

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора

Колоницкий А.А.

03 ноября 2025 года

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила (далее – «Правила») регулируют отношения между Посетителем и **Обществом с ограниченной ответственностью «Базиллион Групп»** (далее – «Исполнитель»), оказывающим услуги Посетителям на территории детского развлекательного центра «Йети и Дети» (далее – ДРЦ) **г. Молодечно, ул. Великий Гостинец, 67 Г, 1 этаж.**

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с «Правилами бытового обслуживания населения» и другим законодательством, регулирующим порядок оказания услуг гражданам.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными. **Получение чека и/или одноразового браслета и/или заполнение бланка является подтверждением того, что Посетитель ознакомлен с Правилами, согласен с ними и обязуется их соблюдать.**

1.4. Правила ДРЦ, инструкции (правила) по пользованию детскими аттракционами на территории ДРЦ составлены в соответствии с нормативными требованиями и иными правовыми актами Республики Беларусь.

1.5. Ответственность за последствия, возникшие на территории ДРЦ вследствие незнания и/или несоблюдения настоящих Правил и/или инструкций (правил) по использованию аттракционами на территории ДРЦ, несет сам Посетитель.

1.6. Информация о фирменном наименовании, местонахождении, режиме работы Исполнителя, номера телефонов руководителей размещены на информационном стенде. Книги отзывов и предложений находятся месте оказания услуг ДРЦ и оформлены в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

1.7. Настоящие Правила устанавливают порядок обслуживания (оказания услуг) посетителей ДРЦ, предъявляемые к посетителям обязательные требования безопасности, гигиены и прочие требования, права, обязанности и границы ответственности ДРЦ и посетителей, условия продажи входных билетов и оказания дополнительных услуг, запреты на посещение ДРЦ, правила посещения ДРЦ несовершеннолетними лицами, правила пользования гардеробом, правила поведения в «лабиринте», порядок использования одноразовых браслетов, а также порядок действий посетителей при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Раздел 2. Общие правила пользования услугами ДРЦ.

2.1. Право посещения детского развлекательного центра «Йети и Дети» (далее - «ДРЦ») предоставляется лицам соблюдающим следующие условия посещения:

- только при наличии одноразового браслета на каждого ребёнка (браслет приобретается на кассе ДРЦ);
- только при заполнении бланка на входе (ресепшене) ДРЦ «Йети и Дети» на каждого ребенка;
- только при получении наклейки с именем ребенка и контактными данными сопровождающего лица;
- только при наличии чистых носочков/чешек;
- без верхней одежды и личных вещей (личные вещи/одежду можно оставить в камере хранения ДРЦ “Йети и Дети”. Ключ от камеры хранения предоставляется в залоговой стоимости 5 руб., при утере ключа залоговая стоимость не возвращается);
- без еды и напитков;

2.2. Посетители имеют право находиться на территории ДРЦ только в установленные часы работы ДРЦ. Часы работы ДРЦ указываются на входе в ДРЦ.

2.3. Время пребывания в ДРЦ контролируется посетителем самостоятельно.

2.4. Вход посетителей в ДРЦ прекращается за 15 минут до окончания его работы.

2.5. Посетители должны уважительно относиться друг к другу и не мешать отдыху других Посетителей.

2.6. Запрещено использовать изображения символики (логотипа) ДРЦ «Йети и Дети», видео- и фотоматериалы в рекламных, коммерческих целях без разрешения Администрации ДРЦ. Исключительным правом на публикацию фотоматериалов, трансляцию видеофильмов, снятых в ДРЦ, обладает только Администрация.

2.7. В целях обеспечения безопасности Посетителей ведется видео и аудио наблюдение на территории ДРЦ.

2.8. Посетители должны выполнять требования сотрудников ДРЦ в отношении обеспечения безопасности, поддержания порядка и чистоты на территории ДРЦ (дети до 3-х лет обязаны находиться на территории ДРЦ в подгузниках).

2.9. В случае невозможности использования аттракционов по причине возникновения непредвиденных технических неполадок, снижение цен на время пребывания в ДРЦ не осуществляется.

