

РАДНА БИОГРАФИЈА

Лични подаци

Име и презиме

ЈМБГ

Занимање/професија

Мејл адреса

Број телефона

Тренутно радно место/установа

Образовање (средња школа и даље)

Испит за лиценцу за наставника

Радно искуство

(где је радила/радио, када, на ком радном месту)

ЗВАЊЕ

Страни језици (ниво)

Информатичка писменост

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Учешће на акредитованим програмима стручног усавршавања

Ред.бр.	Назив	Време	Начин учествовања
1.			Присуство Излагање Ауторство
2.			Присуство Излагање Ауторство
3.			Присуство Излагање Ауторство
4.			Присуство Излагање Ауторство
5.			Присуство Излагање Ауторство
6.			Присуство Излагање Ауторство
7.			Присуство Излагање Ауторство

Учешће на осталим облицима стручног усавршавања

Ред.бр.	Назив	Време	Начин учествовања
1.			Присуство Излагање Ауторство
2.			Присуство Излагање Ауторство
3.			Присуство Излагање Ауторство
4.			Присуство Излагање Ауторство

5.			Присуство Излагање Ауторство
----	--	--	---

Учешће у пројектима

Ред.бр.	Назив	Време	Начин учествовања
1.			Присуство Излагање Ауторство
2.			Присуство Излагање Ауторство

Објављени радови, чланци, књиге

Ред.бр.	Назив	Време	Начин учествовања
1.			Присуство Излагање Ауторство
2.			Присуство Излагање Ауторство

Аутор, коаутор

Ред.бр.	Назив	Време	Начин учествовања
1.			Присуство Излагање Ауторство
2.			Присуство Излагање Ауторство

Чланство у домаћим, међународним стручним организацијама

Ред.бр.	Назив	Време	Начин учествовања
1.			Присуство Излагање Ауторство

2.			Присуство Излагање Ауторство
Остало (награде, студијске посете...)			

ГОДИШЊИ ЛИЧНИ ПЛАН ПРОФЕСИОНАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА 20__ / __. ГОД

Име и презиме			
Назив установе и радног места			
Последњи завршени ниво образовања			
Звање			
Ниво и врста образовања потребни за обављање посла у складу са систематизацијом, односно описом посла			
Знања и вештине потребни за обављање посла			
Знања и вештине које желим да развијем, унапредим у наредној години			
	Назив планираног стручног усавршавања (нпр: тема огледног/угледног часа, назив активности, назив програма стручног усавршавања, тема конференције или стручног скупа итд.)	Планирано време остваривања	Прихваћено, одобрено
У			
установи			

Ван установе			

Напомена _____

Потпис запосленог

ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ И НАПРЕДОВАЊУ					
Назив установе					
Име и презиме					
Радно место					
Година/период за који се извештај пише					
Стручно усавршавање у установи	Стручно усавршавање у установи	ниво (стручни актив, веће и друго)	време	начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...)	документ у установи који доказује реализацију
Стручно усавршавање ван установе	назив стручног усавршавања		време	начин учествовања (присуство, излагање, ауторство, координисање, вођење, остало...)	Документ који доказује реализацију, односно број сертификата, потврде/уверења и ко га је издао
Која знања и вештине сам унапредила/унапредио у току ове године					
Облици остварени преко плана (навести облике који нису били планирани, а остварени су)					

Који од планираних облика стручног усавршавања није остварен и због чега
Звање стечено у току ове године
Напомена

Потпис запосленог

НАПОМЕНА:

(ОВО ЈЕ ИЗВЕШТАЈ КОЈИ СЕ ПРЕДАЈЕ ДИРЕКТОРУ НА КРАЈУ СВАКЕ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ)

ЛИЧНА ПРОФЕСИОНАЛНА ФИЛОЗОФИЈА

- је есеј који представља субјективни приступ и даје приказ основе на којој се темељи професионални рад вешег портфолија.

- неки елементи за писање личне професионалне филозофије:

- како радим/ подучавам
- који је мој доминантан стил рада/ подучавања
- најчешћи облици рада
- зашто радим баш на тај начин
- које циљеве постављам
- које методе најчешће користим
- како се то што радим одражава на децу ученике
- рефлексија на сопствене компетенције

САМОПРОЦЕНА ЕФЕКТА РАДА

СПОЉАШЊА ПРОЦЕНА ЕФЕКТА РАДА

- Представља извештај лица која врше евалуацију вашег часа.

П Р И Л О З И

Како се бирају прилози за портфолио:

- примери добре праксе,
- “инцидентне” ситуације,
- сналажење у специфичним педагошким ситуацијама,
- „учење на грешкама“ (погрешан избор методе, неусклађеност поступања),
- Није потребно да се укључе сви расположиви материјали;
- Унесите оне материјале који на најбољи начин илуструју, приказују, поткрепљују оно што сте навели;
- Треба да илуструју ваш развој и напредовање, вашу личну професионалну филозофију;
- Треба да их прати писана рефлексивна, промишљање у односу на то о чему је реч, у вези са приложеним материјалом;
- Кома је намењен портфолио, ко ће се са њим упознати, ко ће га читати (шта је важно, суштинско да сазна о вама, која врста доказа је релевантна)

Шта могу бити прилози:

- планови активности, припреме за час
- ученички радови, продукти деце
- анализе рада одељења/групе и појединаца
- примери вредновања радова деце, односно ученика
- резултати тестова ученика
- примери анкета, тестова, упитника, њихова анализа
- примери писане повратне информације ученицима
- анкете и анализе одговора деце, ученика, родитеља, колега
- прикази стручних радова

- дневнички записи, повремене белешке и коментари
- идеје за наредно планирање
- препоруке и савети колега
- фотографије, снимци, аудио-записи са коментарима
- лични план професионалног развоја
- записници, белешке колега, директора, стручних сарадника и других који су присуствовали активностима/часу сопствене рефлексije у вези са прилозима

„Због чега бирам овај рад/материјал, шта он илуструје, да ли показује да ме води ка постављеном, жељеном циљу?“

САВЕТ: најлакше вам је да ову страну уз прилоге које наводите, убаците у провидну фасциклу коју качите у ваш портфолио

Извештај о раду

Датум	Која активност је реализована, које прилоге имате који поткрепљују вашу активност
