Стратегія розвитку
Квасилівського НВК «школа-ліцей»
Рівненської міської ради на 2022-2025 роки

МІСІЯ – створення освітнього комфортного середовища для розвитку здорової самодостатньої і творчої особистості, яка здатна у майбутньому максимально реалізувати свій особистий потенціал.

ВІЗІЯ – сучасний простір, що об'єднує однодумців (учнів, батьків, учителів);

- дитиноцентрична школа, де кожен учень навчається для життя;
- рівний доступ учнів до якісної освіти з урахуванням освітніх потреб;
- ми навчаємо не всіх, ми навчаємо кожного;
- розвиток шкільного комунікативного середовища;
- вчителі-новатори, що володіють сучасними методами навчання та втілюють ідеї в освітньому процесі;
- територія довіри та можливостей для формування морально-етичних цінностей та людських якостей.

ЦІННОСТІ

- патріотизм
- рівні можливості
- партнерство, дружба
- турбота про себе, про інших людей, про суспільство
- духовність, культура, висока моральність
- прозорість, толерантність, відкритість до діалогу
- відповідальність, академічна доброчесність
- здоровий спосіб життя
- спільна допомога, взаємодопомога, довіра
- професійність, безперервний розвиток педагога
- безпечне та комфортне середовище.

План стратегічного розвитку спрямований на виконання:

- Законів України:
- ✔ "Про освіту" від 05.09.2017р. ;
- ✔ "Про повну загальну середню освіту" від 16.01.2020р. № 463-IX,;
- Концепції Нової Української школи;
- Державних стандартів початкової, базової і повної загальної середньої освіти;
- Програми розвитку освіти міста Рівного на 2021- 2024 роки;
- Статуту закладу.

СТРАТЕГІЧНІ ЦІЛІ:

1. Формування позитивного іміджу освітнього закладу.
2. Реалізація Державного стандарту початкової загальної освіти, Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти.
3. Реалізація Концепції Нової української школи.
4. Надання якісних освітніх послуг через різні форми здобуття загальної середньої освіти згідно чинного законодавства.
5. Формування безпечного та здорового освітнього середовища.
6. Формування національної гідності, готовності до виконання громадянських та конституційних обов'язків.
7. Розвивати досвід партнерства, волонтерства, самоврядування з метою удосконалення освітнього середовища.
8. Розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів у пошуках нових форм і методів їхньої діяльності з метою надання якісних освітніх послуг.
9. Створення умов для профільного навчання в старшій школі .
10. Створення належних умов для доступу до здобуття якісної освіти дітей з особливими освітніми потребами, дітей з інвалідністю, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування. Поліпшення їх соціального статусу та подальшої адаптації в суспільстві.
11. Впровадження політики академічної доброчесності.
12. Всебічний розвиток та розкриття інтелектуального потенціалу обдарованих дітей.
13. Ми прагнемо стати завтра кращими за нас сьогоднішніх.

УЧНІВСЬКИЙ SWOT-АНАЛІЗ

СИЛЬНІ СТОРОНИ	**СЛАБКІ СТОРОНИ**
● Високі освітні послуги; ● Підготовка до ЗНО; ● Якісне харчування; ● Зручні жіночі туалети; ● Наявність міні футбольного поля зі штучним покриттям; ● Художнє оформлення школи; ● Робота шкільних гуртків; ● Забезпечення сучасною технікою; ● Наявність бібліотеки та її наповнюваність;	● Особливості актового залу (нетиповий); ● Відсутність облаштованих зручних місць відпочинку для старшокласників; ● Недостатня матеріальна підтримка учнівського самоврядування при організації ними позакласних заходів; ● Фасад школи; ● Потребує заміни паркан; ● Наявність дрес-коду, учнівської форми; ● Дотримання учнівських правил;

● Традиції школи.	● Відсутність кімнати для учнівського комітету; ● Профорієнтаційна робота.
МОЖЛИВОСТІ ● Батьківські кошти; ● Написання проєктів на фінансування; ● Удосконалення та дотримання правил для учнів; ● Залучення учнів до участі в різноманітних проєктів та конкурсах.	**РИЗИКИ** ● Недостатнє фінансування; ● Дистанційне навчання може негативно впливати на освітній процес і на його результат через те, що не всі учні забезпечені технікою та інтернетом.

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

SWOT-аналіз освітнього середовища

Сильні сторони:

- приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці. За результатами моніторингу 85% здобувачів освіти відповіли, їм подобається перебувати у школі.
- заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми;
- здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх. Під час моніторингу 63,3% здобувачів освіти відповіли, що інформовані вчителями про правила безпеки життєдіяльності;
- організація харчування у закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти.
- у закладі освіти реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації, розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу. Відповідаючи на питання «Чи почуваєтесь ви у безпеці, перебуваючи в школі?», 58,3% учнів відповіли: – «так, мені безпечно», а 78,3% здобувачів освіти і педагогічних працівників вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним;
- заклад освіти співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу. Під час

моніторингу 73,3% здобувачів освіти відповіли, що не відчувають булінгу в навчальному закладі;

- понад десять років жоден учень не перебуває на обліку в ювенальній превенції.

Слабкі сторони:

- не всі діти дотримуються правил для учнів;
- велика кількість пропусків занять за записками батьків;
- відсутність пандуса;
- відсутність ресурсної кімнати;
- невідповідність шкільних меблів віковим особливостям учнів у зв'язку з наявністю кабінетної системи навчання;
- двозмінне навчання.

1.1. ОСВІТНЯ ДІЯЛЬНІСТЬ

Мета:

· забезпечення умов для інтелектуального, соціального, морального і фізичного розвитку здобувачів освіти;

- створення сприятливого та безпечного освітнього середовища для навчання, самовираження і самореалізації учнів;
- сприяння різнобічному розвитку особистості, індивідуалізації та диференціації навчання;
- розвиток життєвих компетентностей учнів та здатності навчання упродовж життя.

Завдання:

- забезпечення реалізації права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти;
- виконання вимог Державного стандарту початкової загальної освіти, Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти;
- розвиток особистості школярів шляхом залучення до творчої діяльності;
- забезпечення наступності між початковою загальною освітою та базовою загальною середньою освітою;
- створення умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами (інклюзія, індивідуальне навчання);
- облаштування інклюзивного освітнього простору;
- підготовка учнів до подальшої освіти та трудової діяльності.

