

FR.APL.01. PERMOHONAN SERTIFIKASI KOMPETENSI

Bagian 1 : Rincian Data Pemohon Sertifikasi

Pada bagian ini, cantumkan data pribadi, data pendidikan formal serta data pekerjaan anda pada saat ini.

a. Data Pribadi

Nama lengkap	:		
No. KTP/NIK/Paspor	:		
Tempat / tgl. Lahir	:		
Jenis kelamin	:	Laki-laki / Wanita *)	
Kebangsaan	:		
	:		
Alamat rumah	:	Kode pos :	
	:		
No. Telepon/E-mail	:	Rumah :	Kantor:
	:	HP:	E-mail:
Kualifikasi Pendidikan	:		

*Coret yang tidak perlu

b. Data Pekerjaan Sekarang

Nama Institusi / Perusahaan	:		
Jabatan	:		
Alamat Kantor	:		
	:	Kode pos :	
	:		
No. Telp/Fax/E-mail	:	Telp :	Fax :
	:		
	:	E-mail :	
	:		

Bagian 2 : Data Sertifikasi

Tuliskan Judul dan Nomor Skema Sertifikasi yang anda ajukan berikut Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan pada skema sertifikasi untuk mendapatkan pengakuan sesuai dengan latar belakang pendidikan, pelatihan serta pengalaman kerja yang anda miliki.

Skema Sertifikasi (KKNI/Okupasi/Klaster)	Judul	:	TEKNISI AKUNTANSI MADYA
	Nomor	:	SKM-269-000
Tujuan Asesmen		:	Sertifikasi

		• SertifikasiUlang
--	--	--

		• Pengakuan Kompetensi Terkini(PKT)
		• Rekognisi Pembelajaran Lampau
		• Lainnya

Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan:

No.	Kode Unit	Judul Unit	Jenis Standar (Standar Khusus/Standar Internasional/SKKNI)
1.	M.692000.007.02	Memproses Entry Jurnal	SKKNI
2.	M.692000.008.02	Memproses Buku Besar	SKKNI
3.	M.692000.005.02	Memproses Dokumen Dana Kas Kecil	SKKNI
4.	M.692000.006.02	Memproses Dokumen Dana Kas di Bank	SKKNI
5.	M.692000.009.02	Mengelola Kartu Piutang	SKKNI
6.	M.692000.010.02	Mengelola Kartu Utang	SKKNI
7.	M.692000.011.02	Mengelola Kartu Persediaan	SKKNI
8.	M.692000.012.02	Mengelola Kartu Aset Tetap	SKKNI
9.	M.692000.016.02	Menyajikan Laporan Harga Pokok Produk	SKKNI
10.	M.692000.013.02	Menyusun Laporan Keuangan	SKKNI
11.	M.692000.023.02	Mengoperasikan Aplikasi Komputer Akuntansi	SKKNI
12.	M.692000.020.02	Mengimplementasikan Sistem Komputer Akuntansi	SKKNI
13.	M.692000.001.02	Menerapkan Prinsip Praktik Profesional dalam Bekerja	SKKNI
14.	M.692000.002.02	Menerapkan Praktik-Praktik Kesehatan dan Keselamatan di Tempat Kerja	SKKNI
15.	M.692000.019.02	Menyiapkan Surat Pemberitahuan Pajak	SKKNI
16.	M.692000.025.02	Mengembangkan Database	SKKNI
17.	M.692000.022.02	Mengoperasikan Paket Program Pengolah Angka/ Spreadsheet	SKKNI

Bagian 3 : Bukti Kelengkapan Pemohon
Bukti Persyaratan Dasar Pemohon

No.	Bukti Persyaratan Dasar	Ada		Tidak Ada
		Memenuhi Syarat	Tidak Memenuhi Syarat	
1.	Fotocopy Transkrip Nilai Mahasiswa Program Studi Akuntansi Universitas Dr. Soetomo dan telah lulus mata kuliah ekuivalen, atau	☐	☐	
2.	Sertifikat Pelatihan Berbasis Kompetensi untuk bidang teknis akuntansi madya yang dilakukan oleh Universitas Dr. Soetomo, atau	☐	☐	
3.	Surat Keterangan kerja pada bidang teknis teknis akuntansi madya minimal 1 tahun berkelanjutan dan telah dilakukan pembekalan oleh Universitas Dr. Soetomo	☐	☐	

Rekomendasi (diisi oleh LSP): Berdasarkan ketentuan persyaratan dasar, maka pemohon: Diterima/ Tidak diterima *) sebagai peserta sertifikasi * coret yang tidak sesuai	Pemohon/ Kandidat :	
	Nama	
	Tanda tangan/ Tanggal	
	Admin LSP :	
Catatan :	Nama	
	No. Reg	

	Tanda tangan/ Tanggal	
--	--------------------------	--