**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**
**для закупівлі товарів: поставка обладнання та матеріалів**

| | |
|---|---|
| **Замовник:** | БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД«ВОЛОНТЕРСЬКА СПІЛКА «ПОРУЧ»<br><br>Адреса: 01135, м. Київ, Шевченківський район, вул. В'ячеслава Чорновола, буд. 25 оф.209, літ. А.<br><br>ЄДРПОУ: 44892852 |
| **Тип процедури** | Запрошення до участі в торгах (ІТВ) |
| **Назва предмета закупівлі** | Ноутбуки портативні для забезпечення діяльності проєктних команд та адміністративного персоналу БО БФ «Поруч» |
| **Мета закупівлі** | Закупівля здійснюється з метою забезпечення належного технічного оснащення працівників та залучених спеціалістів БО «БФ «ПОРУЧ» для:<br>● реалізації гуманітарних проєктів;<br>● забезпечення безперервної операційної діяльності;<br>● обробки персональних даних бенефіціарів;<br>● проведення онлайн-координацій, навчань та моніторингових заходів.<br>Закупівля спрямована на підвищення ефективності роботи персоналу, безперервності операційної діяльності та відповідності стандартам інформаційної безпеки. |
| **Термін подачі пропозиції:** | **Пропозиції приймаються з 23.02.2026 до 08.03.2026 до 18.00 включно** |
| **Опис предмета закупівлі:** | Ноутбук (див.додаток Б) 10 шт |
| **Вимоги до Учасників:** | 1. Надавач послуг є суб'єктом підприємницької діяльності, зареєстрований згідно чинного законодавства України, що має основний вид діяльності згідно з КВЕД.<br>2. Наявність успішного досвіду виконання аналогічних за предметом закупівлі товарів.<br>3. Підтвердження відповідності всім Технічним специфікаціям відповідно до цього Оголошення.<br>4. Прийнятна вартість товарів.<br>5. Поставка товару – за рахунок постачальника в м. Київ. (Точна адреса буде надана, після укладання Договору) |
| **Умови оплати:** | **Оплата за товар здійснюється на підставі укладеного договору по безготівковому розрахунку шляхом перерахування коштів протягом 7 (семи) робочих днів з дня поставки товару та підписання відповідних накладних/актів прийому передачі товару**. Оплата здійснюється у національній валюті України<br><br>1. Умови оплати: 100% оплата в день поставки після повідомлення про готовність відвантаження |

| | |
|---|---|
| | 2. Учасник тендеру повинен мати активний банківський рахунок в українському банку.<br><br>3. Учасник тендеру має вказати всі ціни в гривнях. |
| **Гарантія якості:** | Товар, який пропонується Учасником повинен бути новим, ввезеним на територію України легально. Учасник гарантує якість поставленого товару та відповідну заміну товару у період 14 днів та гарантійний ремонт протягом гарантійного терміну відповідно до законодавства України.<br>У разі пошкодження продукції при транспортуванні та (або) розвантаженні, продавець гарантує заміну пошкодженого товару протягом 7 робочих днів. |
| **Супроводжувальні документи поставки:** | - договір;<br>- оригінал рахунку;<br>- оригінал видаткової накладної<br>-оригінал ТТН, якщо поставка буде відбуватися автомобільним транспортом |
| **Порядок подання пропозиції:** | УВАГА! Ваша тендерна пропозиція повинна містити наступні два комплекти документів, які потрібно надіслати окремими електронними листами:<br>**1. Технічна пропозиція**<br>1.1. Реєстраційні документи: копія Витягу/Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, копія статуту або опис з номером коду доступ.<br>1.2. Копія документу, що підтверджує податковий статус.<br>4. Заповнений належним чином та підписаний гарантійний лист (Додаток Г)<br>5. Заповнена належним чином Реєстраційна форма постачальника (додаток А).<br>6. Заповнена належним чином Технічна специфікація (додаток Б).<br>7. Будь-яка інша суттєва документація на думку учасника тендеру (кошторис, презентація, фототовару, тощо).<br>**2. Фінансова пропозиція**<br>2.1. Заповнена належним чином Фінансова пропозиція (додаток В).<br><br>Технічні пропозиції надсилати на електронну пошту: it@poruch.org.ua Гридін Богдан Сергійович, Заступник Президента Фонду з ІТ підтримки<br><br>Фінансові пропозиції на електрону пошту: s.zhabrovec@poruch.org.ua Жабровець Сергій Дмитрович, менеджер із закупівель<br><br>**Кінцевий термін подання тендерних пропозицій: до 23:59 (GMT+2) 08 березня 2026 року.**<br>Пропозиції, надіслані після вказаного терміну, вважатимуться недійсними і розглядатися не будуть. |
