

Information for Author

Bahtera menyediakan tempat untuk publikasi penelitian ilmiah di bidang Pendidikan, Bahasa, Sastra dan Budaya. Artikel yang masuk akan ditinjau dan diseleksi terkait dengan peran penelitian terhadap kemajuan bidang pembelajaran bahasa Indonesia, pengkajian sastra Indonesia, dan pengkajian linguistik. pendidikan bahasa dan sastra Indonesia.

Penulis diharapkan untuk memasukkan artikel melalui laman Bahtera <http://jurnal.umpwr.ac.id/index.php/bahtera/user/register> semua tahapan proses dari submit, review sampai dengan terbit dilakukan melalui laman tersebut. Kami dengan berat hati tidak akan memproses ajuan yang dikirimkan selain melalui laman tersebut. Apabila penulis mengalami kesulitan, maka dapat menghubungi melalui *whatsapp* 081225454615.

Penulis perlu untuk memperhatikan dengan seksama berbagai ketentuan dan kriteria yang diberlakukan oleh Bahastra:

1. Penulis harus memastikan bahwa artikel yang akan dikirimkan sesuai dengan *focus & scope* Bahtera
2. Artikel yang akan dikirimkan belum pernah terbit dan tidak sedang dalam proses terbit di seminar ataupun jurnal lain.
3. Artikel yang dikirim telah sesuai dengan gaya selingkung Bahtera (silakan menggunakan *template* yang telah disediakan)
4. Setiap nama penulis yang tertera dalam artikel telah ditulis dengan benar, dilengkapi afiliasi dan email.
5. Penulis ketika mengirimkan artikel melalui laman Bahtera, berarti telah menyatakan setuju untuk memindahkan hak *copyright* kepada Universitas Muhammadiyah Purworejo.
6. Artikel ditulis dengan menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar, untuk mengurangi risiko kesalahan penulisan dapat menggunakan alat bantu seperti *grammarly* (untuk bahasa Inggris) dan *typoonline* (untuk bahasa Indonesia).
7. Artikel memiliki jumlah halaman antara 10 sampai dengan 15 halaman.
8. Penulis tidak menambahkan bab diluar yang telah ditetapkan dalam template.
9. Penulis disarankan untuk menggunakan aplikasi *reference management and formating* seperti **Mendeley, Zotero dan EndNote**, *style* referensi yang digunakan **APA 6th Edition (American Psychological Association)**
10. Penulis tidak dibenarkan melakukan sitasi dengan cara menyalin dari publikasi lain yang belum dibaca sumber aslinya. *Misal Axxxx dalam Bxxxx*
11. Referensi yang digunakan minimal 15 referensi dengan minimal 80% dari sumber primer, sangat dianjurkan untuk menggunakan 5 tahun terakhir.
12. Untuk memudahkan dalam menyiapkan artikel, gunakan template yang telah disediakan Bahtera
 - a. Lakukan *copy paste text only*, kemudian pilih *style* yang telah disediakan pada bagian *ribbon style*
 - b. Simpan artikel Anda dalam format **".doc"**

Catatan:

- Pastikan email yang digunakan untuk korespondensi aktif dan senantiasa diakses secara berkala (lebih baik jika terhubung pada *smartphone*)

- Cantumkan nomor ponsel yang bisa dihubungi pada saat mendaftar akun, hal ini akan digunakan untuk keperluan korespondensi yang mendesak ataupun melakukan konfirmasi terhadap status artikel yang sudah terlampau lama

Ketentuan bagian bab Bahtera

JUDUL

Penulisan judul singkat dan jelas, perlu untuk menekankan pada subjek/variabel riset yang menunjukkan kebaharuan. Hindari penggunaan kata “studi kasus”, “pengaruh”. Judul dituliskan dengan format *Senteces case* (kapital diawal judul).

IDENTITAS AUTHOR

Author. Author/penulis yang dicantumkan dalam artikel harus benar-benar memiliki peran dalam penulisan artikel tersebut. Nama ditulis secara lengkap (**tanpa gelar**). Apabila terdapat nama penulis yang hanya terdiri dari satu kata, maka penulisan pada OJS diulang bagian *first name* dan *last name* sama atau bagian first name disingkat dari huruf terdepan disertai tanda titik (.) dan last name ditulis lengkap. *contoh:* seorang penulis namanya hanya “Irawan”, maka penulisannya “Irawan, Irawan” atau bisa ditulis “I. Irawan”. Seluruh nama penulis yang terdapat pada artikel (file *full text*) harus dituliskan juga pada laman OJS Bahtera saat melakukan submit (jika memiliki akun Google Scholar dan Orcid disarankan untuk mengisikannya pada bagian meta data penulis di OJS)

