

	UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA FAKULTAS EKONOMI DAN SOSIAL PROGRAM STUDI S1 ILMU PEMERINTAHAN					Kode Dokumen RPS-S1IP-034
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER PENGAJARAN						
MATA KULIAH (MK)	KODE	Rumpun Mata Kuliah	Bobot (SKS)		Semester	Tgl Penyusunan
Manajemen Sumber Daya Manusia	IP034		Teori = 2	Praktek = 0	3 (Ganjil)	Agustus 2023
	Pengembang RPS				Ketua Prodi	
					Muhammad Zuhdan, S.IP, M.A.	
Capaian Pembelajaran (CP)		CPL-Prodi yang dibebankan pada MK				
	Sikap (S)					
	1.	Bertaqwa kepada Tuhan dan mampu menunjukkan sikap religious				
	2.	Mampu bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan				
	3.	Mampu menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri				
	4.	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi				
	Pengetahuan (P)					
	1.	Menguasai konsep teoritis pengelolaan SDM pemerintahan				
	Keterampilan Umum (KU)					
	1.	Mampu memimpin dan mengelola kelompok atau organisasi				
	2.	Mampu mengendalikan diri dalam situasi dan kondisi tertentu untuk mencapai penyelesaian suatu program/kegiatan				
	3.	Memiliki kepribadian yang berintegritas bagi pencapaian tujuan bangsa dan negara Indonesia				

	4.	Mampu menuangkan gagasan/ide bagi penyelenggaraan pemerintahan di berbagai media yang sesuai
	Keterampilan Khusus (KK)	
		Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)
	1	Mampu memahami teori-teori dasar manajemen sumber daya manusia
	2	Mampu menjelaskan unsur-unsur dan proses dalam lingkup manajemen sumber daya manusia
	3	Mampu memanfaatkan manajemen sumber daya manusia dalam lingkup individu maupun organisasi
	4	Mampu mengaktualisasikan sikap, pengetahuan dan ketrampilan manajemen sumber daya manusia secara praktis dalam dunia kerja global
		Sub-Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (Sub-CPMK)
	1	Mahasiswa mampu menguraikan definisi manajemen sumber daya manusia
	2	Mahasiswa mampu menguraikan tentang tantangan manajemen sumber daya manusia
	3	Mahasiswa mampu menguraikan dan menyusun analisis dan desain pekerjaan
	4	Mahasiswa mampu menguraikan tentang konsep pengembangan organisasi
	5	Mahasiswa mampu menguraikan tentang konsep manajemen rekrutmen
	6	Mahasiswa mampu menguraikan pelatihan dan pengembangan karyawan
	7	Mahasiswa mampu menguraikan tentang konsep manajemen kinerja dan manajemen karier
	8	Mahasiswa mampu menguraikan tentang konsep manajemen kompensasi
	9	Mahasiswa mampu menguraikan tentang konsep manajemen pemutusan hubungan kerja
	10	Mahasiswa mampu menguraikan tentang konsep equal employment opportunity (EEO)
	11	Mahasiswa mampu menguraikan tentang konsep sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja (K3)
	12	Mahasiswa mampu menguraikan tentang konsep serikat pekerja
	13	Mahasiswa mampu menguraikan tentang faktor-faktor intrinsik manajemen sumber daya manusia
	14	Mahasiswa mampu menjelaskan manajemen sumber daya manusia di era global
Deskripsi Singkat MK	Mata kuliah Manajemen Sumber Daya Manusia dimaksudkan untuk memberikan pemahaman tentang bagaimana menganalisis dan mendesain pekerjaan sehingga sesuai dengan perencanaan tenaga kerja, cara-cara melakukan rekrutmen dan seleksi. Manajemen SDM juga memperkenalkan berbagai cara untuk memberdayakan manusia lewat pelatihan, manajemen kinerja, manajemen karier serta strategi balas jasa yang sesuai serta pembelajaran mengenai regulasi yang terkait hubungan tenaga kerja dalam lingkup nasional maupun internasional. Mata kuliah ini merupakan mata kuliah pengantar yang	

