

Regulamin rezerwacji online Tuli Kids Cafe

1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady dokonywania rezerwacji online w Tuli Kids Cafe.
2. Usługodawcą jest:
MACIEJ KŁOCEK TECHNOLOGIC BEE
ul. Lubelska 57B
05-462 Wiązowna
NIP: 9522197354
REGON: 383610405
3. Rezerwacje online prowadzone są za pośrednictwem sklepu / strony rezerwacji dostępnej pod adresem:
<https://kidly.pl/atracje/tuli-kids-cafe-05-462-wiazowna-zrelv9op>
4. Kontakt z Tuli Kids Cafe możliwy jest pod adresem e-mail: **tulikidscafe@gmail.com**.
5. Dokonanie rezerwacji online oznacza akceptację niniejszego regulaminu.

2. Zasady dokonywania rezerwacji

1. Rezerwacji można dokonać online za pośrednictwem strony:
<https://kidly.pl/atracje/tuli-kids-cafe-05-462-wiazowna-zrelv9op>
2. Podczas rezerwacji należy podać prawdziwe dane kontaktowe, w szczególności imię, nazwisko, adres e-mail oraz numer telefonu.
3. Rezerwacja jest ważna po jej potwierdzeniu przez system rezerwacyjny lub przez Tuli Kids Cafe.
4. Tuli Kids Cafe zastrzega sobie prawo do kontaktu z osobą dokonującą rezerwacji w celu potwierdzenia szczegółów rezerwacji.
- 1.

3. Płatności

1. Jeśli dana rezerwacja wymaga płatności z góry, informacja o tym zostanie wskazana podczas procesu rezerwacji.
2. Brak wymaganej płatności w określonym terminie może skutkować anulowaniem rezerwacji.
3. Ceny usług podane są w złotych polskich i zawierają należne podatki, o ile nie wskazano inaczej.

4. Prawo do odstąpienia od umowy

1. Klient będący konsumentem, który zawarł umowę na odległość, co do zasady ma prawo odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, bez podawania przyczyny.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy można przesłać drogą mailową na adres: **tulikidscafe@gmail.com**.
3. W oświadczeniu o odstąpieniu od umowy należy podać dane umożliwiające identyfikację rezerwacji, w szczególności: imię i nazwisko osoby dokonującej rezerwacji, adres e-mail, datę rezerwacji oraz informację, której rezerwacji dotyczy odstąpienie.
4. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje Klientowi w przypadku usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, rekreacyjnymi lub podobnymi, jeżeli w umowie oznaczono konkretny dzień lub okres świadczenia usługi.
5. W szczególności prawo odstąpienia od umowy może nie przysługiwać w przypadku rezerwacji wejścia do Tuli Kids Cafe, wydarzeń, warsztatów, zajęć, urodzin lub innych usług realizowanych w konkretnym, wybranym przez Klienta terminie.
6. W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy, jeżeli prawo odstąpienia przysługuje Klientowi, zwrot płatności nastąpi przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Klient, chyba że strony uzgodnią inny sposób zwrotu.
7. Postanowienia dotyczące prawa odstąpienia od umowy nie ograniczają prawa Klienta do złożenia reklamacji zgodnie z niniejszym regulaminem.

5. Zmiana rezerwacji

8. Klient może zgłosić chęć zmiany rezerwacji, kontaktując się z Tuli Kids Cafe mailowo pod adresem: **tulikidscafe@gmail.com**.
9. Możliwość zmiany terminu rezerwacji zależy od dostępności miejsc.
10. W przypadku rezerwacji wydarzeń specjalnych, warsztatów, urodzin, zajęć dodatkowych lub innych usług organizowanych przez Tuli Kids Cafe zasady anulowania mogą być określone indywidualnie w opisie danej oferty.
11. Tuli Kids Cafe zastrzega sobie prawo do anulowania lub zmiany terminu rezerwacji z przyczyn organizacyjnych, technicznych lub losowych. W takiej sytuacji klient zostanie poinformowany możliwie jak najszybciej.

6. Spóźnienia i nieobecność

1. Spóźnienie klienta nie powoduje automatycznego przedłużenia czasu rezerwacji.
2. W przypadku niepojawienia się klienta w zarezerwowanym terminie Tuli Kids Cafe może uznać rezerwację za niewykorzystaną.
3. Zwrot środków za niewykorzystaną rezerwację zależy od rodzaju usługi oraz zasad wskazanych przy danej rezerwacji.

7. Zasady korzystania z przestrzeni Tuli Kids Cafe

1. Klienci zobowiązani są do korzystania z przestrzeni Tuli Kids Cafe zgodnie z jej przeznaczeniem oraz zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi w lokalu.
2. Za bezpieczeństwo dzieci podczas pobytu w Tuli Kids Cafe odpowiadają rodzice lub opiekunowie.
3. Dzieci powinny korzystać ze strefy zabaw pod opieką osoby dorosłej.
4. Tuli Kids Cafe może odmówić realizacji rezerwacji osobom, których zachowanie zagraża bezpieczeństwu innych gości, personelu lub mienia lokalu.

8. Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące rezerwacji online należy składać drogą mailową na adres: **tulikidscafe@gmail.com**.
2. Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko osoby dokonującej rezerwacji, dane kontaktowe, datę rezerwacji oraz opis zgłaszanych zastrzeżeń.
3. Reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie **14 dni** od dnia jej otrzymania.
4. Odpowiedź na reklamację zostanie przesłana na adres e-mail wskazany przez klienta.

9. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych podanych podczas rezerwacji jest **MACIEJ KLOCEK TECHNOLOGIC BEE**, ul. Lubelska 57B, 05-462 Wiązowna, NIP: 9522197354.
2. Dane osobowe są przetwarzane w celu obsługi rezerwacji, kontaktu z klientem, realizacji usługi oraz rozpatrywania ewentualnych reklamacji.
3. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do dokonania rezerwacji.
4. Klient ma prawo dostępu do swoich danych, ich poprawiania, ograniczenia przetwarzania oraz żądania ich usunięcia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

10. Postanowienia końcowe

1. Tuli Kids Cafe zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu.
2. Aktualna wersja regulaminu jest dostępna w miejscu dokonywania rezerwacji online.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa polskiego.