаційне забезпечення доступу до якісної освіти, що сприятиме наближенню рівня навчання в школі до європейських і світових стандартів, творчим пошукам учителів та розвитку здібностей учнів.

№ з/п	Шляхи реалізації проєкту	Термін реалізації	Виконавець
1.	Організувати доступ учнів школи та педагогічних працівників до інтернет ресурсів	2021-2024	Адміністрація
2.	Організувати колективні заняття та колективні перегляди з використанням сучасних медіаматеріалів	2021-2024	Педагогічний колектив
3.	Вести електронний каталог напрацювань педагогічного колективу	2021-2024	Голови М/О
4.	Створити умови для навчання працівників школи нових комп'ютерних технологій	2021-2024	Адміністрація
5.	Удосконалювати шкільний сайт і роботу з ним	2021-2024	Учитель інформатики
6.	Удосконалювати дистанційну освіту	2021-2024	Адміністрація Педагогічний колектив

Очікувані результати:

- об'єднання вчителів різних спеціальностей для реалізації Стратегії розвитку школи;
- створення матеріально-технічної та науково-методичної бази даних; -оновлення наповнюваності шкільного сайту;
- практичне засвоєння, а в подальшому застосування педагогами та здобувачами освіти ІКТ в освітньому процесі.

Проект «Заклад освіти – толерантне середовище, СТОП БУЛІНГ» на 2021-2024 роки

Мета проекту: Координування зусилля педагогічної, батьківської громадськості для попередження булінгу, протиправних дій та вчинків серед учнів школи;

Організація профілактичної роботи на основі глибокого вивчення причин і умов, які сприяють скоєнню учнями правопорушень;

Продовження роботи психологічної служби: головну увагу приділити соціально-психолого-педагогічній допомозі школярам та їхнім батькам, захисту прав та інтересів неповнолітніх;

№ з/п	Шляхи реалізації	Термін реалізації	Відповідальний
1	Створити базу інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах	2021	Психолог інклюзивного центру
2.	Діагностувати рівень напруги, тривожності в учнівських колективах: –проводити спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти; – анкетувати учасників освітнього процесу; –провести психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів учнів; –провести соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах; – визначення рівня тривоги та депресії учнів.	2021	Класні керівники,
3	Проводити засідання методичного об'єднання класних керівників на тему «Протидія булінгу в	2021	Заступник

	учнівському колективі «		директора з ВР
--	-------------------------	--	----------------

4	Скласти план порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом?»	2021	Психолог інклюзивного центру
5	Контролювати стан попередження випадків булінгу	2021-2024	Адміністрація школи
6	Створити морально безпечний освітній простір, сформувані позитивний мікроклімат та толерантну міжособистісну взаємодію в ході годин спілкування, тренінгових занять	2021-2024	Класні керівники
7	Проводити заходи в рамках Всеукраїнської Акції «16 днів проти насилля»	Щорічно (листопад-г рудень)	Класні керівники учитель правознавства, психолог школи
8	Залучити учнів до участі в проєкті «Зупиніться! Моя історія про булінг і кібербулінг»	2021-2024	Педагог- організатор
9	Випуск листівок, колажів, бюлетенів антибулінгового спрямування	2021-2024	Педагог- організатор
10	Проводити діагностику стану психологічного клімату класів	2021-2021	Психолог інклюзивного центру

11	Надавати консультації учасникам освітнього процесу	2021-2024	Психолог інклюзивного центру
12	Проводити тематичні батьківські збори «Протидія цькуванню в учнівському колективі»	2021-2024	Класні керівники
13	Проводити тренінг для батьків «Як навчити дітей безпеці в Інтернеті?»	2021-2024	Вчитель інформатики

Очікувані результати:

- створення системи виховної та профілактичної роботи в школі;
- допомога здобувачам освіти і їхнім батькам у захисті своїх прав та інтересів;
- навченість дітей знаходити вихід із кризових ситуацій та захищати себе від усіх видів насильства (булінгу);
- створення безпечного толерантного середовища;

