

# Personuppgiftspolicy Psykologstudent Sverige (org.nr. 802441-7688)

## 1 Sammanfattning

Denna policy anger hur Psykologstudent Sverige (PS) hanterar personuppgifter i samband med sin verksamhet. De rättsliga grunder i GDPR som PS baserar sin personuppgiftshantering på är samtycke, intresseavvägning, rättslig förpliktelse och avtal.

## 2 Insamlade uppgifter

PS samlar in de personuppgifter som personer frivilligt uppger i samband med att de anmäler sig till den årliga PS-kongressen, betalar medlemsavgift och kongressavgift till föreningen, närvarar vid års- eller styrelsemöten, eller när de söker ersättning för utgifter de haft i samband med arbete för föreningen. Exempel på uppgifter som kan komma att samlas in är

- Namn
- Födelsedatum
- Kön
- Folkbokföringsadress
- Mailadress
- Telefonnummer
- Bankkontouppgifter

## 3 Lagring av personuppgifter

En person som deltar vid en årlig kongress får sina personuppgifter insamlade i två omgångar. Den första insamlingen sker vid betalning, då dessa uppgifter behövs för att bokföra betalningen. Av lag måste bokföringsunderlag sparas i minst sju år, varför dessa personuppgifter kommer finnas i kassörens bokföringspärm i minst sju kalenderår, varefter de gallras. Den andra insamlingen sker när personen väljer föreläsningar, samt uppger uppgifter som krävs för att registrera personen som medlem i medlemsregistret. Dessa uppgifter behövs för själva kongressen samt för att skicka in ett fullständigt medlemsregister till Sesus nästkommande kalenderår, varefter personuppgifterna raderas (men anonym besöksstatistik bevaras).

Digitalt insamlade personuppgifter lagras hos styrelsens eller arrangörsgruppens Google Drive-konto, dit bara styrelsen/arrangörsgruppen har tillträde, tills dess fullständigt medlemsregister har skickats till Sesus, varefter uppgifterna raderas från Google-kontot. Bokföringsunderlag lagras i det aktuella årets bokföringspärm. Personuppgifter som registrerats i samband med att mötesprotokoll upprättats blir offentliga ifall protokollen publiceras på exempelvis hemsidan (<https://www.psykologstudentsverige.org/>). Protokoll och närvarolistor vid möten kan komma att sparas så länge dessa har ett syfte för föreningens verksamhet.

Den som fått sina personuppgifter sparade av PS och vill få veta vilka uppgifter som sparats, korrigera felaktiga uppgifter etc. har rätt till detta. Personen har också rätt att få sina uppgifter raderade förutsatt att detta inte är i strid med lag eller omöjliggör för föreningen att fortsätta

bedriva sin verksamhet. Begäran görs företrädesvis genom att maila kassören på [kassor@psykologstudentsverige.org](mailto:kassor@psykologstudentsverige.org)

#### **4 Användning av personuppgifter**

Personuppgifter kan komma att användas för att PS ska kunna kontakta medlemmar, exempelvis för att bekräfta en anmälan till ett studiebesök eller för att skicka ut ett nyhetsbrev. Kontouppgifter används för att göra utbetalningar, bokföra dessa utbetalningar och möjliggöra för revisorn att granska räkenskaperna.

#### **5 Personuppgiftshantering av samarbetspartners**

PS använder sig av Tickster för administrering av anmälningar till den årliga kongressen. Information om hur Tickster hanterar personuppgifter finns att läsa på <https://my.tickster.com>. PS delar med sig av sitt medlemsregister (och därmed insamlade personuppgifter) till Sesus (en ideell förening som disponerar medel från Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor) i samband med den årliga inlämningen av PS verksamhetsredovisning. Sesus ger PS ekonomiskt stöd i form av ett årligt medlemsbidrag och använder därför sig av medlemsregistret för att verifiera att de medlemmar PS uppgivit faktiskt existerar. Information om hur Sesus hanterar personuppgifter finns att läsa på [sesus.se](https://sesus.se)