2.10. В случае непредвиденных, чрезвычайных или экстренных ситуаций посетители обязаны незамедлительно покинуть ДРЦ.

2.11. Посетителям запрещается входить в любые технические и служебные помещения. Посетители, проникшие в такие помещения, несут полную ответственность за неполадки и аварии, произошедшие в этой зоне.

2.12. Администрация вправе приостановить продажу входных билетов при превышении норматива нахождения людей в ДРЦ (Администрация в праве

самостоятельно регулировать нормы количества человек на игровой территории).

2.13. Количество предоставляемых посадочных мест для отдыха – ограничено, поэтому Администрация не принимает претензий о неудобствах, связанных с этим.

2.14. На территории ДРЦ запрещена любая рекламная, торговая, коммерческая деятельность, не согласованная с Администрацией.

2.15. Посещение ДРЦ запрещено в состоянии алкогольного и наркотического опьянения.

2.16. В аттракцион «Лабиринт» принимаются дети от 4 до 16 лет. Дети до 4-х лет допускаются в аттракцион «Лабиринт» только в сопровождении взрослого старше 18 лет, либо лицо старше 16 лет под расписку опекуна (приложение 1).

2.17. Возврат денежных средств за приобретённые услуги, в том числе за одноразовый браслет, НЕ осуществляется, включая случаи, когда:

- ребёнок передумал играть;
- ребёнку не понравился аттракцион;
- ребёнок испугался;
- ребёнок отказался заходить в игровую зону;
- ребёнок покинул ДРЦ раньше оплаченного времени;
- ребёнок нарушает правила ДРЦ и был выведен сотрудником по правилам безопасности.

2.18. Посетители с особенностями психофизического развития и поведения, могут посещать игровую территорию только в сопровождении взрослого старше 18 лет.

2.19. В случае необходимости сотрудник вправе удалить из лабиринта ребёнка, причиняющего вред и неудобства другим детям, и не реагирующего на замечания. Сотрудник ДРЦ вправе оказать первую медицинскую помощь, включая вызов скорой помощи. Ребенок может выйти из аттракциона «Лабиринт» только в сопровождении родителей или ответственного лица.

2.20. На территории клуба работает детский фотограф, посещая наш центр вы даете согласие на фото и видеосъемку Вашего ребенка.

2.21. Правом на посещение ДРЦ обладают лица всех возрастных категорий, кроме исключений, предусмотренных настоящими Правилами.

2.22. При посещении ДРЦ несовершеннолетним лицом (ребенком, подростком) ответственность за состояние его здоровья, а также его поведение, соблюдение им настоящих Правил несут родители или иное лицо, сопровождающее несовершеннолетнее лицо (ребенка, подростка). ДРЦ “Йети и Дети” не оказывает услугу индивидуального присмотра за детьми.

2.23. Администрация не несет ответственности за пропажу, денежных средств, пропажу и/или повреждение каких-либо личных вещей Посетителей, не подлежащих принятию в гардероб согласно настоящим правилам. В случае если вещи не будут востребованы из гардероба в течение одного месяца с момента передачи вещей на хранение, вещи утилизируются.

2.24. Родители и лица, сопровождающие детей, должны самостоятельно определить возможность нахождения ребенка в аттракционе «Лабиринт».

2.25. В случае отсутствия санитарного узла на территории ДРЦ, сопровождающий обязан самостоятельно отвести ребенка в туалет. В случае непредвиденных обстоятельств на игровой территории (рвота и тд.) родитель самостоятельно проводит уборку за ребенком.