8. Фінансово-господарський аспект

9.Розвиток матеріально-технічної бази

Рік	Найменування заходів	Відповідальний
2020/2021	Ремонт обмостки фундаменту школи	Директор, завгосп
	Поточний ремонт приміщення школи	Директор, завгосп
	Придбання котлів та генератора у котельню	Директор, завгосп
	Ремонт тротуарної плитки до майстерні та вуличного туалету	Директор, завгосп
	Заміна світильників у кабінетах фізики, хімії, початковій ланці, інформатики	Директор, завгосп
	Придбання електроплити та посуду в їдальню	Директор, завгосп
2021/2022	Поточний ремонт приміщення школи	Директор, завгосп
	заміна підлоги шкільного спортивного залу	
	Ремонт та підключення системи вентиляції	Директор, завгосп
	Ремонт та облаштування підвальних приміщень (роздягалки для хлопчиків та дівчат)	Директор, завгосп
	Заміна входних дверей у їдальні, майстерні, кочегарці	Директор, завгосп
	Утеплення фасаду та даху майстерні	Директор, завгосп
	Ремонт облицювальної плитки (підвіконня)	Директор, завгосп
	Придбання сучасних парт	Директор, завгосп
2022/2023	Поточний ремонт приміщення школи	Директор, завгосп
	Ремонт обмостки фундаменту школи та облаштування обмостки майстерні та кочегарки	Директор, завгосп
	Утеплення фасаду школи	Директор, завгосп
	Заміна віконних блоків їдальні	Директор, завгосп
	Ремонт електропроводки у школі	Директор, завгосп
	придбання мультимедійного обладнання та комп'ютерної техніки	Директор, завгосп
2023/2024	Поточний ремонт приміщення школи	Директор, завгосп
	облаштування спортивного майданчику (смуга перешкод, вуличні тренажери)	Директор, завгосп
		Директор, завгосп
2024/2025	встановлення пожежної сигналізації	Директор, завгосп
	обробка дерев'яних конструкцій шкільного даху	
	Поточний ремонт приміщення школи	Директор, завгосп

	Заміна дверних блоків шкільних кабінетів	Директор, завгосп
--	--	-------------------

**10. Перспективний план роботи педагогічного колективу Синицької ЗОШ
I-II ступенів**

10.1. Перспективний план проходження курсової перепідготовки педагогічних працівників на 2021 - 2024 роки

№ з/п	Прізвище, імя, по батькові	Посада	Стаж роботи, у тому числі на посаді	Рік попередніх курсів	Рік проходження курсів				
					2021	2022	2023	2024	примітка
1.	Білан Наталя Вікторівна	Директор школи, учитель укр. мови і літератури	22/20	2021	+	+	+	+	
2.	Сікачина Ольга Вікторівна	Заступник директора, учитель історії, правозн	20/11	2021	+	+	+	+	
3.	Джога Наталія Дмитрівна	Учитель біології, географії	18/18	2021.	+	+	+	+	
4.	Прокопенко Наталія Федорівна	Заступник директора, учитель англ. мови та зар. л-ри	3/3	2021	+	+	+	+	
5.	Грама Людмила Вікторівна	Педагог-організатор	12/12	2018	+	+	+	+	
6.	Добрянський Мирослав Юрійович	Учитель фізичної культури	0	2020	+	+	+	+	
7.	Білан Валентин Сергійович	Учитель трудового навчання	20/20	2020	+	+	+	+	

8.	Нянько Тетяна Тимофіївна	Учитель початкови х класів	34/34	2021	+	+	+	+	при мітк а
9.	Щерба Тетяна Леонідівна	Учитель українсько ї мови та літератури та зар. л-ри	28/28	2021	+	+	+	+	
10.	Губенко Валентина Іванівна	Учитель початкови х класів	30/30	2021	+	+	+	+	
11.	Мошняга Олена Григорівна	Учитель математик и	22/22	2021	+	+	+	+	
12.	Мошняга Ольга Яківна	Учитель початкови х класів	23/23	2021	+	+	+	+	
13.	Ладняк Олександр Борисович	Учитель фізики	15/15	2021.	+	+	+	+	
14.	Строга Галина Дементіївна	Учитель хімії	44/44	2020	+	+	+	+	
15.	Джога Дмитро Сергійович	Учитель інформати ки	1/1	2021	+	+	+	+	
16.	Чепка Олена Степанівна	Учитель початкови х класів	30/30	2020	+	+	+	+	
17.	Кузьменко Таїса Олександрів на	Виховател ь ГПД	5/5	2019	+	+	+	+	
18.	Сокурєнко Наталія Костянтинів на	Керівник гуртка хореографі ї	19/19	2021	+	+	+	+	
19.	Бабак Антон Миколайови ч	Учитель інформати ки	2/2	2021		+	+	+	

