PLANO DE GESTÃO ESCOLAR
2020/2023

I - APRESENTAÇÃO E VISÃO ESTRATÉGICA

[U1] Comentário: Fazer uma breve apresentação, conforme as orientações.

APRESENTAÇÃO

O Plano de Gestão Escolar (PG) traça o perfil da escola, conferindo-lhe identidade e intenções comuns de todos os envolvidos. Tem por finalidade nortear o gerenciamento dos processos de gestão da escola, seja no âmbito pedagógico, administrativo, financeiro, outros; e operacionalizar o Projeto Político-Pedagógico (PPP). É o documento estratégico e norteador a ser desenvolvido no âmbito da gestão escolar, na busca de melhores resultados.

Ao definir a Visão Estratégica: *Missão, Visão e Valores*, a escola expressa a percepção que tem do seu passado, do seu momento atual e do direcionamento do seu futuro. Revela o conhecimento que tem de si mesma, seus êxitos, suas limitações, suas potencialidades e os caminhos que deseja percorrer. Esse conhecimento é fundamental para que a escola possa planejar suas ações na busca de melhores resultados. Para Luck (2000) a visão estratégica, corresponde à visualização abrangente, aprofundada e dinâmica da realidade e do trabalho da escola.

Amparo legal: Lei nº 5.466 de 18 de dezembro de 2019.

VISÃO ESTRATÉGICA

MISSÃO

Assegurar um ensino de qualidade, garantindo o acesso e a permanência dos estudantes na escola, formando cidadãos críticos capazes de agir na transformação da sociedade, através de ações concretas pautadas na formação pessoal do indivíduo, partindo-se dos seguintes princípios: Sistema Preventivo de Dom Bosco; 4 Pilares da Educação; Desenvolvimento de Habilidades Socioemocionais.

VISÃO

Oferecer educação de qualidade pautada em valores morais e éticos, com vistas a desenvolver no aluno uma perspectiva de mudança e enfrentamento dos desafios, para que ele possa ser protagonista em sua vida, transformando a sociedade a partir de uma educação de qualidade, ética e inclusiva.

VALORES

A Escola Dom Bosco faz parte de um convênio entre a Missão Salesiana de Mato Grosso e a Secretaria de Estado de Educação de Mato Grosso do Sul**, e** possui caráter confessional, tendo como propósito formar bons cristãos e honestos cidadãos, baseando-se nos seguintes valores: ética, visão humanizadora, responsabilidade social, gestão participativa, qualidade, inovação, respeito, valorização, participação, religiosidade, amabilidade, habilidades socioemocionais.



II – IDENTIFICAÇÃO, PERFIL E FUNCIONAMENTO DA ESCOLA

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

Ano: 2020

Município: CORUMBÁ

Escola: EE DOM BOSCO

Inep: 50000187

Diretor: **FERNANDO SILVA DA CRUZ**

Diretor-Adjunto: **ADEMIR FRANCISCO DE SOUZA JUNIOR**

Coordenadores Pedagógicos:

- **Elvecio Zequetto / Enivaldo da Costa Delgado Junior**

Presidente da APM:

- **Ana Maria Hellensberger dos Santos**

Validade da APM: 19/05/2021.

Presidente do Colegiado Escolar: Presidente do Grêmio Estudantil: Endereço da Escola:Rua Dom Aquino Corrêa, 2462.

Telefone: (67**) 3231 0501** E-Mail:**eedbc@sed.ms.gov.br**

Localização:

(X) Urbana

( ) Rural sem extensões

( ) Rural com extensões - N. de extensões_____

ETAPAS E MODALIDADES

(X) Ensino Fundamental – Anos Iniciais ( ) Integral

1º Ano

2º Ano _____

3º Ano _____

4º Ano _____

5º Ano __02__

(X) Ensino Fundamental – Anos

Finais ( ) Integral

6º Ano 03

7º Ano 03

8º Ano 03

9º Ano 03

Ensino Médio/ Ensino Médio

Integral 1º Ano 08

2º Ano 05

3º Ano 05

( ) Educação de Jovens e Adultos/EJA – Turmas:

( ) Avanço do Jovem na Aprendizagem/AJA – Turmas

( ) Educação Profissional –Turmas:

RECURSOS HUMANOS

Total De Professores: 76

N. de professores em docência: 70

N. de professores readaptados: 00

Total de professores por tipo de vínculo:

N. de professores efetivos: 41

N. de professores convocados: 35

Especialista de Educação: 00

Total de servidores administrativos: 23

N. de servidores administrativos readaptados 06

QUANTITATIVOS DE SERVIDORES POR ATIVIDADE

CARGO/FUNÇÃO	QUANTIDADE	OBSERVAÇÕES
Diretor	01	
Diretor-Adjunto	01	
Coordenador Pedagógico	02	
Coordenador de Área	00	
Professores de Apoio (Educação Especial)	03	
Secretário Escolar	01	
Merendeira (o)	02	
Agente de Limpeza	08	
Agente de Portaria	01	
Inspetor de Alunos	02	
Bibliotecária (o)	00	
Técnico de Suporte em Tecnologia (TST)	00	
Outros	04	Servidores readaptados provisóriamente nas funções de Bibliotecaria, Auxiliar de Disciplina e Auxiliar de cozinha.
Assistente de Atividades Educacionais	02	
Agente de Atividades Educacionais	01	

DEPENDÊNCIAS FÍSICAS E CONDIÇÕES DE USO

DEPENDÊNCIAS	QUANTIDADE	CONDIÇÕES DE USO	
		ADEQUADA	INADEQUAD
Sala da direção	02	X	
Sala da coordenação pedagógica	01	X	
Sala de professores	01	X	
Sala de recursos	01	X	
Sala de multimídias	00		
Sala de tecnologia educacional	01		x

Laboratório	01		x
Secretaria escolar	01	X	
Biblioteca/sala de leitura	01	X	
Cozinha	01	X	
Refeitório	01		Muito pequeno
Depósito de alimentos	01	X	
Auditório	00		
Cantina	00		
Banheiros de funcionários	02	X	
Banheiro de alunos	04		02 banheiros interditados
Depósito de material de limpeza/almoxar.	01		
Quadra (coberta ou não)	02		01 interditada e 01 inadequada
Pátio (coberto ou não)	02		01 inadequado, com piso soltando
Outros			

III - ANÁLISE AMBIENTAL E DIAGNÓSTICO

INDICADOR DE OFERTA EDUCACIONAL: MATRÍCULAS

- **MATRÍCULAS INICIAIS**

ETAPAS/MODALIDADES	2017	2018	2019	2020
Anos iniciais	375	293	175	74
Anos finais	751	603	487	512
Ensino Médio	879	952	814	658
Seguindo em Frente	85	-	-	-
EJA	-	-	-	-
AJA	-	-	-	-
Educação Profissional	-	-	-	-
Total da escola	2090	1848	1476	1244

- **MATRÍCULAS FINAIS**

ETAPAS/MODALIDADES	2017	2018	2019	2020
Anos iniciais	343	257	154	67
Anos finais	644	533	438	495
Ensino Médio	784	823	578	632
Seguindo em Frente	70	-	-	-
EJA	-	-	-	-
AJA	-	-	-	-
Educação Profissional	-	-	-	-
Total da escola	1841	1613	1170	1194

- **TRANSFERÊNCIAS**

ETAPAS/MODALIDADES	2017	2018	2019	2020
Anos iniciais	33	42	21	4
Anos finais	111	83	52	18
Ensino Médio	111	130	252	23
Seguindo em Frente	12	-	-	-
EJA	-	-	-	-
AJA	-	-	-	-
Educação Profissional	-	-	-	-
Total da escola	267	255	325	45

- **CANCELAMENTOS DE MATRÍCULAS**

ETAPAS/MODALIDADES	2017	2018	2019	2020
Anos iniciais	9	3	1	3
Anos finais	18	2	0	1
Ensino Médio	26	24	5	4
Seguindo em Frente	6	-	-	-
EJA	-	-	-	-
AJA	-	-	-	-
Educação Profissional	-	-	-	-
Total da escola	59	29	6	8

INDICADORES DO RENDIMENTO ESCOLAR: APROVAÇÃO, REPROVAÇÃO E ABANDONO

- **ENSINO FUNDAMENTAL – ANOS INICIAIS**

	2018	2019	META 2020
Aprovação	235	147	97%
Reprovação	22	7	3%
Abandono	0	0	0

- **ENSINO FUNDAMENTAL – ANOS FINAIS**

	2018	2019	META 2020
Aprovação	467	374	87%
Reprovação	66	64	13%
Abandono	0	0	0

- **ENSINO MÉDIO/ ENSINO MÉDIO INTEGRAL**

	2018	2019	META 2020
Aprovação	600	457	82%
Reprovação	220	120	18%
Abandono	3	0	0

- **EJA/AJA**

	2018	2019	META 2020
Aprovação	-	-	-
Reprovação	-	-	-
Abandono	-	-	-

INDICADOR DE EFICIÊNCIA ESCOLAR: DISTORÇÃO IDADE - ANO

[U8] Comentário: Disponível no QEdu

- **PERCENTUAIS DE ALUNOS EM DISTORÇÃO IDADE - ANO**

ETAPAS/MODALIDADES	2017	2018
Anos iniciais	21	23
Anos finais	36	26
Ensino Médio	40	43
Total da escola	32,33	30,66

- *** 2019 - Ainda não aparecem resultados no QEdu**

ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA – IDEB

- **ENSINO FUNDAMENTAL – ANOS INICIAIS**

ANO	IDEB DO ESTADO	IDEB DA ESCOLA
2015	5,4	5,0
2017	5,6	4,6
2019	-	-

- **ENSINO FUNDAMENTAL – ANOS FINAIS**

ANO	IDEB DO ESTADO	IDEB DA ESCOLA	META PROJETADA DA ESCOLA
2015	4,1	4,2	4,3

2017	4,6	4,3	4,6
2019	-	-	4,8

- **ENSINO MÉDIO**

ANO	IDEB DO ESTADO	IDEB DA ESCOLA	META PROJETADA DA ESCOLA
2015	3,5	-	-
2017	3,6		-
2019	-	-	-

3.1 PROFICÊNCIA (S) NO SAEB

- **LÍNGUA PORTUGUESA**

	2013	2015	2017
Anos iniciais	196,90	205,31	193,18
Anos finais	236,39	253,12	250,15
Ensino Médio	-	-	-

- **MATEMÁTICA**

	2013	2015	2017
Anos iniciais	218,86	209,17	203,29
Anos finais	246,30	254,66	250,08
Ensino Médio	-	-	-

SISTEMA DE AVALIAÇÃO DA EDUCAÇÃO DA REDE PÚBLICA DE MATO GROSSO DO SUL – SAEMS

Padrões de Desempenho - 2016

8º ano	PROFICIÊNCIA MÉDIA – ESTADO	PROFICIÊNCIA MÉDIA – MUNICÍPIO	PROF MÉDIA ESCO
MATEMÁTICA	242,9	231,4	
LÍNGUA PORTUGUESA	245,3	236,2	
MEDIA GERAL	-	-	

1º ano	PROFICIÊNCIA MÉDIA – ESTADO	PROFICIÊNCIA MÉDIA – MUNICÍPIO	PROF MÉDIA ESCO
MATEMÁTICA	254,3	242,0	
LÍNGUA PORTUGUESA	258,0	250,6	
MEDIA GERAL	-	-	

