



ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ВІНЬКОВЕЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ОХРІМОВЕЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ВІНЬКОВЕЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
(ОХРІМОВЕЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ)

вул. Нова, 1, с. Охрімівці, Хмельницький район, Хмельницька область, 32522,
e-mail: shkola07ohrim@i.ua, сайт: <https://ohrimshkol.e-schools.info>, код ЄДРПОУ 21335035

НАКАЗ

09.12.2025
149-о

с. Охрімівці

№

Про затвердження нового складу постійно діючої
комісії з розслідування випадків запобігання
наси́льству та унеможливлення
жорстокого поводження з дітьми у ліцеї
і організацію її діяльності

Відповідно до Типової програми унеможливлення наси́льства та жорстокого поводження з дітьми, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 4 червня 2025 р. № 658, Порядку реагування на випадки наси́льства та жорстокого поводження з дітьми, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 листопада 2025 р. № 1513, на виконання наказу по ліцею від 29.08.2025 року «Про організацію роботи щодо запобігання наси́льству та унеможливлення жорстокого поводження з дітьми в ліцеї у 2025/2026 н.р.» з метою створення безпечного освітнього середовища, запобігання наси́льству та унеможливлення жорстокого поводження з дітьми, сприяння реалізації прав осіб, постраждалих від наси́льства та ефективного реагування на факти наси́льства в закладах освіти

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити склад комісії з розслідування випадків запобігання наси́льству та унеможливлення жорстокого поводження з дітьми в Охрімовецькому ліцеї:

Голова комісії - директор Наталія НАХВАЛЬНА

Заступник голови - заступник з НВР Аліна ЧОРНОКОНЬ

Члени комісії:

- соціальний педагог Марія ПІДПІСНЯК

- практичний психолог Людмила ГАВРІШКО

- класний керівник 10 класу Броніслава ГАВРІШКО
 - класний керівник 4 класу Ольга МАЗУР
 - класний керівник 6 класу Галина ЛИСА
 - представники служби у справах дітей Оксана ПУКІВСЬКА
 - уповноважений підрозділу органу Національної поліції (за згодою) Світлана ТРУБАЙ
2. Голова комісії: організовує роботу комісії; визначає функціональні обов'язки кожного члена комісії; забезпечує дотримання строків та процедур; визначає порядок денний і перелік питань, що підлягають розгляду; забезпечує моніторинг ефективності заходів реагування. У разі відсутності голови комісії його обов'язки виконує заступник.
3. Секретар комісії забезпечує підготовку проведення засідань комісії та матеріалів, що підлягають розгляду на засіданнях комісії, ведення протоколу засідань комісії.
4. Члени комісії особисто беруть участь у роботі комісії; не розголошують стороннім особам відомості, що стали відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовують їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб; виконують в межах, передбачених законодавством та посадовими обов'язками, доручення голови комісії; беруть участь у голосуванні.
5. Метою діяльності комісії визначити: запобігання випадкам насильства та жорстокого поводження з дітьми під час провадження діяльності суб'єкта; з'ясування причин, які призвели до випадку насильства та/або жорстокого поводження з дитиною, та вжиття заходів для усунення таких причин.
8. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Наталія НАХВАЛЬНА

З наказом ознайомлені:

Аліна ЧОРНОКОНЬ

Галина ЛИСА

Людмила ГАВРІШКО

Марія ПІДЛІСНЯК

Броніслава ГАВРІШКО

Ольга МАЗУР
