

แบบประเมินองค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการ

ปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง

ตำแหน่งครู ยังไม่มีวิทยฐานะ

(ทุกสังกัด)

การปฏิบัติงาน	รายละเอียด	ผลการประเมิน					เอกสารประกอบการประเมิน
		ระดับ				คะแนน	
		1	2	3	4		
๑.๑ สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร	มีการจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและ การเรียนรู้ ได้พัฒนาสมรรถนะและ การเรียนรู้ ได้ตามศักยภาพ โดยมีการปรับประยุกต์ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น						ปฐมวัย *หลักสูตรปฐมวัย * หน่วยการเรียนรู้ ประถม * เอกสารประกอบหลักสูตรตามกลุ่มสาระของตน เอง * คำอธิบายรายวิชา โครงสร้างรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ ปฐมวัย/ประถม * รายงานการใช้หลักสูตรและแผน 2567 / 2568
๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้	เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบท ของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น						* แผนการสอน (ตามรูปแบบของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568) ไม่ปรับแผนของ พว./อจท. และแผนตรงกับหน่วยการเรียนรู้ * บันทึกหลังแผน ที่ (ตามรูปแบบของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568)
๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้	มีการอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริม ผู้เรียนได้พัฒนาได้ตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับ ความแตกต่างของผู้เรียน						* บันทึกซ่อมเสริม * แผน IEP / IIP รายวิชาที่สอน * สรุปประเมินความสามารถด้านการสร้างนวัตกรรมของผู้เรียน (รายวิชาที่สอน)
๑.๔ สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้	มีการสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับ ความแตกต่าง ของผู้เรียน และทำให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้						* ทะเบียนผลิตสื่อเทคโนโลยี หรือไม่ใช่เทคโนโลยี+รูปการใช้สื่อกับนักเรียน/ผลการใช้สื่อ (1 แผ่นต่อ 1 สื่อ) อย่างน้อย 5 สื่อ ต่อภาคเรียน * สรุปรายงานความสามารถในการสร้างนวัตกรรมของนักเรียน (ตามรายวิชาที่สอน)

การปฏิบัติงาน	รายละเอียด	ผลการประเมิน					เอกสารประกอบการประเมิน
		ระดับ				คะแนน	
		1	2	3	4		
๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้	มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง						ปฐมวัย * สมุดรายงานประจำตัวเด็ก * บันทึกพัฒนาการ * บันทึกพฤติกรรม * บันทึกคำพูดคำถามของเด็ก * แฟ้มสะสมผลงานเด็ก ประถม * ปพ.5 / ปพ.6 * บันทึกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ชุมนุม) * สรุปรประเมินสมรรถนะ 5 ด้าน (ตามรายวิชา) * รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รายภาค * รายงานอ่านคิดวิเคราะห์เขียน (ตามรายวิชา) * สรุปรผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และเอกสารรายการประเมินรายบุคคล (ตามรายวิชาที่สอน) * คะแนนรายภาคในระบบ SchoolMis
๑.๖ ศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้	มีการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน						* รายงานวิจัยในชั้นเรียน เทอมละ 1 เรื่อง
๑.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน	มีการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้กระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี						* บันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้ (ประจำรายวิชาที่สอน) * บันทึกการใช้ห้องสมุด (ประจำรายวิชาที่สอน)
๑.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน	มีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม						ปฐมวัย * บันทึกกิจกรรมโฮมรูม ประถม * บันทึกกิจกรรมโฮมรูม * บันทึกแนะแนว
๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา	มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน						* สรุปรายงานวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและเอกสารรายการประเมินรายบุคคล (ตามรายวิชาที่สอน) * บันทึกสุขภาพเด็ก (สศ.3)