2.26. Посещение ДРЦ запрещено:

- лицам, страдающим инфекционными, острыми вирусными, контагиозными кожными и венерическими, грибковыми заболеваниями; открытыми ранами и любыми другими заболеваниями, которые могут представлять угрозу здоровью других посетителей;
- лицам, страдающим сердечно - сосудистыми, психическими заболеваниями (представляющими угрозу для окружающих), с неотложной хирургической патологией;
- лицам с открытыми, инфекционными ранами, асептическими повязками, страдающим фурункулезом, конъюнктивитом, гельминтозами;
- лицам в период обострения хронических заболеваний;
- лицам, имеющим склонность к аллергическим реакциям;
- лицам, находящимся под воздействием алкогольного опьянения, наркотических, психотропных или иных одурманивающих веществ;
- лицам, чье поведение может представлять угрозу порядку, безопасности, гигиеническому состоянию ДРЦ или противоречит принятым в обществе правилам поведения;
- лицам с другими недомоганиями, представляющими опасность для личного здоровья и безопасности, а также для здоровья и безопасности других посетителей;
- лицам до 4 лет без сопровождения взрослых.
- посещение ДРЦ с животными.

Посетители ДРЦ, нарушившие указанные в настоящем пункте запреты, несут полную ответственность за ущерб, причиненный своему здоровью, здоровью других посетителей и сопутствующие материальные расходы.

2.30. По окончании оплаченного времени предоставляется дополнительное время в размере 10 минут для того, чтобы ребёнок мог спокойно переодеться и подготовиться к выходу. По истечении указанных 10 минут начинается тарификация согласно действующим тарифам.

Раздел 3. Порядок оплаты услуг. Одноразовый браслет

3.1. Одноразовый браслет предназначен для подтверждения права доступа в игровую зону и пользования аттракционами.

3.2. Приобретение браслета является обязательным и означает согласие с правилами его использования.

3.3. Одноразовый браслет действует исключительно в день приобретения и не подлежит повторному использованию. Повторный вход по одному и тому же браслету невозможен.

3.4. Услуги ДРЦ оплачиваются при приобретении браслета согласно действующему тарифу.

3.5. Браслет не может быть передан другому лицу. При обнаружении передачи браслета другому ребёнку ДРЦ вправе отказать в посещении без возврата денежных средств.

3.6. Один браслет действует только на одного ребёнка.

3.7. В случае превышения временного лимита пребывания в игровой зоне, оплата производится согласно действующему тарифу.

3.8. Приобретённые услуги и браслеты не подлежат возврату, за исключением причин, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

3.9. В случае утери одноразового браслета и отсутствия подтверждающих документов об оплате (чека, электронного чека из интернет-банкинга или иного подтверждения платежа), пребывание ребёнка на территории ДРЦ считается оформленным по тарифу «Безлимит». Оплата осуществляется согласно действующему прейскуранту, независимо от ранее произведенной оплаты по любому другому тарифу, если она не может быть подтверждена документально.

3.10. В случае, если пребывание ребёнка на территории ДРЦ превышает предоставленные 10 дополнительных минут, оплата производится по одному из действующих тарифов — 30 минут, 60 минут или «Безлимит». Частичная доплата до какого-либо тарифа не предусмотрена. Оплата осуществляется только путём приобретения нового тарифа.

3.11. Детям в возрасте до 1 года предоставляется скидка в размере 50% от выбранного тарифа. Скидка применяется исключительно при предъявлении официального документа, подтверждающего возраст ребёнка (свидетельство о рождении, паспорт одного из родителей с отметкой о ребёнке или иной документ, подтверждающий дату рождения).

3.12. При выходе ребёнка из ДРЦ оплаченное время не останавливается, не продлевается и не переносится.

Раздел 4. Скидки и Акции в сети ДРЦ «Йети и Дети».

4.1. Скидки и Акции не суммируются между собой!

4.2. Многодетным семьям предоставляется скидка 20% от стоимости посещения при предъявлении удостоверения многодетной семьи (только на ребёнка / родителя с документом).

4.3. Детям-инвалидам, детям-сиротам предоставляется скидка 20% от стоимости посещения при предъявлении подтверждающего документа.