- **Padrões de Desempenho - 2017**

2º ano	PROFICIÊNCIA MÉDIA – ESTADO	PROFICIÊNCIA MÉDIA – MUNICÍPIO	PROFI MÉDIA
MATEMÁTICA	257,9	244,5	
LÍNGUA PORTUGUESA	273,2	268,2	
MEDIA GERAL	-	-	

QUANTITATIVOS DE ALUNOS EM REGIME DE PROGRESSÃO PARCIAL

[U9] Comentário: Disponível em http://www.saems.caedufjf.net/

N. DE ESTUDANTES EM RPP - ETAPAS/MODALIDADES	2017	2018	2019	2020
Anos iniciais	-	-	-	-
Anos finais	52	60	63	71
Ensino Médio	63	84	72	73
EJA	-	-	-	-
AJA	-	-	-	-
Educação Profissional	-	-	-	-
Total da escola	115	144	135	144

GESTÃO DEMOCRÁTICA E PARTICIPATIVA - ATUAÇÃO E PARTICIPAÇÃO NA ESCOLA

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES/APM			x	
COLEGIADO ESCOLAR		X		
GREMIO ESTUDANTIL	-	-	-	-
FAMILIA (PAIS/RESPONSÁVEIS)		X		

- **Faça suas considerações, se achar necessário:**

_____

_____

_____

SISTEMA DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL DE MATO GROSSO DO SUL – SAIEMS

[U11] Comentário: Utilize o último relatório da Avaliação Institucional da escola para os levantamentos solicitados. Disponível no portal da Sed: https://saiems.sed.ms.gov.br/

- **ANO AVALIADO: 2019**
- **MÉDIA POR DIMENSÃO:**

DIMENSÃO	MÉDIA GERAL	CLASSIFICAÇÃO
Administrativa	8,15	Adequado
Pedagógica	6,99	Básico
Infraestrutura e condições de funcionamento	6,84	Básico
Interação e ambiente escolar	7,76	Intermediário
Financeira	-	-
Geral da escola	7,19	intermediário

APONTE OS 3 (TRÊS) INDICADORES COM AS MAIORES PONTUAÇÕES POR DIMENSÃO (Ano 2019)

ADMINISTRATIVA

1.	A escola organiza e propicia Formação Continuada aos seus profissionais
2.	A escola mantém o arquivo escolar organizado
3.	A equipe técnico-pedagógica monitora o cumprimento do Calendário Escolar

PEDAGÓGICA

1.	O Referencial Curricular/Diretrizes é utilizado no planejamento docente
2.	O Coordenador Pedagógico orienta e acompanha o planejamento dos professores
3.	Os professores cumprem o planejamento na escola

INFRAESTRUTURA E FUNCIONAMENTO DA ESCOLA

1.	A cozinha é limpa
2.	A sala da direção é organizada
3.	Os banheiros são separados por sexo

INTERAÇÃO E AMBIENTE ESCOLAR

1.	O ambiente escolar favorece o bom relacionamento entre professores e estudantes
2.	Você tem alta expectativa em relação ao sucesso escolar do estudante
3.	O ambiente escolar favorece o bom relacionamento entre pais. Professores e estudantes

FINANCEIRA

1.	-
2.	-
3.	-

APONTE OS 3 (TRÊS) INDICADORES COM AS MENORES PONTUAÇÕES POR DIMENSÃO

ADMINISTRATIVA

1.	A escola investe em material de consumo
2.	A direção realiza reuniões com o Colegiado Escolar, conforme previsto no Regimento
3.	A equipe técnico-pedagógica incentiva e valoriza a participação do Grêmio Estudantil nas ações desenvolvidas na escola

PEDAGÓGICA

1.	Você conhece o Referencial Curricular/Diretrizes Curriculares
2.	Você participa da elaboração do PPP/Proposta Pedagógica
3.	A escola mantém afixado nos murais os resultados da Prova Brasil

