

CÔNG _____ TY
PHẦN.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm.....

Số:..../TB

THÔNG BÁO

V/v liên hoan tất niên Công ty

Kính gửi: - Ban lãnh đạo Công ty Cổ phần.....

- Toàn bộ công, nhân viên Công ty Cổ phần.....

Theo kế hoạch của buổi họp thường niên của Công ty có đề xuất về chương trình liên hoan tất niên của Công ty Cổ phần..... Thay mặt công ty, thông báo về nội dung tất niên như sau:

1. Thời gian và địa điểm:

Thời gian sẽ tổ chức vào...h... ngày.../.../.....

Địa

điểm:

2. Số lượng tham gia:

Mỗi phòng ban sẽ có trách nhiệm đăng ký số lượng nhân viên tham gia buổi tất niên và báo cáo lại trước ngày.../.../.....

3. Nội dung diễn ra:

Công ty sẽ tổ chức ăn tiệc và có các chương trình ca nhạc với sự tham gia của các vị khách mời nổi tiếng như:

Trên đây là toàn bộ nội dung dự kiến của buổi tất niên Công ty Cổ phần

thông báo đến toàn bộ các phòng ban và toàn bộ nhân viên có sự chuẩn bị và chấp hành thực hiện./.

Nơi nhận:

-

- Lưu VT.

TM. CÔNG TY