20.	Ладняк Інна Юріївна	Учитель англ.. мови	12/12		+	+	+	+	
-----	------------------------	---------------------------	-------	--	---	---	---	---	--

10.2. Перспективний план атестації педагогічних працівників на 2021 - 2024 роки

№	Прізвище, імя, по батькові	Освіта, спец. за дипломом	Посада	Рік по передньої атестації	Встановлена кваліфікаційна категорія, присвоєне звання	2020	2021	2022	2023	примітка
1	Білан Наталя Вікторівна	Вища, учитель укр. мови і літератури	Директор школи, учитель укр. мови і літератури	2018.	Вища категорія, Ст.. вчитель			+		
2	Сікачина Ольга Вікторівна	Вища, учитель історії, правознавства	Заступник директора, учитель історії, правознавства	2016	Вища категорія	+				
4	Джога Наталя Дмитрівна	Вища, учитель біології, географії	Учитель біології, географії	2017	Вища категорія		+			
5	Прокопенко Наталя Федорівна	Вища, учитель англ. мови та зар. л-ри	Заступник директора, учитель англ.	-	спеціаліст		+			

			мови та зар. л-ри							
6	Грама Людмила Вікторівна	н\вища, вихователь ДНЗ	Педагог-організатор	2015	9 розряд		+			
7	Добрянський Мирослав Юрійович	Вища, учитель фізичної культури	Учитель фізичної культури	-	Спеціаліст, ат. 2026					
8	Білан Валентин Сергійович	Вища, учитель трудового навчання	Учитель трудового навчання	2020	I категорія					
9	Нянько Тетяна Тимофіївна	Вища, учитель початкових класів	Учитель початкових класів	2016	I категорія	+				
10	Щерба Тетяна Леонідівна	Вища, учитель української мови та літератури та зар. л-ри	Учитель української мови та літератури та зар. л-ри	2019	Вища категорія				+	
11	Губенко Валентина Іванівна	Вища, учитель початкових класів	Учитель початкових класів	2017	I категорія		+			
12	Мошняга Олена Григорівна	Вища, учитель математики	Учитель математики	2019	I категорія				+	
13	Мошняга Ольга Яківна	Вища, учитель початкових класів	Учитель початкових класів	2018	I категорія			+		

1 4	Ладняк Олександр Борисови ч	Вища, учитель фізики	Учитель фізики	2017	I категорі я		+			
1 5	Строга Галина Дементіїв на	Вища, учитель хімії	Учитель хімії							
1 6	Джога Дмитро Сергійови ч	Вища, Учитель інформа тики	Учитель інформа тики	-	Спеціалі ст					+
1 7	Чепка Олена Степанівн а	н/вища, учитель початко вих класів	Учитель початко вих класів	2019	II категорі я				+	
1 8	Кузьменко Таїса Олександр івна	Вища, учитель початко вих класів, психолог	Виховат ель ГПД	-	Спеціалі ст , ат. У 2026					+
1 9	Ладняк Інна Юріївна	Вища, учитель англ.. мови та зар. літ	Учитель англ.. мови та зар. літ.	2011	II категорі я		+			

