

Білоцерківський гетьманський ліцей-гімназія
Білоцерківської міської ради
Київської області

НАКАЗ

02.09.2022

Біла Церква

№ 82

Про створення комісії
з розгляду випадків булінгу

На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 року №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 03.02.2020 року за № 111/34394, наказу Міністерства освіти і науки від 26.02.2020 року № 293 «Про затвердження плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», листа Міністерства освіти і науки від 20.03.2020 року №6/480-20 «Про план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», з метою забезпечення комплексного інтегрованого підходу щодо подолання насильства в освітньому середовищі та ефективного реагування на факти насильства, створення безпечного освітнього середовища в закладах освіти, вільного від насильства та булінгу (цькування),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити комісію з розгляду випадків булінгу (далі – комісію) у складі:

- Голова комісії - Анатолій Плешаков, директор ліцею-гімназії, є відповідальною особою за оперативне реагування у випадку звернення за фактом булінгу в закладі. Голова комісії організовує її роботу і відповідає за виконання покладених на комісію завдань, головує на її засіданнях та визначає перелік питань, що підлягають розгляду. Голова комісії визначає функціональні обов'язки кожного члена комісії. У разі відсутності голови комісії та його заступника обов'язки голови комісії виконує один із членів комісії, який обирається комісією за поданням її секретаря.

- Заступник голови комісії – Людмила Шкурат, заступник директора з НВР. У разі відсутності голови комісії його обов'язки виконує заступник голови комісії.

- Секретар комісії – Марина Булах, практичний психолог навчального закладу. Секретар комісії забезпечує підготовку проведення засідань комісії та матеріалів, що підлягають розгляду на засіданнях комісії, ведення протоколу засідань комісії. У разі відсутності секретаря комісії його

обов'язки виконує один із членів комісії, який обирається за поданням голови комісії або заступника голови комісії.

- Члени комісії:

- Юлія Задохіна - соціальний педагог,
- Оксана Усиніна – заступник директора з НВР,
- Світлана Демчук - заступник директора з НВР,
- Лариса Солоденко – голова МО класних керівників та офіцерів-вихователів,
- Андрій Демид – керівник військово-гімназійного гуртка «Кодекс честі»,
- Лариса Петрова – голова профспілки педагогічного колективу.

2. Члени комісії мають право:

- ознайомлюватися з матеріалами , що стосуються випадку булінгу (цькування), брати участь у їх перевірці,
- подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються,
- брати участь у прийнятті рішення шляхом голосування,
- висловлювати окрему думку усно або письмово,
- вносити пропозиції до порядку денного засідання комісії.

3. Член комісії зобов'язаний:

- особисто брати участь у роботі комісії,
- не розголошувати стороннім особам відомості, що стали йому відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб,
- виконувати в межах, передбачених законодавством та посадовими обов'язками, доручення голови комісії,
- брати участь у голосуванні.

4. Затвердити наступний порядок роботи комісії:

4.1. Метою діяльності комісії є припинення булінгу (цькування) в закладі освіти, відновлення та нормалізація стосунків, створення сприятливих умов для подальшого здобуття освіти у групі (класі), де стався випадок булінгу, з'ясування причин, які призвели до випадку булінгу та вжиття заходів для усунення таких причин; оцінка потреб сторін булінгу в соціальних та психолого-педагогічних послугах та забезпечення таких послуг.

4.2. Діяльність комісії здійснюється на принципах:

- законності,
- верховенства права,
- поваги та дотримання прав і свобод людини,
- неупередженого ставлення до сторін булінгу,
- відкритості та прозорості,
- конфіденційності та захисту персональних даних,

- невідкладного реагування,
- комплексного підходу до випадку булінгу,
- нетерпимості до булінгу та визнання його суспільної небезпеки.

4.3. Комісія у своїй діяльності забезпечує дотримання вимог Законів України «Про інформацію», «Про захист персональних даних».

4.4. Комісія виконує завдання:

- збирає інформацію щодо обставин випадку булінгу, зокрема пояснення сторін булінгу, батьків або інших законних представників малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу,

- збирає висновки практичного психолога та соціального педагога закладу освіти, відомості служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді,

- збирає експертні висновки (за наявності), якщо у результаті вчинення булінгу була завдана шкода психологічному або фізичному здоров'ю потерпілого, інформацію, збережену на технічних засобах чи засобах електронної комунікації (Інтернет, соціальні мережі, повідомлення тощо),

- збирає іншу інформацію, яка має значення для об'єктивного розгляду заяви,

- розглядає та аналізує зібрані матеріали щодо обставин випадку булінгу та приймає рішення про наявність/відсутність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену у заяві,

- надає оцінку потреб сторін булінгу в отриманні соціальних та психолого-педагогічних послуг та забезпеченні таких послуг, в тому числі із залученням фахівців служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді,

- визначає заходи виховного впливу щодо сторін булінгу у групі (класі), де стався випадок булінгу,

- проводить моніторинг ефективності соціальних та психолого-педагогічних послуг, заходів усунення причин булінгу, заходів виховного впливу та корегування (за потреби) відповідних послуг та заходів,

- надає рекомендації для педагогічних працівників закладу освіти щодо доцільних методів здійснення освітнього процесу та інших заходів з малолітніми чи неповнолітніми сторонами булінгу, їхніми батьками або іншими законними представниками,

- надає рекомендації для батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу.

4.5. Формою роботи комісії є засідання, які проводяться у разі потреби. Дату, час і місце проведення засідання комісії визначає її голова.

4.6. Засідання є правоможним у разі участі в ньому не менш як двох третин її складу.

5. Секретар комісії Булах М. не пізніше 18 години дня, що передуює дню засідання комісії, зобов'язана повідомити членів комісії, а також заявника

та інших зацікавлених осіб про порядок денний запланованого засідання, дату, час і місце його проведення, а також надає/надсилає членам комісії та зазначеним особам необхідні матеріали в електронному або паперовому вигляді.

6. Рішення з питань, що розглядаються на засіданні комісії, приймаються шляхом відкритого голосування більшістю голосів від затвердженого складу комісії. У разі рівного розподілу голосів голос голови комісії є вирішальним.

7. Під час проведення засідання комісії секретар веде протокол засідання за формою згідно з додатком до цього Порядку, що оформлюється наказом керівника закладу освіти.

8. Особи, залучені до участі в засіданні комісії, зобов'язані дотримуватися принципів діяльності комісії (пункт 4.2.), мають право ознайомлюватися з матеріалами, поданими на розгляд комісії, ставити запитання по суті розгляду, подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються.

9. Голова комісії Плешаков А.В. доводить до відома учасників освітнього процесу рішення комісії згідно з протоколом засідання та здійснює контроль за їхнім виконанням.

10. Строк розгляду комісією заяви або повідомлення про випадок булінгу в закладі освіти та виконання нею своїх завдань не має перевищувати 10 робочих днів із дня отримання заяви або повідомлення керівником закладу освіти.

11. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою та координацію дій по виконанню наказу покладаю на заступника директора з НВР Шкурат Л.І.

Директор Гетьманського ліцею
ПЛЕСАКОВ

Анатолій

Виконавець:
Шкурат Л.І.

Завізовано:

Надіслано: до справи, педагогічним
працівникам

З наказом ознайомлені:

Шкурат Л.

Демид А.

Усиніна О.

Задохіна Ю.

Демчук С.

Булах М.

Петрова Л.

Солоденко Л.