



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

..... (المؤسسة الجامعية)

مركز تطوير المقاولاتية لـ المؤسسة الجامعية)

شعار المؤسسة
الجامعية

الكلية/ المعهد

.....
القسم:

.....

المستوى و التخصص

.....

مذكرة التخرج لنيل شهادة جامعية – مشروع مؤسسة اقتصادية

عنوان المشروع

.....

.....

.....

اللجنة الوطنية التنسيقية لهيئة

التعليم العالي والبحث العلمي

NCCFIUE

الاسم التجاري للمؤسسة

شعار المؤسسة

مقدمة في اطار الحصول على شهادة مؤسسة اقتصادية (مصغرة) في اطار القرار
الوزاري 1275 المعدل و المتمم بالقرار الوزاري 008 المؤرخ في 23 فيفري 2025

الفهرس

أولاً: فريق العمل والإشراف

1- فريق العمل

2- فريق الإشراف

ثانياً: تعريف المشروع

1. تحديد النشاط

2. قطاع النشاط

3. رمز النشاط

ثالثاً: وصف فكرة المشروع

1. ما هي منتجاتي / خدماتي

2. من سيشترى منتجاتي/ خدماتي

3. أين سيقام مشروعى وكيف ستصل منتجاتي/خدماتي للزبائن

4. كيف سينتغل مشروعى

5. مبررات اختيار فكرة مشروعى

رابعاً: دراسة السوق

1. طبيعة وحجم المنافسة: من هم المنافسون المباشرون وغير المباشرين؟

2. حجم السوق المستهدف والمحتمل

3. تحليل SWOT: نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات لمشروعى

4. نموذج العمل التجاري BMC لمشروعى

خامساً: الدراسة التقنية

1. احتياجات المشروع من الموارد البشرية: (ما هي الاحتياجات من الموظفين؟)

2. موقع إقامة مشروعى ومبررات اختياره: أين سيكون موقع مشروعى؟

سادساً: تقدير تكاليف وإيرادات مشروعى

1 - تقدير تكاليف مشروعى

1.1 تقدير المبلغ الإجمالي للاستثمار فى مشروعى

2.1 تقدير مشتريات مشروعى من المواد الأولية فى مشروعى

3.1 تقدير تكاليف اليد العاملة فى مشروعى

4.1 تقدير التكاليف المشتركة لمشروعى

5.1 تقدير تكاليف اهتلاك الاستثمارات لمشروعى

2- تقدير إيرادات مشروعى

1.2 تقدير حجم المبيعات السنوية لمشروعى

2.2 حساب النتيجة السنوية لمشروعى

أولاً: فريق العمل والإشراف
1- فريق العمل

فريق المشروع	التخصص	الكلية/ المعهد	الخبرة/ الكفاءة في مجال المشروع
الطالب:			
الطالب:			
الطالب:			
الطالب:			
الطالب:			
الطالب:			

2- فريق الإشراف

المشرف	التخصص	الكلية
المشرف الرئيسي		
المشرف المساعد:		

ثانياً: تعريف المشروع: يكون النشاط وفقاً للمدونات التي تحدد قائمة الأنشطة لكل هيئة تسجيل (المركز الوطني للسجل التجاري، الفلاحة، الصناعة التقليدية والحرف)؛

تحديد النشاط	قطاع النشاط	رمز النشاط وفق مدونة الأنشطة للمركز الوطني للسجل التجاري cnrc
		(

❖ في حالة نشاط مقنن، أو نشاط يحتاج إلى اعتمادات أو تراخيص خاصة، يجب ذكرها وذكر الجهة المانحة لها

.....

.....

.....

.....

ثالثاً: وصف فكرة المشروع:

ينبغي أن يكون صاحب / أصحاب المشروع على دراية بكل تفاصيل المشروع وقادرين على تقديم وصف ملخص ودقيق عنه ، من خلال الإجابة بدقة على العناصر التالية :

ما هي منتجاتي أو خدماتي: (حدد بدقة منتجاتك خدماتك):

من سيشتري منتجاتي/ خدماتي (حدد زبائنك بدقة) :

أين سيقام مشروعي و كيف تصل منتجاتي / خدماتي للزبائن: (بين مكان إقامة مشروعي و طرق التواصل مع الزبائن)

كيف سيشغل مشروعي (بين من سيقوم بتشغيل المشروع ومن سيساهم في ذلك):

مبررات اختيار فكرة مشروع (اشرح لماذا تم اختيار هذه الفكرة بالذات):

رابعاً: دراسة السوق

1. طبيعة وشدة المنافسة: من هم المنافسون المباشرون وغير المباشرون؟

شدة المنافسة			طبيعة المنافسة		المنافسون
ضعيفة	متوسطة	قوية	غير مباشرة	مباشرة	
					
					
					

أذكر استراتيجيات مؤسستك في التعامل مع منافسيها:

2. حجم السوق المستهدف والمحتمل:

- حجم السوق المستهدف: يمثل مجموعة الافراد أو المؤسسات والتي تقدم لها أو تعرض عليها - منتجاتك/خدماتك. (يطلب تحديد الشريحة المستهدفة، تعدادها، مكان تواجدها،).

