

Ліцей №1 м.Мостиська Мостиської міської ради Львівської області

МЕТОДИЧНА КНИЖКА

Сидорак Михайло Михайлович

(ППП педагога)

Посада директор Ліцею №1 м.Мостиська Мостиської міської ради Львівської області

Освіта вища, Дрогобицький державний педагогічний інститут ім.І.Франка, 1986р.,
українська мова та література, учитель української мови та літератури

(назва ВНЗ, рік закінчення, спеціальність)

Стаж роботи на займаній посаді (загальний педстаж) 38 років

Дата і результат останньої атестації 03.04.2020р., відповідає займаній посаді

Підвищення кваліфікації за останні 5 років

Сертифікати:

EdEra від 08.12.2020р. «Про дистанційний та змішаний формати навчання»-50 год./1,5кредиту

EdEra від 10.12.2024р. «Школа для всіх»-30год./1кредит ЄКТС

PROMETHEUS від 03.04.2020р. «Критичне мислення для освітян»-30 год./1 кредит ЄКТС

НУ «Львівська політехніка» від 10.03.2023р. СТ№02071010/01254-23 «Використання
дистанційної платформи Moodle для організації ефективного е-середовища закладу освіти»-8
год./0, 27 кредиту ЄКТС

Львівська обласна організація профспілки працівників освіти і науки України «Професійний
розвиток працівників за новим Положенням про атестацію педагогічних працівників»-15
год./0,5 год.ЄКТС

ЛОППО від 29.01.2021р. ААЕ-3793 «Внутрішня система забезпечення якості освіти»-22год./
0,73 кредиту ЄКТС

ЛОППО від 01.07.2022р. ААУ-2183 «Впровадження Державного стандарту базової
середньої освіти «Створення освітньої програми»-12год./0,4кредити ЄКТС

ЛОППО від 14.10.2022р. ААХ-3881 «Оцінювання у Новій українській школі як спосіб
реалізації Державного стандарту базової середньої освіти»-6 год./0,2 кредити ЄКТС

ЛОППО від 02.06.2023р. ААЦ-5913 «Управлінська діяльність керівників ЗЗСО в умовах
автономії та децентралізації»-30 год./1 кредит ЄКТС

ЛОППО від 11.12.2023р. ААИ-7055 «Впровадження реформи НУШ у першому
(адаптаційному) циклі/5-6-их класах закладів загальної середньої освіти»-16год./0,53 кредити
ЄКТС

ЛОППО від 15.03.2024р. АБА-2524 «Управлінська діяльність керівників ЗЗСО та
впровадження НУШ у 7-9 класах»-36год./1,2 кредиту ЄКТС

Католицька освіта від 11.10.2024р. ФПДС №00333 «Формування психологічної стійкості
шляхом ціннісно-орієнтованого підходу і супроводу в освітньому процесі»-30 год./1 кредит
ЄКТС

Всього: 275 год./9,17 кредитів ЄКТС

Нагороди впродовж останніх 5 років Подяка Яворівської районної ради (червень
2022р.). Подяка Львівської духовної академії (2021р.). Грамота Департаменту освіти і
науки Львівської обласної державної адміністрації (2020р.).

Науково-методична проблема, яка реалізується Формування конкурентоспроможної особистості в умовах інноваційного середовища. виховання та навчання учнів через оновлення змісту освіти

А.Забезпечення стратегічного управління розвитком закладу освіти

1. Нормативно-правова компетентність

У своїй роботі керуюся Конституцією, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про відпустки », «Про запобігання корупції», «Про охорону дитинства» , «Про охорону праці», «Про захист персональних даних», Конвенцією прав дитини, Кодексом законів про працю, рішеннями засновника (Мостиської міської ради) , наказами Департаменту ЛОДА та Гуманітарного управління Мостиської міської ради, Центром професійного розвитку педагогічних працівників.