		dirancang tidak hanya membahas aspek teoritis, tetapi juga membahas dengan logika ilmiah, serta praktek empiris di lingkup organisasi maupun lembaga. Para mahasiswa diharapkan aktif dalam diskusi membahas isu-isu manajemen sumber daya manusia di kelas dan juga mencari sumber-sumber pendukung kuliah baik melalui buku, laporan penelitian, jurnal, situs di internet, dan lainnya. Setelah menyelesaikan mata kuliah ini mahasiswa diharapkan memiliki pemahaman sikap, pengetahuan dasar mengenai manajemen sumber daya manusia serta ketrampilan secara praktis sebagai bekal dalam memasuki persaingan dunia kerja global. Standar Kompetensi: Meningkatkan kemampuan dan ketrampilan mahasiswa dalam memahami dan menjelaskan berbagai aspek penting dalam lingkup manajemen sumber daya manusia baik dalam lembaga privat maupun publik.					
Bahan Kajian: Materi Pembelajaran							
Rujukan Pustaka		Utama:					
		Pendukung :					
Dosen Pengampu		Ferri Wicaksono, SIP., MA.					
Mata Kuliah Syarat							
Pekan ke-	Sub-CPMK (Kemampuan akhir tiap tahapan belajar)	Penilaian		Bantuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Praja, [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria dan Bentuk	Luring (offline)	Daring (online)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mahasiswa mampu menguraikan definisi manajemen sumber daya manusia	Secara administratif: 1. Memahami dan mematuhi kesepakatan dalam perkuliahan 2. Memahami	Presensi/ Kehadiran Pengumpulan kuis kelas Keaktifan tanya jawab	Ceramah, Diskusi, , tanya jawab 100 menit		Administratif: Pengantar: Penyampaian RPS, aturan selama perkuliahan Evaluasi hasil belajar, Ketentuan penilaian, Tujuan mata kuliah, Literatur, dan Bahan kajian Materi: Konsep Dasar Manajemen Sumber Daya Manusia	5%

		deskripsi mata kuliah Materi: Mampu memahami konsep dasar manajemen sumber daya manusia				1. Tinjauan Umum Manajemen Sumber Daya Manusia 2. Perubahan Paradigma Fungsi Manajemen Sumber Daya Manusia 3. Evolusi Manajemen Sumber Daya Manusia 4. Kontribusi Manajemen Sumber Daya Manusia dalam Transformasi Organisasi 5. Praktik Manajemen SDM dalam Menghadapi	
2	Mahasiswa mampu menguraikan tentang tantangan manajemen sumber daya manusia	Mampu memahami tantangan manajemen sumberdaya manusia, lingkungan, organisasional dan individual	Presensi/Kehadiran Pengumpulan kuis kelas Keaktifan tanya jawab	Ceramah, Diskusi, , tanya jawab 100 menit		Tantangan manajemen sumber daya manusia 1. Tantangan Manajemen sumber daya manusia 2. Tantangan Lingkungan manajemen sumber daya manusia 3. Tantangan Organisasional 4. Tantangan Individual	5%
3	Mahasiswa mampu menguraikan dan menyusun analisis dan desain pekerjaan	Mampu menginterpretasi kan hasil analisis aliran pekerjaan dan struktur organisasi, analisis jabatan dan desain pekerjaan	Presensi/Kehadiran ♣ Pengumpulan kuis kelas ♣ Keaktifan tanya jawab ♣ Pengumpulan tugas individu: Contoh analisis jabatan	Ceramah, Diskusi, , tanya jawab 100 menit		Analisis dan Desain Pekerjaan 1. Analisis Aliran Pekerjaan dan Struktur Organisasi 2. Analisis Jabatan 3. Desain Pekerjaan	10%
4	Mahasiswa mampu menguraikan tentang konsep	Mampu memahami dan menjelaskan prinsip dasar	Presensi/Kehadiran ♣ Pengumpulan kuis kelas ♣	Ceramah, Diskusi, , tanya jawab 100 menit		Pengembangan Organisasi 1. Prinsip dasar Pengembangan Organisasi 2. Sikap kerja profesional dan beretika	20%

