

236319 - הנחיות לבחינה מקוונת

הבחינה המקוונת היא אתגר לא פשוט, לכן על מנת שנעבור אותה עם מינימום של תקלות ואי-הבנות, חובה שכל סטודנט ישקיע את הזמן לוודא שכל הפעולות ברורות לו ושהוא מסוגל לבצע אותם במהירות. במידה ויש אי-בהירות או קושי בביצוע של פעולה כלשהי, תפנו אלינו בהקדם כדי שלא יהיו עיכובים במהלך המבחן. ההנחיות בקובץ זה הם בנוסף לאלה שכבר התפרסמו בהודעות הקורס וחובה לקרוא את שתייהן.

זמני המבחן

הנחיות	חלק ב'	הפסקה	חלק א'	
			כניסה לחדרים ותהליך אימות	12:30-13:00
- מענה במחשב - אסור חומר עזר - אסור טיוטה - אסור שאלות			חלק א' החלק הראשון - 60 דקות	13:00-14:00
אנא הישארו מחוברים לקישור בהפסקה כדי שתהליך האימות לפני החלק השני יהיה זריז יותר.		הפסקה 30 דקות	עבור סטודנטים עם הארכת זמן של 25% חלק א' תוספת של 15 דקות	14:00-14:15
		עבור סטודנטים עם הארכת זמן הפסקה של רבע שעה בלבד		14:15-14:30
- הקלדה במחשב - אסור חומר עזר - אסור טיוטה - מותר שאלות	חלק ב' החלק השני - 90 דקות			14:30-16:00
	עבור סטודנטים עם הארכת זמן של 25% חלק ב' תוספת של 23 דקות.			16:00-16:23

מבנה הבחינה

לבחינה שני חלקים, שני חלקי הבחינה יערכו בעזרת אתר הקורס במודל, כאשר לכל חלק ייפתח מבחן ייעודי. אין להשתמש בחומר עזר בשני חלקי הבחינה (בחינה בחומר סגור). **שימו לב** כי את שני חלקי הבחינה אתם פותרים באופן אלקטרוני, כלומר, אסור להשתמש בטייטה מכל סוג, ולא תהיה הגשה של פתרונות כתובים בכתב יד.

חלק א'

חלק א' יכלול 15 שאלות במתכונת שונה ממבחנים בסמסטרים קודמים (אוסף שאלות רב-ברירה, תשובות משובצות, תשובות קצרות וכד' על מגוון הנושאים בקורס).

שימו לב להנחיות היחודיות לחלק זה של המבחן:

- יש לענות על השאלות לפי הסדר. אין לדלג על שאלות.
- לאחר בחירת התשובה הרצויה יש להקיש על "**הגשת תשובה**" ואז על "**העמוד הבא**".
- אחרי ההקשה על "העמוד הבא" **לא ניתן לחזור לעמודים קודמים** או לשאלות קודמות
- אם פסחתם על שאלה בטעות או בשל תקלה המשיכו לענות על יתר השאלות במבחן.
- לא ניתן לבקש הבהרות או לשאול שאלות בנוגע לנוסח השאלות במהלך חלק זה של המבחן.
- יש לבחור את התשובה המתאימה ביותר, גם אם לדעתכם אין תשובה נכונה או תשובה יחידה. שאלה שלא נענתה תנוקד בציון 0.
- לא ניתן להתחיל את המבחן שוב מההתחלה.
- המבחן מוגש אוטומטית בתום הזמן שהוקצה לכך. כניסה למבחן גם ללא מענה תיחשב כהגשה.
- בתום חלק זה של המבחן, ורק בסמוך למועד הגשתו, ניתן לשלוח הערות לצוות הקורס או לדווח על תקלה במהלך חלק זה של הבחינה.

הואיל וחלק א' של המבחן הוא במתכונת שונה ממבחנים בסמסטרים קודמים, העלנו למודל [מבחן דמה קצר](#) המדמה את סגנון המבחן בחלק א'. **מומלץ מאוד להיכנס למבחן הדמה לפני הבחינה בכדי לוודא שהוא אכן עובד כמו שצריך.**

חלק ב'

חלק ב' של המבחן הוא במתכונת דומה למבחנים בסמסטרים קודמים והוא יכלול שלוש שאלות (שאלת ML, שאלת פרולוג, ושאלה נוספת שיכולה להיות בכל נושא שנלמד בהרצאות, בתרגולים, או בשיעורי הבית). ניתן יהיה לפתור את השאלות בחלק ב' בכל סדר וכן לדלג קדימה ואחורה בשאלות.

שימו לב כי את הפתרון לשאלות בחלק זה אתם תקלידו במחשב במקום הייעודי לכך במבחן אשר יערך כולו בעזרת אתר המודל.

