

BUSINESS ANALYST

Địa chỉ làm việc: *Tại HN:* 170 La Thành, phường Ô Chợ Dừa, Hà Nội

Tại TP HCM: 371 Nguyễn Kiệm, phường Hạnh Thông, TP HCM

Thời gian làm việc: 08h30 - 17h30 từ Thứ 2 - Thứ 6

MÔ TẢ CÔNG VIỆC

- Làm việc trực tiếp với khách hàng để thu thập, phân tích và làm rõ yêu cầu nghiệp vụ, hiểu bối cảnh vận hành thực tế và các mục tiêu kinh doanh.
- Chủ động đề xuất giải pháp dựa trên hiểu biết về nghiệp vụ, best practice trong lĩnh vực Ecommerce/ERP, và khả năng triển khai của hệ thống.
- Mô hình hóa quy trình nghiệp vụ (workflow, BPMN, use case, user flow), xác định rõ phạm vi và quy tắc nghiệp vụ.
- Xây dựng tài liệu: BRD, SRS, User Story, Acceptance Criteria, Prototype/Wireframe (khi cần).
- Phối hợp với đội kỹ thuật để chuyển giao yêu cầu, hỗ trợ giải thích nghiệp vụ trong suốt quá trình phát triển.
- Tham gia review thiết kế, review giải pháp cùng team kỹ thuật để đảm bảo tính khả thi và alignment với yêu cầu.
- Tham gia lập kế hoạch test, review test case và validate kết quả UAT để đảm bảo sản phẩm đáp ứng đủ – đúng kỳ vọng của khách hàng.
- Hỗ trợ khách hàng trong giai đoạn triển khai, nghiệm thu và vận hành thử.
- Đảm bảo việc quản lý yêu cầu xuyên suốt vòng đời dự án, kiểm soát phạm vi và thay đổi (scope & change request management).

YÊU CẦU CÔNG VIỆC

- Ứng viên có 2 năm kinh nghiệm triển khai thực tế các giải pháp về Ecommerce hoặc ERP.
- Có kinh nghiệm ở vị trí Lead là lợi thế.
- Hiểu biết tốt về quy trình nghiệp vụ doanh nghiệp (bán hàng, kho vận, kế toán cơ bản, fulfilment, vận hành cửa hàng...).
- Có kỹ năng thuyết trình, tư vấn, thuyết phục và phản biện tốt
- Ưu tiên ứng viên Tiếng Anh tốt
- Có kinh nghiệm làm việc trực tiếp với đội ngũ kỹ thuật.

QUYỀN LỢI

- Mức lương cạnh tranh, xét tăng lương 2 lần /năm
- Thưởng: Nhân viên xuất sắc tháng + thưởng theo dự án + thưởng lễ Tết, lương tháng thứ 13
- Phụ cấp ăn trưa, teabreak: hoa quả, bánh kẹo + café, sinh nhật, trà miễn phí; du lịch 5 sao hàng năm
- Thời gian làm việc từ 08h30 - 17h30 từ T2-T6
- Môi trường chuyên nghiệp, năng động, dự án lớn đa dạng và có khả năng phát triển

📧 Ứng viên ứng tuyển gửi CV về email: **hangnt2@magenest.com**. Tiêu đề email ghi rõ vị trí ứng tuyển (Chúng tôi chỉ liên hệ với ứng viên đạt yêu cầu).

THÔNG TIN LIÊN HỆ

Địa chỉ: 371 Nguyễn Kiệm, Hạnh Thông, Tp. Hồ Chí Minh

Website: <https://magenest.com/en/>

QUY TRÌNH TUYỂN DỤNG

1. Xét tuyển hồ sơ (CV) và mời phỏng vấn.
2. Phỏng vấn, trao đổi về công việc và các chính sách lương thưởng.
3. Thông báo kết quả, ký hợp đồng thử việc nếu đạt yêu cầu (thời gian thử việc tối đa 2 tháng).
4. Đánh giá thử việc, ký hợp đồng chính thức.