Керуюся положеннями, визначеними Професійним стандартом керівника закладу освіти та Професійним стандартом вчителя а також Державним стандартом базової та повної середньої освіти, Положенням про індивідуальне навчання в системі загальної середньої освіти, Положенням про атестацію педагогічних працівників.

2.Компетентність стратегічного управління закладом освіти

Діяльність закладу освіти здійснюється відповідно до Статуту освітнього закладу. Розроблено Стратегію розвитку закладу освіти; Посадові інструкції та інструкції з охорони праці працівників закладу; Положення: Про атестацію, Про екстернат, Про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Про академічну доброчесність, Про індивідуальну форму навчання, Про бібліотеку, Про методичну раду закладу; Про педагогічну раду закладу; Про класного керівника; Про навчальні кабінети; Про електронний журнал; Про психологічну службу.

Щорічно розробляються, схвалюються педагогічною радою та затверджуються наказом керівника: Освітня програма закладу освіти , Річний план роботи, Правила внутрішнього шкільного розпорядку.

3.Компетентність стратегічного управління персоналом

3.1.Здатність ефективно управляти персоналом.

Станом на 01.09.2024 року кадровий педагогічний потенціал закладу :

41 педагог – вища категорія, з них 8 - «вчитель -методист» , 19 із педагогічним званням « старший учитель»; 12 – перша категорія , 3– друга категорія, 5 – спеціаліст, 6 – із тарифним розрядом.

У ліцеї №1 успішно реалізується Положення про сертифікацію педагогічних працівників. Як результат: 4 сертифіковані вчителі (2 – початкові класи; 2-учителі історії).

10 учителів ліцею є експертами Державної служби якості освіти;

11 учителів – керівники професійних спільнот;

4 учителів – тренери НУШ.

З 2021р.-8 учасників конкурсу педагогічної майстерності « Учитель року». 3 з них отримали призові місця у фіналі.

Вихованці закладу – учасники й фіналісти учнівських предметних олімпіад та конкурсів.

2022/2023н.р.:

- 11 місце у IV етапі XXIV Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика та III місце в обласному етапі;

- II та III місця у II етапі XIV Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка.

2023/2024н.р.:

- I місце (3 клас) у II етапі XXV Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика;

- I місце (7 клас) у II етапі XXV Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика;

2024/2025н.р.:

- II місце (одна учениця) та III місце (четверо учнів) у II (районному) етапі Всеукраїнських учнівських предметних олімпіад.

- диплом II ступеня у Всеукраїнському літературному конкурсі серед учнівської молоді «У римах світлих оживає слово».

- диплом III ступеня у Всеукраїнському конкурсі есе патріотично-громадянської тематики «Єднанням сильні!».

- III місце юних літераторів Львівщини «Весняний легіт» ім. Зоряни Гладкої.

- диплом II ступеня в обласному конкурсі відеопоезії «Відлуння війни моєї».

Приймаються рішення щодо призначення на посади педагогічних і непедагогічних працівників, визначення посадових обов'язків та повноважень, формується графік відпусток працівників, йде розподіл педагогічного навантаження між учителями.

Забезпечую управлінську, кадрову та освітню автономії з урахуванням думки всіх учасників освітнього процесу (анкетування, круглі столи, тренінги, нестандартні педагогічні ради).

3.2.Здатність до створення організаційно-педагогічних умов для безперервного професійного розвитку педагогічних працівників.

Керуючись Постановою КМУ №800 від 21.08.2019, щорічно контролюю складання плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на наступний календарний рік, який схвалюється педагогічною радою закладу, а також сертифікати підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Б.Забезпечення управління якістю освітньої діяльності

1.Компетентність забезпечення якості освітньої діяльності та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості

Розроблено та затверджено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, проведено самооцінювання за напрямками: оцінювання освітнього середовища, система оцінювання навчання здобувачів освіти і педагогічна діяльність (травень 2021р.), оцінювання управлінських процесів (травень 2023 року), оцінювання здобувачів освіти та оцінювання педагогічної діяльності за участю ІАС «Evalued» (грудень 2023р.). Проведено оцінку ефективності впровадження інноваційних цифрових технологій в освітньому процесі за допомогою онлайн-інструменту SELFIE (квітень 2023р.)

