

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU WOŁONTARIACKIEGO
Nr wniosku

Tytuł projektu			
Nazwa Beneficjenta			
Krótką info. nt. realizacji projektu. Np. na wzór info. prasowej - do zamieszczenia w serwisie organizacji. Max. 700 - 1000 (?) znaków. Do sprawozdania Lider musi przekazać dokumentację zdjęciową 5-7 zdjęć z realizacji projektu (np. na nośniku pendrive)			
Osiągnięte rezultaty – porównanie w odniesieniu do rezultatów zakładanych we wniosku konkursowym			
Co powstało w ramach projektu (np. publikacja, scenariusz warsztatów, szkolenia, narzędzie, rozwiązanie, festyn, remont)?			
Kto i w jaki sposób skorzystał z projektu (np. uczestnicy warsztatów, klienci placówki, kadra placówki, społeczność lokalna)?			
Projekt w liczbach. Przedstaw dane liczbowe (w tym te ciekawe i nieoczywiste), które obrazują realizację projektu. Mogą to być np. liczba osób spoza organizacji, które uczestniczyły w projekcie, liczba wypitych butelek wody mineralnej, liczba zużytych par rękawic roboczych, liczba artykułów w mediach opisujących realizację projektu ... ☺			
1...			
2...			
Sprawozdanie finansowe * Poza niniejszym zestawieniem, Lider projektu musi przedstawić rozliczenie zaliczki, którą otrzymał na realizację projektu			
1	Kwota przyznana na realizację projektu		zł
2	Kwota wykorzystana na realizację projektu.		zł
3	Kwota do zwrotu		zł
Wolontariusze uczestniczący w projekcie (imię i nazwisko)		1. 2.	

Łączna liczba godz. poświęcona przez wolontariuszy NIW na realizację projektu	
Sprawozdanie sporządził Lider projektu	

UWAGA:

Autorzy najciekawszych sprawozdań otrzymają od organizatorów specjalne upominki/wyróżnienia w grudniu br.