Шляхи реалізації:

Зміст заходів	Терміни виконання	Відповідальні	Примітка
Забезпечення реалізації Державного стандарту початкової загальної освіти, Державного стандарту базової середньої освіти, Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти, методичних рекомендацій щодо моніторингу оцінювання досягнень учнів	2022-2025р. р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Забезпечення учнів підручниками	2022-2025р. р.	Адміністрація, бібліотекарі	
Реалізація Концепції Нової української школи	2022-2025р. р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Залучення батьківської громадськості до стратегічного планування та до участі в освітніх проєктах	2022-2025р. р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Формування національної ідентичності здобувачів освіти	2022-2025р. р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Моніторинг адаптації новоприбулих учнів до навчання	2022-2025р. р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Застосування формувального оцінювання	2022-2025р. р.	Учителі 1-4 класів	
Реалізація прикладного аспекту в початковому курсі математики	2022-2025р. р.	Учителі 1-4 класів	
Створення системи співпраці (педагог – учень - батьки)	2022-2025р. р.	Учителі, вихователі ГПД	
Продовжити впровадження науково-педагогічного проєкту «Інтелект України» в базовій школі	2022-2025р. р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Продовжити практику створення класів поглибленого вивчення предметів з 8 класу	2022-2025р. р.	Адміністрація	

Формувати класи ранньої підготовки до поглибленого вивчення предметів	2022-2025р. р.	Адміністрація,	
Організація психолого-педагогічного супроводу допрофільної освіти (анкетування, бесіди з батьками, тижні профорієнтації)	2022-2025р. р.	Адміністрація	
Удосконалення системи дистанційного навчання	2022-2025р. р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Постійний контроль за відвідуванням учнями школи	2022-2025р. р.	Адміністрація, класні керівники	
Проводити педагогічні консиліуми щодо адаптації п’ятикласників в нових умовах	2022-2025р. р.	Адміністрація	
Проводити семінари-практикуми з підвищення цифрової грамотності педагогічних працівників	2022-2025р. р.	ЗДНВР, методична рада	
Опрацювати нормативну базу щодо запровадження STEM-освіти в школі	2022р.	Адміністрація	
Вивчати досвід роботи із запровадження STEM-освіти (курси, вебінари, тренінги, майстер-класи, онлайн-платформи)	2022-2023р. р.	Адміністрація	
Забезпечити доступ до швидкісного Інтернету	2022-2023р. р.	Адміністрація	
Організувати в 1-4 класах STEM-виставки «Lego-винахілник»	2022-2025р. р.	ЗДНВР	
Удосконалення системи харчування учнів	2022-2025р. р.	Адміністрація	

Очікувані результати:

- вдосконалення профільного навчання, забезпечення через профільність досягнення ліцеїстами необхідного рівня базової компетентності, успішного вибору подальшого освітнього та професійного шляху;
- забезпечення належної допрофільної підготовки учнів;
- формування толерантного ставлення до дітей з особливими освітніми потребами з боку однолітків, педагогів, батьків, громадськості.

1.2. ІНКЛЮЗИВНЕ СЕРЕДОВИЩЕ

Мета:

- розширення практики індивідуального та інклюзивного навчання дітей з особливими освітніми потребами; забезпечення їх оптимального розвитку, успішної інтеграції в соціумі;
- створення умов для особистісного розвитку дітей з особливими освітніми потребами, формування освітнього розвивального середовища для них шляхом забезпечення психолого-педагогічного, медико-соціального супроводу;
- створення моделі інклюзивної освіти.

Завдання:

- здобуття дітьми з особливими освітніми потребами освіти відповідного рівня у середовищі здорових підлітків відповідно до Державного стандарту загальної середньої освіти;
- забезпечення різнобічного розвитку дітей, реалізація їх здібностей;
- створення освітньо-реабілітаційного середовища для задоволення освітніх потреб учнів з особливостями психофізичного розвитку;
- створення позитивного мікроклімату в загальноосвітньому навчальному закладі з інклюзивним навчанням, формування активного міжособистісного спілкування дітей з особливими освітніми потребами з іншими учнями;
- забезпечення диференційованого психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами;
- надання консультативної допомоги сім’ям, які виховують дітей з ООП, залучення батьків до розроблення індивідуальних планів та програм навчання.

Шляхи реалізації:

Зміст заходів	Терміни виконання	Відповідальні	Примітка
Вивчити відповідність організації інклюзивного навчання нормативним вимогам і сучасним викликам	2022р.	Адміністрація	

Облаштувати ресурсну кімнату для дітей з особливими освітніми потребами	2023р.	Адміністрація	
Забезпечити консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання та розвитку дитини	2022-2025р.р.	Психолог, члени команди супроводу	
Проводити аналіз психофізичного розвитку учнів з ООП, соціальних умов розвитку	2022-2025р.р.	Команда супроводу	
Забезпечити діяльність команд психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП	2022-2025р.р.	Адміністрація	
Здійснити аналіз критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з ООП	2022-2023р.р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Здійснювати моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти з ООП, їхньої динаміки та результативності для підвищення якості освіти в закладі	2022-2025р.р.	ЗДНВР, учителі	
Розглядати на нарадах при директору питання організації інклюзивного навчання: - Організація інклюзивного навчання в закладі;	2022-2025р.р.	Адміністрація	
- Запровадження інноваційних освітніх технологій на основі інклюзивного підходу й моделей спеціальних освітніх послуг для дітей з особливими освітніми потребами	2022-2025р.р.	Адміністрація	
- Розв’язання низки соціальних проблем щодо інтегрування в суспільство дітей з особливими освітніми потребами	2022-2025р.р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
- Удосконалення системи підготовки й перепідготовки педагогічних кадрів, які працюють в умовах інклюзивного навчання	2022-2025р.р.	Адміністрація	

- Забезпечення якості та доступності освіти для кожної дитини, зокрема дітей з ООП	2022-2025р. р.	Адміністрація	
Забезпечити функціонування постійно діючих семінарів, тренінгів щодо роботи з дітьми з особливими освітніми потребами з таких питань: - контроль та оцінювання навчальних досягнень учнів в інклюзивному класі	2022-2025р. р.	Адміністрація	
- Портфоліо вчителя інклюзивного класу	2022-2023р. р.	ЗДНВР	
- Створення позитивної атмосфери в шкільному середовищі за умови інклюзивного навчання	2022-2025р. р.	Адміністрація	
- Соціальна адаптація та інтеграція в суспільство дітей з особливостями психофізичного розвитку через організацію їхнього навчання	2022-2025р. р.	Адміністрація	
- Соціальна адаптація та інтеграція в суспільство дітей, які потребують корекції фізичного та/або розумового розвитку через організацію їхнього навчання	2022-2025р. р.	Адміністрація	

Очікувані результати:

- розвиток толерантного ставлення до дітей з особливими освітніми потребами з боку однолітків, педагогів, батьків, громадськості;
- забезпечення повноцінної соціально-психологічної адаптації та самоактуалізації дітей в умовах навчального закладу;
- створення умов для навчання спільно з однолітками дітей з особливими освітніми потребами.

1.3. ТВОРЧА ОБДАРОВАНІСТЬ

SWOT-аналіз роботи з обдарованими дітьми

Сильні сторони:

- визнаний авторитет закладу;
- професійний педагогічний колектив;
- робота класів поглибленого вивчення предметів;
- профільне навчання в старшій школі;

- використання варіативної частини навчального плану (курсів за вибором, факультативів) для поглибленого вивчення предметів;
- активна участь дітей та їх досягнення у різних конкурсах, олімпіадах, турнірах, змаганнях;
- використання творчої діяльності вихованців при проведенні різних видів масових заходів;
- співпраця і товариська взаємодопомога вчителів початкових класів та вчителів-предметників у роботі з обдарованими дітьми;
- створення «Банку обдарованих дітей», який систематично оновлюється.

Слабкі сторони*:*
- відсутність мотивації батьків обдарованих дітей;
- відтік учнів з високим та достатнім рівнями знань в спеціалізовані заклади;
- співпраця з ВНЗ.

Мета: створення оптимальних умов для виявлення, розвитку й реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей у всіх напрямках: інтелектуальному, творчому, спортивному, естетичному.

Шляхи реалізації:

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Проводити комплексні психолого-діагностичні дослідження особистісних рис учнів, цілеспрямовані на пошук обдарованих дітей у відповідності до різних типів обдарованості (інтелектуальна, творча, художньо-естетична тощо)	2022-2025 р.р.	Психолог, учителі-предметники	
Залучати учнів школи до участі у Всеукраїнських учнівських олімпіадах з навчальних предметів, конкурсах учнівської творчості, виставках, фестивалях, змаганнях, турнірах	2022-2025 р.р.	Учителі-предметники	
Організація участі учнів школи в міжнародних інтерактивних конкурсах природничо-математичного циклу	Щороку	Якимчук Л.П., куратори конкурсів	

(«Колосок», «Кенгуру», «Левеня»,«Геліантус» та інші), філологічного циклу («Соняшник», «Гринвіч», «Пазл»), історичного циклу («Лелека»)			
Здійснювати моніторинг досягнень обдарованих учнів в олімпіадах, МАН, турнірах, конкурсах, змаганнях тощо	Постійно	Якимчук Л.П.	
Висвітлювати у засобах масової інформації та на сайті закладу інформацію про досягнення обдарованих дітей в різних сферах діяльності, популяризувати кращий досвід педагогічних працівників щодо роботи з обдарованими учнями	Постійно	Якимчук Л.П., Вакулюк О.П., Солтис А.С.	
Систематично поповнювати шкільний інформаційний банк даних про обдарованих дітей	До 01.10 щороку	Заступники директора, класні керівники	
Підвищувати рівень професійної компетентності педагогів, що працюють з обдарованою молоддю, через різні форми методичної роботи.	2022-2025 р.р.	Адміністрація	
Цикл семінарів «Шляхи ефективної роботи з обдарованими дітьми»	2022-2025 р.р.	Заступники директора з НВР	
Організація і проведення майстер-класів творчих педагогів, які мають досвід і результативність роботи з творчо обдарованими дітьми та учнівською молоддю	2022-2025 р.р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Організовувати виставки творчих робіт учнів школи	2022-2025 р.р.	Педагогічний колектив	
Забезпечити ефективне використання інформаційних, мультимедійних та електронних засобів навчання	2022-2025 р.р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Поповнювати бібліотечні фонди школи сучасними інформаційними засобами, науково-методичною та	2022-2025 р.р.	Адміністрація, бібліотекарі, педагогічний	

довідковою літературою (у тому числі на електронних носіях) для роботи з обдарованою молоддю		колектив,	
Проведення Свята вшанування обдарованих дітей	Травень щороку	Якимчук Л.П.	
Організовувати щорічне преміювання обдарованих дітей та їх наставників	Травень щороку	Батьківський комітет, адміністрація	
Розширення співпраці з ВНЗ міста Рівне, залучення обдарованої молоді у різних проєктах	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Налагодження партнерських зв'язків та розширення міжнародної співпраці з волонтерами Корпусу Миру США	2022-2025 р.р.	Адміністрація, кафедра іноземних мов	
Організація консультування батьків щодо роботи з обдарованими дітьми	Постійно	Соціально-психологічна служба	

Очікувані результати:

- всебічний розвиток та розкриття інтелектуального потенціалу обдарованих дітей;
- створення системи виявлення та розвитку обдарованих і талановитих дітей;
- підвищення якості знань учнів;
- створення умов для самореалізації шляхом надання якісних освітніх послуг;
- удосконалення системи профільного навчання;
- удосконалення форм та методів роботи з обдарованими дітьми у шкільний та позашкільний час.

1.4. ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Мета: удосконалення та розвиток виховної системи на основі національних та загальнолюдських цінностей з урахуванням найважливіших компонентів освітнього процесу щодо формування особистості, здатної самореалізовуватися в умовах сучасних змін у суспільстві.

Завдання:

- впровадження нових технологій організації виховного процесу в урочній, позаурочній діяльності закладу освіти, спрямованих на розвиток особистості дитини;

- реалізація особистісно-орієнтованого, діяльнісного, системного, творчого та компетентнісного підходів до організації виховного процесу у шкільному та класному колективах;
- оптимальне поєднання форм організації виховної роботи;
- подальший розвиток діяльності органу учнівського самоврядування;
- формування учня як активного, свідомого, творчого суб'єкта освітнього процесу;
- виховання правової культури в умовах демократичного суспільства;
- залучення до активної екологічної діяльності, формування основ естетичної культури, гармонійний розвиток духовного, фізичного та психічного здоров'я.

Шляхи реалізації:

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	Здійснення виховного процесу відповідно до діючих державних програм, інших нормативних актів, що обумовлюють виховну роботу в закладі	2022-2025	Адміністрація
2	Удосконалення системи виховної роботи закладу, впровадження нових технологій та методик виховання учнів	Постійно	Адміністрація
3	Забезпечення ефективності профілактики девіантної поведінки дітей та учнівської молоді, спрямування виховного процесу на попередження та подолання тютюнопаління, вживання наркотичних та психотропних речовин, профілактики ВІЛ/СНІДу	2022-2025	Адміністрація, класні керівники
4	Поєднання організаційно-педагогічної, родинно-сімейної, національно-культурної, просвітницької діяльністі педагогічних працівників, батьків, учнів, місцевої громади	2022-2025	Адмістрація
5	Формування у підростаючого покоління основ естетичної та екологічної культури, патріотичного, громадянського, національного, трудового виховання	2022-2025	Адміністрація
6	Відродження національних свят та обрядів, національних традицій	2022-2025	Адміністрація

7	Розширення сфери діяльності учнів шляхом збереження та збільшення мережі гуртків, спортивних секцій, об'єднань за інтересами	2022-2025	Адміністрація
8	Впровадження системи моніторингу досягнень у фестивалях, конкурсах, спортивних змаганнях різних рівнів	2022-2025	Адміністрація
9	Поглиблення профорієнтаційної роботи	2022-2025	Адміністрація
10	Формування організаторських здібностей особистості, її суспільно-громадського досвіду через залучення школярів до громадської дяльності	2022-2025	Адміністрація
11	Проведення змістовного дозвілля учнівської молоді, спортивних змагань, фестивалів, свят тощо	2022-2025	Адміністрація
12	Проведення акцій та операцій зі збереження шкільного майна, трудових десантів	2022-2025	Адміністрація
13	Залучення батьків учнів до життя закладу через організацію спільних справ	2022-2025	Адміністрація
14	Проведення традиційних шкільних заходів: - свята Першого дзвоника - Дня вчителя - новорічно-різдвяних свят - Дня зустрічі випускників - Дня жіноцтва - Великодніх свят - Дня матері	2022-2025	Заступник директора з ВР

Очікувані результати:

- організація виховного процесу на основі принципів, державних програм, нормативних актів, що дозволяють виховати соціально-активну, освічену, моральну і фізично здорову особистість;
- формування в учнів громадської та правової свідомості, почуття власної гідності, творчого мислення, відповідальності, правових норм, духовного багатства;
- створення умов для гармонійного, всебічного розвитку дитини, підготовка її до життя в існуючих соціальних умовах, реалізація її творчого потенціалу, формування у дітей моральних цінностей з позиції добра та справедливості;

- формування у молодого покоління національних якостей, важливого ставлення до культурної спадщини, до розвитку суспільства і культури, до відновлення духовних надбань народу;
- впровадження активних форм виховної роботи шляхом застосування інноваційних методів та прийомів.