Координатор робочих груп з розробки анкетування в закладі згідно з вимогами Внутрішньої системи забезпечення якості освіти, 2021р.

2.Компетентність організації діяльності закладу освіти на засадах зовнішньої системи забезпечення якості освіти

На основі проведених процедур оцінювання розроблено заходи, для покращення освітнього та управлінського процесів, передбачені у Річному плані роботи закладу.

У закладі освіти складено чіткий і реалістичний річний план роботи. До розроблення залучаються усі учасники освітнього процесу через робочі групи щодо його підготовки. Здійснюється аналіз виконання плану за попередній навчальний рік. Керівництво закладу освіти постійно вивчає потреби здобувачів освіти та працівників закладу, готує і доводить до відома засновника запити для задоволення потреб та відстежує їх реалізацію. Керівництво враховує, наскільки матеріально-технічне та фінансове забезпечення сприяє досягненню цілей, закладених у Стратегії розвитку. Заклад освіти надає засновнику об'єктивну та актуальну інформацію щодо своїх потреб. Керівництво ліцею систематично моніторить стан освітнього середовища. Відповідно до Стратегії розвитку та у співпраці з засновником у закладі створено належні матеріальні умови, які забезпечують рівний доступ до освіти кожному учневі відповідно до його індивідуальних освітніх потреб.

У закладі освіти на високому рівні створено комфортний психологічний клімат та атмосферу довіри між учасниками освітнього процесу. Запобігаю попередженню конфліктів, а в разі їх виникнення сприяю конструктивному вирішенню на рівні закладу. Управлінські рішення є обґрунтованими та прозорими, учасники освітнього процесу мають можливість впливати на ухвалення управлінських рішень. У закладі освіти створено інформаційний простір для забезпечення відкритості його діяльності. Функціонує та постійно наповнюється офіційний вебсайт, який містить всю необхідну інформацію про діяльність закладу освіти. Заклад має власну сторінку в соціальній мережі «Фейсбук». Інформація, що розміщується на сайті та в соціальних мережах, стосується всіх аспектів діяльності закладу освіти.

На достатньому рівні проводиться кадрова політика з урахуванням реалізації Освітньої програми. Сприяю підвищенню кваліфікації педагогічних працівників, атестації, постійному професійному вдосконаленню педагогів. Мотивую вчителів до самоаналізу власної педагогічної діяльності, заохочую до розроблення різноманітних інформаційних освітніх ресурсів та допомагає їх оприлюднювати. Застосовую та раціонально використовую засоби матеріального і морального заохочення. Ліцей повною мірою забезпечений кваліфікованими педагогічним та технічним персоналом. Штат педагогічних працівників сформовано, вакансії заповнюються вчасно, усі педагогічні працівники працюють за фахом.

В.Забезпечення партнерської та мережевої взаємодії

1.Лідерська компетентність

Виступ на педраді-консиліумі «Про комфортне, безпечне, інклюзивне, розвивальне та мотивуюче середовище, як результат спільної діяльності учасників освітнього процесу та пріоритетна вимога внутрішньої системи якості освіти», 24.11.2022р.

Виступи на педрадах «Безпечний освітній простір-необхідна передумова якісної освіти», 2023р., «Підвищення ефективності сучасного уроку через особистісно-зорієнтовану систему», 2023р.

Виступ на бліцнаradі. «Ведення ділової документації в 5-х класах НУШ», 05.09.2022р.

Участь у нараді за участю керівників органів управління освітою: О.Паскою, І.Сислюк та технічними адміністраторами проєкту «Впровадження в роботу платформи дистанційного навчання «MOODLE-це про 100!», 04.11.2022р.