- حجم السوق المحتمل: السوق المحتمل هو مجموعة الافراد أو المؤسسات التي تطلب أو يحتمل ان تطلب منتجاتك أو خدماتك لإشباع حاجا تهم ورغباتهم. (من يشتري منتجاتنا/ خدماتنا؟ من وما الذي يحفزهم على ذلك؟ أين يتواجدون؟ كم أعدادهم؟).

البنية الوطنية التنسيقية لقطاع

NCCFIUE

3. تحليل SWOT: نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات لمشروع:

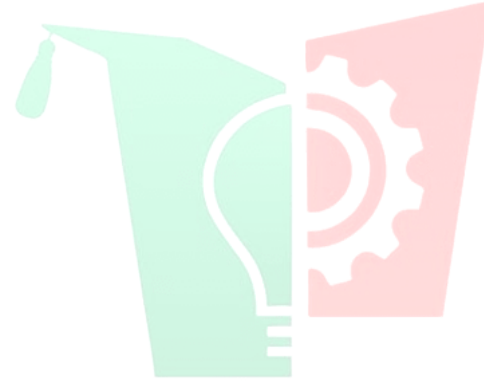
- **نقاط القوة:** كل العناصر (داخل المؤسسة) التي تشكل مصدر قوة لمشروع (قد تكون: مهارات خاصة، موارد بشرية، موارد مادية،).
- **نقاط الضعف:** كل العناصر (داخل المؤسسة) التي تشكل نقطة ضعف أو تقف عائقا امام مشروع حاليا أو مستقبليا
- **الفرص:** كل العناصر الخارجية التي لها أثر إيجابي على تنفيذ مشروع أو تطوره في المستقبل
- **التهديدات:** كل العناصر الخارجية التي لها أثر سلبي على تنفيذ مشروع أو تطوره في المستقبل

جدول تحليل SWOT

عوامل تعطل تحقيق الأهداف	عوامل تساعد في تحقيق الأهداف	SWOT
نقاط الضعف Weaknesses 1..... . 2..... . 3..... .	نقاط القوة Strengths 1..... . 2..... . 3..... .	عوامل داخلية
التهديدات Threats 1..... . 2..... . 3..... .	الفرص Opportunities 1..... . 2..... . 3..... .	عوامل خارجية

4. نموذج العمل التجاري BMC لمشروع:

الشركاء الرئيسيون	الأنشطة الرئيسية	القيمة المقترحة	العلاقة مع العملاء	العملاء
	الموارد الرئيسية	قنوات توزيع		
التكاليف		الإيرادات		



اللجنة الوطنية للتنسيقية لمتابعة
الابتكار وريادة الأعمال الجامعية

NCCFIUE

خامسا: الدراسة التقنية

1. احتياجات المشروع من الموارد البشرية: حدد بدقة احتياجات مشروعك من الموارد البشرية

طبيعة المستخدمين	العدد	الكفاءات / الشهادات
المسير		
الإطارات (مهندسين، رؤساء المصالح، المكلفين (.بالتسويق ، رؤساء الورشات...إلخ		
(.عمال التحكم (المكلفين بالمخزن، السكريتاريا...إلخ		
(.عمال التنفيذ (السائق، الحارس، عامل النظافة...إلخ		

2. اختيار موقع إقامة المشروع : أين سيكون موقع المشروع ومبررات اختياره ؟ (قدم المبررات اللازمة
لاختيار موقع المشروع)

الهيئة الوطنية التنسيقية لمتابعة

NCCFIUE

سادسا: تقدير تكاليف وإيرادات المشروع

1 - تقدير تكاليف المشروع

1.1 تقدير المبلغ الإجمالي للاستثمار: (تكلفة المشروع)

