



Operatorami Programu "Wsparcie inicjatyw poradniczych (Wip)" są: Stowarzyszenie Wiatraki Mazur, Fundacja Fundusz Lokalny SMK, Żywiecka Fundacja Rozwoju i Fundacja Nauka dla Środowiska

Wniosek o dotację w konkursie „Wsparcie inicjatyw poradniczych”

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O REALIZATORZE INICJATYWY

1.1. Dane członków organizacji poradnictwa nieposiadającej osobowości prawnej lub grupy nieformalnej	
Nazwa grupy/organizacji	
Rodzaj organizacji poradniczej składającej wniosek/grupy nieformalnej (prosimy <u>podkreślić</u> właściwy podpunkt): - c Uniwersytecka poradnia prawna - c Diecezjalna lub parafialna placówka poradnictwa rodzinnego Kościoła Katolickiego, lub innych Kościołów i związków wyznaniowych - c Inna organizacja poradnictwa nieposiadająca osobowości prawnej	
Skład grupy/organizacji:	
Imię i nazwisko 1 przedstawiciela:	
Miejsce zamieszkania (miejscowość, powiat, województwo):	
Telefon kontaktowy:	
Adres e-mail:	
Imię i nazwisko 2 przedstawiciela:	
Miejsce zamieszkania (miejscowość, powiat, województwo):	
Telefon kontaktowy:	
Adres e-mail:	
Imię i nazwisko 3 przedstawiciela:	
Miejsce zamieszkania (miejscowość, powiat, województwo):	
Telefon kontaktowy:	
Adres e-mail:	



1.2. Dane Patrona	
Nazwa Patrona:	
Status prawny:	
Nazwa i numer rejestru:	
Adres siedziby Patrona	
Ulica:	
Kod pocztowy:	
Miejscowość:	
Gmina:	
Powiat:	
Województwo:	
Adres do korespondencji (jeśli inny niż adres siedziby)	
Ulica:	
Kod pocztowy:	
Miejscowość:	
Gmina:	
Powiat:	
Województwo:	
Dane koordynatora (osoby odpowiedzialnej za realizację inicjatywy)	
Imię i nazwisko:	
Telefon kontaktowy:	
Adres e-mail:	
Funkcja w organizacji:	
Działalność statutowa Patrona	
Czy statut Patrona umożliwia prowadzenie działalności poradniczej lub działalności w obszarze objętym tematyką poradnictwa, wskazanego we wniosku o dotację	<u>TAK/NIE</u>
Sfera pożytku publicznego, związana z planowanym we wniosku poradnictwem	
Który punkt statutu (innego regulaminu) umożliwia prowadzenie działalności poradniczej lub działalności w	

obszarze objętym tematyką poradnictwa, wskazanego we wniosku o dotację	
--	--

2. INFORMACJE O INICJATYWIE

2.1 Nazwa inicjatywy:	
2.2. Rodzaj planowanego poradnictwa (podkreślić właściwy/e rodzaj/e:	☐ Poradnictwo prawne ☐ Poradnictwo obywatelskie ☐ Poradnictwo psychologiczne ☐ Poradnictwo rodzinno-pedagogiczne ☐ Poradnictwo konsumenckie ☐ Poradnictwo zawodowe ☐ Poradnictwo prozdrowotne ☐ Poradnictwo ekologiczne
2.3. Czas trwania inicjatywy (data od-do):	
2.4. Syntetyczny opis inicjatywy. W opisie prosimy ująć następujące informacje: jaki jest cel inicjatywy, na czym będzie polegała inicjatywa, co zostanie zrealizowane, jaki będzie wiodący temat, miejsce realizacji inicjatywy, kto będzie odbiorcą, sposób dotarcia do odbiorcy inicjatywy. (limit 1500 znaków)	
2.5. Diagnoza sytuacji (z czego wynika potrzeba realizacji inicjatywy?) Prosimy o opisanie potrzeb odbiorców, do których kierowana jest inicjatywa, oraz o wskazanie danych liczbowych dotyczących skali potrzeb i oczekiwań/potrzeb odbiorców.	

2.6. Planowany harmonogram działań			
L.p.	Nazwa działania (co najmniej: rekrutacja, działania poradnicze, promocja)	Opis działania	Czas trwania (dd:mm:rrrr- dd:mm:rrrr)
1			



KOMITET
DO SPRAW
POŻYTKU
PUBLICZNEGO



Narodowy Instytut Wolności
Instytut Wolności



Rządowy Program
Wspierania Biorących
Organizacji Pożyczki
na lata 2022-2033
Organizacje
Pożyczki

2.7. Rezultaty ilościowe

Nazwa rezultatu	Wskaźnik	Krótki opis	Sposób monitorowania rezultatu
Liczba osób bezpośrednio zaangażowanych do realizacji inicjatywy (doradcy, trenerzy, członkowie grupy nieformalnej, itp.)			
Liczba wolontariuszy zaangażowanych do realizacji inicjatywy			
Liczba odbiorców inicjatywy (osoby korzystające z poradnictwa)			
Liczba partnerów z którymi realizatorzy zamierzają współpracować w czasie inicjatywy oraz jaki będzie zakres współpracy			
Łączna liczba udzielonych porad			
Inne (jakie?)			