ПРОЄКТ «Я - ПАТРІОТ»

Мета: розвивати патріотичну свідомість, відповідальність, турботу про спільне благо, збереження та шанування національної пам′яті, виховання любові до рідного краю, повагу до його історичного минулого і сучасного, шанобливе ставлення до державних та національних символів, народних традицій.

Завдання:

- формування високих моральних цінностей, патріотизму, етнічної та національної самосвідомості, любові до рідної землі, держави, родини;
- виховання дисциплінованості, сумлінності та чесності, поваги до Конституції України, Законів України, державної символіки;
- формування здорового способу життя, прагнення до фізичного саморозвитку, сприяння протидії негативним впливам і явищам, які існують у сучасному суспільстві;
- систематизація знань учнів про визначні, історико-культурні місця рідного краю;
- підтримка та пропагування сімейних цінностей.
- формування емоційно-естетичного, духовного світу людини, де переважає почуття співпереживання до всього живого.

Шляхи реалізації:

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	Здійснювати заходи, спрямовані на формування в учнів поваги до Конституції України та символів держави.	2022-2025	Адміністрація
2	Забезпечити вивчення Конституції України, символів держави під час викладання уроків історії, основ правознавства та в позакласній роботі.	2022-2025	Адміністрація
3	Забезпечити використання державної символіки під час проведення свят, урочистостей, відзначення пам’ятних дат в навчальному закладі.	2022-2025	Адміністрація
4	Проводити шкільні заходи: тематичні уроки, виховні години, майстер-класи, лекції, бесіди, конкурси національно-патріотичного спрямування.	2022-2025	Заступник директора з ВР, Педагог-організатор, виховники
5	Продовжити розвивати пластовий рух у школі	2022-2025	Заступник директора з ВР, педагог-організатор, виховники
6	Надалі впроваджувати пластову методу у виховному процесі.	2022-2025	Заступник директора з ВР, педагог-організатор, виховники
7	Сприяти залученю учнів у пластові гуртки.	2022-2025	Заступник директора з ВР, педагог-організатор, виховники
8	Продовжити традицію бути учасниками Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»).	2022-2025	Заступник директора з ВР, керівник гуртка військово -патріотичного виховання
9	Брати участь у загальноселищних, міських заходах до відзначення визначних, пам’ятних дат.	2022-2025	Адміністрація

10	Продовжити шефство над пам’ятником ліквідаторам Чорнобильської АЕС, який знаходиться на території селища.	2022-2025	Заступник директора з ВР, педагог-організатор, волонтерський осередок учкому, класні керівники
11	Забезпечити створення необхідних передумов для формування в учнів основ полікультурності, відкритості та толерантного ставлення до культури, мистецьких традицій, вірувань інших народів	2022-2025	Заступник директора з ВР, педагог-організатор, Класні керівники
12	Брати участь у Всеукраїнських організаційно-масових заходах патріотичного спрямування	2022-2025	Заступник директора з ВР, педагог-організатор, учком, класні керівники
13	Брати активну участь у волонтерських акціях «Милосердя».	2022-2025	Заступник директора з ВР, педагог-організатор, волонтерський осередок учкому, класні керівники
14	Залучати до проведення виховних заходів учасників бойових дій на Сході України, представників волонтерських організацій	2022-2025	Заступник директора з ВР, педагог-організатор, класні керівники
15	Проводити тиждень національно-патріотичного виховання	2022-2025	Заступник директора з ВР, педагог-організатор, класні керівники
16	Організовувати проведення екскурсій для здобувачів освіти з метою відвідання визначних історичних місць, ознайомлення з пам’ятками української історії та культури.	2022-2025	Заступник директора з ВР, класні керівники

Очікувані результати:

- сформована у школярів повага до України, її державних символів;
- сформованні в учнів патріотичні переконання щодо відданості та вірності українському народові, готовності до оборони України, забезпечення захисту її суверенітету, територіальної цілісності та недоторканості;
- створені умови для реалізації творчого потенціалу учнів, спрямовані на їх духовне, моральне, фізичне становлення і самовдосконалення;
- збільшиться кількість учнів, які займатимуться різними видами творчої, культурно-освітньої, військово-патріотичної та фізкультурно-масової роботи, що сприятиме зниженню рівня злочинності, поширенню тютюнопаління, алкоголізму, наркоманії.

Проєкт «СТОП, БУЛІНГ»

Мета: створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.

Завдання:

- скоординувати зусилля педагогічної, батьківської громадськості для попередження булінгу, протиправних дій та вчинків серед здобувачів освіти;
- організувати профілактичну роботу на основі вивчення причин і умов, які сприяють скоєнню здобувачами освіти правопорушень;
- забезпечити організацію змістовного дозвілля й відпочинку;
- поліпшити роботу психологічної служби, головну увагу приділити соціально-психолого-педагогічній допомозі здобувачам освіти та їх батькам, захисту прав та інтересів неповнолітніх.

Шляхи реалізації:

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1	Вивчення передумов та причин виникнення булінгу (цькування) в закладі освіти.	2022-2025	Практичний психолог, соціальний педагог
2	Розроблення плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти.	2022	Практичний психолог, соціальний педагог

3	Поповнення банку розробок виховних заходів щодо протидії булінгу (цькування) в закладі освіти	2022-2025	Практичний психолог, соціальний педагог
4	Поповнення бази інструментарію для діагностування рівня напруження тривожності в учнівських колективах.	2022-2025	Практичний психолог, соціальний педагог
5	Діагностування рівня напруження, тривожності в учнівських колективах.	2022-2025	Практичний психолог, соціальний педагог
6	Продовження ознайомлення та вивчення під час профілактичних заходів Законів України, статей Конвенції ООН, інших документів щодо даного проєкту.	2022-2025	Соціальний педагог
7	Взаємовідвідування уроків, виховних заходів для кращої реалізації даного проєкту у закладі освіти	2022-2025	Практичний психолог, соціальний педагог
8	Вжиття заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування)	2022-2025	Практичний психолог, соціальний педагог
9	Проведення інформаційно-просвітницької діяльності серед учасників освітнього процесу щодо форм, причин і наслідків булінгу (цькування), заходів у сфері запобігання та протидії булінгу (цькування).	2022-2025	Практичний психолог, соціальний педагог
10	Проведення семінарів-тренінгів для учнів закладу за участю практичного психолога, соціального педагога, класних керівників	2020-2024	Керівництво закладу, практичний психолог, соціальний педагог
11	Організація зустрічей дітей та підлітків із представниками ювенальної превенції, поліції.	20202-2025	Соціальний педагог

12	Проведення аналізу ефективності виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти	2024-2025	Соціальний педагог
13	Залучення педагогічних працівників школи до підвищення кваліфікації з питань профілактики булінгу (цькування) у школі.	2022-2025	Практичний психолог, соціальний педагог
14	Висвітлення питання профілактики булінгу (цькування) у школі на батьківських зборах.	2022-2025	Адміністрація, практичний психолог, соціальний педагог

Очікувані результати:

- створення системи виховної та профілактичної роботи в школі;
- допомога здобувачам освіти і їхнім батькам у захисті своїх прав та інтересів;
- навченість дітей знаходити вихід із кризових ситуацій та захищати себе від усіх видів насильства (булінгу);
- створення безпечного толерантного середовища.

