ОГОЛОШЕННЯ
про проходження стажування у виконавчих органах Миколаївської міської ради

Запрошуємо стати стажерами в виконавчих органах Миколаївської міської ради вмотивованих, активних та ініціативних молодих людей, які бажають підвищити рівень обізнаності з питань служби в органах місцевого самоврядування та набути практичного досвіду роботи в виконавчому апараті ради.

Що ми пропонуємо:

- знайомство з структурою та роботою Миколаївської міської ради;
- покращення професійних навичок і здобуття нових;
- можливість реалізувати власні ідеї та ініціативи;
- дружній колектив та підтримку;
- розширення кола професійних контактів;
- офіційний документ про проходження практики.

Вимоги до кандидата:

- вільне володіння українською мовою;
- навчання в закладах фахової, технічної чи вищої освіти;
- вік до 25 років;
- не посадова особа місцевого самоврядування.

Умови стажування:

- тривалість стажування 1 місяць;
- можливість гнучкого графіку стажування.

Орієнтовні навички та знання, які отримує стажист за результатами стажування: комунікація та взаємодія; ініціативність та креативність; самоорганізація.

Детальніше ознайомитись з критеріями та відділами які доступні для вибору можна нижче:

Департамент міського голови Миколаївської міської ради

✅*Вимоги до кандидатів, що подаються на стажування в департамент міського голови Миколаївської міської ради:*

- Вік: 20-25 років;
- Активна громадянська позиція та бажання змінювати місто на краще;
- Вища або незакінчена вища освіта (бажано у сферах права, публічного управління, соціальних наук або суміжних напрямках);
- Відповідальність, комунікабельність та ініціативність;
- Бажання розвиватися та працювати в команді.

⭐ Перевагою буде:

- Висока культура спілкування;
- Креативність та вміння генерувати нові ідеї;
- Розуміння роботи з документооборотом;
- Високий рівень навичок роботи в MS Windows, програмах MS Office, хмарних сервісах, навички створення та промоції контенту в соціальних мережах;
- Розуміння тайм-менеджменту та ефективне планування завдань;
- Знання англійської мови на рівні не нижче Intermediate (B1).

Положення про департамент.
Подати заявку.

Управління молодіжної політики Миколаївської міської ради

✅ *Вимоги до кандидатів, що подаються на стажування в управління молодіжної політики Миколаївської міської ради:*

• Вік: 20-25 років
• Активна громадянська позиція та бажання змінювати місто на краще;
• Вища або незакінчена вища освіта (бажано у сферах права, публічного управління, соціальних наук або суміжних напрямках);
• Відповідальність, комунікабельність та ініціативність;
• Бажання розвиватися та працювати в команді.

⭐ Перевагою буде:

• Креативність та вміння генерувати нові ідеї;
• Досвід у сфері SMM (ведення соцмереж, створення контенту);
• Зйомка фото і відео, їх обробка та монтаж;
• Розуміння тайм-менеджменту та ефективне планування завдань;
• Знання англійської мови на рівні не нижче Intermediate (B1).

Положення про управління.
Подати заявку.

Департамент забезпечення діяльності виконавчих органів Миколаївської міської ради

✅ *Вимоги до кандидатів, що подаються на стажування в департамент забезпечення діяльності виконавчих органів Миколаївської міської ради:*

- Вік: 20-25 років;
- Уважність до деталей та відповідальність у роботі з документацією;
- Вільне володіння українською мовою (письмове та усне);
- Вища або незакінчена вища освіта (бажано адміністративний менеджмент, право, державне управління або суміжні напрями);

- Організованість, пунктуальність та комунікабельність.

⭐ **Додатковою перевагою буде:**

- Досвід роботи з електронним документообігом
- Навички тайм-менеджменту та ефективного планування
- Креативний підхід та ініціативність
- Навички ведення офіційної кореспонденції (складання листів, звітів, запитів)

Положення про департамент.

Подати заявку.

Для того, щоб прийняти участь у відборі на стажування у виконавчих органах Миколаївської міської ради вибери один чи декілька департаментів\управлінь, що найбільше відповідають твоїм інтересам.

- Перейдіть за посиланням на онлайн-форму, щоб подати свою кандидатуру в потрібний департамент;
- Надайте відповідь на питання зазначені у формі;
- Прикладіть до форми документ, що підтверджує вік кандидата, анкету (Додаток 1) та мотиваційний лист в довільній формі.

Дедлайн подачі заявок 12.04.2026 р.

Чекаємо на вас!

Додаток 1

АНКЕТА
кандидата на проходження стажування

Біографічні відомості

_____
(прізвище, ім’я та по батькові (за наявності) кандидата)

_____
(число, місяць, рік народження кандидата)

Контактні дані (номер телефону та адреса електронної пошти) _____
_____

Відомості про освіту

Найменування закладу освіти	Рік вступу	Рік закінчення	Галузь знань/ спеціальність/ спеціалізація	Ступінь вищої освіти

Відомості про стаж та досвід роботи (за наявності)

Період роботи (дата початку та завершення)	Найменування підприємства, установи, організації	Найменування посади	Короткий опис основних функцій

Відомості про володіння іноземними мовами (за наявності)

Мова	Рівень володіння іноземною мовою

Додаткова інформація (може включати відомості про досвід стажування в інших органах, участь у громадських організаціях, науковій діяльності тощо)

_____
_____
_____

Планування стажування
Бажані напрями проходження стажування:
1._____
2._____
3._____

Мета проходження стажування в органі місцевого самоврядування:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

«___» _____ 20__ року _____
(підпис кандидата)