INFRAESTRUTURA E FUNCIONAMENTO

1.	Há piso tátil direcional e de alerta
2.	O degrau ou escada tem sinalização na borda do piso
3.	Há extintores de incêndio em locais estratégicos e dentro do prazo de validade

INTERAÇÃO E AMBIENTE ESCOLAR

1.	As famílias participam dos eventos promovidos nesta escola
2.	Os pais ou responsáveis acompanham a aprendizagem dos estudantes
3.	Assiduidade é uma quallidade dos estudantes desta escola

FINANCEIRA

1.	-
2.	-
3.	-

INDIQUE 3 (TRÊS) PONTOS POSITIVOS E NEGATIVOS IDENTIFICADOS NO AIEMS DA ESCOLA

	PONTOS POSITIVOS	PONTOS NEGATIVOS
1.	Frequência dos professores	Acessibilidade no ambiente escolar
2.	Projetos desenvolvidos	Interesse dos estudantes
3.	Integração entre os professores da escola	Disciplina dos estudantes

DIAGNÓSTI

-

[U12] Comentário: Formulação livre do gestor

Alguns pontos em que a escola precisa melhorar, com base nos dados aqui reportados, são os seguintes:
* índice de desempenho no IDEB e no SAEMS
* índice de participação dos alunos nas provas externas, em especial, na Prova Brasil, em cuja última edição não obteve nota por não alcançar, em nenhuma das etapas, o número mínimo de participantes
*Efetivação do Grêmio Estudantil da escola
*Acessibilidade para portadores de necessidades especiais
*A escola necessita de reformas físicas, principalmente nos banheiros, além de pessoal para o setor administrativo.
*Há a necessidade de desenvolver ações de naturezas diversas a fim de contribuir com o aumento do interesse dos estudantes, bem como a melhoria dos índices de disciplina

CATEGORIZAÇÃO E ANÁLISE DOS PROBLEMAS

DIMENSÕES DA GESTÃO	PROBLEMAS
1. Gestão Pedagógica	Falta de conhecimento em relação ao Referencial Curricular/Dretrizs Curriculares e monitoramento da execução
	Participação na elaboração da proposta pedagógica da escola e monitoramento da execução
	Participação nas avaliações externas e divulgação de resultados das mesmas
2. Gestão Administrativa	Incentivo e valorização pela equipe técnico-pedagógica da participação do Grêmio Estudantil nas ações da escola
	Investimento em materiais de consumo
3. Gestão de Resultados Educacionais	Índice de participação nas avaliações externas, em especial, a Prova Brasil
	Resultado do IDEB
4. Gestão de Pessoas e Clima Escolar	Assiduidade
	Participação da família na vida escolar dos estudantes
5. Gestão Democrática e Participativa	Realização de reuniões periódicas dos Conselhos Escolres
	Realização de ações oriundas dos Conselhos Escolares que contribuam para a melhoria da qualidade do trabalho prestado
6. Gestão Financeira	-
	-
7. Gestão de Infraestrutura e logística	Construção de piso tátil direcional e de alerta
	Colocação de extintores de incêndio em locais estratégicos

[U13] Comentário: Identificar os problemas que foram apontados nas etapas II e III, priorizar o mais relevantes, que tem mas impacto na escola e na aprendizagem dos estudantes e que são de governabilidade da escola. Distribuí-los nesse quadro, de acordo com a dimensão com a qual está relacionado.

[U14] Comentário: Poderá haver mais de um problema para cada dimensão, bem como, poderá não haver problema relacionado a alguma dimensão.
*Por isso a necessidade de uma boa autoavaliação e análise pela equipe.