1.5. СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНИЙ СУПРОВІД

Мета: забезпечення якісного соціально-психологічного супроводу освітнього процесу.

Завдання:

- здійснювати психологічний супровід всіх учасників освітнього процесу;
- проводити профілактичну, корекційну і консультативну роботу;
- формувати навички здорового способу життя, розвивати здоров’язберігаючі компетентності;
- формувати родинно-сімейні цінності як необхідну складову духовної культури здобувачів освіти.

Шляхи реалізації:

№ з/п	**Зміст роботи**	**Термін виконання**	**Відповідальні**
1	Створення у закладі освіти сприятливого психологічного клімату та атмосфери уваги, співчуття, співпраці в класних колективах	2022-2025	Соціальний педагог Практичний психолог

2	Вивчення загальних зон труднощів у адаптації учнів 1, 5, 10 класів.	2022-2025	Соціальний педагог Пр. психолог
3	Проведення заходів щодо адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу.	2022-2025	Соціальний педагог Пр. психолог
4	Психологічний супровід адаптації учнів 1-го класу до навчання в школі І ступеня (НУШ).	2022-2025	Соціальний педагог Пр. психолог
5	Проведення поглибленої діагностики пізнавальної сфери учнів, які показали низький рівень готовності до переходу до 5-го класу.	2022-2025	Соціальний педагог Практичний психолог
6	Вивчення психологічного клімату в учнівських колективах, дітей з проблемами у навчанні, спілкуванні та поведінці.	2022-2025	Соціальний педагог Пр. психолог
7	Дослідження особистісного та інтелектуального рівня розвитку дітей	2022-2025	Соціальний педагог Пр. психолог
8	Проведення групової психодіагностики професійних нахилів та інтересів учнів 8-10 класів	2022-2023	Соціальний педагог Пр. психолог
9	Вивчення професійних інтересів, здібностей учнів, розширення уявлень про світ професій та їхні особливості	2022-2025	Соціальний педагог Пр. психолог
10	Створення умов для підвищення професійного самовизначення учнів старших класів	2022-2025	Соціальний педагог П психолог
11	Виявлення учнів «групи ризику» і дітей, в яких виникають труднощі у навчанні. Планування індивідуальної роботи з учнями «групи ризику».	2022-2025	Соціальний педагог Практичний психолог
12	Профілактика негативних явищ в учнівському середовищі, формування здоров’язберігаючої та соціальної компетентності	2022-2025	Соціальний педагог Практичний психолог
13	Корекція міжособистісних відносин всіх учасників освітнього процесу, профілактика відхилень в індивідуальному розвитку та поведінці	2022-2025	Соціальний педагог Практичний психолог

14	Сприяння взаємодії закладу освіти та сімї, служб у справах дітей, центрів соціальних служб для сімї, дітей та молоді, ювенальної превенції та інших державних підрозділів	2022-2025	Соціальний педагог Практичний психолог
15	Проводити індивідуальні консультації з батьками учнів, які мають особливі освітні потреби.	2022-2025	Соціальний педагог Практичний психолог
16	Продовжити роботу студії для батьків першокласників «Мистецтво любити свою дитину».	2022-2025	Соціальний педагог Пр. психолог
17	Проводити психологічні практикуми для педагогічних працівників.	2022-2025	Соціальний педагог Пр. психолог

Очікувані результати:

- створення сприятливого психологічного мікроклімату в освітньому середовищі;
- створення умов для різнобічного розвитку особистості;
- соціалізація дітей з особливими освітніми потребами та здійснення соціально-педагогічного патронажу;
- підвищення рівня психологічних знань педагогічних працівників та батьків.

ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ УЧНІВ

SWOT- аналіз системи оцінювання учнів

Сильні сторони:

- у своїй роботі щодо оцінювання навчальних досягнень педагогічні працівники керуються нормативними документами;
- на початку навчального року, семестру, вивчення нового розділу педагогічні працівники ознайомлюють учнів з критеріями оцінювання навчальних досягнень;
- аналіз роботи учня ґрунтується на позитивному підході, аналізується не лише результат, а й процес вивчення;
- педагогічні працівники відстежують індивідуальний поступ кожного здобувача освіти, що формує позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися;
- класними керівниками систематично ведеться моніторинг досягнень учнів класу;

- питання моніторингу навчальних досягнень учнів виноситься на засідання педагогічної ради, нарад при директорові;
- проводиться порівняльний аналіз результатів річного оцінювання учнів та зовнішнього незалежного оцінювання;
- для учнів початкової школи використовується формувальне оцінювання;
- учні стають свідомими учасниками процесу оцінювання;
- результати анкетування показали, що 56,7% учнів та 36,1% батьків отримують інформацію від учителів про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень; 41,7% учнів відповіли, що отримують таку інформацію тільки в разі звернення до вчителя, а 29,5% батьків – переважно так.

Слабкі сторони:

- не всі вчителі оприлюднюють критерії оцінювання, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень;
- не завжди система оцінювання результатів навчання учнів спрямована на перевірку рівня оволодіння учнями ключовими компетентностями та наскрізними уміннями;
- не завжди учні залучаються до спільного розроблення критеріїв оцінювання їхньої діяльності;
- вчителі можуть виставляти оцінки, виходячи з суб'єктивних уявлень про рівень компетентностей учня;
- вироблення критеріїв оцінювання результатів навчання дітей з особливими освітніми потребами відповідно до їх можливостей;
- робота з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання;
- для окремих вчителів внутрішній моніторинг якості навчальних досягнень носить формальний характер;
- інколи при порівняльному аналізі результатів річного оцінювання учнів та зовнішнього незалежного оцінювання результати суттєво відрізняються;
- не всі вчителі розробляють критерії оцінювання для різних видів діяльності;
- результати анкетування показали, що 50% учнів дуже рідко здійснюють самооцінювання результатів своєї роботи під час занять.

МЕТА: формування відкритої, прозорої і зрозумілої системи оцінювання.

ЗАВДАННЯ:

- Підвищити якість освітніх послуг у відповідності до Державних стандартів освіти.
- Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.
- Спрямовувати систему оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.

- Проводити внутрішній моніторинг якості навчальних досягнень, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.
- Удосконалювати у закладі освіти систему формувального оцінювання.