חדרי הבחינה בזום

1. דרך [המערכת לשירות הסטודנט](#), לכל סטודנט יש גישה לפרטים של הבחינות המקוונות שלו שכולל קישור לחדר הזום של הבחינה. נשלח לכם מייל מהמזכירות עם הנחיות על אופן הכניסה למערכת. חצי שעה לפני תחילת הבחינה (בשעה 12:30) עליכם להשתמש בקישור ולהתחבר לחדר הזום.
2. כל סטודנט יתחבר לפגישה באמצעות מחשב עם מצלמת רשת תקינה ומכשיר הטלפון החכם. עליכם להחליף את השם שמופיע בזום עבור המחשב שלכם להיות "<שם מלא> מחשב" (לדוגמה: "נועה שילר מחשב") והשם שמופיע בזום עבור הטלפון להיות "<שם מלא> טלפון" (לדוגמה: "נועה שילר טלפון"). הרמקולים של המחשב והטלפון יהיו על **mute** במהלך הבחינה, והמיקרופון של הטלפון או של המחשב דלוק (כאשר המיקרופון של המכשיר השני יהיה על **mute**). **מצלמת הטלפון תהיה דלוקה לכל אורך המבחן**, ומופנית למסך של המחשב והשולחן עליו אתם עובדים. מצלמת המחשב תהיה דלוקה בתחילת המבחן (כשאתם מראים את החדר ולפני שיושבים לעבוד). **יש להשאיר את מצלמת המחשב דלוקה לכל אורך המבחן**.

שימו לב:

- בצילום של הטלפון צריך לראות בבירור את מסך המחשב שלכם.
 - מותר שימוש במסך אחד בלבד בבחינה. אם יש לכם עוד מסכים, נתקו אותם וסובבו לכיוון הקיר
 - צילום באמצעות המחשב והטלפון יכול לזלול הרבה סוללה, לכן חשוב לחבר אותם לחשמל עם מטען.
 - על כל סטודנט לדאוג לכך שהטלפון מונח בצורה יציבה כך שלא ייפול במהלך הבחינה.
3. בחצי שעה לפני תחילת הבחינה, המשגיח יוודא שכל מי שנכח מיועד עבור חדר הזום הנ"ל הוא ינחה אתכם להציג את הסביבה שבה אתם עובדים. כאשר הבחינה מתחילה המבחן יהיה זמין כבוחן באתר הקורס במודל.

4. במהלך הבחינה:

במהלך הבחינה החלונות היחידים המותרים להיות פתוחים הם אתר הקורס הטכניוני **במודל** (ולא האתר המחלקתי (webcourse) וכן חלון הפגישה ב-ZOOM. בכדי למנוע אי הבנות, אנא וודאו לפי הבחינה כי אין חלונות אחרים הפתוחים (אתר webcourse, אתרי אינטרנט קבצי pdf, word, powerpoint וכו') וכן כי שולחן העבודה שלכם (Desktop) לא מכיל חומר אסור (notes, תמונות רקע עם כיתוב או כל רעיון יצירתי אחר העולה ברוחכם).

- תקלות: במידה ויש לכם תקלות טכניות שפוגמות ביכולת שלכם להיבחן או במעקב של המשגיח, אתם רשאים לדווח על כך למשגיח באמצעות הצ'אט או באמצעות הקול ללא צורך באישור והוא יעביר את זה הלאה לסגל הקורס. תתעדו כמה שאפשר את התקלה שקורית (צילום מסך שמראה את הזמן, להמשיך לצלם מהטלפון וכו').
- בין החלק הראשון והשני או לאחר סיום הבחינה כולה תוכלו לדווח על תקלות לסגל הקורס דרך הגשה בשם "דיווח על תקלות במהלך בחינה מועד א" שתימצא באתר המודל.

שימו לב: במידה ועולה חשד לגבי סטודנט ספציפי במהלך המבחן, ייתכן שהמשגיח יבקש ממנו לבצע שוב מעבר על סביבת העבודה שלו באמצעות הטלפון.

5. **שאלות:** על מנת לשאול שאלה במהלך חלק ב' של הבחינה תפנו אל משגיח הבחינה באמצעות צ'אט או הרמת יד (raise hand), והוא יפנה אתכם לחדר נפרד (breakout room) בתורות בו ישהה חבר מסגל הקורס אותו תוכלו לשאול את השאלה.

6. במהלך הבחינה יהיה זמין לכם "חדר מצב" שיהיה פתוח מתחילת הבחינה ועד סופה לכל משתתפי הבחינה - הסטודנטים, המשגיחים, וצוות הקורס. חדר זה הוא מרכז הבקרה והשליטה על המבחן. כל מי שלא מצליח להכנס לחדר הבחינה שלו, או שהוצא מחדר הבחינה שלו ללא יכולת לחזור (לדוגמא, החדר נסגר כתוצאה מתקלה טכנית) יכול להיכנס אליו ולמצוא פתרון. החדר יהיה זמין בקישור <https://technion.zoom.us/my/dhlorenz> וכן קיים קישור אליו באתר המודל.

מומלץ שכל סטודנט יבצע סימולציה של ביצוע ההנחיות הנ"ל לפני הבחינה כדי לוודא שהוא מסוגל לעמוד בהן. אנחנו חוזרים שוב, אנא פנו אלינו בהקדם עם כל קושי בביצוע/חוסר בהירות בנוגע להנחיות וננסה לעזור כמה שאפשר.

מאחלים לכם תקופת מבחנים מוצלחת,
גל הקורס 236319