

Arbejdsgange for læger i gas.kir. V-spør:

Overordnede forhold i V-sporet:

V-spors lægen/lægerne har rum 31 og 41 til rådighed døgnet rundt. I rummene er der en arbejdsstation, et GU-leje samt utensilier til GU og chirurgia minor.

Patienterne meldes af CVI/flowteam/lægevagt og modtages i V-sporet af kir. sygeplejerske, som triagerer, foretager EWS, tager bl.pr etc. Kir. sygeplejerske har mandat til at visitere pt direkte til akutaftsnit 1, såfremt hun/han finder det fordelagtigt.

I vagtrummet over for stue 40 er der arbejdsstationer til sekretær, sygeplejersker og gas.kir. læge samt akut.med. læge.

Patienterne venter enten i venterum 7, på patientstuer eller i rum 40 – det fremgår af ASAP-skærme, hvor pt befinder sig.

Det er vigtigt at V-spors lægen undervejs i arbejdet med patienterne holder både sygeplejersker og sekretærer orienterede om planerne for patienterne. Benyt i øvrigt kolonnen "mikrobeskeder" på oversigtssiden for V-sporet.

Der er sekretær til stede i V-sporet fra kl. 07.30-23.30. Uden for dette tidsrum kan flowsekretær kontaktes på tlf: 21328479

Specifikke arbejdsgange:

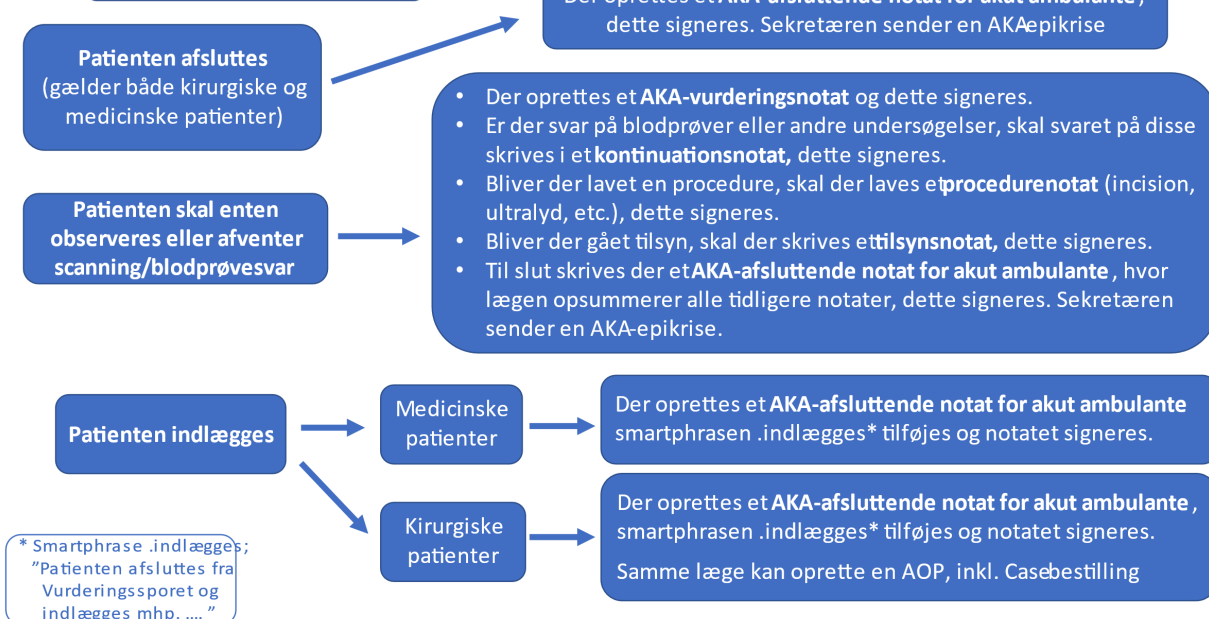
Overordnet set gælder det, at **alle pt'er der forlader v-sporet (afsluttes, indlægges, fortsætter i subakut forløb) skal have et AKA afsluttende notat for akut ambulante**