PROBLEMAS	POSSÍVEIS CAUSAS
Falta de conhecimento em relação ao Referencial Curricular/Dretrizs Curriculares e monitoramento da execução	Aprofundamento no tema
Participação na elaboração da proposta pedagógica da escola e monitoramento da execução	Interesse e atuação na rotina da escola
Participação nas avaliações externas e divulgação de resultados das mesmas	Iincentivo, treino e monitoramento
Incentivo e valorização pela equipe técnico-pedagógica da participação do Grêmio Estudantil nas ações da escola	Realização de eleições para o Grêmio Estudantil
Investimento em materiais de consumo	Participação ativa dos membros da escola
Índice de participação nas avaliações externas, em especial, a Prova Brasil	Incentivo, envolvimento de toda a comunidade escolar e conscientização
Resultado do IDEB	Gestão do processo de ensino e de aprendizagem
Assiduidade	Conscientização e monitoramento
Participação da família na vida escolar dos estudantes	Conscientização, incentivo e realização de ações
Realização de reuniões periódicas dos Conselhos Escolres	Elaboração de um calendário específico e execução do mesmo
Realização de ações oriundas dos Conselhos Escolares que contribuam para a melhoria da qualidade do trabalho prestado	Participação dos Conselhos
Construção de piso tátil direcional e de alerta	Investimento em acessibilidade por parte dos órgãos competentes
Colocação de extintores de incêndio em locais estratégicos	Investimento por parte dos órgãos competentes

[U15] Comentário: Descreva os problemas do quadro anterior.

[U16] Comentário: Discuta com a equipe, quais foram as possíveis causas que contribuíram para chegar a esses problemas. As ajudarão na elaboração das ações.

[U17] Comentário: Aconselha-se não elaborar muitos objetivos. De dois a quatro são suficientes. Contudo essa análise é a equipe de elaboração que deve fazer. Um objetivo poderá atender vários problemas, ou seja, pode-se criar-se varias metas ligadas ao mesmo objetivo.

[U18] Comentário: As metas devem estar relacionadas ao objetivo e ao problema. Deve mostrar claramente qual problema busca solucionar.

[U19] Comentário: O prazo da meta geralmente é de um ano, podendo algumas ter prazo maior, cabe a equipe de elaboração analisar. Ao final do prazo, faz-se uma avaliação se a meta foi atingida ou não, se continua no plano e propõe-se as medidas corretivas necessárias.
Ex. Fevereiro a dezembro/2020

[U20] Comentário: Aconselha-se que tenha um responsável em gerenciar a meta, mesmo que uma equipe ou vários professores irão executá-la.

IV – PLANO OPERACIONAL

OBJETIVOS		PRAZO	RESPONSÁVEL

1. Divulgar os documento oficiais que regem o cotidiano da escola.e fomentar a participação nas avaliações externas, bem como a divulgação dos resultados	1.1 80% de membros dos segmentos da escola inteirados dos documentos	Durante o ano letivo	Coordenadores Pedagógicos, Diretor e Diretor-Adjunto
	1.2 Taxa mínima ou maior que a mínima de participação na Prova Brasil	Durante o ano letivo	Coordenadores Pedagógicos, Diretor e Diretor-Adjunto
	1.3 80% dos segmentos da es ola cientes dos resultados nas avaliações externas	Durante o ano letivo	Coordenadores Pedagógicos, Diretor e Diretor-Adjunto
2. Incentivar a participação do Grêmio Estudantil	2.1 Realização da Eleição do Grêmio Estudantil	1º Bimestre	Diretor e Diretor-Adjunto, professores de Projeto de Vida e de Pós-Médio
	2.2 Reuniões periódicas com o Grêmio nEstudantil	Bimestralmente	Diretor
3. Alcançar a meta do IDEB para 2021	3.1 100% dos professores das turmas avaliadas e das turmas dos anos anteriores, nas devidas disciplinas, com trabalho direcionado para a Prova Brasil	Durante o ano letivo	Coordenadores Pedagógicos e Professores lotados nas turmas
	3.2 100% dos estudantes das séries avaliadas cientes e conscientes da importância das avaliações externas	Durante o ano letivo	Coordenadores Pedagógicos e Professores lotados nas turmas
4. Melhorar a acessibilidade na escola	4.1 Duas ações que promovam a acessibilidade	Durante o ano letivo	Diretor, Presidente do Colegiado, presidente da APM e SED

PLANO DE AÇÃO

OBJETIVO 1.	Divulgar os documento oficiais que regem o cotidiano da escola.e fomentar a participação nas avaliações externas, bem como a divulgação dos resultados
META 1.1.	
INDICADOR DA META	80% de membros dos segmentos da escola inteirados dos documentos

Nº		PERÍODO DE EXECUÇÃO	RESULTADO ESPERADO	EVIDÊNCIA	RESULTADO

[U21] Comentário: Para cada meta, elabora-se um plano de ação.