Afiliasi. Setiap nama penulis harus dilengkapi dengan afiliasi, dalam penulisan afiliasi tidak mengenal profesi (guru, mahasiswa, dosen, dll) sehingga tidak perlu dicantumkan. Apabila dalam satu artikel terdapat beberapa penulis dengan afiliasi yang sama, maka afiliasi cukup dituliskan satu kali. Format penulisan afiliasi Prodi/jurusan/departement fakultas (koma) Institusi. *Contoh:* Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia, FKIP, Universitas Muhammadiyah Purworejo

Email: setiap nama penulis yang tercantum dalam artikel wajib dituliskan emailnya, email yang digunakan untuk koresponding (komunikasi antara *author* dengan editor) diberi tanda bintang.

ABSTRAK

Abstrak harus memuat **tujuan, metode, hasil dan simpulan** yang disampaikan secara singkat, padat dan jelas sehingga dapat **menunjukkan kebaharuan** dibandingkan penelitian lain yang telah ada. **Abstrak tidak memuat sitasi, rumus, tabel dan gambar.** Ditulis dengan menggunakan bahasa indonesia yang baik dan benar, tidak menggunakan istilah yang tidak lazim/tidak baku untuk digunakan, jumlah kata pada abstrak antara 150 sampai 200 kata.

Kata kunci harus mencerminkan isi dari artikel, agar memudahkan penulis lain untuk mencari dan mensitasi artikel tersebut. Penulisan kata kunci tidak disingkat dan

menggunakan istilah yang lazim dalam pendidikan bahasa dan sastra Indonesia. Kata kunci dalam bahasa inggris (*keyword*) **bukan merupakan hasil terjemahan**, tetapi istilah serupa yang lazim dalam bahasa inggris sesuai dengan bidang pendidikan bahasa dan sastra Indonesia.

PENDAHULUAN

Pada bagian pendahuluan harus **memuat latar belakang, urgensi penelitian dan kebaruan analisis dengan penelitian yang telah ada**, sehingga dapat menunjukkan kebaruan yang diberikan dalam ilmu pengetahuan pendidikan bahasa dan sastra Indonesia. Tujuan dari penelitian harus tampak dengan jelas dalam bagian pendahuluan, pada bagian pendahuluan **lebih baik tidak memuat tabel dan gambar**. Pendahuluan disajikan secara lugas, dan tidak lebih dari dua halaman.

METODE

Metode dituliskan secara jelas dengan **memuat teknik pengambilan data dan analisis yang digunakan untuk memperoleh hasil**, selain itu dapat memuat jumlah responden yang digunakan dalam penelitian. Penulisan rumus dapat menggunakan equation dengan mencantumkan sumber utama yang digunakan sebagai acuan. Bagi penulis yang artikelnya **bukan dari hasil penelitian**, maka pada bagian metode ini dapat digunakan untuk **memuat tahapan penggalan informasi dan kriteria sumber informasi yang digunakan untuk melakukan kajian** secara kritis dan mendalam.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Hasil dan pembahasan setidaknya dapat mencakup *“what?”* yang menyampaikan hasil atau temuan dari penelitian, data yang disajikan bukan data mentah, *“why?”* kajian saintifik dan terlihat adanya kaitan antara hasil yang diperoleh dan konsep dasar; *“what else?”* bandingkan hasil penelitian anda dengan riset lain, disarankan untuk memberikan implikasi hasil penelitian baik dari teoritis maupun penerapan.

Hasil dan pembahasan ditulis dalam satu kesatuan, penulis tidak dibenarkan memisahkan hasil dan pembahasan terlebih dalam bentuk bab baru. Cara menulis dalam hasil dan pembahasan dilakukan secara langsung dengan mengulas secara tajam satu demi satu hasil penelitian yang diperoleh dengan didukung referensi yang relevan dan diutamakan dari sumber primer. Hasil yang disajikan dalam bagian ini adalah hasil *“bersih”*. Proses analisis data seperti perhitungan statistik dan proses pengujian hipotesis tidak perlu disajikan. Hanya hasil analisis dan hasil pengujian hipotesis saja yang perlu dilaporkan. Hasil penelitian dapat dilengkapi dengan tabel, gambar dan

grafik (ketentuan penulisan terpisah) untuk memperjelas penyajian hasil penelitian secara verbal.