المبلغ (دج)	البيان
	آلات ومعدات الإنتاج
	تهيئة المحل
	الأصول البيولوجية (الحيوانات- الأشجار...)
	العنادر المتنقلة
	العنادر المكتبية
	عتاد الإعلام الآلي
	عتاد السمع البصري
	عتاد الاتصالات
	تركيب التجهيزات
	المصاريف العامة المتعلقة بالإنشاء
	رأس المال العامل (المادة الأولية)
	المبلغ الإجمالي للاستثمار (تكلفة المشروع)

2.1 تقدير مشتريات المشروع من المواد الأولية

السنة 3	السنة 2	السنة 1	قائمة المواد الأولية
			المادة الأولية 1:
			الكمية المشتريات
			سعر الوحدة
			تكلفة شراء المادة الأولية 1
			المادة الأولية 2:
			الكمية المشتريات

عنوان المشروع :

			سعر الوحدة	
			مبلغ المادة الاولى 2	
			الكمية المشتريات	المادة الاولى 3:
			سعر الوحدة	
			تكلفة شراء المادة الاولى 3	
			إجمالي مبالغ المشتريات من المواد الاولى	

3.1 – تقدير تكاليف اليد العاملة

قيمة الاجر			عدد العمال			تسمية المنصب
السنة 3	السنة 2	السنة 1	السنة 3	السنة 2	السنة 1	
						المسير / أو الميسرون
						الإطارات (مهندسين، رؤساء المصالح، المكلفين بالتسويق ، رؤساء الورشات... إلخ).
						عمال التحكم (المكلفين بالمخزن، السكريتاريا... إلخ).
						عمال التنفيذ (السائق، الحارس، عامل النظافة... إلخ).

- ينبغي ان لا يقل الاجر الشهري الصافي عن الحد الأدنى المضمون

1.4 تقدير التكاليف الخارجية للمشروع

السنة 03	السنة 02	السنة 01	البيان
			مصاريف الكهرباء /الغاز /الماء
			تكاليف الصيانة و التصليح
			تكاليف الايجار
			مصاريف تأمين العتاد و المعدات
			مصاريف التسويق (الدعاية والإشهار)
			تكاليف التكوين والتدريب
			مصاريف عامة (أعباء خارجية) أخرى
			المجموع

1.5 تقدير تكاليف اهتلاك الاستثمارات

البيان	مدة الاهتلاك (بالسنوات)	قسط الاهتلاك السنوي (دج)
--------	--------------------------	--------------------------

عنوان المشروع :

		آلات ومعدات الإنتاج
		العتاد المتنقل
		العتاد المكتبي
		عتاد الإعلام الآلي
		عتاد السمعي البصري
		عتاد الاتصالات
		
		
		المبلغ الإجمالي

- يطبق الاهتلاك الخطي (تحدد مدة الاهتلاك وفقا لقرار وزارة المالية المؤرخ في 14 أبريل 2025 المعدل والمتمم للقرار الصادر بتاريخ 25 فيفري 2024 الذي يحدد مدة اهتلاك التثبيات المطبقة لتحديد النتيجة الجبائية – الجريدة الرسمية عدد 29 لسنة 2025)

3- تقدير إيرادات المشروع

1.3 تقدير حجم المبيعات السنوية

البيان	السنة 1	السنة 2	السنة 3
المنتج / الخدمة 1	الكمية المباعة		
	سعر الوحدة		
	قيمة مبيعات المنتج 1		
المنتج / الخدمة 2	الكمية المباعة		
	سعر الوحدة		
	قيمة مبيعات المنتج 2		
المنتج / الخدمة 3	الكمية المباعة		
	سعر الوحدة		
	قيمة مبيعات المنتج 3		
إجمالي المبيعات			

3.2 حساب النتيجة السنوية

البيان	السنة 01	السنة 02	السنة 03
--------	----------	----------	----------

..... عنوان المشروع

			رقم الأعمال (المبيعات) ... (1)
			المشتريات المستهلكة ... (2)
			الأعباء الخارجية ... (3)
			القيمة المضافة ... (4) = (1) - (2) - (3)
			الأجور و الأعباء الاجتماعية ... (5)
			إجمالي فائض الاستغلال ... (6) = (4) - (5)
			الإهلاكات و المؤونات (7)
			نتائج الاستغلال = (8) (6) - (7)
			الضرائب على الشركات/ (9) (IFU)
			صافي الدخل (10) = (8) - (9)
			تطور رقم الأعمال

خاتمة:

القيمة المضافة المتوقعة للمشروع على الاقتصاد المحلي
والوطني.....

اللجنة الوطنية التنسيقية لمتابعة
البحوث في مجال دعم العمال الجامعيين

NCCFUE