Зустріч з методисткою ЛОППО Л. Козловою «Обговорюємо нове Положення про атестацію педагогічних працівників», 02.06.2023р.

Виступ на семінарі при ЦПРПП ММР «Нова модель оцінювання в НУШ», 14.06.2023р.

2.Емоційно-етична компетентність

Сприяю розвитку патріотизму, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, нематеріальної культурної спадщини в учасників освітнього процесу.

Конструктивно реагую на стрес, конфліктні ситуації, сприяю порозумінню в міжособистісних стосунках.

Дотримуюся в професійній діяльності культури монологу та діалогу.

3.Компетентність педагогічного, соціального та мережевого партнерства

Співпрацюю з Мостиською міською радою, Гуманітарним управлінням Мостиської міської ради Львівської області, ЦПРПП ММР, ІРЦ.

Створюю умови для роботи педагогічної ради закладу щодо вирішення питань організації та забезпечення освітнього процесу, захисту прав та інтересів його учасників.

Г.Організація безпечного і здорового освітнього середовища

1.Здоров'язберезувальна компетентність

Вивчаю необхідність у забезпеченні засобами навчання з урахуванням особливостей і індивідуальних потреб учнів та їхньої безпечності.

Сприяю створенню у закладі безпечного освітнього середовища, охороні психічного здоров'я учнів та педагогів, надання їм психологічної та соціально-педагогічної підтримки, а також забезпечення безпечного освітнього цифрового середовища.

Відповідно до вимог законодавства протидію у закладі фактам булінгу, дискримінації за будь-якою ознакою серед учасників освітнього процесу.

З метою створення комфортних умов перебування , сприяю проведенню озеленення та його оформлення в коридорах закладу.

2. Інклюзивна компетентність

Для мене, як і для кожного керівника, стоїть невідкладне завдання задовольнити освітні потреби дітей з особливими потребами, створити умови для розкриття їх здібностей, для реалізації їх можливостей як членів суспільства, створити умови для їх особистісного розвитку. У ліцеї працює шість інклюзивних класів, де створені всі необхідні умови для задоволення потреб здобувачів освіти з ООП.

3.Проектувальна компетентність

Під керівництвом Гуманітарного управління Мостиської міської ради Львівської області заклад освіти брав активну участь у різноманітних проєктах щодо заміни вікон, внутрішніх дверей, переобладнання та оснащення шкільного харчоблоку та їдальні тощо. У перспективі-побудова актового залу, обладнання STEAM лабораторії.

На базі ліцею створено осередок вивчення предмету Захисту України.

Д.Забезпечення власного безперервного професійного розвитку

1.Інноваційна компетентність

Інноваційна компетентність директора вимагає організаційно-структурні, економічні, психологічні, діагностичні, інформаційні технології, які створюють умови для оперативного й ефективного прийняття керівником управлінського рішення.

Поширюю досвід роботи через виступи на нарадах, семінарах для керівників закладів загальної середньої освіти громади, області.

2.Здатність до навчання впродовж життя

Постійно набуваю нові уміння і навички щодо організації освітнього процесу через ефективне керування ресурсами та інформаційними потоками, навчаюся визначати навчальні цілі та способи їх досягнення, вибудовувати освітньо-професійну траєкторію, оцінювати власні результати навчання.

Здійснюю самоаналіз професійної діяльності, розробляю плани на майбутнє як для себе особисто, так і для освітнього закладу.

Беру участь у різноманітних нарадах, семінарах, тренінгах, форумах професійної компетентності.

3.Інформаційно-цифрова компетентність

У роботі систематично застосовую інформаційно-цифрову компетентність; уся шкільна документація ведеться в електронному форматі. Працюю на платформі дистанційного навчання «Moodle», електронні журнали та щоденники учнів ведуться на платформі «Нові знання».

Директор

Михайло СИДОРАК