- 4.4. При посещении ДРЦ в день рождения имениннику предоставляется скидка 20% от стоимости посещения при предъявлении документа (скидка действует только на именинника).
- 4.5 При предварительной Брони дня рождения вход для именинника БЕСПЛАТНЫЙ при условии оплаты минимум 4 детей не считая именинника.
- 4.6. При бронировании комнаты дней рождений или столика вносится предоплата не менее чем 20% от суммы заказа. Предоплата должна быть внесена не позже, чем 10 дней до даты проведения мероприятия.
- 4.7. Предоплата возвращается полностью в случае отмены брони не менее чем за 3 дня до даты проведения мероприятия. Если бронь отменена менее чем за 3 дня предоплата не возвращается.
- 4.8. Бронь комнаты или столика может быть аннулирована в случае отсутствия составленного договора и предоплаты.
- 4.9. При бронировании комнаты или столика запрещается использовать декор, который может привести к порче имущества клуба (использование растяжек для стен, скотч для крепления декора, применение хлопушек и т.д).
- 4.10. В комнате, если она находится на территории игровой зоны, допускается нахождение детей и взрослых только в носках.
- 4.11. При проведении анимационной программы на игровой территории, Администрация ДРЦ не несет ответственность за возможное участие в программе других посетителей.
- 4.12. Приносить спиртные напитки строго запрещается.
- 4.13. Продление комнаты или столика возможно только в случае отсутствия брони за временем, следующее за временем аренды. Продление осуществляется по ценам прейскуранта.
- 4.14. Приход в комнату, к столику допускается за 10 минут до времени бронирования. Выход из комнаты, со столика должен быть осуществлен за 5 минут до конца времени аренды.
- 4.15. В случае проведения мероприятия аниматором, не работающим на ДРЦ, доплата за своего аниматора осуществляется по ценам прейскуранта.
- 4.16. Проведение анимационной программы сторонним аниматором возможно только если его действия не несут угрозы имуществу клуба или его посетителей. Условия программы должны быть согласованы с администрацией клуба.
- 4.17. Запрещается использование хлопушек, пиротехнической продукции.
- 4.18. Запрещается использование на территории всего ДРЦ электронных сигарет.

Раздел 5. Общие правила поведения посетителей на территории ДРЦ

- 5.1. Запреты и ограничения для посетителей ДРЦ:
- 5.1.2. Запрещается приносить в зону кафе свою еду и алкогольные напитки.
- 5.1.3. Запрещено осуществлять прием пищи и напитков на территории игровой зоны.

5.1.4. Запрещается вход Посетителей на территорию аттракциона «Лабиринт» с пакетами, сумками и т.д.

5.1.5. Курение запрещено на всей территории ДРЦ.

5.1.6. Запрещается проносить в ДРЦ огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, колюще-режущие предметы, а также взрывчатые и легковоспламеняющиеся, токсичные и сильно пахнущие вещества.

5.1.7. На территории ДРЦ категорически запрещены любые виды дискриминации и проявления неуважения из-за различий по национальности, вероисповеданию, возрасту социальному положению или другим признакам.

5.1.8. Посетителям запрещается мусорить и нарушать санитарное состояние ДРЦ (выбрасывать мусор, плевать на пол, бросать жевательную резинку и т.д.).

5.1.9. Посетителям запрещено пользоваться неработающими аттракционами.

5.1.10. Посетителям запрещено приводить детей в состоянии, которое не соответствует правилам санитарной и личной гигиены.

5.1.11. Посетителям запрещено приносить и использовать пиротехническую продукцию, бенгальские огни, и хлопушки без согласования Администрации ДРЦ.

5.2. Обязанности посетителей ДРЦ:

5.2.1. Перед использованием аттракционов Посетитель обязан ознакомиться с правилами безопасности и порядком их использования, а также самостоятельно оценить степень риска и возможные последствия. Необходимую информацию о правилах безопасности и порядке использования аттракционов Посетители могут получить от администраторов ДРЦ, из настоящих правил, указаний и инструкций конкретных аттракционов.

5.2.2. Посетитель обязан соблюдать настоящие правила, требования администраторов, указания и инструкции конкретных аттракционов на территории ДРЦ.

5.2.3. В случае обнаружения кражи или порчи имущества посетителя, посетитель обязан сразу сообщить об этом персоналу ДРЦ.

5.2.4. В случае непредвиденных, чрезвычайных или экстренных ситуаций посетители обязаны незамедлительно покинуть ДРЦ.

