

1. Quería consultarte en principio cuál es la situación del Archivo General de la Nación. Consulto primero por lo presupuestario y luego por cantidad de empleados/as, si hubo despidos o no.

Surgido a partir de un análisis de Notas en GDE podemos identificar 3 situaciones a detallar

1. Edificio
Demora en arreglos en el edificio nuevo, por ejemplo, rotura de vidrios.
Estado de Benedetti y Alem
2. Insumos:
Faltan insumos y de elementos de protección
3. Dotaciones mínimas de personal calificado.

RELEVAMIENTO GDE SITUACIÓN AGN De Ene 2024 — Ene 2025	
Número	Sinopsis
NO-2024-4542 1870-APN-DG AGN#MI	archivos adjntos dos informes edilicios referentes al AGN: 1. Un relevamiento con las prioridades edilicias para las diferentes sedes. 2. Un relevamiento de las filtraciones de agua observadas en las diferentes sedes, registradas los días de lluvias abundantes
NO-2024-6002 3866-APN-DG AGN#M	la activación del Servicie para el compresor N°2, de la instalación contra incendios; PREACTION cañería seca; ubicado en el subsuelo, de la de la Sede de Pichincha
NO-2024-9586 6441-APN-DG AGN#MI	Sede Depósito Benedetti: Reparación de pluviales caídos desde el mes de marzo en el sector delantero del inmueble. Sede Parque Patricios: Anulación de piletas exteriores: la propuesta es conectar la descarga de pluviales de la terraza con los nexos principales, y posteriormente colocar tierra para que sean canteros.
NO-2024-1077 79147-APN-D GAGN#MI	la existencia de 2lts de sintético al agua para utilizar en el pintado de los vidrios de algunos depósitos de la sede Paseo Colon
NO-2024-1099 19737-APN-D GAGN#MI	Pintura Sintética al agua 40 Litros
NO-2024-1166 83701-APN-D GAGN#M	desprendimiento de 17mts de caños pluviales que tuvo lugar el día 20/03/2024 Al respecto se ha solicitado se avance con las respectivas reparaciones y se ha reclamado por esta cuestión en varias oportunidades y al día de la fecha aún no contamos con ninguna solución: 1) 26/03/2024 NO-2024-31817151-APN-DGAGN_MI 2) 03/05/2024 NO-2024-45421870-APN-DGAGN_MI 3) 04/09/2024 NO-2024-95866441-APN-DGAGN_MI Cabe destacar que en esté depósito se resguarda documentación de alto valor