การปฏิบัติงาน	รายละเอียด	ผลการประเมิน					เอกสารประกอบการประเมิน
		ระดับ				คะแนน	
		1	2	3	4		
							* บันทึกน้ำหนักส่วนสูง * บันทึกแรงดัน * บันทึกค่านม * บันทึกการใช้ห้องพยาบาล
๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน						ปฐมวัย * บันทึกข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล *บันทึกการสื่อสารกับผู้ปกครอง ที่แสดงถึงการร่วมพัฒนาการเรียนของนักเรียน * รายงานเยี่ยมบ้าน ประถม * สรุปผล รายงานการเยี่ยมบ้าน และเอกสารการเยี่ยมบ้านทุกคน ที่สมบูรณ์ * รายงานผลการประเมิน SDQ ฉบับครู นร ผปค และมีใบสรุปรายงานด้านหน้าเล่ม * รายงานเยี่ยมบ้าน
๒.๓ ปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา	ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา						* รายงานการนิเทศภายใน * รายงานการใช้หลักสูตรและแผน * รายงาน PDPA รายชั้น * รายงานนิเทศภายใน * รายงานโครงการที่รับผิดชอบภายใน 15 วันหลังจากดำเนินโครงการ
๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาครีเอกชน และหรือสถานประกอบการ	ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาครีเอกชน และหรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน						ปฐมวัย *บันทึกการสื่อสารกับผู้ปกครอง ที่แสดงถึงการร่วมพัฒนาการเรียนของนักเรียน * บันทึกแหล่งเรียนรู้ภายนอก/หนังสือขอเข้าศึกษาแหล่งเรียนรู้ ประถม * บันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา (หนังสือขอเข้าเรียนรู้)
๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครูความรู้ในเนื้อหาวิชา และวิธีการสอน						* รายงานการอบรมพัฒนา 10 ชั่วโมงต่อ ภาคเรียน (รูปเล่มรายงาน) * บันทึกข้อตกลง PA ตามปีงบประมาณที่คาบเกี่ยว * รายงานการพัฒนาตนเอง PA (ตามปีที่คาบเกี่ยว) ครูผู้ช่วย * แผนพัฒนาตนเอง ID Plan * รายงานการพัฒนาตนเองตาม ID Plan (หรืออนุโลมให้ใช้ข้อตกลง PA ของครู)

การปฏิบัติงาน	รายละเอียด	ผลการประเมิน					เอกสารประกอบการประเมิน
		ระดับ				คะแนน	
		1	2	3	4		
๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ	มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้						* รายงานการจัดกิจกรรม PLC รอบละ 1 เรื่อง
3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนา ตนเอง และวิชาชีพมาใช้	นำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้						* รายงานการอบรมพัฒนา รอบละ 10 ชั่วโมง (ปีละ 20 ชั่วโมง) * รายงานวิจัยในชั้นเรียน เทอมละ 1 เรื่อง * รายงานการพัฒนาตนเองตาม ID PLAN
คะแนนรวม							

ตอนที่ ๒ : ระดับความสำเร็จในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน
(๒๐ คะแนน)

คำชี้แจง การประเมินองค์ประกอบที่ 1 ตอนที่ ๒ คะแนนรวม ๒๐ คะแนน ซึ่งมีรายการประเมิน ๒ รายการ รายการละ ๑๐ คะแนน โดยมีระดับการประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับการประเมิน

ให้ผู้รับการประเมิน ประเมินตนเอง และให้ผู้บังคับบัญชาประเมิน โดยใช้เครื่องหมาย ✓ ในช่องคะแนน

- ๑) ระดับ ๑ หมายถึง ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก
- ๒) ระดับ ๒ หมายถึง ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง
- ๓) ระดับ ๓ หมายถึง ปฏิบัติได้ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง
- ๔) ระดับ ๔ หมายถึง ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง

เกณฑ์การให้คะแนน

1) การประเมินตอนที่ ๒ กำหนดให้มีเกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ ๔ ระดับ คือ ระดับ ๔ ระดับ ๓ ระดับ ๒ และระดับ ๑ ในแต่ละระดับคุณภาพกำหนดค่าคะแนน ดังนี้

ระดับ	คะแนนเต็ม 10	คะแนนเต็ม 20
4	10.00	20.00
3	7.50	15.00
2	5.00	10.00
1	2.50	5.00