Шляхи реалізації:

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Вчителям спільно з учнями розробити критерії оцінювання і оприлюднити на сайті навчального закладу	2022 р.	Учителі-пред метники	
Проведення систематичного внутрішнього моніторингу та глибокого аналізу результатів досліджень із виробленням чітких шляхів покращення якості знань учнів	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Активізувати роботу з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання здобувачів освіти	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Активне впровадження самооцінювання і взаємооцінювання учнів	Постійно	Учителі-пред метники	
Тестове впровадження електронного журналу	2022 р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Запровадження використання електронного журналу	2022-2025 р.р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Вивчення досвіду з використання електронного щоденника	2022 р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Запровадження використання електронного щоденника	2022-2025 н.р.	Адміністрація, педколектив	
Удосконалення системи формувального оцінювання	Постійно	Заступники директора з НВР	
Цикл семінарів- практикумів «Формувальне оцінювання як засіб підвищення ефективності освітнього процесу»	2022-2024 р.р.	Заступники директора з НВР	

Робота зі здобувачами освіти, які мають низький рівень навченості або низьку мотивацію для навчання	Постійно	Адміністрація, учителі-предметники	

Очікувані результати:
- впровадження стимулюючого оцінювання, що ґрунтується на позитивному підході, враховує освітню траєкторію кожного учня, спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей;
- уміння учнями аналізувати, контролювати, коригувати та об'єктивно оцінювати результати своєї навчальної діяльності;
- підвищення довіри до системи оцінювання результатів навчання;
- зростання якості освіти.

ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

SWOT-аналіз педагогічної діяльності

Сильні сторони:

- Стабільний висококваліфікований склад педагогічних працівників.
- У закладі розроблене та діє положення про академічну доброчесність.
- Педагогічні працівники:

- систематично проходять підвищення кваліфікації при Рівненському ОІППО;
- обирають різні форми і напрямки підвищення професійної майстерності, беруть участь у роботі онлайн-курсів, вебінарів, тренінгів, майстер-класів тощо;
- активно використовують сучасні освітні технології, спрямовують роботу на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними уміннями;
- створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти тощо);
- використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі;
- здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проєктах;
- сприяють дотриманню академічної доброчесності учнями.

- У закладі продуктивно функціонують методичні формування.
- Впроваджуються технології дистанційного навчання.
- У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці.
- Близько половини педагогічних працівників створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки**.**
- Більшість батьків задоволені комунікацією з педагогічними працівниками.

Слабкі сторони:

- Окремі вчителі проводять уроки, які не відповідають сучасним вимогам, що призводить до зниження інтересу учнів до навчання.
- Низьким є відсоток педагогів, які беруть участь у конкурсі фахової майстерності «Учитель року».
- Незначна кількість педагогів беруть участь у роботі МАНу.
- Нема серед педагогів закладу тренерів НУШ.
- Жоден педагог закладу не проходив сертифікацію.
- Застосування методик, що використовуються в роботі з дітьми з ООП з різними нозологіями.
- Недостатньо високим є відсоток батьків, які цікавляться життям школи, класу, є пасивними учасниками освітнього процесу.
- Не всі учасники освітнього процесу розуміють сутність поняття академічної доброчесності та відповідальність за її порушення.

Мета:

· Постійно підвищувати професійний рівень і педагогічну майстерність педагогічних працівників для підвищення якості освіти.
· Організовувати педагогічну діяльність та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.
· Створення комфортних умов для професійного зростання та розкриття творчого потенціалу кожного педагогічного працівника.
· Ефективно планувати педагогічними працівниками свою діяльність, використовувати сучасні освітні підходи до організації освітнього процесу з метою формування предметних і ключових компетентностей здобувачів освіти.
· Налагоджувати співпрацю з учнями, їх батьками, працівниками закладу.

Шляхи реалізації:

Зміст заходів	Терміни виконання	Відповідальні	Примітка
Моніторинг рівня професійної компетентності, якості надання освітніх послуг.	Постійно	Адміністрація	
Забезпечення умов для своєчасного підвищення кваліфікації та професійного зростання педагогів у міжатестаційний період.	Постійно	Адміністрація	

Організація освітнього процесу на засадах педагогіки партнерства, особистісно орієнтованого підходу.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Впровадження сучасних освітніх технологій, використання можливостей мережі Інтернет, спрямованих на оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними лініями.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Формувати культуру академічної доброчесності у всіх учасників освітнього процесу.	Постійно	Педагогічний колектив, здобувачі освіти, батьки	
Забезпечувати умови для участі педагогів у конкурсах професійної майстерності, здійсненні дослідно-експериментальної та інноваційної діяльності, поширення власного досвіду	2022-2025р.р.	Адміністрація	
Сприяти участі педагогів у проходженні сертифікації.	2022-2025р.р.	Адміністрація	
Підвищення кваліфікації вчителів щодо впровадження науково-педагогічного проєкту «Інтелект України».	Постійно	Адміністрація	
Удосконалення системи організації дистанційного навчання.	2022-2025р.р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Удосконалення особистого досвіду на основі кращих досягнень науки і практики викладання.	Постійно	Педагогічний колектив	
Педрада «Професійний стандарт – основа професійної діяльності вчителя».	2022р.	Адміністрація	
Самооцінювання професійних компетентностей учителів відповідно до професійного стандарту.	Постійно	Педагогічний колектив	
Моральне та матеріальне стимулювання педагогічної	2022-2025р.р.	Адміністрація	

діяльності педагогічних працівників.			
Співпраця з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотнього зв'язку.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив	
Участь педагогів у тренінгах, семінарах з питань формувального оцінювання	2022-2025р. р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Практикум з вироблення критеріїв формувального оцінювання.	2022-2023р. р.	Адміністрація, педагогічний колектив	
Вебінари, тренінги, семінари щодо особливостей впровадження НУШ у базовій школі.	2022-2023р. р.	Адміністрація	
Продовжувати практику залучення батьків до проведення гурткової та позакласної роботи.	Постійно	Педагогічний колектив	
Продовжувати практику проведення родинно-спортивного свята «Тато, мама, я – дружна спортивна сім'я»	2022-2025р. р.	Педагогічний колектив	

Очікувані результати:
- стабілізація кадрового складу закладу освіти;
- підвищення професійного рівня педагогічних працівників;
- моральне і матеріальне стимулювання професійної діяльності педагогів;
- підвищення престижу педагогічної професії в громаді та утвердження соціального статусу вчителя.

IV. УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ

SWOT- аналіз управлінських процесів
Сильні сторони:

1. Партнерські стосунки між адміністрацією і працівниками закладу.
2. Адміністрація школи відкрита для спілкування, реагує на зауваження, пропозиції.
3. Чіткий розподіл обов'язків між членами адміністрації.
4. Прозора структура управління.
5. Адміністрація закладу дотримується норм законодавства у питанні дотримання прав учасників освітнього процесу.
6. Упровадження інноваційних та інформаційно-комунікаційних технологій в управлінську діяльності.

7. Приділяється належна увага створенню комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу.
8. Думки батьків та учнів враховуються під час планування роботи закладу та під час вибору предметів для поглибленого та профільного навчання.
9. Наявність усталених традицій навчального закладу.
10. Питання протидії проявам корупції знаходяться на постійному контролі адміністрації.
11. Залучення батьківської громадськості до управління закладом.

