



Comité Asesor del Idioma Inglés (ELAC) Anuncio de la reunión

Miércoles, 31 de julio de 2024

Hora: 9:00 am

Lugar: Virtual y salón 108

Si es padre de un estudiante que aprende inglés, ¡esta es la reunión para usted! ¡Conozca nuestros programas para estudiantes de inglés en NCM y cómo trabajamos para apoyar a su hijo!

Agenda de la reunión de ELAC

Enlace de Zoom: <https://sweetwaterschools-org.zoom.us/j/89794959214>

ID de la reunión: 8979459214

Hora	Tema de la agenda	Orador/a
9:20-9:23	1. Inicio de sesión <ul style="list-style-type: none"> • Bienvenida • Presentaciones • Actividad de bienvenida 	Sra. Hernandez Sra. Real
9:23-9:30	2. ELAC <ul style="list-style-type: none"> • Verificación de quórum • Propósito de ELAC • Oportunidades de participación de los padres 	Sra. Hernandez
9:30-9:32	3. Aprobación de: Agenda actual (Acción)	Sra. Hernandez
9:32-9:40	4. Temas requeridos por ELAC <ul style="list-style-type: none"> • Composición de ELAC • Funciones y responsabilidades de ELAC • Programa AI (EL) en SUHSD 	Sra. Hernandez
9:40-9:45	5. Nominaciones de ELAC <ul style="list-style-type: none"> • Representante de composición de ELAC para el Comité DELAC 	Sra. Hernandez
9:45	6. Comunicación pública	Asistentes

Requisitos legales: formación

1. Comité ELAC: Requisitos, Roles y Responsabilidades. Fecha cumplida:	2. Asesoramiento al programa EL Fecha cumplida:	3. Elecciones (se requiere Rep. DELAC). Fecha cumplida:
4. Asesoramiento al Desarrollo de SPSA. Fecha cumplida:	5. Asesoramiento a la importancia de la asistencia escolar: Fecha cumplida	6. Asesoramiento para el desarrollo de la evaluación de las necesidades escolares Fecha cumplida:



English Language Advisory Committee (ELAC) Meeting Announcement

Wednesday, Jul 31, 2024

Time: 9:00 am

Place: Virtual and room 108

If you are a parent of an English learner student, this is the meeting for you! Learn about our programs for English learners at NCM and how we work to support your child!

ELAC Meeting Agenda

Zoom Link: <https://sweetwaterschools-org.zoom.us/j/89794959214>

Zoom Meeting ID: 8979459214

Time	Agenda Item	Speaker
9:20-9:23	1. Call to order <ul style="list-style-type: none"> Welcome Introductions Welcome Activity 	Mr. Vargas Ms. Hernandez Ms. Real
9:23-9:30	2. ELAC <ul style="list-style-type: none"> Quorum check Purpose of ELAC Parent Involvement Opportunities 	Ms. Hernandez
9:30-9:32	3. Approval of : Current Agenda (Action)	Ms. Hernandez
9:32-9:40	4. ELAC Required Topics <ul style="list-style-type: none"> ELAC Composition ELAC Roles & Responsibilities EL Program in SUHSD 	Ms. Hernandez
9:40-9:45	5. ELAC Nominations <ul style="list-style-type: none"> ELAC Composition Representative for the DELAC Committee 	Ms. Hernandez
9:45	6. Public communication	Attendees

Legal Requirements: Training

1. ELAC Committee: Requirements Roles and Responsibilities. Date Met:	2 .Advisement to EL Program Date Met:	3. Elections (DELAC Rep. required). Date Met:
4. Advisement to the Development of SPSA. Date Met:	5. Advisement to Importance of School Attendance Date Met:	6. Advisement to the Development of School Needs Assessment Date Met:

National City Middle School

Comité Asesor del Idioma Inglés (ELAC)

Minutas

Martes, 31 de julio de 2024

Hora: 9:00 am

Lugar: Salón 108 y Virtual en zoom

Miembros presentes: Santa Diaz, Reyna Cruz, Jose Soledad, Sandra Rodriguez, Restileon Asuncion, Vianey Salgado, Yukie Garcia, Imelda Ponce, Marina Bahena, Rosalinda Delgado, Claudia Ellis, Rocina Lizarraga, Mayra Lopez, Monica Rodriguez, Maria Fabiola Hernandez, Ma Vlaney Renteria, Yesika Roman, Cynthia Zendejas, Gladys Vocal, Araceli Peralta, Jackie Gutierrez, Amena Faizi, Gladys Vocal, Enrique Cardenas