5.2.5. Посетитель обязан предупреждать сотрудников ДРЦ о психофизиологических особенностях ребенка, а также о возможности возникновения аллергических реакций на те или иные материалы.

5.2.6. Посетитель обязан информировать сотрудников ДРЦ о своем предполагаемом местонахождении в то время, пока ребенок будет находиться в Центре.

5.2.7. Посетитель обязан помочь ребенку снять верхнюю одежду и обувь.

5.2.8. Посетитель обязан вежливо относиться к сотрудникам и посетителям ДРЦ

5.2.9. Посетитель обязан оставить сотрудникам ДРЦ контактный номер своего мобильного телефона (телефонов) или иных средств связи.

5.2.10. Посетитель обязан при нежелании ребенка находиться в ДРЦ (если ребенок начнет капризничать, плакать или иным образом беспокоить других посетителей Центра), забрать ребенка в течении 5 минут после звонка.

5.2.11. Посетитель обязан самостоятельно (после звонка) заводить ребенка в туалет.

5.3. Права посетителей ДРЦ:

5.3.1. При возникновении каких-либо неясностей относительно использования услуг ДРЦ Посетители вправе обратиться к работникам ДРЦ относительно предоставления необходимой информации.

5.3.2. Вносить предложения по организации досуга своих детей.

5.3.3. Обращаться к сотрудникам ДРЦ по вопросам, связанным с организацией работы.

5.3.4. Посетители могут пользоваться иными правами, предусмотренными настоящими Правилами.

Раздел 6. Права и обязанности Администрации ДРЦ

6.1. Администрация ДРЦ вправе:

6.1.1. не допускать на территорию ДРЦ лиц, не достигших 4 лет, без сопровождения совершеннолетних лиц;

6.1.2. не впускать в ДРЦ лиц, поведение которых может нарушить порядок ДРЦ, представлять опасность для других посетителей, гигиенического состояния ДРЦ и/или противоречит принятым общественным нормам поведения;

6.1.3. не впускать в ДРЦ лиц, которые не согласны соблюдать настоящие Правила или не понимают их;

6.1.4. в любое время без предварительного предупреждения внести изменения в список предоставляемых в ДРЦ услуг и/или их расценки, режим работы ДРЦ и/или аттракциона;

6.1.5. удалить из ДРЦ посетителей, нарушающих правила ДРЦ, не выполняющих указаний персонала. В таком случае деньги посетителю возврату не подлежат.

6.1.6. остановить (приостановить) работу любого аттракциона (всех аттракционов) в случае: санитарной обработки ДРЦ, планово-предупредительного и текущего ремонта, технических перерывов, связанных с особенностями конструкции оборудования, аварийных ситуаций, не зависящих от Администрации, связанных с обеспечением безопасности посетителей, при превышении норматива нахождения людей в ДРЦ, при возникновении форс-мажорных обстоятельств;

6.1.7. прекратить прием платежей и доступ посетителей на территорию ДРЦ в случае проведении специальных мероприятий, связанных в том числе с арендой ДРЦ в целом;

6.1.8. в целях обеспечения безопасности проводить визуальный осмотр личных вещей;

6.1.9. попросить у родителей или сопровождающих предъявить официальный документ, подтверждающий возраст ребенка – паспорт, свидетельство о рождении.

6.2. Администрация ДРЦ обязана:

6.2.1. предоставлять полную и достоверную информацию о порядке предоставления услуг и их стоимости;

6.2.2. использовать для оказания услуг только те расходные материалы и оборудование, которые соответствуют требованиям безопасности в соответствии с установленными нормами.

Раздел 7. Ответственность за нарушение Правил.

7.1. В случае утраты или повреждения имущества ДРЦ по вине Посетителя, он обязан возместить причиненный ущерб, а также понести ответственность за иные допущенные им нарушения в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

7.2. За ущерб, нанесенный ДРЦ, находящемуся в нем имуществу, имуществу и/или здоровью посетителей, Посетитель несет ответственность в установленном законодательством Республики Беларусь порядке. За ущерб, нанесенный несовершеннолетними, а также лицами с ограниченными возможностями, несут ответственность их родители или опекуны.

7.3. Родители, опекуны или другие сопровождающие несовершеннолетних совершеннолетние лица несут ответственность за ознакомление прибывших вместе с ними несовершеннолетних с правилами ДРЦ и соблюдение настоящих Правил.

7.4. ДРЦ не несет ответственность за несовершеннолетних посетителей в возрасте до 18 лет, оставленных без присмотра совершеннолетних посетителей. ДРЦ не несет ответственности за состояние здоровья и возможный травматизм несовершеннолетнего лица (ребенка, подростка), если несовершеннолетнее лицо (ребенок, подросток) оставалось без наблюдения взрослого в нарушение настоящих Правил либо им были нарушены правила посещения ДРЦ.

7.5. Посетитель, потерпевший имущественный и/или неимущественный ущерб, обязан незамедлительно сообщить об этом работнику ДРЦ с указанием места, времени, обстоятельств происшествия и лиц, которые были свидетелями происшествия. При несоблюдении посетителем данного условия в дальнейшем предъявленные жалобы и претензии относительного нанесенного здоровью и/или имуществу вреда, рассмотрению не подлежат.

7.6. ДРЦ не несет ответственности за возникшие в отношении здоровья и имущества посетителей последствия (травмы, повреждения, иной вред) или нанесенный в отношении третьих лиц ущерб, а также не принимает и не рассматривает претензий, если такие последствия возникли в результате несоблюдения Посетителями требований и рекомендаций, закрепленных в настоящих Правилах, а также невыполнения правомерных указаний персонала ДРЦ.

7.7. Персонал ДРЦ уполномочен предпринимать меры против Посетителей находящихся в состоянии наркотического опьянения, в психически неуравновешенном состоянии, а также против Посетителей, не реагирующих на замечания персонала и не соблюдающих настоящие Правила.

7.8. Посетитель дает согласие на соблюдение правил и несет полную ответственность за их нарушение в соответствии с настоящими Правилами и действующим

законодательством Республики Беларусь. Несоблюдение правил посещения ДРЦ является основанием для удаления Посетителя из ДРЦ, без какого-либо денежного возмещения.

7.9. Претензии, связанные с недостатками оказанной услуги, могут быть предъявлены Посетителем только в письменном виде при принятии оказанной услуги или в ходе ее оказания. Порядок и сроки удовлетворения претензий Посетителей регулируются законодательством Республики Беларусь.

7.10. Посетители, проникшие в любые технические и служебные помещения, несут полную ответственность за неполадки и аварии, произошедшие в этой зоне либо возникшие в результате регулирования посетителем инженерно-технического оборудования ДРЦ.

7.11. В случае нарушения установленных Правил Администрация вправе отказать в предоставлении услуги, прервать оказание услуги без возмещения ее стоимости, а в случаях грубого нарушения общественного порядка прибегнуть к помощи правоохранительных органов.

7.12. **Денежные средства, оплаченные за одноразовый браслет или иные услуги ДРЦ, НЕ подлежат возврату по причинам, связанным с поведением или эмоциональным состоянием ребёнка, отказом ребёнка играть, преждевременным уходом, а также иными обстоятельствами, не связанными с недостатками услуги.**

Раздел 8. Порядок действий посетителей при возникновении чрезвычайных ситуаций

8.1. В случае возникновения чрезвычайных аварийных ситуаций – стихийные бедствия, катастрофы техногенного характера, пожар, и проч., посетители не должны поддаваться панике.

8.2. Посетители обязаны четко выполнять команды обслуживающего персонала

8.3. После команды персонала или сигнала тревоги переданного по системе оповещения, посетители должны освободить, покинуть аттракционы и выйти на открытые территории.

8.4. Покидая ДРЦ, посетители должны соблюдать спокойствие, не бежать, не создавать давки в проходах и на лестничных маршах, держаться за поручни, не перелезать через ограждения и наступать на них.

8.5. Взрослые посетители должны обеспечить безопасную эвакуацию детей.

Раздел 9. Заключительные положения

9.1. Настоящие Правила размещены на информационном стенде («Уголок Потребителя») ДРЦ.