Слабкі сторони:

1. Двозмінне навчання негативно впливає на якість освітнього процесу.
2. Адміністрація не застосовує заходи матеріального заохочення працівників.
3. Не всі учасники освітнього процесу активно долучаються до планування роботи закладу.
4. Недостатнє залучення альтернативних джерел фінансування.
5. Участь в різноманітних проєктах. Залучення до цього учасників освітнього процесу.
6. У закладі освіти проводяться поодинокі заходи щодо забезпечення академічної доброчесності.

Мета:

- вироблення стратегії розвитку освітньої системи закладу;
- створення атмосфери спільної відповідальності за результати освітньої діяльності з боку всіх учасників освітнього процесу;
- координація дій усіх учасників освітнього процесу, створення умов для їх продуктивної творчої діяльності;
- підвищення престижності педагогічної професії в суспільстві.
- забезпечення якісних змін в освітньому просторі закладу освіти відповідно до сучасних вимог Концепції "Нової української школи".

Завдання:

- Підвищення ефективності освітнього процесу на основі результатів моніторингу, здійсненого в закладі;
- забезпечення оптимальної структури закладу освіти;
- сприяння участі громадськості у формуванні освітньої політики закладу освіти;
- створення умов для зростання професійного рівня педагогічних кадрів;
- вдосконалення навчально-матеріальної бази закладу освіти;
- здійснення систематичного планування, моніторингу та аналізу діяльності закладу освіти.
- Приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства;

- Управління якістю освіти на основі інноваційних технологій та освітнього моніторингу;
- Забезпечення відповідної підготовки педагогів, здатних якісно надавати освітні послуги здобувачам освіти;
- Виконання завдань розвитку, спрямованих на самореалізацію особистості.
- Стимулювання творчості та досягнень учасників освітнього процесу.
- Поліпшення морального та матеріального стимулювання професійної діяльності педагогічних працівників.
- Забезпечення принципів відкритості та комфортності освітнього процесу в усіх його аспектах.
- Сприяння підвищенню авторитету та ролі сім'ї у вихованні та соціалізації учнівської молоді.

Шляхи реалізації:

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1.	Створити цілісну систему управління, забезпечити якісний рівень конрольно-аналітичної діяльності у відповідності до сучасних вимог	2022/2025	Адміністрація	
2.	Проводити щорічний моніторинг освітніх змін, на основі результатів якого – прогнозувати тенденції інноваційного розвитку закладу	2022/2025	Адміністрація	
3.	Забезпечити ефективну роботу ради школи	2022/2025	Директор Голова ради	
4.	Заохочувати педагогів до участі у конкурсах професійної майстерності, здійснення дослідно-експериментальної та інноваційної діяльності	2022/2025	Адміністрація	
5.	Організовувати щорічний моніторинг якості роботи педагогічних працівників	2022/2025	Адміністрація Методична рада	
6.	Розбудовувати внутрішню систему забезпечення якості освіти	2022/2025	Адміністрація	
7.	Заохочувати та залучати педагогів до участі в сертифікації	2022/2025	Адміністрація метод. рада	
8.	Здійснювати моральне та матеріальне стимулювання педагогічної діяльності педагогічних працівників	2022/2025	Адміністрація просп. комітет	

9.	Співпрацювати з соціальними та психологічними службами	2022/2025	Адміністрація	
10.	Упроваджувати систему професійно-педагогічної адаптації молодих спеціалістів	2022/2025	Адміністрація	
11.	Забезпечити систему інформаційного супроводу освітнього процесу	2022/2025	Адміністрація	
12.	Проводити круглі столи, семінари, методичні ради	2022/2025	Заст. директора метод рада	
13.	Проводити психолого-педагогічні консиліуми, семінари з метою удосконалення взаємовідносин «педагог-батьки-учень»	2022/2025	Заст. директора психологічна служба	
14.	Активно залучати батьків до участі у виховних, творчих, спортивних заходах,організації екскурсій, поїздок	2022/2025	Класні керівники	
15.	Продовжити співпрацю з ЗДО	2022/2025	Адміністрація	
16.	Активне впровадження в освітній процес та управлінську діяльність інформаційно-комунікаційних засобів та інноваційних технологій	2022/2025	Адміністрація	
17.	Залучати до вирішення питань діяльності закладу органи громадського самоврядування	2022/2025	Адміністрація	
18.	Брати участь в проєктах громадського бюджету	2022/2025	Адміністрація	

Очікувані результати:

1. Організація та забезпечення оптимальних, стабільних умов для освітнього процесу.
2. Відкритість школи до нововведень в умовах динамічного розвитку освіти.
3. Об’єднання зусиль педагогічного колективу школи для підвищення рівня освітніх послуг, упровадження в практику досягнень педагогічної науки й перспективного педагогічного досвіду.
4. Запровадження інноваційної діяльності в роботі адміністрації та педагогів.
5. Постійне інформаційне забезпечення, гласність.
6. Покращення роботи всіх сфер шкільної діяльності.
7. Тісна взаємодія всіх учасників освітнього процесу: батьки-учителі-учні.

8. Зросте імідж навчального закладу.

Проєкт **«Єдиний інформаційний простір»**

Мета проєкту:

- забезпечення якості навчання та комплексного підходу до використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій у освітньому процесі;
- створення єдиного освітнього інформаційного середовища;
- підготовка учнів до життя та діяльності в умовах інформаційного суспільства, формування в них навичок самостійного пошуку, оцінювання та систематизації інформації.

Завдання:

- модернізація комп'ютерної техніки;
- використання послуг всесвітньої мережі Інтернет;
- широке впровадження в освітній процес інформаційно-комунікаційних технологій;
- перепідготовка педагогічних кадрів, продовження навчання педагогічних працівників з оволодіння комп'ютерною грамотністю;
- розвиток ІКТ компетенцій адміністрації, педагогів та здобувачів освіти.

Шляхи реалізації:

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Примітка
1.	Розробка та затвердження схеми інформаційного простору закладу	2022-2023	Адміністрація	
2.	Підключення всіх користувачів навчального закладу до мережі Інтернет	2022	Адміністрація	
3.	Влаштування локальної мережі Інтернету	2023-2024	Адміністрація	
4.	Створення внутрішньої бази інформаційних ресурсів	2022-2025	Адміністрація вч. інформатики	
5.	Систематизація інформаційних ресурсів закладу	2022-2023	Адміністрація учителі	
6.	Удосконалення шкільного сайту	2022-2025	Адміністрація	

7.	Інформатизація бібліотечної діяльності	2023	Директор Зав. бібліотекою	
8.	Впровадження бухгалтерського е- документообігу	2022-2023	Директор Гол. бухгалтер	
9.	Впровадження е-документообігу	2022-2025	Адміністрація	
10.	Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	2022-2025	Директор зав. кабінетами	
11.	Впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою	2022-2025	Адміністрація учителі	
12.	Впровадження дистанційної освіти	2022-2025	Адміністрація учителі	
13.	Організація системи інформаційної безпеки закладу	2022-2025	Адміністрація учителі	
14.	Організація внутрішньої системи підтримки обміну досвідом в галузі ІКТ	2022-2025	Методична рада	
15.	Моніторинг вивчення реального рівня володіння ІКТ учителями.	2022-2023	Адміністрація	
16.	Створення умов для навчання педагогічний працівників школи з оволодіння новими комп’ютерними технологіями	2022-2025	Адміністрація	
17.	Вивчення передових освітніх технологій	2022-2025	Методична рада	
18.	Формування інформаційної культури учасників освітнього процесу	2022-2025	Адміністрація учителі	
19.	Впровадження е-журналів в тестовому режимі	2022	Адміністрація учителі	
20.	Впровадження е- журналів	2023-2025	Адміністрація учителі	
21.	Впровадження е- щоденників	2022-2025	Адміністрація учителі	

