



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
«КОНОТОПСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА»

Н А К А З

30.08.2024

Конотоп

№134 -ОД

Про організацію освітнього процесу
з використанням технологій
дистанційного навчання
з 2 вересня 2024 року

На виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», відповідно до Положення про організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання спеціальної школи», затвердженого наказом № 08-ОД від 31.08.2022 року, Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОЗ України від 25.09.2020 № 2205, зі змінами, у зв'язку з постійними та довготривалими повітряними тривогами, з метою забезпечення безпечного функціонування закладу спеціальної освіти, захисту прав всіх учасників освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати освітній процес Конотопської спеціальної школи для учнів 2-10 класів з 2 вересня 2024 року в дистанційній формі навчання у певній черговості, визначеній розкладом навчальних занять в спеціальній школі.
2. Класним керівникам та вихователям інформувати батьківську громадськість щодо особливостей освітньої діяльності, здійснювати психолого-педагогічний супровід, надавати технічну підтримку щодо участі в освітньому процесі.
3. Педагогічним працівникам спеціальної школи забезпечити:
 - 3.1. Навчання в дистанційному режимі згідно з розкладом уроків на I семестр 2024/2025 навчального року на платформі Classroom, Zoom, використання інших освітніх платформ, для проведення відео уроків з обов'язковим дотриманням гігієнічних вимог щодо охорони зору та забезпечення тифлопедагогічного супроводу.
 - 3.2. У класному журналі зазначити режим проведення (синхронний, асинхронний) конкретного навчального заняття.

3.3. Контролювати відвідування учнями навчальних та корекційно-розвиткових занять.

4. Практичному психологу Манзир Оксані Анатоліївні та корекційним педагогам проводити заняття онлайн відповідно до розкладу корекційно-розвиткових занять з попереднім узгодженням.

5. Педагогу організатору Гармаш Тетяні Анатоліївні забезпечити проведення заходів відповідно до плану роботи спеціальної школи на вересень 2024 року, участь у заходах та активностях всіх рівнів, використовуючи технології дистанційного навчання з дотриманням Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти.

6. Вихователям:

6.1. Надавати здобувач освіти своїх груп допомогу в опануванні програмового матеріалу в асинхронному режимі.

6.2. Координувати дистанційне навчання з батьками дитини, попереджати про час навчальних та корекційно-розвиткових занять.

6.3. Здійснювати тифлопедагогічний супровід під час проведення навчальних занять з використанням технологій дистанційного навчання, надавати учням і їх батькам рекомендації щодо дотримання норм і правил користування комп'ютерною технікою щодо збереження зору.

7. Заступникам директора з навчальної та виховної роботи Роспутько Наталії миколаївні, Яценко валентині Борисівні:

7.1. Здійснювати контроль за освітнім процесом, виконанням освітніх програм.

7.2. Надавати методичну допомогу педагогічним працівникам під час здійснення освітньої діяльності.

7.3. Здійснювати персональний контроль за внесенням змін до календарно-тематичного планування.

8. Усім учасникам освітнього процесу дотримуватися правил поведінки під час повітряної тривоги.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи

Петро ДРИГА

З наказом ознайомлені

_____ Наталія РОСПУТЬКО

_____ Валентина ЯЦЕНКО

_____ Оксана МАНЗІР

_____ Тетяна ГАРМАШ