	histórico que no debe estar expuesta a variaciones de humedad y riesgo de ser mojada.
NO-2024-1166 83561-APN-D GAGN#MI	filtraciones por las cañerías de las instalaciones contra incendios en varios de los depósitos de la sede Parque Patricios
NO-2024-1208 42995-APN-D GAGN#MI	Se trata de una situación delicada, ya que es riesgoso que se caiga algún niño –como ya ha sucedido-, a la vez que resulta foco de generación de mosquitos.
NO-2024-1218 41656-APN-D GAGN#MI	El primero (vidrio) se rompió el día 12/08/2024 y el otro el 23/09/2024, y al día de la fecha aun no han sido reemplazados. Necesitaríamos que por favor se avance con el tema ya que están algunos de los vidrios adheridos con cinta y resulta peligroso tanto para usuarios como para la seguridad del edificio."
NO-2024-1255 88242-APN-D GAGN%MI	insumos y equipos menores, adecuados para garantizar la permanencia física, en las mejores condiciones posibles, de los documentos que integran los fondos documentales del AGN e implementar métodos de trabajo sistemáticos que impidan la pérdida de valor de dichos documentos.
EX-2024-1255 31295- -APNDGDYL# MI	PROVISIÓN E INSTALACIÓN DE TREINTA (30) DATTA LOGGERS PARA MEDIR LA TEMPERATURA Y HUMEDAD, Y VISUALIZACION DE DATOS EN UN TABLERO DE CONTROL CENTRALIZADO, DENTRO DE LOS DEPÓSITOS DE LA SEDE PARQUE PATRICIOS DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN
NO-2024-1259 92152-APN-D GAGN#MI	Rotura de un tirante importante de un caño pluvial ocurrida el 19 de marzo del corriente. Siguen las inundaciones por la bajada de los pluviales Deterioro general de las mamposterías, paredes y techos de todo el depósito, lo que redunda en malas condiciones sanitarias para todo el personal desprendimiento de la chapa del techo En función de lo informado se solicita el análisis y planificación de las siguientes medidas a desarrollar: • Reposición del conducto roto de la descarga de los pluviales. • Reparación o extracción del techo saliente que se proyecta sobre la vereda. • Revisión y retiro de los revestimientos de fibra de vidrio deteriorados. • Revisión y reparación de las perforaciones del tinglado del fondo del depósito. • Revisión de la membrana de la terraza. • Refuerzo del personal de limpieza. • Baja patrimonial y retiro del mobiliario deteriorado. • Descarte de materiales deteriorados. Recambio de las escaleras de madera deterioradas por 4 nuevas escaleras de aluminio de diversas medidas. • Traslado a otros edificios del AGN de las cajas de cartón almacenadas oportunamente para efectuar la mudanza de documentación. Al no estar entre las previsiones en lo inmediato la realización de esta acción, las cajas están sometidas al proceso de deterioro general que sufre el depósito.
NO-2024-1324 76848-APN-D GAGN#MI	La empresa ISOLCE –encargada del mantenimiento de estas instalaciones- realizó una reparación provisoria, pero resulta de urgencia avanzar con una reparación definitiva. Se embeben imágenes de cómo quedó el depósito. Con características similares se han observado filtraciones en otros varios depósitos

	de la misma sede A continuación se detallan las fechas en las que ha solicitado avanzar con las tareas mencionadas y aún no contamos con ninguna solución: 1) 05/04/2024 NO-2024-34564835-APN-DGAGN#MI 2) 03/05/2024 NO-2024-45422195-APN-DGAGN#MI 3) 04/09/2024 NO-2024-95866876-APN-DGAGN#MI 4) 24/10/2024 NO-2024-116683561-APN-DGAGN#MI
NO-2024-1359 18011-APN-D GAGN%MI	Requiere asignación de espacios, presupuesto para la mudanza, y contratación de personal. Para el desenvolvimiento de las tareas recomendadas en un tiempo breve debe formarse un equipo de trabajo de por lo menos 20 personas bajo la conducción técnica de este Departamento. También es necesario acondicionar un espacio de trabajo en las instalaciones del Correo Argentino. Además, se tendrá que determinar qué espacios del Archivo se destinarán a la guarda de la documentación a ingresar. Finalmente, debe garantizarse transporte regular tanto para el personal como para el traslado de documentación...
NO-2024-1394 30770-APN-D GAGN#MI	Revision y reparación del cierre magnético de la puerta de emergencia ubicada en la confluencia de las calles. Pichincha y 15 de noviembre. Al día de la fecha la misma se encuentra cerrada con un candado lo cual resulta de riesgo para el edificio y peligroso para el personal en caso de una emergencia.
NO-2024-1405 06078-APN-D GAGN#MI	NECESIDADES INMEDIATAS • Apoyo de la Dirección General para finalizar y normalizar las transferencias de Lotería Nacional SE, Ministerio de Economía (empresas privatizadas) y Ferrocarriles Argentinos • Apoyo de la Dirección General y de la DGTICs para la puesta en producción de procesos de ingesta, preservación digital y exhibición de documentos digitalizados a través de Archivemática / AtoM • Apoyo para el desarrollo de un Laboratorio de Descontaminación masiva con rayos UV • Sinergia con el Instituto Nacional de la Administración Pública (INAP) para la implementación de cursos de Archivística • Firma de la Adenda del Convenio con la organización sin fines de lucro Family Search (Registros Genealógicos). • Materiales de conservación • Renovación del equipamiento informático • Personal requerido (para sede Paseo Colón) —19 personas— - o 3 profesionales archivistas para evaluación - o 3 profesionales archivistas para Control intelectual (Identificación, Clasificación y descripción) - o 3 técnicos en digitalización - o 2 ordenanzas - o 4 agentes para atención de sala - o 1 archivista especialista en documento electrónico - o 1 profesional informático - o 1 Administrativo