Очікувані результати:

· створення комп’ютерної інфраструктури освітнього закладу;
· об’єднання вчителів різних спеціальностей для реалізації Стратегії розвиту школи;

· створення матеріально-технічної та науково-методичної бази даних;
· оновлення наповнюваності шкільного сайту;
· практичне засвоєння, а в подальшому застосування педагогами та здобувачами освіти ІКТ в освітньому процесі;
· зросте поінформованість учасників освітнього процесу;
· покращиться якість документування.

Додаток 1

Внутрішньо шкільний контроль

№ з/п	Питання на контролі	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	Примітка
Критерії оцінювання, рівень сформованості компетентностей учнів та стан навчання освітніх галузей і предметів						
1.	Укр. мова та література	П/н				
2.	Зарубіжна література		н			
3.	Іноземні мови				П/н	
4.	Освітня галузь: суспільствознавство			П/н		
5.	Математики		П/н			
6.	Інформатика			н		
7.	Біологія, екологія, природознавство		н			
8.	Географія					2025-2026
9.	Фізика, астрономія				н	
10.	Хімія			н		
11.	Освітня галузь: мистецтво					2025-2026
12.	Фізична культура				П/н	
13.	Захист України	н				
14.	Трудове навчання				н	
15.	Основи здоров’я			н		
		Початкові класи				
16.	Українська мова	П/н				
17.	Математика		П/н			
18.	Я досліджую світ					2025-2026
19.	Технологічна галузь				н	
20.	Інформатика			н		
21.	Мистецька галузь					2025-2026
22.	Фізкультурна галузь				П/н	
23.	Індивідуальне навчання	н	н	н	н	

24.	Інклюзивне навчання		н		н	

Умовні позначення: П –педрада
н – наказ

V. ФІНАНСОВО – ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

Мета :
забезпечення в школі належних умов для навчання і виховання відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, технічних та педагогічних вимог.

Завдання:
поліпшити умови експлуатації та утримання будівлі закладу освіти;
виконати капітальні та поточні ремонти за новітніми технологіями, які передбачають тривалий гарантійний термін експлуатації;
забезпечити відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, інженерно-технологічних вимог безпечні умови для навчання та життєдіяльності в
закладі освіти;
забезпечити заклад освіти сучасними меблями, компьютерною технікою, корекційно-розвивальним обладнанням відповідно до санітарно-гігієнічних та естетичних вимог, створити сприятливі та комфортні умови для організації освітнього процесу

/п	**Зміст роботи**	**Термін виконання**				**ідповідальні**
		2022	**2023**	**2024**	**2025**	
1.	Проведення обов'язкового попереднього, періодичного медичного огляду працівників	✔	✔	✔	✔	Засновник, директор, медсестра
2.	Проведення навчання і перевірки знань з охорони праці керівників структурних підрозділів, працівників на роботах підвищеної небезпеки із залученням фахівців інспекції Держгірпромнагляду.	✔	✔			Засновник, директор,
3.	Проведення навчання і перевірки знань з ОП з працівниками закладу	✔	✔	✔	✔	Адміністрація
4.	Поповнення аптечок першої допомоги для кабінетів	✔	✔	✔	✔	Засновник,

	підвищеної небезпеки та структурних підрозділів школи					директор,
5.	Перезарядка вогнегасників	✔	✔	✔	✔	Засновник, заст.директора
6.	Вивезення побутових відходів	✔	✔	✔	✔	Засновник, заст. директора
7.	Придбання необхідної нормативно-технічної, наглядово-довідкової літератури з охорони праці, цивільного захисту та знаків безпеки.	✔	✔	✔	✔	Директор, заст. директора
8.	Оновлення інформаційно-довідникових кутків з цивільного захисту згідно вимог ст. 40 Кодексу цивільного захисту України		✔		✔	Заст. директора з НВР
9.	Поточний ремонт місць загального користування та санвузлів	✔	✔	✔	✔	Заст. директора з ГР
10.	Виготовлення проєктно-кошторисної документації на встановлення пожежної сигналізації		✔			Засновник, заст. директора
11.	Встановити пожежну сигналізацію			✔		Засновник, заст. директора
12.	Придбати миючі та деззасоби згідно встановлених норм	✔	✔	✔	✔	Засновник, заст. директора з ГР
13.	Забезпечення учителів ноутбуками	✔	✔	✔	✔	Засновник, директор

14.	Поповнити медичний кабінет необхідним обладнанням та медикаментами	✔	✔	✔	✔	Засновник, медсестра
15.	Придбання спецодягу для обслуговуючого персоналу		✔		✔	Засновник, заст. директора з ГР
16.	Огородження шкільної території 300 п.м	✔	✔	✔		Засновник, заст. директора з ГР
17.	Замінити ворота в господарський двір		✔			Засновник, заст. директора з ГР
18.	Виготовити проєктно-кошторисну документацію на утеплення приміщення школи	✔				Засновник, директор,
19.	Забезпечити кабінети Інтернетом	✔				Адміністрація
20.	Провести огляд готовності школи та пришкільної території до нового навчального року	✔	✔	✔	✔	Адміністрація
21.	Провести капітальний ремонт санвузла на II поверсі	✔				Засновник, заст. директора з ГР
22.	Встановоти грозозахист		✔			Засновник, заст. директора з ГР
23.	Ремонт двох душевих кімнат в роздягальнях		✔			Засновник, заст. директора з

						ГР
24.	Влаштування пандуса				✔	Засновник, директор
25.	Поновлення асфальтного покриття в дворі школи		✔	✔	✔	Засновник, директор
26.	Завезення піску на територію школи	✔	✔	✔	✔	Засновник, заст. директор
27.	Замінити двері (запасний вихід)в шкільній їдальні	✔				Засновник, заст. директор ГР
28.	Замінити світильники на енергозберігаючі в окремих кабінетах	✔	✔	✔	✔	Засновник, заст. директор з ГР
29.	Замінити лінолеум каб № 2 , 14, 13, 24.	№2	№14	№24	№13	Засновник, заст. директор з ГР
30.	Придбати парти 16 шт		✔			Засновник, директор
31.	Замінити кришки парт для 5-11 класів (45 шт)	15	15	15		Засновник, заст. директор з ГР
32.	Придбати 100 стільців для 5-11 класів	30	30	30	10	Засновник, заст. директор з ГР
33.	Замінити стільці в актовій залі					Засновник, директор
34.	Придбання спортивного інвентаря					Засновник, директор

Очікувані результати:

- оновлення матеріально-технічної бази закладу;
- створення сприятливих умов для організації освітнього процесу.