

SEKOLAH KEBANGSAAN PUCHONG INDAH
JALAN INDAH 2/1,47150 PUCHONG,
SELANGOR DARUL EHSAN.

MINIT MESYUARAT KURIKULUM BIL 2 / 2022

Tarikh : 20 Jun 2022 (Isnin)
Masa : 12.00 tengah hari hingga 1.00 petang (sesi petang)
2.10 petang hingga 3.10 petang (sesi pagi)
Tempat : Bilik Mesyuarat SK Puchong Indah
Pengerusi : Pn Nik Suhaida binti Razak (Guru Besar)
Kehadiran :

- | | | |
|-----|---------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. | Pn Nik Suhaida binti Razak | Guru Besar |
| 2. | Pn Norhamizar binti Ismail | PK Pentadbiran |
| 3. | En Mohd Rosdi bin Zainal Abidin | PK Hal Ehwal Murid |
| 4. | Pn Zainatunakmar binti Abdul Manap | PK Ko Kurikulum |
| 5. | Pn Noor Azlina binti Nawi | PK Petang |
| 6. | Pn Fatmawati binti Sidik | KP Bahasa Melayu |
| 7. | Pn Siti Noraslinda bt Asuwadi | KP Bahasa Inggeris |
| 8. | Pn Roselind bt Mustapha | KP Matematik |
| 9. | Pn Norita binti Yusof | KP Sains |
| 10. | Pn Roslindawati binti Abdul Razak | KP Pend Islam |
| 11. | En Norazaman bin Ahmat Syafri | KP Bahsasa Arab |
| 12. | En Nantha Kumar A/L Tamilselvan | KP Bahasa Tamil |
| 13. | En Mohamed Qammarul Anuar bin Mohamed | KP Sejarah |
| 14. | En Ali bin Abdu | KP Pend Seni Visual |
| 15. | En Muhammad Aliff bin Abdul Majid | KP Pend Jasmani |
| 16. | En Richard A/L Santiago | KP Pend Kesihatan |
| 17. | En Ahmad Fawwaz Danial bin Fadzil | KP Pend. Muzik |
| 18. | En Shahirul Fairuz bin Shukri | Penyelaras Data & Jadual Waktu |
| 19. | Pn Maimunah binti Muhammad | Penyelaras Program SUKSES PBD |
| 20. | Pn Kogilavani A/P Rama Krishnan | Penyelaras Bimbingan & Kaunseling |
| 21. | Pn Nurul Nazihah binti Sanusi | Penyelaras Pemulihan |
| 22. | Pn Siti Syuhairi binti Zawawi | Penyelaras BESTARI & GCR |
| 23. | Pn Rosnita binti Mat Deris | Penyelaras Pusat Sumber |
| 24. | Pn Azlin binti Abdul Dzaher | Penyelaras PBD |
| 25. | Pn Nur Syafiqah binti Kamaruddin | Penyelaras PAJSK |
| 26. | En Ahmad Danial bin Ishllhhuiddin | Penyelaras SEGAK |
| 27. | Pn Emmy Nadia binti Zakariah | Penyelaras Program NILAM |
| 28. | En Ahmad Tarmizi bin Jaafar | |
| 29. | Pn Anis Zafni binti Che Muhamat Nor | |
| 30. | Pn Asiah binti Ab Razak | |
| 31. | En Athisvaran A/L Thangadurai | |
| 32. | En Baharudin bin Mohd Nif | |
| 33. | Pn Elaveni A/P Nagappan | |

34. Pn Faizura binti Ab Satar
35. Cik Farhana binti Ismail
36. En Hissamuddin bin Iberahim
37. Cik Jezdiani binti Janal
38. Pn Masni binti Mohamed Nawawi
39. Pn Mazni binti Ramli
40. En Mohd 'Adli bin Zainal Abidin
41. En Mohd Suhairi bin Mohd Nawawi
42. En Mohd Yusnardi bin Yusoff
43. En Mohd Zaki bin Suliman
44. En Mohd Fitri bin Abdul Rahman
45. Pn Nazariah binti Osman
46. Pn Nazihah binti Arshad
47. Pn Nazirah binti Husin
48. Pn Nor Azura binti Zaimardzuki
49. Pn Nor Muna Hamdi binti Ahmad@Ahmad Mahdi
50. Pn Norjana binti Hassim
51. Pn Norliza binti Mohd Noor @ Nor Azhar
52. Pn Norshakhila binti Ishak
53. Pn Puspa A/P Sepermaniam
54. Pn Ranitha A/P Mohanan
55. Pn Rose-Liza binti Mohd Radzi
56. Pn Rosmalizam binti Awang
57. Pn Salmah binti Ibrahim
58. Pn Salwani binti Mohd Zawawee
59. Cik Shasikala Aridas
60. Pn Siti Fatimah binti Abdullah
61. Pn Siti Mariam binti Ahmad
62. Pn Zabariah binti Ahmad
63. Pn Zuriani binti Yaacob
64. En Mohd Aiman Hazim bin Roaini
65. En Zulhadid Asfari bin Jamaludin
66. Pn Nur Liyana binti Mohd Zuzali
67. Cik Aimi Aqilah binti Masri
68. Pn Aini Sharina binti Esa
69. Pn Hairunnisa binti Anuar
70. Pn Hasnah binti Kariah
71. Pn Hasnah binti Mohamad
72. Pn Hidayu binti Moklas
73. Pn Mariah binti Basir
74. Pn Marine binti Simbun
75. En Md Khairi bin Sulaiman
76. En Mohd Nizaharaidi bin Harun
77. En Muhammad Dzofir bin Zolkepli
78. Pn Nabilah Farhanah binti Noh
79. En Nasrul Hakim bin Ariff
80. Pn Nor Azlina binti Mohd Sharif