10.3. Забезпечення педагогічними кадрами

№ пп.	Навчальний предмет / посада	2021	2022	2023	2024
	Початкові класи	4	4	4	4
	Українська мова і література	2	2	2	2
	Зарубіжна література	2	2	2	2
	Англійська мова	2	2	2	2
	Історія	1	1	1	1
	Правознавство	1	1	1	1
	Математика	1	2	2	2
	Фізика	1	1	1	1
	Астрономія	1	1	1	1
	Інформатика	1	1	1	1
	Географія	1	1	1	1
	Біологія	1	1	1	1
	Хімія	1	1	-	-
	Основи здоров'я	1	1	1	1
	Фізкультура	1	1	1	1
	Захист Вітчизни	1	1	1	1
	Трудове навчання	1	1	1	1
	Образотворче мистецтво	-	1	1	1
	Музика	-	1	1	1
	Педагог-організатор	1	1	1	1

10.4. Перспективний план моніторингу стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів в Синицької ЗОШ І-ІІ ступенів

№ п/п	Предмет	Рік попереднього вивчення, форма узагальнення	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	примітка
Початкові класи							
1	Українська мова та читання	2020	Березень педрада				
2	Математика	2018	Грудень педрада				
3	Англійська мова	2020	Лютий наказ				
4	Образотворче мистецтво	2020	Листопад наказ				
5	Фізична культура	2020	Вересень педрада				
6	Музика	2019	Травень наказ				
7	Трудове навчання	2017	Жовтень педрада				
8	Природо-знавство	2016	Квітень наказ				

9	Я у світі	2017	Січень наказ				
Предмети інваріантної складової навчального плану							
1.	Українська мова література	2021		+		+	
2.	Зарубіжна література	2017	+				
3.	Англійська мова	2017	+				
4.	Історія	2020	+		+		+
5.	Правознавств о	2018			+		
6.	Образотворче мистецтво	2020				+	
7.	Музичне мистецтво	2021					+
8.	Мистецтво	2021					+
9.	Математика	2017		+			
10.	Інформатика	2017		Вересень наказ			
11.	Біологія	2018		+			
12.	Географія	2019			+		
13.	Фізика, астрономія	2019				+	
14.	Хімія	2020					+

15.	Природознавство	2021					+
16.	Фізична культура	2021	+	+	+	+	+
17.	Захист Вітчизни	2021	+	+	+	+	+
18.	Основи здоров'я	2021	+	+	+	+	+
19.	Трудове навчання	2017	+				

10.5. Перспективний план вивчення стану виховної роботи

Виховна робота	Рік і місяць попереднього вивчення та форма узагальнення	2021	2022	2023	2024
Патріотичне виховання учнівської молоді		Жовтень наказ			Січень педрада
Профілактика злочинності та правопорушень		Грудень наказ			
Формування здорового способу життя					Листопад педрада
Правова освіта учнів і вихованців				Березень наказ	
Робота органів учнівського самоврядування				Листопад педрада	
Робота з батьками			Грудень педрада		
Робота класних керівників		Листопад наказ			
Стан оздоровлення учнівської молоді					Листопад наказ
Робота групи продовженого дня			Квітень наказ		

11. Орієнтовна тематика засідань педагогічних рад у Синицькій ЗОШ на 2021-2025 роки

Навчальний рік	№ засідання	Тема
2021/2022	1(серпень)	Про аналіз стану навчально-виховної роботи школи за 2020/2021 н. р.
		Про організований початок навчального року: погодження річного плану роботи школи на 2021/2022 н.р., затвердження режиму роботи школи, повторення правил внутрішнього трудового розпорядку, охорона праці у школі.
		Про доцільність проведення навчально-виробничої практики та проведення екскурсій 2021/2022 н. р.
		Про попередження дитячого травматизму під час навчально-виховного процесу.
		Про організацію гарячого харчування у школі
	2(листопад)	Про виконання рішень попередньої педради.
		Про превентивне виховання як цілісної системи дій педколективу.
		Про стан викладання фізичної культури та трудового навчання у початковій школі
	3(січень)	Про виконання рішень попередньої педради.
		Про впровадження сучасних педагогічних технологій в педагогічний процес з метою підвищення якості освітнього процесу.
		Про стан викладання математики у початковій школі
		Про стан відвідування навчальних занять учнями школи.
	4(березень)	Про виконання рішень попередньої педради.
		Про досягнення та проблеми впровадження концепції нової української школи у 1-4 класах.
		Про стан викладання української мови у початкових класах.
		Про стан ведення шкільної документації.
	5(травень)	Про виконання рішень попередньої педради.
		Про організацію закінчення навчального року.
		Про стан навчально-виховної роботи у школі за рік.