Horario	Puntos de la agenda	Orador/a
9:33-9:35	1. Inicio de sesión La Sra. Hernández inició la reunión a las 9:33 am. Les dio la bienvenida a todos los presentes y les dio tiempo a otros padres para que se conectaran. También dijo que la reunión sería en español y preguntó si era necesario traducir al inglés para poder dirigir la reunión en ambos idiomas. La Sra. Zúniga dijo en el chat que quería que la reunión fuera en español. Luego, la Sra. Real dio instrucciones para registrarse en el enlace publicado en el chat para asistir y en ese momento la Sra. Lizarraga se conectó a la reunión.	Sra. Hernandez
9:35-9:40	2. Información sobre el ELAC y verificación de quórum La Sra. Hernández explicó cómo funciona ELAC y explicó las reglas de orden de Robert, luego la Sra. Hernández verificó el quórum y preguntó si las personas presentes estaban de acuerdo en ser parte del comité ELAC para la reunión de hoy y la Sra. Lizarraga hizo una moción para aceptar la propuesta y la Sra. Peralta apoyó la moción en el chat y la moción fue aprobada por unanimidad. Oportunidades de participación de los padres: La Sra. Hernández repasó las diversas oportunidades que tienen los padres de participar en la educación de sus hijos, que es importante asistir a reuniones como ésta y también repasó las oportunidades para participar en los comités de padres a nivel de distrito y escuela.	Sra. Hernandez

9:40-9:43	<p>3. Aprobación de: Agenda actual (Acción) La Sra. Hernández preguntó si alguien podía aprobar la agenda de hoy. Pidió que alguien hiciera una primera moción para aprobar. La Sra. López hizo la primera moción, la Sra. Aceves secundó la moción. La Sra. Hernández pidió que todos votaran, todos dijeron que sí a ser miembros del comité.</p>	Sra. Hernandez
9:43-10:05	<p>4. Temas requeridos por ELAC</p> <p>Requisitos y responsabilidades del comité ELAC: La Sra. Hernández explicó qué es el comité ELAC y cuándo se debe establecer un comité ELAC en la escuela. Dijo que siempre que haya 21 o más estudiantes con un dominio limitado del inglés, debe haber un comité ELAC, que es el caso en nuestra escuela. Luego explicó que el comité ELAC tiene la responsabilidad de asesorar al personal docente sobre programas para ayudar a los estudiantes de inglés y de ayudar al personal docente a realizar una evaluación de las necesidades de la escuela y la importancia de la asistencia regular a clases. La Sra. Hernández también compartió que el nivel de lectura promedio de los estudiantes era un nivel de lectura de quinto grado. Habló brevemente sobre el objetivo de los estudiantes de inglés, que es ser reclasificados, y repasó algunos de los requisitos. La Sra. Hernández mencionó que los estudiantes habían tomado la evaluación STAR para determinar su nivel de lectura la semana anterior y mencionó que esa semana los estudiantes iban a ser evaluados en el nivel de logro 3000 para determinar su nivel Lexile, que es uno de los requisitos para ser reclasificados. La Sra. Lizarraga solicitó que la Sra. Hernández compartiera el gráfico que categoriza ciertos niveles Lexile en niveles de grado. La Sra. Hernández mencionó que lo compartiría en la próxima reunión junto con los resultados.</p> <p>Programa EL en SUHSD La Sra. Hernández habló sobre las opciones de programas para estudiantes de inglés a corto y largo plazo. También compartió el cambio en la ubicación de ELD para los niveles 3 y 4 y habló sobre la opción de participación voluntaria.</p>	Sra. Hernandez
10:05-10:15	<p>5. Nominaciones de ELAC La Sra. Hernández invitó a los padres de ELAC a postularse para representante del Comité DELAC y afirmó que las nominaciones estarían abiertas hasta el 19 de agosto. También preguntó a los padres presentes si querían tener nuestro propio comité a nivel escolar y muchos padres estuvieron de acuerdo. Los miembros en línea y presentes se nominaron a sí mismos y expresaron su voluntad de participar y tener un papel en el comité. La Sra.</p>	Sra. Hernandez

	Lizarraga, la Sra. Vocal, la Sra. López y la Sra. Faizi se presentaron y compartieron por qué les gustaría asumir un papel diferente en el comité.	
10:15-10:19	6. Comunicación pública La Sra. Hernández preguntó si había alguna pregunta. Informó la fecha de la jornada de puertas abiertas y concluyó la reunión a las 10:19 a. m.	Asistentes

Requisitos legales: formación

1. Comité ELAC: Requisitos, Roles y Responsabilidades. Fecha cumplida: 7/31	2. Asesoramiento al programa EL Fecha cumplida: 7/31	3. Elecciones (se requiere Rep. DELAC). Fecha cumplida: 7/31, 8/22
4. Asesoramiento al Desarrollo de SPSA. Fecha cumplida:	5. Asesoramiento a la importancia de la asistencia escolar: Fecha cumplida	6. Asesoramiento para el desarrollo de la evaluación de las necesidades escolares Fecha cumplida:

National City Middle School

English Language Advisory Committee (ELAC)

Minutes

Wednesday, July 31, 2024

Time: 9:00 a.m.

