



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ГЛУХІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ОЛЕКСАНДРА ДОВЖЕНКА
(ГЛУХІВСЬКИЙ НПУ ім. О.ДОВЖЕНКА)

НАКАЗ

12.03.2025

м. Глухів

№28-СТ-ЗВ-П

Про педпрактику

Згідно з наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 29.11.2024 №415 «Про затвердження Змін до Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією», відповідно до листів Міністерства освіти і науки України від 17.05.2024 № 1/8722-24 «Про підготовку до початку та особливості організації освітнього процесу в 2024/2025 навчальному році», від 05.06.2024 №1/9979-24 «Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та проходження осінньо-зимового періоду 2024/25 року», положень «Про організацію освітнього процесу в Глухівському національному педагогічному університеті імені Олександра Довженка», «Про організацію, проведення практичної підготовки студентів у Глухівському національному педагогічному університеті імені Олександра Довженка», наказом Глухівського НПУ ім. О. Довженка від 19.08.2024 №256 «Про організацію освітнього процесу в університеті в період воєнного стану та планування навантаження ПВС у 2024-2025 н.р.» згідно з навчальним планом підготовки магістрів за спеціальністю 014 Середня освіта, предметною спеціальністю 014.10 Середня освіта (Технології), освітньою програмою «Середня освіта (Технології)».

НАКАЗУЮ:

1. Направити студентів **6М-Тз** групи (1 р. 4 м.) факультету технологічної і професійної освіти заочної форми навчання на проходження педагогічної практики (Педагогічна практика в закладах загальної середньої та фахової передвищої освіти на робочому місці вчителя інформатики) з 24.03.2025 р. до 13.04.2025 р. у такі заклади освіти:

Глухівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №3

Глухівської міської ради Сумської області

1. Німак Любов Андріївну

Груповий керівник: Марченко С.С.
Методист з інформатики: Марченко С.С.
Консультант із психології: Полілуєва І.В.

IV. Здобувачам вищої освіти – практикантам завдання практики виконувати дистанційно.

V. Завідувачу кафедри, гаранту освітньої програми в обов'язковому порядку здійснити перегляд змісту програми практики щодо виконання передбачених завдань з використанням дистанційних технологій.

VI. Гаранту освітньої програми на основі перегляду програми практики розробити короткі програми-силабуси, в яких передбачити мету, завдання практики, посилання на електронні сервіси, програми, якими можуть послуговуватися студенти під час виконання завдань практики, літературу, інтернет-посилання на методичні розробки, рекомендації; критерії оцінювання, перелік компетентностей, якими мають оволодіти студенти-практиканти; пакет звітної документації, що захищатиметься в дистанційному режимі, опис процедури захисту.

VII. Груповим керівникам до 28.03.2025 р. подати до навчального відділу (vityuk@gnpu.edu.ua) інформацію щодо дистанційних технологій проходження студентами практики. Організувати і надавати консультації за допомогою дистанційних технологій.

VIII. Здобувачам освіти-практикантам звіти-презентації, інші матеріали щодо виконаних завдань практики надіслати на платформу дистанційної освіти Classroom **6М-Тз** груп факультету технологічної і професійної освіти до 18.04.2025 р.

Узагальнений звіт із практики підготувати у формі електронної презентації-коментаря (за можливості озвучений виступ-презентація) за орієнтовною структурою:

1. ПІБ студента, факультет, курс, група, форма навчання, освітня програма, вид практики, місце проходження практики, груповий керівник.
2. Мета, завдання практики.
3. Коротка характеристика бази практики.
4. Виконані завдання під час проходження практики.
5. Загальні, фахові компетентності, сформовані під час проходження практики.
6. Проблеми, труднощі, що виникли у процесі практичної підготовки.
7. Допомога, поради, настанови академічної спільноти під час проходження педагогічної практики (викладачі, викладачі-методисти, групові керівники, учителі, практичний психолог та інші).
8. Допомога, поради, настанови інших стейкхолдерів у процесі проходження педагогічної практики (керівництво освітніх установ, батьки, учні, учителі, методичні працівники, провідні фахівці деканатів та інші).

9. Поради, побажання, пропозиції щодо змісту програм практики, організації й проведення практичної підготовки, підготовки звітності, процедур захисту.

IX. Відповідальність за організацію і проведення педагогічної практики покласти на декана факультету технологічної і професійної освіти Бурчака С.О., завідувача кафедри технологічної і професійної освіти Курок В.П., завідувача кафедри педагогіки, психології, соціальної роботи та менеджменту Біліченка П.Г.

В.о. ректора

Олександр КУРОК

Підготовлено:

Завідувач практиками

_____ Наталія ВІТЮК

Погоджено:

Перший проректор

_____ Марина ХРОЛЕНКО

В.о. керівника навчального
відділу

_____ Світлана ШЕКЕРА-ШУБЕРТ

Декан факультету технологічної
і професійної освіти

_____ Станіслав БУРЧАК

Завідувач кафедри технологічної
і професійної освіти

_____ Віра КУРОК

Завідувач кафедри педагогіки, психології,
соціальної роботи та менеджменту

_____ Павло БІЛЧЕНКО