交通費用補助標準與原則說明

- 1. 交通費用補助標準
 - (1) 補助對象:主持人、評論人、與談人。
 - (2) 補助範圍: <u>任職學校(單位)至桃園</u>來回車資(高鐵、台鐵或高速公路長程客運), 限新竹(含)以南及東部地區。
- 2. 交通補助原則
 - (1) 憑車票票根或交通費單據實報實銷,不支付計程車費或加油發票收據。
 - (2) <u>二人以上合著者,僅補助一人,依議程上作者排列順序,補助第一順位者</u>。若第一順位同時擔任主持人或評論人,則補助第二順位,以下類推。
- ※註1.需申請車資補助者,將會在會議現場發給信封,煩請會後盡速寄回<mark>票根(正面簽署大名)</mark>及<mark>匯款資料表</mark>(註2),補助費用將待報帳程序完成後,匯入您的帳戶。
- ※註2.茲附上匯款資料表乙只,敬請先行惠予填寫「申請人姓名、戶籍地址、身份 證字號、郵局匯款帳號」,並請您於11月30日前寄回,逾期不候,待報帳程 序完竣後,再以匯款方式將補助費用匯入您帳戶,此乃受限於會計程序,請 諒察。

| 進款資料表 | 申請人: _____(請簽名) | 戸籍地址: | 身分證字號: | 郵局帳戶 | 郵局 | 帳戶名稱: _____; 立帳局號: _____ 存簿帳號: *請以正楷方式書寫