SIMPULAN

Simpulan memuat pernyataan dari hasil analisis pembahasan yang dilakukan terhadap temuan penelitian serta menjawab dari tujuan penelitian. Simpulan menekankan pada kebaharuan dari penemuan atau pengembangan yang dilakukan. Simpulan ditulis secara singkat, padat dan jelas dalam satu paragraf.

Apabila terdapat saran dari penelitian yang berkaitan dengan hasil riset untuk dikembangkan oleh peneliti lain dapat disampaikan secara singkat dan jelas dalam paragraf baru atau ditulis dalam satu kesatuan simpulan.

PERSANTUNAN

Persantunan memuat apresiasi yang diberikan oleh penulis kepada pihak-pihak yang telah berperan dalam penelitian, baik dalam bentuk support dana, perizinan, konsultan, maupun membantu dalam pengambilan data.

DAFTAR PUSTAKA

Referensi yang dituliskan sesuai dengan sitasi yang ada di dalam artikel, jumlah referensi minimal 15 referensi dengan >80% dari sumber primer (jurnal) dengan kemutakhiran 5 tahun terakhir.

KETENTUAN PENULISAN TABEL DAN GAMBAR

1. Tabel dan gambar harus sesuai dengan kebutuhan informatif *paper*
2. Setiap tabel, gambar dan grafik harus disertai dengan *caption*, untuk tabel *caption* terletak dibagian atas tabel, sedangkan untuk gambar dan grafik *caption* terletak dibagian bawah
3. Penulisan tabel dan gambar sebaiknya diletakkan pada bagian awal atau akhir dari sebuah halaman
4. Sebelum menggunakan tabel dan gambar, penulis ditekankan untuk memberikan narasi ulasan terkait dengan tabel atau gambar yang akan disajikan disertai dengan mencantumkan nomor dari tabel atau gambar yang disajikan.
5. Gambar harus memiliki resolusi yang baik
6. Untuk gambar grafik sangat disarankan berwarna tanpa judul grafik, untuk legenda dituliskan pada bagian caption setelah nama grafik
7. Tabel harus memuat minimal dua baris data dan memerlukan hitungan, dan tidak ada pengulangan satuan

8. Tabel hanya menggunakan garis pada bagian atas dan bawah dari kepala tabel dan penutup pada akhir data.
9. Tabel harus disajikan secara utuh, tidak terpotong ke halaman lain
10. Apabila terdapat dua tabel yang isinya saling berkaitan dapat diletakkan secara berdekatan
11. Penyajian tabel dan gambar/grafik dapat menggabungkan dua kolom teks apabila diperlukan.

JUDUL DALAM BAHASA INDONESIA, FORMAT *UPPERCASE* (HURUF KAPITAL SEMUA PADA BAGIAN JUDUL)

Penulis pertama ^{a, 1*}, penulis kedua ^{b, 2}, penulis ketiga ^{c, 3}

^aAffiliasi penulis pertama (prodi, fakultas, universitas), ^bAffiliasi penulis kedua (prodi, fakultas, universitas)

¹ email penulis pertama*; email penulis kedua; email penulis ketiga

*korespondensi penulis

Diterima:	Direvisi:	Disetujui:
-----------	-----------	------------

Abstrak: Abstrak tidak memuat sitasi, rumus, tabel dan gambar. Abstrak menjelaskan intisari dari artikel yang bersifat infotmatif dan benar-benar jelas, dengan memuat pokok permasalahan yang ada (**tujuan penelitian, metode**), pendekatan atau solusi yang diusulkan dan menunjukkan temuan utama (**hasil**) dan **simpulan** sehingga **dapat menunjukkan kebaruan** dibandingkan penelitian lain yang telah ada. Abstrak menggunakan bahasa inggris dan bahasa Indonesia. Banyaknya kata dalam abstrak antara 150 – 200 kata, disusun dalam satu alenia, jika terdapat istilah-istilah asing yang belum dibakukan ditulis *italic*. Font yang digunakan untuk menyusun abstrak adalah Centaur 10pt. Pengetikan abstrak dilakukan dengan spasi tunggal dengan margin yang lebih sempit dari margin kanan dan kiri teks utama. Kata kunci perlu dicantumkan untuk menggambarkan ranah masalah yang diteliti dan istilah-istilah pokok yang mendasari pelaksanaan penelitian. Kata-kata kunci dapat berupa kata tunggal atau gabungan kata. Jumlah kata-kata kunci 3-5 kata. Kata-kata kunci ini diperlukan untuk komputerisasi. Pencarian judul penelitian dan abstraknya dipermudah dengan adanya kata-kata kunci tersebut.

