

TUYỂN NHÂN VIÊN QUẢN LÝ HỌC TẬP
CÔNG TY CỔ PHẦN TƯ VẤN DỊCH VỤ ĐÀO TẠO AUM VIỆT NAM

1. MÔ TẢ VỊ TRÍ CÔNG VIỆC:

- Được làm việc với các Trường top 1 trong hệ thống đào tạo E-learning
- ✿ Phối hợp với đối tác bên trường trong công tác quản lý Sinh viên
- ✿ Quản lý chăm sóc Sinh viên các chương trình trong khuôn khổ AUM hợp tác
- ✿ Đảm bảo tỷ lệ sinh viên duy trì học tập và đạt điều kiện tốt nghiệp ở mức tốt nhất
- ✿ Đảm bảo quá trình vận hành đào tạo diễn ra thông suốt, đúng quy chế, quy định...
- Các công việc khác theo yêu cầu cấp trên.

2. QUYỀN LỢI ĐƯỢC HƯỞNG:

- Thu nhập lên đến 20 triệu, trong đó: Lương cứng (Thỏa thuận) + % Lương theo KPI + phụ cấp khác, Thương tuần, tháng, lương tháng 13+...
- Được ký hợp đồng chính thức, hưởng các chế độ BHYT, BHXH, BHTN ... và các chế độ khác theo quy định nhà nước hiện hành.
- Môi trường làm việc chuyên nghiệp và năng động, cạnh tranh công bằng, ổn định, bền vững.
- Được cung cấp đầy đủ công cụ dụng cụ làm việc.
- Được tham gia các khóa đào tạo kỹ năng giao tiếp, Kỹ năng phối hợp vận hành đào tạo kỹ, năng quản lý....
- Ứng viên xuất sắc sẽ được đào tạo lên các vị trí chuyên viên cấp cao và quản lý của Công ty
- Được đi du lịch, team building. Được nghỉ tết, nghỉ lễ theo quy định nhà nước.

3. YÊU CẦU KHÁC:

- Nữ Độ tuổi: 22-35 tuổi.
- Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên, có kinh nghiệm trong lĩnh vực giáo dục là một lợi thế
- Yêu thích công việc ngành giáo dục, Có khả năng làm việc nhóm, làm việc độc lập tốt.

- Có kỹ năng giao tiếp, đàm phán, thuyết trình tốt, nhanh nhẹn, sôi nổi.
- Ham học hỏi, sáng tạo và có tinh thần trách nhiệm với công việc
- Ưu tiên các bạn có kỹ năng giao tiếp, đàm phán, trình độ Word và Excel tốt

Địa điểm làm việc



Hà Nội: 116 Trần Vỹ- Mai Dịch- Cầu Giấy- Hà Nội



Hồ Chí Minh: 91 Kỳ Con- Nguyễn Thái Bình- Quận 1- TPHCM