	o 1 Bibliotecario/a (catalogación de secciones de Biblioteca de fondos documentales y Biblioteca Archivística, papel y digital, del DAI)
NO-2024-1405 25297-APN-D GAGN#MI	Acondicionamiento climático de los depósitos. Núcleos plásticos y demás insumos necesarios para realizar cambios de unidades de guarda de película filmica.
NO-2024-1413 03952-APN-D GAGN#MI	Necesidades del Departamento Para la continuación de los proyectos de normalización es necesario que se incorpore personal. A lo largo del año dejaron de prestar servicios dos personas (una por jubilación otra por motivos personales) por lo que se vio mermada la capacidad de avance en los proyectos. Por otra parte, para continuar con la mudanza es prioritario la compra de insumos (que han sido pedidos en la licitación anual). Fundamentalmente: alcohol isopropílico, guantes, algodón, cajas de las medidas faltantes, trapos ballerinas, cinta de algodón, Lysoform. Urge, por otra parte, contar con un datalogger con tecnología bluetooth para comenzar con los ensayos de congelamiento de los negativos de la Secretaría de Información Pública. La renovación del equipamiento de digitalización y la adquisición de una cámara fotográfica es esencial para digitalizar los documentos de gran formato.
NO-2025-0168 2458-APN-DG AGN#MI	-Vidrios n°1 y 2, ubicados en el auditorio y salida al jardín, los cuales fueron vandalizados. Se iniciaron los trámites para cubrirlos con el seguro, pero al día de la fecha aún siguen rotos. -Vidrio n°3, el cual fue roto por la empresa Lyme mientras se realizaban tareas de jardinería. La empresa asistió a
NO-2025-0345 1445-APN-DG AGN#MI	Conexión en red de dos scanner Copibook i2s a una PC. 2- Poner en dominio PC 3- Relevamiento del funcionamiento y arreglo de las bocas de red de los periscopios. 4- Tres bajadas de red nuevas desde la bandeja
NO-2025-0499 8835-APN-DG AGN#MI	Documento embebido: 1 desprendimientos de muros. 2 al menos 3, estantes cuya madera presenta fisura o poca resistencia al peso que recibe. 3. equipo propuesto inicialmente para la realización de tareas (4 a 6 personas, principalmente pertenecientes al equipo de trabajo de la biblioteca) completaron la totalidad de tareas sólo 3; por lo que fue necesario reforzar el trabajo por medio de la colaboración de personal externo, quienes suplantaron algunas ausencias y agilizaron algunos procesos. 4. la sugerencia de que se refuerce el control de espacios de guarda, de manera que se prevengan futuras situaciones semejantes a las descritas en el presente informe.
NO-2025-0608 0281-APN-DG AGN#MI	Para control lumínico en la sala de digitalización

Del relevamiento concluimos que el ahogo presupuestario se siente en la falta de respuestas a muchas de las peticiones de las notas relevadas.

La planta total del AGN ronda aproximadamente en 134 personas. (Se desprende de NO-2025-13821474-APN-DGAGN#MI

Sobre despidos, no hemos tenido un gran impacto cuantitativo. Si hubo jubilaciones.

La abrumadora mayoría rindió bien el SEP, aunque no es garantía de continuidad laboral.

Sí, vivimos una situación de presión inusitada por una mudanza de un volumen considerable un tanto caótica del edificio de Alem al nuevo de Pichincha nos pone en estado de alerta por la continuidad laboral de compañeros, la salubridad de los espacios y la continuidad de proyectos. (VER COMUNICADOS ANEXOS DE LA DIRECCIÓN)

Estas presiones en compañeros y coordinaciones están impactando en el ambiente laboral y en el desplazamiento de responsabilidades de compañeros que hay priorizado en este contexto la salud de sus responsables ante la falta de insumos.

2. Y luego qué significa que les manden ahí toda la info de desclasificación que anunció el Gobierno

Sin normativa alguna no es más que un anuncio por el momento.

Hasta ahora la información al respecto es una nota que levanta los dichos del vocero del presidente y un posteo de una cuenta que no está en el organigrama del Estado. No vimos nada en GDE, creemos que responde a la lógica de este gobierno de generar noticias de alto impacto y al mismo tiempo desprestigiar a gobiernos anteriores.

Eso habla más de una decisión política que de una Política de Estado y específicamente de una política archivística.

Por ejemplo ¿porque iría al AGN y no el Archivo Nacional de la Memoria (ver fines y misiones de la creación de este último)?

En parte seguramente está detrás de comunicar una desclasificación y transferencia al AGN la perimida idea de que el Archivo (General de la Nación) es resguarda papeles viejos (museo de papeles muertos) y de una historia clausurada, a diferencia de carga simbólica que tiene el Archivo Nacional de la Memoria (archivísticamente se puede discutir si en su concepción original no se trataba de un centro de documentación en vez de un archivo, pero sería correr el eje).

Por otro lado, nos resulta contradictorio que hable de desclasificación cuando ya hay normativa al respecto. Cuando había equipos de trabajos que fueron vaciados que estaban involucrados en esas tareas, como los compañeros del Archivo de Defensa. Su trabajo se llegó a plasmar en <https://www.argentina.gob.ar/defensa/archivos-abiertos>

El Vocero también menciona a lo que está haciendo Trump. A diferencia de Argentina en EEUU hay leyes más explícitas sobre la desclasificación de documentos de archivos. Fijar una política de estado iría en dirección de habilitar la discusión legislativa al respecto y no que sea una decisión del PEN cuando y como que desclasificar.

También hay que entender que lo opaco de la medida y la descripción de la documentación de la SIDE y su transferencia al AGN puede ser estratégico para este gobierno, ya que lo que brinden a acceso puede servir para justificar la postura de que la última dictadura fue una guerra defensiva contra los grupos guerrilleros (ver en las notas en prensa sobre los juicios que permitirían realizar en la Haya a ex ERP y Montoneros).

También hay que tener en cuenta que los archivos nacionales de EEUU, similar al AGN Argentina tiene un poder y autonomía mayor y que una de las primeras decisiones de Trump

fue echar a la funcionaria que estaba a cargo de ellos y había tenido una participación importante en la investigación al respecto de los documentos sensibles que estaban en la casa de Trump en Florida.
<https://www.telemundo.com/noticias/noticias-telemundo/politica/trump-despide-directora-archivos-nacionales-documentos-clasificados-rcna191311>

Sería interesante ver que piensan y que tan informados estaban de esta decisión las autoridades del AGN y del DAI (Departamento Archivo Intermedio) por ser las áreas lógicamente involucradas.

También desconocemos si habrá un proceso de digitalización y acceso remoto como que piensa hacer la dirección con la falta de recursos que actualmente padecemos y un área que se declaró en inactividad. (Informe sobre el estado del Área de Digitalización NO-2025-25576989-APN-DGAGN%MI)

Seguramente esto sea transferido sin conocer la cadena de custodia ni haber pasado por una valoración documental o si tuvo tratamiento previo archivístico.

Por otro lado, cabe distinguir la desclasificación de la accesibilidad. La documentación que tuviese alguna restricción legal (ej secreto, clasificado o confidencial) como condición necesaria pero no suficiente para su consulta efectiva necesita ser desclasificada, ya que no solo hay límites legales al acceso a documentos de archivos sino que también en muchos casos suele haber del orden práctico.

También hay una cuestión interpretativa, que seguramente sea de incumbencia a los historiadores que consulten esos documentos, el poder reconocer que los servicios de inteligencia suelen inflar en un intento auto-justificatorio de su accionar los objetivos que son investigados.

No obstante, esto no implica no aprovechar la información que estos documentos contengan para la garantía de derechos del pueblo argentino, la producción historiográfica y el conocimiento del funcionamiento del Estado y su órgano de inteligencia y persecución de opositores a la última Dictadura Militar, en esos años.