Kata kunci:

Abstract : Abstract explain the core of manuscript informatively and obviiously including the subject matter proposed approach and solution and show key finding's and conclusions. Abstract using english and bahasa. The number of words in the abtract about 150-200 words, written in one paragraph, any unfamiliar terms should be written in italic. Font type and siza are Centaur 10pt. Abstract was written in single spaced and the margin was narrower than main text. Keywords need to be listed and reviewed and the main terms underlying the conduct of the research. Keywords could be single word or phrase. Keywords including 3-5 words or phrase. These keywords are required for computerization. Research and abstract title search made easy with these keywords.

Keywords. :

PENDAHULUAN

Pendahuluan sebaiknya mencakup **latar belakang** dari isu atau permasalahan serta **urgensi penelitian, rasionalisasi**, dan **gap analisis** dengan penelitian yang telah ada, sehingga dapat menunjukkan kebaruan yang diberikan dalam ilmu pengetahuan pendidikan bahasa dan sastra Indonesia. (*yang membedakan dengan penelitian-penelitian yang lain*). **Tujuan** dari penelitian harus tampak dengan jelas dalam bagian pendahuluan, pada bagian pendahuluan lebih baik **tidak memuat tabel dan gambar**. Pendahuluan disajikan secara lugas, dan **tidak lebih dari dua halaman**. Tinjauan pustaka yang relevan dan pengembangan hipotesis (jika ada) dapat dimasukkan dalam bagian ini. **Ketentuan melakukan sitasi (nama, tahun)**, dalam melakukan sitasi sangat ditekankan untuk menggunakan aplikasi *reference manager* seperti *Mendeley, Zotero atau EndNote*. Hal ini bertujuan untuk menghindari salah dalam melakukan sitasi dan menulis referensi di bagian akhir artikel.

Pergunakan istilah **Pendahuluan** untuk bagian pertama ini. Jenis huruf yang digunakan untuk menyusun pendahuluan adalah Times New Roman ukuran 12, *line spacing* 1,5 sp atau dapat memilih style “**konten utama**”.

Guna memudahkan Anda dalam menggunakan template ini, akan lebih baik melakukan *copy-paste* (dengan opsi **keep text only** kemudian memilih style “**konten utama**”) dari dokumen asli *paper* Anda ke dalam *template* ini. Pastikan bahwa artikel Anda telah sesuai dengan *style* yang digunakan oleh **Bahtera**.

METODE

Bagian ini digunakan baik untuk artikel yang berasal dari **hasil penelitian** maupun **kajian**. Bagian metode untuk **naskah hasil penelitian** dapat memuat rancangan langkah-langkah atau prosedur yang dilakukan dalam pengumpulan data (teknik pengumpulan data) maupun analisis yang digunakan untuk memperoleh hasil, selain itu dapat memuat jumlah responden yang digunakan dalam penelitian. Penulisan rumus dapat menggunakan *equation* dengan mencantumkan sumber utama yang digunakan sebagai acuan. **Artikel yang bersifat kajian (bukan hasil penelitian)** dapat memuat alur berpikir dalam melakukan kajian, langkah-langkah dalam pengumpulan data (penggalan informasi), teknik analisis (jika ada), dan kriteria atau standar referensi yang digunakan untuk melakukan kajian secara kritis dan mendalam.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Hasil dan pembahasan setidaknya dapat mencakup “*what?*” yang menyampaikan hasil atau temuan dari penelitian, data yang disajikan bukan data mentah, “*why?*” kajian saintifik dan terlihat adanya kaitan antara hasil yang diperoleh dengan konsep dasar; “*what else?*” bandingkan hasil penelitian anda dengan riset lain, disarankan untuk memberikan implikasi hasil penelitian baik dari teoritis maupun penerapan.

Bagian ini menyajikan **hasil penelitian dan pembahasan** dalam **satu kesatuan**, sehingga penulis tidak dibenarkan memisahkan hasil dan pembahasan terlebih dalam bentuk bab/sub bab baru. Cara menulis dalam hasil dan pembahasan dilakukan secara langsung dengan mengulas secara tajam satu demi satu hasil penelitian yang diperoleh dengan didukung referensi yang relevan dan diutamakan dari sumber primer (jurnal). Hasil yang disajikan dalam bagian ini adalah hasil “bersih”. Proses analisis data seperti perhitungan statistik dan proses pengujian hipotesis tidak perlu disajikan. Hanya hasil analisis dan hasil pengujian hipotesis saja yang perlu dilaporkan. Hasil penelitian dapat dilengkapi dengan tabel, gambar dan grafik (**ketentuan penulisan pada informasi untuk author**) untuk memperjelas penyajian hasil penelitian secara verbal. Sebelum menyajikan Tabel dan grafik harus diberi narasi dan kemudian diberikan komentar atau dibahas.

We suggest that you use a text box to insert a graphic (which is ideally a 300 dpi resolution TIFF or EPS file with all fonts embedded) because this method is somewhat more stable than directly inserting a picture.

To have non-visible rules on your frame, use the MSWord "Format" pull-down menu, select Text Box > Colors and Lines to choose No Fill and No Line.

Gambar 1. Informasi terkait gambar/grafik

Pembahasan dalam artikel bertujuan untuk: (1) menjawab rumusan masalah dan pertanyaan-pertanyaan penelitian; (2) menunjukkan bagaimana temuan-temuan tersebut diperoleh; (3) menginterpretasi/ menafsirkan temuan-temuan yang diperoleh; (4) mengaitkan hasil temuan penelitian dengan penelitian lain; dan (5) memunculkan teori-teori baru atau modifikasi teori yang telah ada.

Tabel 1. Nama tabel

Kepala tabel	Kepala tabel	
	Sub kepala tabel	Sub kepala tabel
konten	Konten ^a	konten
konten	Konten	konten

^acontoh catatan kaki tabel

KETENTUAN PENULISAN TABEL DAN GAMBAR: (1) Tabel dan gambar harus sesuai dengan kebutuhan informatif paper; (2) Setiap tabel, gambar dan grafik harus disertai dengan *caption*, untuk *caption* tabel terletak **dibagian atas tabel**, sedangkan untuk *caption* gambar/grafik terletak **dibagian bawah**; (3) Penulisan tabel dan gambar sebaiknya diletakkan pada bagian awal atau akhir dari sebuah halaman; (4) Sebelum menggunakan tabel dan gambar, penulis ditekankan untuk memberikan narasi ulasan terkait dengan tabel atau gambar yang akan disajikan disertai dengan mencantumkan nomor dari tabel atau gambar yang disajikan. (5) Gambar/grafik harus memiliki resolusi yang baik; (6) Untuk grafik sangat disarankan berwarna tanpa judul grafik, untuk **legenda** dituliskan **pada bagian caption setelah nama grafik**; (7) Tabel harus memuat minimal dua baris data dan memerlukan hitungan, dan tidak ada pengulangan satuan; (8) Tabel hanya menggunakan garis pada bagian atas dan bawah dari kepala tabel dan penutup pada akhir data; (9) Tabel harus disajikan secara utuh, tidak terpotong ke halaman lain; (10) Apabila terdapat dua tabel yang isinya saling berkaitan dapat diletakkan secara berdekatan; (11) Penyajian tabel dan gambar/grafik dapat menggabungkan dua kolom teks apabila diperlukan.

SIMPULAN

Simpulan ditulis secara singkat, padat dan jelas dalam satu paragraf, yang merupakan ringkasan dari hasil dan pembahasan serta menjawab dari tujuan dari penelitian/publikasi. Menekankan pada kebaharuan dari penemuan atau pengembangan. Apabila terdapat saran dari penelitian yang berkaitan dengan hasil penelitian untuk kegiatan praktis ataupun penelitian lanjutan berdasarkan hasil kebaharuan yang ditemukan dapat disampaikan secara singkat dan jelas pada akhir paragraf atau dapat membuat paragraf baru.

DAFTAR PUSTAKA

Berisi referensi sesuai sitasi yang ada di dalam naskah publikasi dengan jumlah minimal 10 referensi. **referensi sumber primer** (diutamakan jurnal) minimal 70% dari keseluruhan referensi yang digunakan dan terbitan 10 tahun terakhir. Jenis huruf Centaur, ukuran 10pt, dengan *line spacing* 1sp, *spacing after* 3pt (*style “Referensi”*).

Ketentuan penulisan referensi secara alfabeta disesuaikan dengan format yang sudah ditentukan. Penulisan sebaiknya menggunakan aplikasi manajemen **referensi seperti Mendeley**. Format penulisan yang digunakan mengacu pada format **APA 6th Edition (American Psychological Association)**.

Sebagai panduan dalam melakukan sitasi dan menuliskan daftar referensi dapat mempelajari link berikut:

- http://flash1r.apa.org/apastyle/basics/index.htm?_ga=2.4551091.1894208228.1517201464-931692302.1508143966
- <https://www.mendeley.com/guides/apa-citation-guide>
- <https://owl.english.purdue.edu/owl/resource/560/10/>
- http://www.tandf.co.uk/journals/authors/style/reference/tf_apa.pdf

cara menggunakan mendeley

- <https://www.itc.nl/library/papers/Mendeley>.