๒) ให้นำคะแนนรวมแปลงเป็นคะแนนระดับความสำเร็จในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนา
ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของผู้เรียนที่มีฐานเป็นคะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน ดังนี้

$$\text{คะแนนประเมิน} = \frac{\text{คะแนนรวม} \times 20}{40}$$

รายการประเมิน	ผลการประเมินตนเอง					ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา					ระดับคุณภาพ/ เหตุผล
	ระดับ				คะแนน	ระดับ				คะแนน	
	1	2	3	4		1	2	3	4		
๑. วิธีดำเนินการ (20 คะแนน)											
พิจารณาจากการดำเนินการที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ไว้ในข้อตกลง และสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะ											
๒. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่คาดหวัง (๒๐ คะแนน)											
๒.1 เจริญปริมาณ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณได้ครบถ้วนตามข้อตกลง และมีความถูกต้อง เชื่อถือได้											
๒.๒ เจริญคุณภาพ (10 คะแนน) พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพได้ครบถ้วนถูกต้อง เชื่อถือได้ และปรากฏผลต่อคุณภาพผู้เรียนได้ตามข้อตกลง											
คะแนนรวม											
แปลงคะแนนรวมเป็นคะแนนระดับความสำเร็จในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็น ทำท่ายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่มีฐานเป็นคะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน (โดยนำคะแนนรวมที่ได้มาคูณกับ ๒๐ แล้วหารด้วย ๔๐)											

สรุปคะแนนรวมแบบประเมินองค์ประกอบที่ ๑

การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง

รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ประเมินตน เอง	คะแนนประเมิน ของผู้ บังคับบัญชา
ตอนที่ ๑ ระดับความสำเร็จในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง	๒๐		
ตอนที่ ๒ ระดับความสำเร็จในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทาย ในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	๒๐		
คะแนนรวม			

แบบประเมินองค์ประกอบที่ 2
การประเมินการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา
ตำแหน่งครู ยังไม่มีวิทยฐานะ
(ทุกสังกัด)

ชื่อผู้รับการประเมิน ตำแหน่ง..... สังกัด.....

ชื่อผู้ประเมิน ตำแหน่ง..... สังกัด.....

☐ รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม)

☐ รอบการประเมิน ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน)

ระดับความสำเร็จการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา (๑๐ คะแนน)

คำชี้แจง การประเมินระดับความสำเร็จการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา คะแนนรวม ๑๐ คะแนน โดยพิจารณาจากปริมาณงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาแล้วเสร็จ โดยมีระดับการประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับการประเมิน

ให้ผู้รับการประเมินและผู้บังคับบัญชาประเมินตามรายการประเมินตามสภาพการปฏิบัติงานจริงของผู้รับการประเมิน โดยใช้เครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับการประเมิน และคำนวณตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

- 1) ระดับ ๑ หมายถึง ปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายแล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๙.๙๙ ลงมา
- 2) ระดับ ๒ หมายถึง ปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายแล้วเสร็จ ร้อยละ ๒๐.๐๐ - ๓๙.๙๙
- 3) ระดับ ๓ หมายถึง ปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายแล้วเสร็จ ร้อยละ ๔๐.๐๐ - ๕๙.๙๙
- 4) ระดับ ๔ หมายถึง ปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายแล้วเสร็จ ร้อยละ ๕๐.๐๐ - ๗๙.๙๙
- 5) ระดับ ๕ หมายถึง ปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายแล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไป

เกณฑ์การให้คะแนน

ให้นำคะแนนรวมแปลงเป็นคะแนนประเมินการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาที่มีฐานเป็นคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์ การให้คะแนน ดังนี้

คะแนนที่ได้ = ระดับการประเมิน x คำนวณน้ำหนัก															
รายการประเมิน	ระดับการประเมิน											ผู้บังคับบัญชา			
												5)	คำนวณน้ำหนัก	คะแนนที่ได้	
		1					(ข)	(ก X ข)					5	(ข)	(ก X ข)
ความสำเร็จของงานที่ได้รับ มอบหมายจากผู้บังคับบัญชา						2								2	

ที่	รายการประเมิน	ผลการประเมินตนเอง				ผลการประเมินของผู้ บังคับบัญชา			
		คะแนน				คะแนน			
		1	2	3	4	1	2	3	4
2	มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และต่อผู้ เกี่ยวข้อง ในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา								
3	มีความกล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม								
4	มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนตน หรือพวกพ้อง								
5	มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดย คำนึงถึงคุณภาพการศึกษาเป็นสำคัญ								
6	ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ								
7	ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา								
8	เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของ บุคคล								
9	ยึดถือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ								
10	มีวินัยและการรักษาวินัย								
คะแนนรวม									
แปลงคะแนนรวมเป็นคะแนนการประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม 1 และจรรยาบรรณวิชาชีพที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น ๑๐ คะแนน (โดยนำคะแนนรวมหารด้วย ๔)									
