***Lampiran-2***

# DAFTAR RIWAYAT HIDUP

*Curriculum Vitae*

**I. Data Pribadi**

Pas Foto berwarna terbaru

3 x 4

1. Nama :
2. Tempat dan Tanggal Lahir :
3. Jenis Kelamin :
4. Agama :
5. Pekerjaan :
6. Jabatan :
7. Alamat :
8. Nomor Telepon / HP :
9. Alamat E-mail :

**II. Pendidikan Formal :**

| Periode (Tahun) | | | Sekolah / Institusi / Universitas | Jurusan | Jenjang Pendidikan | IPK / UAN/ RAPOR |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

**III. Pendidikan Non Formal / Diklat Kedinasan**

| Tahun | Lembaga / Instansi | Keterampilan |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |

**IV. Riwayat Pengalaman Kerja / Jabatan**

| Periode | | | Instansi / Perusahaan | Jabatan |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini saya buat dengan sebenarnya dan dapat dipertanggungjawabkan.

..... , .....

Yang Membuat

(.....)