Place: Room 108 and Virtual in Zoom

Members Present: Santa Diaz, Reyna Cruz, Jose Soledad, Sandra Rodriguez, Restileon Asuncion, Vianey Salgado, Yukie Garcia, Imelda Ponce, Marina Bahena, Rosalinda Delgado, Claudia Ellis, Rocina Lizarraga, Mayra Lopez, Monica Rodriguez, Maria Fabiola Hernandez, Ma Vlaney Renteria, Yesika Roman, Cynthia Zendejas, Gladys Vocal, Araceli Peralta, Jackie Gutierrez, Amena Faizi, Gladys Vocal, Enrique Cardenas		
Time	Agenda Items	Speaker
9:33-9:35	1. Call to Order Ms. Hernandez started the meeting at 9:33 am. welcomed everyone at the meeting while allowing time for other parents to connect. She also said that the meeting would be in Spanish and asked if there was a need to translate into English so that she could lead the meeting in both languages. Mrs. Zuniga said in the chat that she wanted the meeting in Spanish. Ms. Real then gave instructions to sign in the link posted on the chat for attendance and at this time Ms. Lizarraga connected to the meeting.	Ms. Hernandez
9:35-9:40	2. Information about the ELAC and quorum verification Ms. Hernandez explained how ELAC works and explained the Robert's rules of order, Ms. Hernandez then verified the quorum and asked if the people present agreed to be part of the ELAC committee for today's meeting and Ms. Lizarraga made a motion to accept the proposal and Ms. Peralta seconded the motion in the chat and the motion passed unanimously. Parent Involvement Opportunities Ms. Hernandez reviewed the various opportunities for parents to be involved in their child's education, that it is important to attend	Ms. Hernandez

	meetings such as this, and also reviewed opportunities to participate in district and school level parent committees.	
9:40-9:43	<p>3. Approval of: Current Agenda (Action)</p> <p>Ms. Hernandez asked if someone could approve today's agenda. She asked for someone to make a first motion to approve Ms. Lopez made the first motion, Ms. Aceves second the motion. Ms. Hernandez asked for everyone to vote, everyone said yes to being members of the committee.</p>	Ms. Hernandez
9:43-10:05	<p>4. Topics required by ELAC</p> <p>ELAC Requirements and Responsibilities:</p> <p>Ms. Hernandez explained what ELAC is and when an ELAC committee should be established at the school. She said that whenever there are 21 or more limited English proficient students there should be an ELAC, which is the case at our school. She then explained that the ELAC has the responsibility of advising faculty on programs to help English learners and assisting faculty in making a school needs assessment and the importance of regular class attendance. Ms. Hernandez also shared that the average reading level for students was a 5th grade reading level. She briefly talked about the goal of English learners which is to be reclassified and went over some of the requirements. Ms. Hernandez mentioned that students had taken the STAR assessment to determine their reading level the week before and mentioned that that week students were going to be tested on achieve 3000 to determine their lexile level which is one of the requirements to be reclassified. Ms. Lizarraga requested that Ms. Hernandez share the graphic that categorizes certain lexile levels to grade levels. Ms. Hernandez mentioned she would share it at the next meeting along with results.</p> <p>EL Program at SUHSD</p> <p>Ms. Hernandez discussed short-term and long-term English Learner program options. She also shared the change with ELDD placement for levels 3 and 4 and spoke about the opt-in option.</p>	Ms. Hernandez
10:05-10:15	<p>5. ELAC Nominations</p> <p>Ms. Hernandez invited ELAC parents to run for DELAC Committee representative and stated that nominations would be open until August 19th. She also asked parents present if they wanted to have our own committee at the school level and many parents agreed. Members online and present nominated themselves and expressed their willingness to participate and have a role in the committee. Ms. Lizarraga, Ms. Vocal, Ms. Lopez and Ms. Faizi introduced themselves and shared why they would like to take on a different role in the committee.</p>	Ms. Hernandez
10:15-10:19	6. Public communication	Attendees

Ms. Hernandez asked if there were any questions. She shared the date for Open House and concluded the meeting at 10:19 a.m.	
---	--

Legal requirements: training

1. ELAC Committee: Requirements, Roles and Responsibilities. Date completed: 7/31	2 . Advice to the EL program Date fulfilled: 7/31	3. Elections (DELAC Rep. required). Fulfilled date: 7/31, 8/22
4. Advice on the Development of SPSA. Fulfilled date:	5. Advice on the importance of school attendance: due date	6. Advice for the development of the assessment of school needs Fulfilled date: