

DOCUMENTACIÓN PARA SOLICITAR RESOLUCIÓN DE TITULAR DEFINITIVOS / MAD- ACRECENTAMIENTO.

1- Si ingresó a la docencia por acto público:

Debe remitir un mail desde su correo abc personal a resoluciontitularsanfernando@gmail.com adjuntando la siguiente planilla y la documentación en un único pdf legible. SI NO ESTÁ LEGIBLE SE DEVUELVE.

DATOS PERSONALES

APELLIDO Y NOMBRE:
DNI/CUIL:
CORREO ABC
TELÉFONO:

CARGOS, MÓDULOS U HORAS QUE SOLICITA

Distrito	Escuela	PID Cargo	PID de la Materia	Cant Horas	Cant Módulos	Nivel/Modalidad	Fecha TI o TD según anexos de designación Ejemplos: TI 01/03/2017 TD 02/03/2019	Toma de Posesión desde

Adjuntar la siguiente documentación en un único archivo pdf legible:

- Dni
- Designación (Anexo de titularización interina y destino definitivo)
- Set4 del año del interinato, NO OTRA.
- Título habilitante.
- Apto físico

2- Si accediste al cargo por Mad y Acrecentamiento:

- Copia de DNI
- Acta/notificación en SAD o Escuela (con la certificación de autoridad competente)
- Acta de toma de posesión en el servicio educativo (con la certificación de autoridad competente)
- Nota de solicitud de inclusión confeccionada de puño y letra.

Todo en un único archivo pdf legible, de fácil lectura e incluir ÚNICAMENTE la documentación requerida.