- Indlæggelse:
 - AKA afsluttende notat for akut ambulante med brug af smartphrase: .indlfravu
 - Herefter AOP via indlæggelsesnavigator, husk at afstemme FMK.
- Afsluttes uden yderligere:
 - AKA afsluttende notat for akut ambulante, kort problemfokuseret notat. Hvis der ikke ordineres ny medicin, er der ikke behov for at afstemme FMK
- Udredes med en eller flere undersøgelser/tilsyn i vurderingssporet:
 - AKA vurderingsnotat hvor der gøres best.ord på eksempelvis billeddiagnostiske undersøgelser – husk at konferere med vagthavende radiolog vedr. CT.
 - Herefter *kontinuationsnotater*
 - Til allersidst AKA afsluttende notat for akut ambulante hvor forløb og plan opsummeres.
 - Hvis pt går til tilsyn i gyn akutklinik (husk at konf. m gyn. BV) og ikke returnerer til gas.kir. regi skriver v-spors læge kort opsummering i AKA afsluttende notat for akut ambulante. Sekretær og V-sporslæge hjælper hinanden med at holde øje med pt's forløb i gyn. afd.
- Afsluttes til subakut forløb i gastroenheden:
 - AKA afsluttende notat for akut ambulante med best.ord på evt. billeddiagnostiske undersøgelser
 - MRCP: V-spors læge udfylder MRCP-skema på papir med patienten og giver denne til sekretæren. Husk at notere pt's telefonnr. i henvisningen. Sekretær laver best ord og MR-scanneren ringer til pt med tid næste dag.

- CT obs ukompliceret divertikulit: Gælder for pt'er der ses efter kl. 16 på hverdage og i weekender. V-spors læge laver best.ord på CT abd (haste). Husk at skrive følgende i øverste linje: "Obs ukompliceret divertikulit". Pt møder næste hverdag kl. 9 i billeddiagnostisk afd. (center C). Der er ikke behov for yderligere kommunikation m radiologisk afd.
 - UL øvre abdomen: V-spors læge laver best.ord på UL øvre abdomen (haste). Sekretær book'er en af de daglige to tider i radiologisk afd.
 - Opfølgning i **kirurgisk opfølgningsklinik** (lokaliseret på afd. 327, gastroenheden): V-spors læge laver ambulant best.ord på *opfølgning ambulant besøg* – vælg AHH 327, gastrokirurgisk dagafsnit. Husk at notere, om aftalen skal koordineres m eksempelvis billeddiagnostiske undersøgelser. Skriv i dit notat, at det drejer sig om opfølgning i kirurgisk opfølgningsklinik. **Lav et oplæg om hvad der skal følges op på, så din kollega let kan sætte sig ind i sagen.**
V-spors lægen informerer sekretæren, som sender henvisning til gastroenheden, hvor V-spors lægens notat benyttes som henvisning. Sygeplejerske eller sekretær udleverer patientinformation med fremmødetider i billeddiagnostisk afd.
Ved mistanke om malign sygdom, kan pt IKKE håndteres i opfølgningsklinikken.
- Afsluttes til ambulant opfølgning i gastroenheden:
 - o Almindelig tid i gas.kir. amb (ex hernieamb, galdeamb, nedre amb etc):
 - V-spors læge redegør i sit notat (*AKA afsluttende notat for akut ambulante*) for, hvorfor der er indikation for opfølgning i ambulatoriet. V-spors lægen kan også ordinere div. undersøgelser forinden besøget i ambulatoriet (fx billeddiagnostik, endoskopi), men V-spors lægen laver IKKE best.ord på disse undersøgelser. Undersøgelserne bestilles/bookes i forbindelse med den interne visitation i gastroenheden. **V-spors lægen informerer sekretæren** om opfølgningen i gas.kir. amb og sekretæren laver henvisning til gastroenheden, hvor V-spors lægens notat benyttes som henvisning.
 - o Opstart af kræftpakkeforløb:
 - V-spors læge redegør i sit notat (*AKA afsluttende notat for akut ambulante*) for årsagen til opstart af pakkeforløbet samt hvilken type malign sygdom, der mistænkes. V-spors lægen kan også ordinere div. undersøgelser forinden besøget i ambulatoriet (fx billeddiagnostik, endoskopi), men V-spors lægen laver IKKE best.ord på disse undersøgelser. Undersøgelserne bestilles/bookes i forbindelse med den interne visitation i gastroenheden. **V-spors lægen informerer sekretæren**, som sender henvisning akut til gastroenheden, hvor V-spors lægens notat benyttes som henvisning.

