

**ПІДБЕРІЗЦІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ПІДБЕРІЗЦІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ПІДБЕРІЗЦІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ**

вул. Шевченка, 46, с. Підберізці, Львівський район, Львівська область, 81146,
e-mail: pidberzosh@ukr.net

НАКАЗ

20.01.2023

с. Підберізці

№ 17

**Про здійснення самооцінювання освітніх і
управлінських процесів у межах
розбудови внутрішньої системи
забезпечення якості освіти
у 2022-2023 навчального року**

Відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 41, частини 3 ст.48) та «Про повну загальну середню освіту» (стаття 42), Методики оцінювання освітніх і управлінських процесів ЗЗСО, наказу МОНУ «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗЗСО» від 30.11.2020 №1480, Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року № 54, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 154/34437, положення Національного стандарту ДСТУ ISO 9000:2015 (ISO 9000:2015, IDT) «Системи управління якістю, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Підберізцівському ліцеї Підберізцівської сільської ради, з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у ліцеї, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу, постійного підвищення якості освітньої діяльності

НАКАЗУЮ:

1. Провести у 2022-2023 н.р. комплексне вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямками: «Освітнє середовище в ліцеї», «Система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти», «Педагогічна діяльність» та «Управлінські процеси».
2. Призначити заступника директора з навчально-виховної роботи Галину Гладку відповідальною особою за комплексне вивчення стану якості освітнього процесу та проведення самооцінювання освітньої діяльності за чотирма напрямками у 2022-2023 навчальному році.
3. Затвердити склад робочих груп. (Додаток 1). до 05.01. 2023
4. Затвердити План роботи робочих груп з проведення самооцінювання. (Додаток 2) до 20.01.2023
5. Відповідальній особі Галині ГЛАДКІЙ:

- 5.1. Вивчати стан якості освітнього процесу та проводити самооцінювання освітньої діяльності за чотирма напрямками у 2022-2023 навчальному році.
Протягом II семестру 2022-2023 н.р.
- 5.2. Проводити навчання з членами робочих груп щодо визначення й аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості протягом навчального року.
- 5.3. Скласти перспективний графік стану вивчення предметів до 30.01.2023
- 5.4. Узагальнити результати самооцінювання та визначити рівень освітньої діяльності закладу освіти. до 30.05.2023
- 5.4. Підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності. до 06.06.2023
- 5.5 Підготувати звіт за результатами самооцінювання з пропозиціями про удосконалення освітньої діяльності. до 12.06.2023
6. Членам робочої групи:
- 6.1. У своїй роботі керуватися нормативними документами МОН України та загальними документами освітнього закладу (Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Положення про академічну доброчесність педагогічних працівників та здобувачів освіти та Положенням про моніторинг якості освіти у закладі). протягом II семестру 2022-2023 н.р.
- 6.2. Для вивчення якості освітньої діяльності використовувати методи збору інформації та інструменти, рекомендовані Державною службою якості освіти та визначення Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти: вивчення документації, спостереження за навчальним заняттям, опитування та анкетування всіх учасників освітнього процесу.
протягом II семестру 2022-2023 н.р.
- 6.2. Підготувати перелік запитань для проведення анкетування серед педагогічних працівників, батьків та учнів, яким виповнилося 14 років, за напрямками відповідно до критеріїв оцінювання освітніх та управлінських процесів закладу та внутрішньої системи забезпечення якості освіти (Додаток 3). до 20.04.2023
7. Результати щорічного самооцінювання якості освіти та якості освітньої діяльності ліцею узагальнити за напрямками заслухати та обговорити на засіданні педагогічної ради та врахувати її рішення при коригуванні освітньої програми та річного плану роботи ліцею на 2023-2024 навчальний рік.
червень 2023 р.
8. Іванні Квас, вчителю інформатики, оприлюднити звіт про результати самооцінювання та спостереження на сайті ліцею. червень 2023 р.
9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. директора



Handwritten signature

Наталія ДОВГОШИЯ

З наказом ознайомлені:



Додаток 1

до наказу

в.о. директора

Підберізького ліцею

Підберізької сільської ради

Наталії ДОВГОШІЙ

від 20.01.2023 № 17

СКЛАД
робочої групи для вивчення та оцінювання
системи якості освіти
в Підберізькому ліцеї Підберізької сільської ради

Напрямок 1
«Освітнє середовище»

Наталія Довгошия, заступник директора з виховної роботи;
Орест Довгошия, завідуючий господарством;
Марта Візна, вчитель основ здоров'я та географії;
Олег Походай, вчитель фізичної культури.

Напрямок 2
«Система оцінювання здобувачів освіти»

Мирослава Штойко, вчитель англійської мови;
Олександра Музика, вчитель української мови та літератури;
Наталія Пецух, вчитель математики;
Надія Суль, вчитель початкових класів.

Напрямок 3
«Педагогічна діяльність педагогічних працівників»

Напрямок 4
«Управлінські процеси»

Наталія Довгошия, в.о. директора;
Галина Гладка, заступник директора з навчально-виховної роботи;
Іванна Квас, вчитель інформатики;
Галина Кулешко, вчитель початкових класів.

В.о. директора

Наталія ДОВГОШИЯ