

แบบขออนุญาตไปศึกษาต่อภายในประเทศภาคนอกเวลา  
โดยไม่ใช้เวลาราชการ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย /นาง/นางสาว) .....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด

วุฒิเดิม.....สาขาวิชา.....

สถาบันการศึกษา..... มีความประสงค์ขออนุญาตไปศึกษาต่อหลักสูตร  
ภาคนอกเวลาโดยไม่ใช้เวลาราชการ ระดับการศึกษา (ต่ำกว่าปริญญาตรี/ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก)  
สาขาวิชา..... ณ สถาบันการศึกษา.....

ปีการศึกษา .....ขอให้คำรับรองไว้ดังนี้

1. ข้าพเจ้าเกิดวันที่ .....เดือน.....พ.ศ. .... นับถึงวันที่ .....เดือน..... ของปีที่จะเข้าศึกษา  
มีอายุ..... ปี ..... เดือน

2. ข้าพเจ้าเริ่มรับราชการ เมื่อวันที่ .....เดือน..... พ.ศ..... มีเวลารับราชการติดต่อกันจนถึง  
วันที่ .....เดือน.....ของปีที่จะเข้าศึกษา รวมเวลา..... ปี .....เดือน

3. ข้าพเจ้าขอลาศึกษาต่อตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... เป็นระยะเวลา..... ปี  
ซึ่งในปี ..... เป็นปีสุดท้ายของการศึกษา

4. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เมื่อได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาแล้ว ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง  
ศึกษาธิการ ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษาต่อและฝึกอบรมภายในประเทศ พ.ศ. 2538 ทั้งจะปฏิบัติตามเงื่อนไข  
ในสัญญาทุกประการ และข้าพเจ้าจะประพฤติตนให้เหมาะสม กับทั้งจะตั้งใจศึกษาเล่าเรียนด้วยความบากบั่นอดทน  
ให้ได้ผลสมกับความมุ่งหมายของทางราชการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(.....)

ความเห็นของผู้มีอำนาจอนุญาต

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

### หลักฐานที่ต้องแนบมาพร้อมกับคำขอฉบับนี้

1. บันทึกข้อความขออนุญาตไปศึกษาต่อ
2. ประกาศรายชื่อการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยนั้นๆ
3. ตารางเรียน