81. Pn Nor Hasnida binti Abdul Kadir
82. En Nor Mohd Iskandar bin Abdullah
83. Pn Norahayu binti Abd Rani
84. Pn Norazila binti Mohd Akhiar
85. Pn Norazlin binti Hafizi
86. Pn Norhayati binti Mohamad
87. Pn Norhayati binti Abdullah
88. Pn Norma binti Husin
89. Pn Normawani binti Samsudin
90. Pn Nur Hakimi binti Aziz
91. Pn Nur Hamizah binti Shamsuddin
92. Pn Nurizzati binti Ishak
93. Pn Nurlina binti Mohd Ali
94. Cik Nursyahirah Sofiya binti Zulkipli
95. Pn Rashidah binti Yaakop
96. Cik Rifhan binti Rashidi
97. Pn Rohayati binti Ahmad
98. Pn Shamsiah binti Mohd Salih
99. Pn Shijie Norharirah binti Mohd Nordin
100. Pn Siti Amalia Zafarina binti Kamal Ariff
101. Pn Siti Salwani binti Mohamad
102. Pn Subahshiny A/P Krishnamurty
103. Pn Suriati binti Abdullah
104. Pn Tg. Fazatul Izam binti Tg. Ahmad Fadzillah
105. En Zainal A'milin bin Jaberal@Sabran
106. Pn Zanita binti Zakaria
107. En Zul Fahmie bin Mohd
108. Pn Nurfazlien Al Ain binti Mat Hassan
109. Cik Alia Irdina Akhtar binti Abdul Gapor
110. Pn Lee Ah May

Turut Hadir : -

Tidak Hadir (Bersebab) : -

- | | |
|--------------------------------------|------------------------|
| 1. Pn Nor Ashikin binti Ibrahim | Cuti Kuarantin |
| 2. En Nishandra a/l Shanmugam | Kom Merentas Desa |
| 3. En Muhammad Syahir bin Superde | Teknikal Merentas Desa |
| 4. Pn Noor Ikhsan binti Hamzah | Dalam makluman PK 1 |
| 5. En D.Selva Rao A/L Danarajan | Cuti Sakit |
| 6. Pn Farah Syaziyah binti Jaafar | Cuti Sakit |
| 7. Pn Masitah binti Mat Hussain | Dalam makluman PK1 |
| 8. Pn Nor Esmayanti binti Sailan | Dalam makluman PK1 |
| 9. Pn Norashikin binti Mohd Hanapiah | Cuti Sakit |

10. Pn Wahidah binti Wahab	Cuti Sakit
11. En Ahmad Fuad bin Hamdan	Dalam makluman PK1
12. En Fathulamin bin Kadir	Cuti Sakit
13. Pn Kharijah binti Jamel Abdul Nassir	Cuti Bersalin
14. En Mohamad Fadhlán Syakir bin Md Thohiren	Cuti Sakit
15. En Muhammad Zulhelmi bin Roslan	Kom Merentas Desa
16. Pn Nur Fatini Amalin binti Sulwadi	Cuti Sakit
17. Pn Nurul Amirah binti Buang	Dalam makluman PK1
18. Pn Asriyah binti Rejab	Dalam makluman PK1

Urus Setia Mesyuarat :

1. Pn Nor Ashikin bt Ibrahim

Setiausaha Kurikulum

1. **PERUTUSAN Pengerusi**

- 1.1 Pengerusi mengalu-alukan kedatangan guru-guru dengan ucapan terima kasih.