		Про переведення учнів 1-8 класів до наступних класів.
		Про оздоровлення учнів.
2022/2023	1(серпень)	Аналіз стану навчально-виховної роботи школи за 2021/2022 н. р.
		Про організований початок навчального року: погодження річного плану роботи школи на 2022/2023 н.р., затвердження режиму роботи школи, повторення правил внутрішнього трудового розпорядку, охорона праці у школі.
		Про доцільність проведення навчально-виробничої практики та проведення екскурсій 2022/2023 н. р.
		Про попередження дитячого травматизму під час навчально-виховного процесу.
	2(листопад)	Про стан роботи з обдарованими учнями.
		Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з природознавства
		Успіх як життєвий пріоритет особистості. Щоб навчання учнів було успішним та цікавим.
	3(січень)	Про виконання рішень попередньої педради
		Психологічні аспекти роботи педагогічного колективу з обдарованими дітьми.
		Про стан викладання біології
	4(березень)	Про виконання рішень попередньої педради
		Про стан викладання математики у школі.
		Атестація – крок до безперервної самоосвіти вчителя – підґрунтя успішності учня.
	5(травень)	Про виконання рішень попередньої педради
		Виховання інтересу до колективної творчої діяльності, лідерських та організаторських якостей учнів.
		Про організацію закінчення навчального року.
		Про переведення учнів 1-8 класів до наступних класів.
		Про оздоровлення учнів школи.

2023/2024	1(серпень)	Аналіз стану навчально-виховної роботи школи за 2022/2023 н. р.
		Про організований початок навчального року: погодження річного плану роботи школи на 2023/2024н.р., затвердження режиму роботи школи, повторення правил внутрішнього трудового розпорядку, охорона праці у школі.
		Про доцільність проведення навчально-виробничої практики та проведення екскурсій 2023/2024 н. р.
		Про попередження дитячого травматизму під час навчально-виховного процесу.
	2(листопад)	Про виконання рішень попередньої педради.
		Рівень сформованості й розвитку загальнонавчальних умінь і навичок учнів 5 класу
		Про стан викладання зарубіжної літератури та англійської мови.
	3(січень)	Формування різнобічно розвиненої гармонійної особистості учня з високим рівнем творчого, морального і фізичного розвитку. Стан роботи з обдарованими дітьми.
		Про стан роботи класних керівників щодо захисту прав дитини та профілактики запобігання жорстокому поводженню з дітьми.
		Про стан впровадження Концепції національно-патріотичного виховання дітей під час викладання української мови та літератури.
	4 (березень)	Про виконання рішень попередньої педради.
		Робота педагогічного колективу щодо формування в учнів ключових життєвих компетенцій.
		Про стан національно-патріотичного виховання учнів у процесі викладання історії та правознавства.
		Робота педагогічного колективу щодо формування в учнів ключових життєвих компетенцій.
		Про стан національно-патріотичного виховання учнів у процесі викладання історії та правознавства.

	5(травень)	Про виконання рішень попередньої педради
		Гармонізація родинного та шкільного виховання на засадах педагогіки життєтворчості
		Про організацію закінчення навчального року.
		Про переведення учнів 1-8 класів до наступних класів.
		Про оздоровлення учнів школи.
2023/2024	1(серпень)	Аналіз стану навчально-виховної роботи школи за 2023/2024 н. р.
		Про організований початок навчального року: погодження річного плану роботи школи на 2024/2025 н.р., затвердження режиму роботи школи, повторення правил внутрішнього трудового розпорядку, охорона праці у школі.
		Про доцільність проведення навчальної практики та проведення екскурсій у 2024/2025 н. р.
		Про попередження дитячого травматизму під час навчально-виховного процесу.
	2(листопад)	Педрада «Фестиваль методичних ідей» «Взаємозв'язок творчих можливостей учителя і учня та результативність педагогічної діяльності щодо розвитку життєвої компетенції учня».