2.8. Opis grupy/grup odbiorców inicjatywy poradniczej. Prosimy wskazać jakie to będą grupy i jaka jest planowana liczba odbiorców inicjatywy poradniczej, a także sposób rekrutacji uczestników porad.



KOMITET
DO SPRAW
POŻYTKU
PUBLICZNEGO



Narodowy Instytut Wolności
Instytut Wolności



Rządowy Program
Wspierania Biorących
Organizacji Poradniczych
na lata 2022-2033
Organizacje
Poradnicze

--

2.9. Czy wnioskodawca będzie realizować inicjatywę poradniczą w trudnych warunkach, tj.: tylko na obszarze wiejskim lub tylko miejscowości do 25 tys. mieszkańców i/lub kieruje działania TYLKO do osób zagrożonych wykluczeniem społecznym? Prosimy o krótki opis (KRYTERIUM STRATEGICZNE)

--

2.10. Sposób docierania z poradnictwem (skąd potencjalni klienci będą mogli dowiedzieć się o możliwości uzyskania porad), promocji inicjatywy w lokalnym środowisku.

--

2.11. Kim będą doradcy? Prosimy opisać ich liczbę oraz doświadczenia w realizacji podobnych przedsięwzięć i kwalifikacje w zakresie realizacji proponowanej inicjatywy.

--

2.12. Czy planują Państwo kontynuację działań doradczych po zakończeniu inicjatywy? Prosimy o wskazanie jak będzie wyglądać kontynuacja.

--

2.13. Skąd dowiedzieli się Państwo o konkursie Wsparcie inicjatyw poradniczych?

--



KOMITET
DO SPRAW
POŻYTKU
PUBLICZNEGO



Narodowy Instytut Wolności
Instytut Wolności



Rządowy Program
Wspierania Biorących
Organizacji Poradniczych
na lata 2022-2033
Organizacje
Poradnicze

2.14. Czy wnioskodawca zakłada wkład własny niefinansowy w formie wolontariatu lub wkładu finansowego (min. 10% kwoty dotacji)? Prosimy o krótki opis (KRYTERIUM STRATEGICZNE)

2.15. W jaki sposób Wnioskodawca zamierza zapewnić dostępność projektu osobom ze szczególnymi potrzebami?

2.16. Kalkulacja kosztów realizacji inicjatywy

Lp.	rodzaj kosztu i sposób kalkulacji (np. honorarium XXX, liczba godzin x stawka za godzinę) <i>można dodać kolejne wiersze</i>	łączna wartość w PLN	finansowa- ne z dotacji	wkład finan- sowy	wkład osobo- wy
	Koszty merytoryczne:				
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
	Koszty administracyjne:				
8					
9					
10					
	SUMA				

W tabeli budżetowej prosimy nie ujmować wkładu rzeczowego (np. kosztów sal partnera albo kosztów sprzętu własnego, wykorzystywanego do realizacji projektu).

2.17. Uzasadnienie zaplanowanych kosztów projektu wskazanych w budżecie

3. OŚWIADCZENIA (prosimy podkreślić właściwe)

Oświadczam(-my), że:

1. jako grupa nieformalna spełniamy wymogi formalne związane z udziałem w konkursie;
2. proponowane działania w ramach inicjatywy będą realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego Patrona;
3. poradnictwo będzie realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje i doświadczenie w realizacji podobnych inicjatyw;
4. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
5. Patron składający niniejszą ofertę **nie zalega*/zalega*** z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
6. Patron składający niniejszą ofertę **nie zalega* / zalega*** z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
7. dane zawarte w części 1.2. niniejszego wniosku są zgodne z **Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją***;
8. wszystkie informacje podane we wniosku o dotację są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
9. w zakresie związanym ze składaniem wniosku o dotację, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych;
10. żaden z członków organu zarządzającego Patrona oraz żadna z osób tworzących grupę, nieformalną, nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwa przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwa przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, lub inne przestępstwa popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, przestępstwa skarbowe,
11. inicjatywa opisana w niniejszym wniosku o dofinansowanie nie będzie generowała zysku w trakcie jej realizacji,
12. w związku ze złożeniem wniosku w konkursie organizowanym w ramach projektu Wip 2026 i wskazaniem nas, jako osoby do kontaktu/upoważnione do reprezentacji, wyrażamy zgodę na przetwarzanie naszych danych osobowych;
13. wnioskodawca (Patron i członkowie grupy nieformalnej) **jest/nie jest*** powiązany interesami gospodarczymi, powiązaniami politycznymi, związkami rodzinnymi lub innymi sytuacjami mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne rozstrzygnięcie konkursów dotacyjnych z członkami władz Operatorów udzielających grantu.
14. **Oświadczenia wnioskodawcy w sprawie danych osobowych:**
 - a. wyrażam/y dobrowolną zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku do celów związanych z procesem wyboru inicjatywy w konkursie ogłoszonym w ramach projektu WIP 2026
 - b. wyrażam/y zgodę na przetwarzanie ww. danych osobowych, w celu prowadzenia działalności informacyjnej za pośrednictwem poczty elektronicznej
 - c. zapoznaliśmy się z klauzulą dotyczącą przetwarzania danych osobowych (RODO) zamieszczoną na stronie Operatorów

Uwaga! Przed wysłaniem wniosku prosimy pamiętać o zapisaniu tego wniosku w formacie PDF.