Der er mulighed for at give pt'er et "*åbent forløb*" i op til 3 døgn i V-sporet. Dette er fx relevant til pt'er med ømhed i hø. fossa, hvor der ikke endnu er tilstrækkeligt holdepunkt for at stille diagnosen appendicit, men hvor det ikke kan udelukkes, at symptomerne udvikler sig yderligere. Det åbne forløb fordrer, at pt har god sygdomsindsigt og selv kan reagere adækvat på forværring af tilstanden. Kontakt sygeplejerske eller sekretær mhp. udlevering af patientinformation.

Vurderingssporet



Bestilling af HASTE MRCP, UL, CT samt øvrige subakutte undersøgelser fra V-sporet

Opgave	Læge	FAM-sekretær	Sekretær 327 (opf.klinik)	Visitation Gastro-enheden	Patient	Sygeplejerske FAM
Haste MRCP	- Udfylder MRCP-skema (udprintet) - Laver amb best ord til opfølgningsklinik 327 mhp. svar	- Laver henvisning til Gastroenheten - Radiologisk sekretær kontakter pt telefonisk mhp. mødetid i MR-scanner	- Book'er svartid i 327 ud fra best ord - Kontakter pt med svartid	Accepterer henvisning		Udleverer pjece vedr. MRCP
Haste UL abd	- Laver best ord til UL abd - Laver amb best ord til opfølgningsklinik mhp. svar	- Book'er UL-tid i Sektra - Pt får tiden i hånden - Laver henvisning til Gastroenheten	- Book'er svartid ud fra best ord - Kontakter pt med svartid	Accepterer henvisning		Udleverer pjece vedr. UL abd Dato og mødetider
Haste CT obs ukompliceret di. vertikulit	Laver best ord på CT abd m overskriften: Obs ukompliceret di. vertikulit i indikationsfeltet	Laver henvisning til Gastroenheten	- Book'er svartid i 327 ud fra best ord - Kontakter pt med svartid	Accepterer henvisning	Møder førstkomende morgen kl. 09.00 i CT-scanneren	Udleverer pjece vedr. CT
Øvrige ambulante undersøgelser	Best ord på undersøgelse	Laver henvisning til Gastroenheten		Håndterer henvisning og udfører evt. ordinationer		

Nyresten:

Ved mistanke om nyresten scannes pt i dagstid eller næste dagstid såfremt pt kan vente. Hvis pt sendes på orlov til scanning næste dage, findes der papirer til pt ved sekretæren i V-sporet. Her står tydeligt hvor pt skal møde op til scanning næste dag. Kort fortalt:

- Pt møder næste morgen ml 09:00 og 10:00 (afhængigt af ugedagen) i venteareal 3 i A02 (Center A, Røntgen og Scanning)
- Pt skal drikke ½L vand 30min inden undersøgelsen, og må ikke tisse før scanningen er udført.
- Efter scanning melder pt sin ankomst til sekretæren i V-sporet, og venter i venteareal 7 på at få svar på scanningen i akutmed regi.