2. **PERKARA-PERKARA BAHARU**

2.1 Pemulihan

- 2.1.1 Guru pemulihan akan bekerjasama dengan guru matapelajaran untuk penentuan TP murid.
- 2.1.2 Rekod kehadiran murid yang masuk ke kelas pemulihan perlu disediakan.
- 2.1.3 Untuk pembelian ABM Pemulihan, peruntukan daripada matapelajaran Bahasa Melayu, Bahasa Inggeris dan Matematik boleh digunakan.
- 2.1.4 Jika guru pemulihan bercuti, cuti sakit atau CRK, Guru Besar berhak menggantikan dengan mana-mana guru lain.
- 2.1.5 Sekiranya murid tidak dapat menguasai Konstruk 1-3 semasa saringan, guru boleh menghantar murid tersebut ke program pemulihan.
- 2.1.6 Unit pemulihan perlu melengkapkan PSO dengan memuatkan program yang dirancang.

Tindakan : Semua guru

2.2 Panitia Matapelajaran

- 2.2.1 Semua ketua panitia perlu menghantar nota minta sebelum bulan Julai dan peruntukan yang disediakan perlu digunakan sebaiknya.
- 2.2.2 Setiap panitia boleh bekerjasama dengan panitia lain dalam menjayakan sesuatu program.

- 2.2.3 Setiap guru perlu menghantar buku tulis murid untuk semakan Penolong Kanan mengikut jadual pencerap yang tersedia bermula minggu hadapan iaitu 27 Jun 2022.
- 2.2.4 Guru matapelajaran perlu menghantar buku tulis murid untuk semakan 2 kali setahun.
- 2.2.5 Program PLaN Tahun 4 akan diteruskan.
- 2.2.6 Ketua Panitia bertanggungjawab melengkapkan PSO panitia masing-masing.

Tindakan : Semua guru

2.3 Jadual Waktu

- 2.3.1 Jadual waktu bagi Tahap 1 melibatkan 3 hingga 4 matapelajaran sehari manakala bagi Tahap 2 melibatkan 5 hingga 6 matapelajaran sehari.
- 2.3.2 Perubahan jadual waktu tertakluk kepada sebab-sebab seperti guru berpenen, pertukaran atau kemasukan guru baharu dan keperluan semasa.
- 2.3.3 Semua guru perlu memberi kerjasama dan terima dengan berlapang dada.

Tindakan : Semua guru

2.4 Pra Sekolah

- 2.4.1 Dua buah kelas pra sekolah sesi petang akan bermula mulai 27 Jun 2022.
- 2.4.2 Dua orang guru agama dari sesi petang akan diminta untuk mengajar matapelajaran Pendidikan Islam murid pra sekolah.

Tindakan : makluman

2.5 Pentaksiran Sumatif

- 2.5.1 Pentaksiran Sumatif 1 sedang dalam pelaksanaan melibatkan Tahap 1 dan Tahap 2.
- 2.5.2 Semua guru diminta untuk mentaksir keupayaan murid mencapai Tahap Penguasaan (TP) yang telah disasarkan.
- 2.5.3 Murid yang tidak menguasai sekurang-kurangnya TP3 perlu disenaraikan namanya dan diberi Intervensi Pemulihan.
- 2.5.4 Pada 25 Jun 2022, Guru Besar, PK Kurikulum dan Penyelaras PBD akan ke SK Jalan U3 untuk mendengar perkongsian tentang pelaksanaan PBD dan DSKP.
- 2.5.5 Guru-guru juga perlu mentaksir hasil kerja murid bagi pemberian TP.

Tindakan : Semua guru

2.6 NILAM

- 2.6.1 Guru Pusat Sumber telah menyediakan bakul buku cerita untuk murid jadikan sebagai bahan bacaan .
- 2.6.2 Setiap kelas juga telah disediakan fail yang berisi borang NILAM setiap murid.
- 2.6.3 Dalam borang NILAM, murid perlu mencatat tajuk buku yang dibaca.
- 2.6.4 Pada waktu NILAM, guru-guru Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris akan berkongsi borang tersebut.

Tindakan : makluman

3. HAL-HAL LAIN

- 3.1 Papan kenyataan Kurikulum dan pemulihan perlu dikemaskini.
- 3.2 Sekolah akan mengadakan LADAP pengendalian pentaksiran sumatif dan pemberian TP murid.
- 3.3. Jadual penggunaan bilik khas akan disediakan.

Tindakan : Semua guru

4. PENUTUP

- 4.1 Pengerusi mengucapkan terima kasih kepada semua guru yang hadir.
- 4.2 Mesyuarat ditangguhkan pada jam 3.30 petang.

Urus Setia
Mesyuarat Kurikulum
SK Puchong Indah
Tarikh : 4 Julai 2022