	pengembangan organisasi	pengembangan organisasi, sikap, ruang lingkup beserta penerapannya	Keaktifan tanya jawab			3. Ruang lingkup dan program pengembangan organisasi 4. Penerapan Kontrol 5. Perorganisasian karier 6. Penerapan Manajemen Perubahan	
5	Mahasiswa mampu menguraikan tentang konsep manajemen rekrutmen	Mampu memahami dan menjelaskan konsep manajemen rekrutmen baik seleksi hingga audit penempatan pegawai	Presensi/Kehadiran ♣ Pengumpulan kuis kelas ♣ Keaktifan tanya jawab	Ceramah, Diskusi, , tanya jawab 100 menit		Manajemen rekrutmen 1. Prinsip dasar Manajemen Rekrutmen 2. Ruang lingkup program manajemen rekrutmen 3. Proses perencanaan sumber daya manusia 4. Program orientasi sumber daya manusia 5. Proses Audit manajemen rekrutmen	5%
6	Mahasiswa mampu menguraikan pelatihan dan pengembangan karyawan	Mahasiswa mampu memahami program orientasi, latihan dan pengembangan karyawan, metode, pengembangan SDM dan evaluasinya	Presensi/Kehadiran ♣ Pengumpulan kuis kelas ♣ Keaktifan tanya jawab	Ceramah, Diskusi, , tanya jawab 100 menit		Pelatihan dan Pengembangan Karyawan 1. Program Orientasi 2. Latihan dan pengembangan karyawan 3. Metode pelatihan dan pengembangan 4. Pengembangan sumber daya manusia 5. Evaluasi program pelatihan dan pengembangan	5%
7	Mahasiswa mampu menguraikan tentang konsep manajemen kinerja dan manajemen karier	Mampu memahami konsep manajemen kinerja dan manajemen karier	Presensi/Kehadiran ♣ Pengumpulan kuis kelas ♣ Keaktifan tanya jawab Pengumpulan tugas individu:	Ceramah, Diskusi, , tanya jawab 100 menit		Manajemen Kinerja dan Manajemen Karier 1. Manajemen Kinerja 2. Manajemen Karier	10%

			manajemen kinerja & karier				
8	Evaluasi Akhir Semester / Ujian Tengah Semester 30%						
9	Mahasiswa mampu menguraikan tentang konsep manajemen kompensasi	Mampu memahami berbagai sistem kompensasi beserta strukturnya	♣ Presensi/Kehadiran ♣ Pengumpulan kuis kelas ♣ Keaktifan tanya jawab	Ceramah, Diskusi, , tanya jawab 100 menit		Manajemen Kompensasi 1. Manajemen Kompensasi 2. Sistem Kompensasi 3. Pendekatan Remunerasi 4. Struktur Gaji	5%
10	Mahasiswa mampu menguraikan tentang konsep manajemen keputusan hubungan kerja	Mampu memahami kerangka SKKNI , manajemen keputusan hubungan kerja,dan manajemen terminasi	♣ Presensi/Kehadiran ♣ Pengumpulan kuis kelas ♣ Keaktifan tanya jawab	Ceramah, Diskusi, , tanya jawab 100 menit		Manajemen keputusan hubungan kerja 1. Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKNI) 2. Mempertahankan dan memisahkan karyawan 3. Manajemen terminasi	5%
11	Mahasiswa mampu menguraikan tentang konsep equal employment opportunity (EEO)	Mampu memahami dan menjelaskan konsep equal employment opportunity (EEO) dan penerapannya	♣ Presensi/Kehadiran ♣ Pengumpulan kuis kelas ♣ Keaktifan tanya jawab ♣ Pengumpulan tugas kelompok implementasi EEO	Ceramah, Diskusi, , tanya jawab 100 menit		Konsep equal employment opportunity (EEO) 1. Tinjauan umum konsep equal employment opportunity (EEO) 2. Manfaat program EEO 3. Manajemen Sumber daya manusia dan EEO	20%

