

THÔNG BÁO

V/v cấp phát bằng tốt nghiệp Cao đẳng chính quy
Đợt xét tháng 7/2022

Kính gửi: Các em sinh viên.

Căn cứ kết quả xét tốt nghiệp đợt tháng 7/2022, phòng Quản lý đào tạo thông báo quy trình nhận bằng tốt nghiệp và các chứng chỉ/chứng nhận các lớp xét đợt tháng 7/2022 như sau:

1. Các lớp cử cán bộ tải bản “ Bản xác nhận hoàn trả kinh phí và tài sản” về photo đủ với số lượng của lớp mình (Lưu ý: chỉ 01- 02 cán bộ lớp đại diện lên phòng ban làm thủ tục cho cả lớp mình)

2. Thủ tục nhận bằng:

- Mỗi sinh viên chuẩn bị sẵn 01 bản xác nhận đã hoàn trả kinh phí và tài sản (đã có đủ chữ ký xác nhận), thẻ sinh viên hoặc chứng minh thư nhân dân.

- Sinh viên đến phòng Công tác sinh viên (phòng 108 nhà A) để nhận hồ sơ.

- Sinh viên đến phòng cấp phát văn bằng - chứng chỉ (phòng 101 nhà A) để nhận bằng và chứng chỉ.

3. Lịch trả hồ sơ và phát bằng:

Thứ 3,4 (ngày 30,31/8/2022).

Sau thời gian trên nếu sinh viên nào chưa lấy hồ sơ và bằng, mời các em **thứ 5 hàng tuần** đến để làm thủ tục nhận bằng.

Lưu ý: Trường hợp nhờ người lấy hộ bằng phải có giấy ủy quyền có xác nhận của xã phường nơi người được cấp bằng cư trú.

4.Thứ tự các lớp nhận hồ sơ và bằng:

<u>Thứ 3,ngày 30/8/2022</u>	<u>Thứ 4,ngày 31/8/2022</u>
- 19CĐMN-A	- 19CĐÂN
- 19CĐMN-B	- 19CĐMT
- 19CĐMN-C	- 19CĐĐB
- 19CĐMN-D	- 19CĐSN-MNÂN
- 19CĐMN-E	- 19CĐSN-MNĐB
- 19CĐMN-ĐCA	- 19CĐSN-MNMT
- 19CĐMN-ĐCB	- 19CĐSN-MNTA
- 19CĐMN-ĐCC	- 19CĐSN-MNXH
- 19CĐMN-ĐCD	- Các khóa cũ (2015-2018; 2016-2019; 2017-2020; 2018-2021)
- 19CĐMN-ĐCE	
- 19CĐMN-ĐCF	
- 19CĐMN-ĐCG	
- 19CĐMN-ĐCH	
- 19CĐMN-ĐCI	

PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO