

CONVOCATÒRIA BEQUES ERASMUS+ 2023/2024

Mitjançant resolució del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE), es van publicar les llistes definitives de sol·licituds seleccionades i excloses de projectes d'Acció Clau 1, Mobilitats de persones per motius d'aprenentatge al sector de la Formació Professional (K121) , corresponent a la Convocatòria de Propostes del Programa Erasmus+ 2023-24. El Consorci Costa Brava (INS Rocagrossa, INS Pere Alsius i Torrent i INS Palamós) va resultar beneficiari d'una subvenció per als projectes:

Job shadowing:

- **2022-1-ES01-KA121-VET-000067974** , 2 places, 5 dies.
- **2023-1-ES01-KA121-VET-000116322** , 2 plaça, 7 dies.

Acompanyant:

- **2023-1-ES01-KA121-VET-000116322** , 2 plaça, 5 dies.

El beneficiari promou activitats de mobilitat amb l'objectiu de:

- **Oferir** al personal de Grau Mitjà de desenvolupar competències tècniques i professionals a través de tasques d'acord amb les necessitats de competències territorials;
- **Crear** metodologies d'ensenyament modernes que inverteixin en itineraris de competències i orientació transversals i n'ampliïn el significat a través de la mobilitat a l'estranger, d'acord amb les competències clau i professionals que exigeix el mercat laboral actual;
- **Promoure** un sistema coherent que vegi diverses parts involucrades en un únic comitè de direcció per assegurar que la mobilitat es converteixi en la norma i no en l'excepció per als estudiants, com s'indica als documents estratègics de la Unió Europea.

Aquesta convocatòria posa a disposició dels interessats un nombre de beques de mobilitat per a la realització d'un període de formació a l'estranger de la durada de 5 dies a realitzar en el període comprès entre el gener i el juliol del 2024, llevat de les variacions que puguin ser necessàries per motius organitzatius.

[\[1\]](#) Totes les dades personals transmises pels candidats amb la seva sol·licitud de participació a la selecció, d'acord amb la legislació vigent en la matèria, seran tractades exclusivament per a la gestió d'aquest procediment.

Data límit de presentació de sol·licituds

11/12/2023

23:59

Art. 1 - REQUISITS FORMALS D'ADMISSIÓ

Podrà concórrer a aquesta convocatòria el personal docent i no docent del Consorci Costa Brava (INS Rocagrossa, INS Pere Alsius i Torrent i INS Palamós) que estigui relacionat amb els cicles formatius de Grau Mitjà durant el curs 2023/2024. Dins del cos docent, les beques es distribuïran d'acord amb cada cicle formatiu, per exemple, un professor de grau mitjà no podrà rebre una beca de grau superior. Per al personal no docent, l'adjudicació de la beca no dependrà del cicle formatiu.

Art. 2 - MÈTODES I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds de participació s'han de presentar en format digital emplenant el formulari de sol·licitud en línia, tal com s'explica a l'article 3, com a molt tard el **11/12/2023** a les **23:59**.

Les sol·licituds que es rebin després de l'hora i el dia indicats no s'acceptaran per cap motiu personal/tècnic, independentment del funcionament regular del lloc esmentat. Per tant, us aconsellem que no espereu fins a l'últim dia per presentar la vostra sol·licitud, evitant així possibles problemes deguts a la sobrecàrrega del sistema.

Art. 3 - DOCUMENTACIÓ REQUERIDA

Per presentar la sol·licitud, cada sol·licitant que compleixi els requisits formals s'ha de donar d'alta i emplenar el formulari de sol·licitud en línia aquí. El formulari s'ha d'emplenar íntegrament en **anglès**.

[1] Totes les dades personals transmeses pels candidats amb la seva sol·licitud de participació a la selecció, d'acord amb la legislació vigent en la matèria, seran tractades exclusivament per a la gestió d'aquest procediment.

Al formulari de sol·licitud s'han de carregar els documents següents:

1. **Curriculum vitae** en format Europass. [Enllaç a la web](#). Ha d'estar redactat en **anglès**, amb el nom exacte del curs al qual assisteix, les aptituds, l'experiència i una foto amb el títol següent:
Nom Cognom_CV (en format .DOC o .PDF, mida màxima 10MB)
2. **Escaneig d'un document d'identitat vàlid** (en un sol fitxer). Els documents que cal carregar són els que s'especifiquen a la taula següent:

Estatus	Documents a adjuntar
Ciudadans ES o de la UE	Document d'identitat (DNI) o passaport
Ciudadans NO comunitaris	Passaport i permís de residència (NIE). Tots dos documents són OBLIGATORIS. <i>Els ciutadans NO NACIONALITZATS A ESPANYA (que tinguin un permís de residència), el passaport del país d'origen en vigor és l'únic <u>document vàlid</u> per poder ingressar al país d'acollida.</i>

amb el següent títol:

Nom_ Cognom_ID ¹(en format .PDF, mida màxima 10MB)

3. **Escaneig de la targeta sanitària europea** ². Pots sol·licitar-la al següent [enllaç](#) i has de carregar-la amb el títol següent:
Nom Cognom_Health Card (en format .PDF, mida màxima 10MB)

¹ Totes les dades personals transmeses pels candidats amb la seva sol·licitud de participació a la selecció, d'acord amb la legislació vigent en la matèria, seran tractades exclusivament per a la gestió d'aquest procediment.

² La targeta Sanitària Europea pot ser denegada per l'organisme de la Seguretat Social, en aquest cas cal avisar el coordinador Erasmus+.

[\[1\]](#) Totes les dades personals transmeses pels candidats amb la seva sol·licitud de participació a la selecció, d'acord amb la legislació vigent en la matèria, seran tractades exclusivament per a la gestió d'aquest procediment.

Art.4 - INTEGRACIONS I INADMISSIBILITATS

El Consorci Costa Brava (INS Rocagrossa, INS Pere Alsius i Torrent i INS Palamós) es reserva el dret de sol·licitar qualsevol complement o certificat relatiu a les declaracions i documentació presentada per a la participació a la convocatòria.

Les sol·licituds de complement es faran exclusivament per correu electrònic a l'adreça indicada al formulari de sol·licitud. La manca de resposta en el termini de 3 dies hàbils des de l'enviament de les comunicacions esmentades suposarà l'exclusió del sol·licitant.

El Consorci Costa Brava no accepta cap responsabilitat pels retards o la no recepció deguts a errors informàtics o altres causes no imputables al Consorci Costa Brava i/o als socis del projecte.

No s'avaluaran les sol·licituds que no compleixin els requisits següents:

- No presentar la documentació digital o una part d'ella;
- No presentar la documentació digital o una part en el termini previst;
- Absència d'un o més dels requisits formals d'admissió al projecte (art. 1);
- La manca de consentiment per al tractament de dades personals al formulari en línia.

El Consorci Costa Brava es reserva el dret de fer les comprovacions oportunes, fins i tot per mostreig, sobre la veracitat de les declaracions realitzades.

Art. 5 - MÈTODES I CRITERIS DE SELECCIÓ

La selecció dels candidats es realitzarà d'acord amb el procediment següent: en el termini de la convocatòria indicat a l'art.2, els candidats que compleixin els requisits formals establerts a l'art.1 presentaran les seves sol·licituds emplenant el Formulari de Sol·licitud [aquí](#), adjuntant la documentació requerida a l'art.3.

[1] Totes les dades personals transmeses pels candidats amb la seva sol·licitud de participació a la selecció, d'acord amb la legislació vigent en la matèria, seran tractades exclusivament per a la gestió d'aquest procediment.

L'avaluació dels candidats es farà analitzant la documentació aportada i la puntuació.

Els candidats són convocats a través de correu electrònic i amb un mínim de 24 hores d'antelació per fer una entrevista personal que indica lloc i hora de l'entrevista personal. No presentar-se a l'entrevista personal suposa la desqualificació del procés de selecció, tret que l'absència sigui per força major i estigui degudament justificada. Cal que la persona admesa estigui disponible amb 30 minuts d'antelació a l'entrevista.

L'avaluació dels candidats es farà analitzant la documentació aportada i a través d'una entrevista personal, si cal.

En aquesta fase, s'avaluarà com s'indica a continuació:

- **Antiguitat al centre** (10% de la nota final). S'estipula 0,5 punts per a personal amb menys de 5 anys d'antiguitat i 1 punt per a personal amb una antiguitat al centre superior a 5 anys. Màxim 1 punt.
- **Implicació del personal en projectes extraescolars** (10% de la nota final). S'estipula 0,5 punts per a personal que coordina un projecte extraescolar i 1 punt per a personal que coordina més d'un projecte i/o implicació en projectes de mobilitat. Màxim 1 punt.
- **Documentació aportada** (30% de la nota final). El tribunal valora la qualitat de la documentació aportada al procés de selecció. S'estableix un criteri uniforme per a totes les persones candidates. Màxim 3 punts.
- **Motivació** (50% de la nota final). S'estableix fins a 2 punts per la importància de la postulació del professor per al centre i fins a 3 punts per la viabilitat d'implementació dels aprenentatges a la dinàmica del centre. Màxim 5 punts.

Durant l'avaluació, l'atribució de les notes es deixa a la discreció del tribunal. Volem assenyalar que, tal com preveu la Llei, les valoracions formulades pels tribunals a l'accés a la convocatòria són l'expressió d'una àmplia discrecionalitat, adreçada a establir concretament la idoneïtat tècnica i/o cultural, o d'aptitud, dels candidats, per tant, les mateixes valoracions no poden ser revisades, excepte en els casos en què hi hagi elements idonis per posar de manifest una incorrecció lògica o un error de fet, o fins i tot una contradicció detectable.

Cada candidat pot puntuar:

[1] Totes les dades personals transmises pels candidats amb la seva sol·licitud de participació a la selecció, d'acord amb la legislació vigent en la matèria, seran tractades exclusivament per a la gestió d'aquest procediment.

1. **ELEGIBLE**

Tots els candidats amb una puntuació de 5/10 o superior seran elegibles.

2. **ELEGIBLE, GUANYADOR**

Els candidats seleccionats seran els que tinguin la major puntuació.

En cas d'igualtat de punts, es donarà preferència a:

Els participants que no hagin fet experiències de mobilitat similars dins del programa Erasmus+.

3. **ELEGIBLE, NO GUANYADOR**

Serán elegibles, no guanyadors (reserves), tots els candidats amb una puntuació igual o superior a 5/10 però que no siguin assignataris d'una beca segons el que preveu l'art. 5.2 de la present convocatòria. Podeu rebre una beca si un altre participant es retira (vegeu l'article 6).

4. **NO ELEGIBLE**

Els candidats que, a la FASE 2, obtinguin una puntuació inferior a 5/10 es consideraran no elegibles.

Art. 6 - PUBLICACIÓ DE RESULTATS I ANUL·LACIONS

Les seleccions conclouran amb la publicació a la pàgina web del Consorci de Costa Brava (INS Rocagrossa, INS Pere Alsius i Torrent i INS Palamós) de la llista de candidats admesos per fer les mobilitats a l'estranger, juntament amb la llista de reserves i la llista de candidats no seleccionats.

S'habilita un termini de **7 dies naturals per a reclamacions**. Les reclamacions s'han de fer per correu electrònic i enviar-se al coordinador Erasmus.

Un cop revisades les reclamacions, es publica a la pàgina web el llistat definitiu de persones seleccionades, a la llista d'espera i rebutjades.

Els sol·licitants rebran una notificació per correu electrònic de la publicació dels resultats de la sol·licitud en un termini de 7 dies laborables. Si són seleccionats, hauran de confirmar la participació seguint les instruccions del correu.

[1] Totes les dades personals transmeses pels candidats amb la seva sol·licitud de participació a la selecció, d'acord amb la legislació vigent en la matèria, seran tractades exclusivament per a la gestió d'aquest procediment.

En cas de renúncia i/o no acceptació d'un candidat guanyador, es passarà a la llista de reserva, adjudicant-se la beca al candidat amb més puntuació total que no hagi estat becat.

Art. 7 - COMPLIMENTS DESPRÉS DE L'ACCEPTACIÓ DE LA BECA

Un cop acceptada la beca, el participant s'ha de comprometre a complir una sèrie de responsabilitats distribuïdes abans, durant i després de la mobilitat. Aquestes condicions estaran expressades en el document d'acceptació de la beca, però de manera general s'estableixen les responsabilitats següents:

- Complir els requisits sanitaris Covid19 d'entrada al país de destinació en temps i forma.
- Posseir la documentació legal necessària per sortir i tornar a Espanya.
- Advertir a l'escola dels eventuais antecedents psicològics i/o físics que puguin ser un impediment per desenvolupar la mobilitat adequadament.
- Assistir a les activitats de mobilitat a l'estranger.
- Signar i resguardar la documentació Erasmus+.
- Completar el curs d'idiomes
- Respondre els informes enviats per l'agència Nacional.

L'incompliment d'aquestes responsabilitats poden suposar sancions econòmiques si no es presenten justificants d'acord amb allò que reglamenta el programa.

Art. 8 - SERVEIS OFERTS PEL SOCI DE DESTINACIÓ

El participant pot triar entre gestionar la pròpia beca o confiar l'organització de la mobilitat a un soci intermediari.

En aquest darrer cas, els candidats seleccionats a través d'aquesta convocatòria podran accedir a les experiències indicades en aquest [catàleg](#) seguint els procediments i el calendari que s'indicarà en el mateix catàleg, una vegada finalitzat el procés de selecció .

[1] Totes les dades personals transmises pels candidats amb la seva sol·licitud de participació a la selecció, d'acord amb la legislació vigent en la matèria, seran tractades exclusivament per a la gestió d'aquest procediment.

Art. 9 - PERÍODE DE MOBILITAT

Les mobilitats a l'estranger s'organitzaran aproximadament en les dates indicades al catàleg i entre els mesos de maig a juliol del 2024. Es requereix la plena disposició del candidat per iniciar les activitats durant el període indicat i per la durada total del projecte. L'incompliment del calendari del projecte pot suposar la pèrdua de la subvenció.

L'activació de les mobilitats pot estar subjecta a possibles limitacions determinades per qualsevol canvi a la normativa que regula les mobilitats que es pugui produir després de la publicació de la convocatòria.

L'activació del període de mobilitats i el desemborsament de la beca corresponent per als ciutadans extracomunitaris estan condicionats a l'existència dels requisits legals per poder romandre a Espanya i al país previst per a l'estada a l'estranger durant tota la durada del període d'activitat, d'acord amb la normativa vigent a Espanya i al país d'acolliment.

Els participants han de cooperar plenament amb el personal del projecte i respondre ràpidament en cas que se'ls sol·liciti informació o documentació necessària per a la realització de les activitats.

Art. 10 - RESPONSABILITAT

En cap cas l'organisme promotor i els organismes d'acollida no poden ser considerats responsables de qualsevol compromís o responsabilitat de caràcter contractual o extracontractual que, per qualsevol motiu, pugui derivar-se de la realització -o no realització- d'activitats relacionades amb aquesta convocatòria.

Art. 11 - INFORMACIÓ

Per altra caldrà contactar amb el coordinador Erasmus corresponent a les següents adreces de correu electrònic:

Ins. Rocagrossa: raquel.palou@iesrocagrossa.cat

[1] Totes les dades personals transmeses pels candidats amb la seva sol·licitud de participació a la selecció, d'acord amb la legislació vigent en la matèria, seran tractades exclusivament per a la gestió d'aquest procediment.

Ins. Palamós: jciberta@xtec.cat

Ins. Pere Alsius: dmarti2@xtec.cat