12	Mahasiswa mampu menguraikan tentang konsep sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja (K3)	Mampu memahami sistem dan budaya kesehatan dan keselamatan kerja (K3)	♣ Presensi/Kehadiran ♣ Pengumpulan kuis kelas ♣ Keaktifan tanya jawab	Ceramah, Diskusi, , tanya jawab 100 menit		Konsep kesehatan dan keselamatan kerja (K3) 1. Tinjauan umum kesehatan dan keselamatan kerja (K3) 2. Sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja (K3) 3. Budaya kesehatan dan keselamatan kerja (K3)	5%
13	Mahasiswa mampu menguraikan tentang konsep serikat pekerja	Mampu menjelaskan terbentuknya serikat kerja dan tantangannya	♣ Presensi/Kehadiran ♣ Pengumpulan kuis kelas ♣ Keaktifan tanya jawab	Ceramah, Diskusi, , tanya jawab 100 menit		Etika dan Serikat Kerja 1. Tinjauan umum serikat pekerja 2. Manfaat serikat pekerja 3. Tantangan serikat pekerja	5%
14	Mahasiswa mampu menguraikan tentang faktor-faktor intrinsik manajemen sumber daya manusia	Mampu memahami macam-macam faktor intrinsik dalam manajemen sumber daya manusia	♣ Presensi/Kehadiran ♣ Pengumpulan kuis kelas ♣ Keaktifan tanya jawab	Ceramah, Diskusi, , tanya jawab 100 menit		Faktor-faktor intrinsik dalam manajemen sumber daya manusia 1. Motivasi Kerja 2. Kepuasan Kerja 3. Komitmen Organisasi 4. Budaya Kerja	5%
15	Mahasiswa mampu menjelaskan manajemen sumber daya manusia di era global	Mahasiswa mampu memahami faktor yang berpengaruh terhadap SDM global dan masalah SDM internasional	♣ Presensi/Kehadiran ♣ Pengumpulan kuis kelas ♣ Keaktifan tanya jawab	Ceramah, Diskusi, , tanya jawab 100 menit		Manajemen SDM Global 1. Pendorong Globalisasi Bisnis 2. Faktor yang mempengaruhi manajemen sumber daya manusia global 3. Jenis karyawan global 4. Masalah SDM Internasional 5. Dukungan kepada Ekspatriat 6. Faktor Kegagalan Penugasan Internasional	5%
16	Evaluasi Akhir Semester / Ujian Akhir Semester 30%						

Referensi:

Catatan :

1. **Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI)** adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. **CPL yang dibebankan pada mata kuliah** adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. **CP Mata kuliah (CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. **Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. **Indikator penilaian** kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6. **Kreteria Penilaian** adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
7. **Bentuk penilaian:** tes dan non-tes.
8. **Bentuk pembelajaran:** Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara. p
9. **Metode Pembelajaran:** Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yg setara.
10. **Materi Pembelajaran** adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
11. **Bobot penilaian** adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.
12. **TM**=Tatap Muka, **PT**=Penugasan terstruktur, **BM**=Belajar mandiri.

Portofolio Penilaian dan Evaluasi Ketercapaian CPL Mahasiswa

MG	CPL	CPMK	SUB CPMK	INDIKATOR	BOBOT SOAL		BOBOT CPMK	BOBOT CPL	NILAI
1-16	2	1	1	Kedisiplinaan	Presensi	15%	15	15	100
			2		Kuis Kuliah	5%	5		

	5	2	2		Kuis Kuliah	5%	5	30	100
			2		Kuis Kuliah	5%	5		
			2		Kuis Kuliah	5%	5		
			2		UTS	10%	10		
	6	3	3		Kuis Kuliah	5%	5	25	100
			3		Kuis Kuliah	5%	5		
			4		Kuis Kuliah	5%	5		
			4		Kuis Kuliah	5%	5		
			4		Kuis Kuliah	5%	5		
Minggu ke-16	11	4	5	UAS Essay Persoalan ..	Tugas 1	30%	30	30	100