ANEXO

COMUNICADO N° 1



Vicejefatura de Gabinete del Interior
Archivo General de la Nación

2025 - Año de la Reconstrucción de la Nación Argentina

Ciudad Autónoma de Buenos Aires
18 de febrero de 2025

Por la presente se informa que por disposición de la JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS (JGM) y la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO (AABE), el ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN (AGN) debe desalojar – lo antes posible- el inmueble de la Av. Leandro N. Alem N° 246.

Motivo por el cual el Archivo se ve en la necesidad de priorizar dicha tarea y por ello solicitar a todos los departamentos y a todo el personal del AGN que esté a disposición para colaborar con la misma.

Conscientes de que el personal con el que cuenta el AGN es escaso, esta Dirección decide que en función de dicha tarea quedan suspendidos hasta nuevo aviso los proyectos de trabajo del AGN, con la excepción de los servicios externos que brinda el organismo, es decir consultas de la ciudadanía y las asistencias técnicas.

Los trabajos previstos para 2025 se retomarán al concluir la mudanza.

Emilio Perina Konstantinovsky
Director General
Archivo General de la Nación

Lucila Quieto
Directora de Gestión
de Fondos Documentales

Anabella Hayet
Directora de Administración
y Gestión de la Información

Archivo General de la Nación
Rondeau 2277 (C1249ABR)
Ciudad Autónoma de Buenos Aires
República Argentina

COMUNICADO N°2



Vicejefatura de Gabinete del Interior
Archivo General de la Nación

2025 - Año de la Reconstrucción de la Nación Argentina

Ciudad Autónoma de Buenos Aires
17 de marzo de 2025

Por la presente se informan los avances realizados en el marco de la mudanza del acervo documental desde la sede Microcentro (Av. Alem 246) hacia la sede de Parque Patricios (Pichincha 2080), el proyecto prioritario del organismo durante este año.

El proceso de traslado total de la documentación actualmente se encuentra dividido en tres ejes, igualmente relevantes:

1. **Traslado de documentación fotográfica**, positivos y negativos, en distintos soportes y formatos hacia la sede Parque Patricios.
2. **Limpieza, guardado en contenedores y acomodamiento** en depósitos de la documentación escrita en la sede Parque Patricios. Liberación de cajones para posterior uso en el traslado de la documentación escrita.
3. **Limpieza de la hemeroteca** ubicada en subsuelo de sede Microcentro.

Actualmente ya se trasladaron alrededor de 4500 unidades de conservación del fondo Witcomb (el equivalente a 60 mil placas), 2000 negativos del fondo Fotoaereas, 1500 cajas del fondo Crítica. Teniendo en cuenta lo trasladado en años anteriores, aún resta movilizar a la sede Parque Patricios un 25 % de fotografías en soporte papel y un 85% de las placas.

Con respecto a la documentación escrita que está siendo trabajada en Parque Patricios, ya se limpiaron y colocaron en contenedores cerca de 700 legajos, y faltan por hacerlo con 559 legajos. Completar este trabajo permitirá liberar insumos y contenedores para trasladar los legajos que aún permanecen en la sede Alem 246.

Archivo General de la Nación
Rondeau 2277 (C248ABR)
Ciudad Autónoma de Buenos Aires
República Argentina



2024 - Año de la defensa de la vida, la libertad y la propiedad

Cabe aclarar que estos ejes están compuestos por múltiples trabajos específicos: armado de contenedores, diseño y colocación de etiquetas, inventario y control de documentación, limpieza, embalaje y traslado de documentación, entre muchos otros que resultan necesarios realizar para completar el proceso.

Completar la mudanza desde Microcentro a Parque Patricios, como ya se dijo, es **prioridad absoluta del organismo**. Por lo tanto, **todo el personal que presta servicios en todas las sedes se encuentra afectado a los trabajos de mudanza**. Pero hasta tanto no sea oportunamente requerido por las direcciones del organismo, el personal deberá seguir realizando las tareas cotidianas.