

**Положення
про отримання та розпорядження благодійною допомогою
Солонківською сільською радою**

1. Загальні положення

1.1. Положення про отримання та розпорядження благодійною допомогою Солонківською сільською радою (надалі – Положення) розроблено згідно вимог Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку отримання благодійних (добровільних) внесків і пожертв від юридичних та фізичних осіб бюджетними установами і закладами освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури, науки, спорту та фізичного виховання для потреб їх фінансування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 4 серпня 2000 р. № 1222 та іншого законодавства України.

1.2. Благодійниками можуть бути фізичні та юридичні особи приватного права, які надають благодійну допомогу бенефіціару (Солонківській сільській раді).

1.3. Цим Положенням врегульовується процедура отримання та розпорядження Солонківською сільською радою благодійною допомогою у вигляді товарів, речей, матеріалів чи іншого рухомого майна (окрім транспортних засобів).

2. Принципи благодійництва

2.1. Благодійна допомога може надаватись виключно на добровільній основі.

2.2. Надання благодійником благодійної допомоги не передбачає одержання ним прибутку, а також сплати йому будь-якої винагороди або компенсації від імені або за дорученням бенефіціара.

2.3. Благодійник самостійно визначає цілі та сферу використання благодійної допомоги з врахуванням вимог Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації».

3. Порядок отримання благодійної допомоги

3.1. Благодійник самостійно повідомляє Солонківську сільську раду про бажання надати благодійну допомогу. Повідомлення може вчинятись в письмовій формі або шляхом скерування електронного листа на e-mail: solonkarada@gmail.com. Повідомлення має містити інформацію щодо виду, обсягу, вартості благодійної допомоги, а також може містити відомості щодо цілей та сфери її використання, а також строку чи терміну передання. До

повідомлення долучаються первинні та інші документи, які визначають вартість благодійної допомоги.

3.2. Одержане повідомлення розглядається постійною комісією сільської ради з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку яка за наслідками його вивчення, надає інформацію щодо виявленої ініціативи на передання благодійної допомоги

3.3. Питання щодо прийняття благодійної допомоги виноситься на розгляд Солонківської сільської ради. Виключно Солонківська сільська рада приймає рішення про прийняття чи відмову у прийнятті благодійної допомоги. У випадку ненадання благодійником інформації щодо цілей та сфери використання благодійної допомоги, такий напрямок визначається рішенням Солонківської сільської ради.

3.4. Рішення Солонківської сільської ради є підставою для прийняття Солонківською сільською радою благодійної допомоги та укладення, оформлення усіх необхідних документів та вчинення інших юридично значимих дій.

3.5. Вартість благодійної допомоги визначається, виходячи із первинних та інших документів, що були надані благодійником із повідомленням, визначеним у п. 3.1 Положення.

3.6. Передання благодійної допомоги відбувається на підставі договору пожертви (дарування), у якому визначається вид благодійної допомоги, її вартість (згідно наданих первинних документів), строки та умови передання, порядок її використання, форми звітування тощо та акту приймання-передання благодійної допомоги.

3.7. Акт приймання-передання благодійної допомоги підписується матеріально-відповідальною особою структурного підрозділу сільської ради.

4. Порядок розпорядження благодійною допомогою

4.1. Бенефіціар розпоряджається наданою благодійною допомогою з метою та у сфері, визначеній благодійником у повідомленні про бажання надати благодійну допомогу та закріпленій у договорі пожертви (дарування).

4.2. У випадку не визначення благодійником мети та сфери використання благодійної допомоги, бенефіціар розпоряджається благодійною допомогою згідно із рішенням Солонківської сільської ради про затвердження надання благодійної допомоги, що також закріплюється у договорі пожертви (дарування).

4.3. Забороняється використання благодійної допомоги з іншою метою та у іншій сфері, ніж та, що була визначена у відповідності до положень п.п. 4.1., 4.2. цього Положення.

4.4. Благодійник має право здійснювати контроль за використанням благодійної допомоги у порядку, що визначається договором пожертви (дарування). Благодійник може скеровувати письмові запити в цілях отримання інформації про використання благодійної допомоги, на які бенефіціар зобов'язується надавати розгорнуті відповіді.

4.5. Про результати розпорядження та використання благодійної допомоги бенефіціар публікує звіт на офіційному сайті Солонківської територіальної громади: <https://solonkivska-gromada.gov.ua/>.

5. Заключні положення

5.1. Операції, що пов'язані із переданням та використанням благодійної допомоги, підлягають бухгалтерському обліку, згідно вимог законодавства України.

Сільський голова

Богдан ДУБНЕВИЧ