[U22] Comentário: As ações devem ser elaboradas de acordo com a meta, com o que se espera alcançar. O quantitativo de ações dependem do prazo da meta e do que se espera alcançar. Importante ter um encadeamento lógico

[U23] Comentário: O prazo de execução pode ser semanal, quinzenal, mensal , bimestral, semestral, anual,....

[U24] Comentário: O resultado depende do objetivo da ação, do que se espera alcançar.

[U25] Comentário: O que comprova a realização da ação. Documentos, portfólio, registros diversos.

[U26] Comentário: O resultado alcançado. Essa coluna preenche o resultado parcial em cada avaliação do plano (bimestral trimestral) e ao final do prazo dado a meta.

80% de membros dos segmentos da escola inteirados dos documentos

1	Encontros, formações, reuniões	1º semestre de 2021	80% dos membros de cada segmento imteirados	Registros diversos	

2	Rodas de conversa e criação de mecanismos de incentivo	Durante o ano letivo	Alunos conscientes e participativos	Registros diversos	
3	Divulgação em todos os canais de comunicação da escola	No período de divulgação dos resultados	Comunidade ciente dos resultados	Registros diversos	

PLANO DE AÇÃO					
OBJETIVO 2.	Incentivar a participação do Grêmio Estudantil				
META 2.1	Eleição realizada e reuniões realizadas				
INDICADOR DA META	Eleição e reuniões realizadas				
Nº	**AÇÕES**	**PERÍODO DE EXECUÇÃO**	**RESULTADO ESPERADO**	**EVIDÊNCIA**	**RESULTADO ALCANÇADO**
1	Realização da eleição do Grêmio Estudantil	1º bimestre letivo	Eleição realizada	Registros diversos	
2	Reuniões com os membros do Grêmio	Bimestralmente	Reuniões bimestrais	Registros diversos	

PLANO DE AÇÃO	
OBJETIVO 3.	Alcançar a meta do IDEB e incentivas a participação dos estudantes
META 2.1	Meta alcançada
INDICADOR DA META	Resultdos durante as intervenções e após elas

Nº	AÇÕES	PERÍODO DE EXECUÇÃO	RESULTADO ESPERADO	EVIDÊNCIA	RESULTADO ALCANÇADO
1	Planejamento de aula feito a partir das habilidades avaliadas na Prova Brasil	Mensalmente	Aulas baseadas nas habilidades da prova Brasil	Registros diversos	
2	Rodas de conversa	Mensalmente	Alunos conscientizados	Registros diversos	

V ONITORAMENTO E AVALIAÇÃO		
PERIODICIDADE		OBSERVAÇÕES COMPLEME

Município e data

Assinatura dos gestores e coordenadores

[U27] Comentário: É uma sugestão, contudo a equipe poderá definir outros meios de registrar a avaliação do PG. Poderá utilizar um formulário desse para cada meta e uma outra forma de registro geral do plano, contendo os resultados alcançados em cada meta.
Lembrando que é fundamental esse acompanhamento e avaliação.

[U28] Comentário: Periodicidade de avaliação: Bimestral, trimestral a critério da equipe de elaboração.

[U29] Comentário: Aqui será o responsável pelo plano gestor, como um todo. Ex. Equipe gestora da escola.

[U30] Comentário: Todas as alterações, interferências, medidas corretivas serão registradas nesse campo.