| **Договір** | 1. Між БО БФ «ПОРУЧ» та постачальником буде підписано договір постачання товарів, в якому буде детально викладено умови співпраці.<br>Зауважуємо: цей документ не є пропозицією на укладання Договору з Вашою компанією. Зверніть<br>увагу: БО БФ «ПОРУЧ» залишає за собою право зменшити кількість товарів, визначену у Додатках А та В до цього Запрошення, на момент укладання договорів постачання товарів, в залежності від зміни потреб та фінансування.<br>Зверніть УВАГУ! |
| **Критерії оцінки пропозиції:** | **Для оцінки тендерних пропозицій буде застосовано такі критерії:**<br>1. **Ціна – 70% від загальної оцінки.**<br>2. **Технічні характеристики – 25% від загальної оцінки.**<br>o **Відповідність технічним вимогам, наданим у тендерній документації.**<br>3. **Досвід учасника / репутація – 5% від загальної оцінки.**<br>o **Наявність досвіду виконання аналогічних постачань або робіт.** |

| | |
|---|---|
| **Загальні умови** | 1. БО БФ «ПОРУЧ» застосовує індивідуальний підхід та поважає права людини у всіх сферах її діяльності. БО БФ «ПОРУЧ» прагне створювати умови праці, що відповідають принципам гендерної рівності та культурно-особистісного різноманіття персоналу.<br>Постачальники повинні поважати рівні права осіб та прагнути створити атмосферу, в якій відмінності людей підтримують та цінують.<br>2. Учасник цієї загальної процедури (відкритого тендеру) приймає до уваги та погоджується з тим, що організатор тендеру залишає за собою право вимагати від учасника тендеру додаткові<br>документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень документіввимогам та умовам цього тендерного оголошення.<br>3. Постачальник засвідчує, що він свідомо не надає жодної матеріальної підтримки, оподаткування, зборів або ресурсів або іншим чином не бере участі в операціях з будь-якими особами чи організаціями, які, як відомо, беруть участь або підтримують тероризм, включно з особами та організаціями, зазначеними в ООН та інших урядових списках терористів і прихильників терористів.<br>4. Постачальник засвідчує, що він не має юридичної реєстрації на тимчасово окупованих територіях України.<br>5. Учасник цієї загальної процедури (відкритого тендеру) надсилаючи документи для участі у загальній процедурі (відкритому тендері) за цим тендерним оголошенням підтверджує своє розуміння та згоду з тим, що організатор тендеру може відхилити його тендерну пропозицію у випадку, якщо пропозиції інших учасників міститимуть більш вигідні умови, та що організатор тендеру не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.<br>6. Учасник цієї загальної процедури (відкритого тендеру), надсилаючи документи для участі у загальній процедурі (відкритому тендері) за цим тендерним оголошенням, підтверджує своє розуміння та згоду з тим, що організатор тендеру залишає за собою право прийняти або скасувати весь тендер, або за окремим Лотом, на будь-якому етапі проведення процедури закупівлі.<br>7. Надаючи тендерну пропозицію, постачальник підтверджує, що попередньо ознайомився з політиками та процедурами, які діють у Фонді, та які оприлюднені на офіційному сайті Фонду.<br>8. До участі у відборі тендерних пропозицій допускаються тендерні пропозиції, які повністю відповідають умовам цього тендерного оголошення.<br>9. Тендерні пропозиції, мають бути чинними та не підлягатимуть внесенню змін з боку учасників тендеру, що їх подали, до повного завершення надання послуг.<br>10. Визначення переможця тендеру, відбудеться шляхом розгляду та перевірки наданих пропозицій на відповідність умовам конкурсу, викладеним у тендерній документації. Перевага буде надана постачальнику/підряднику, пропозиція якого відповідатиме зазначеним в тендерному оголошенні критеріям та пропозиція якого буде вважатиметься такою, що найбільш відповідає потребам, зокрема економії та ефективності, з найкращого співвідношення ціни та ефективності.<br>11. Переможець тендеру та інші учасники тендеру отримають відповідь електронною поштою про результати тендеру.<br>12. Результати тендеру будуть повідомлені організатором учаснику тендеру, який переміг, шляхом надсилання відповідного повідомлення електронною поштою протягом не більше ніж трьох робочих днів з дати прийняття рішення про визначення переможця.<br>13. Організатор тендеру за наявності обґрунтованих обставин, може продовжити термін подання тендерних пропозицій, повідомивши про це всіх учасників тендерної процедури в письмові формі. Продовження терміну може супроводжуватись зміною тендерної документації.<br>14. Оцінка тендерної пропозиції включає багаторівневу перевірку, і всі надані документи мають бути переконливими та відповідати встановленим вимогам. |
| **Комунікація між сторонами:** | 1. Уся комунікація між БО БФ «ПОРУЧ» і постачальником повинна здійснюватися електронною поштою. |

| | |
|---|---|
| | 2. У випадку, якщо Переможець після оголошення результатів розгляду тендерної закупівлі не підтверджує чинність, або змінює умови своєї пропозиції, або відмовляється від укладання Договору за необґрунтованих умов не надавши письмових пояснень причин, які унеможливлюють виконання відповідних послуг, його ім'я буде включено до списку заборонених Підрядників<br>(Чорний список) БО БФ «ПОРУЧ» Заявки учасників, яких включено до списку заборонених Підрядників<br>(Чорного списку) БО БФ «ПОРУЧ» в подальших тендерних процедурах закупівлі не розглядатимуться. |
| **Фактори відхилення пропозиції** | 1. Учасник пропонує необґрунтовані та нелогічні ціни щодо запитаних послуг, учасник повинен бути проінформований про недійсність пропозиції, при цьому вважається, що учасник не знає характеру та виду запитаних послуг.<br>2. У випадку, якщо постачальник подав більше однієї пропозиції під різними назвами, використовуючи однакові юридичні документи, усі надані пропозиції будуть відхилені.<br>3. Учасник тендеру зобов'язаний надати всі документи, які вимагаються замовником у тендерній документації. Замовник визначає перелік необхідних документів, і учасник має їх надати, щоб його пропозиція була розглянута. У разі ненадання суттєвих документів завірених належним чином (Додаток Б,В) пропозиція буде відхилено. Замовник залишає за собою право запитати шляхом надсилання електронного листа не наданий документ, розуміючи технічні похибки при формуванні тендерної пропозиції учасників. У разі ненадання відповіді, та не забезпечення повноти тендерної пропозиції пропозиція учасника буде – відхилена.<br>4. У разі виявлення суттєвих розбіжностей у потребах Сторін під час укладання договору з обраним переможцем БО БФ «ПОРУЧ» залишає за собою право повідомити про це Переможця та обрати наступного, відповідно до Процедури або оголосити новий тендер. |
| **Істотні критерії відбору тендерних пропозицій:** | 1. Відповідність учасника, наведеним вище, вимогам.<br>2. Відповідність вказаним технічним вимогам.<br>3. Відповідність поданих документів умовам тендерного оголошення.<br>4. Відповідна податкова реєстрація.<br>5. Наявність відповідних КВЕДів. |
| **Фінансова оцінка** | 1. Фінансова оцінка проводиться за відповідності, вказаним вище, умовам оплати та доставки.<br>2. Перевага буде надана постачальнику, який дотримався усіх критеріїв та надав найнижчу цінову пропозицію. |
| **Додаткова інформація** | **Технічні характеристики по предмету закупівлі, з мінімальними вимогами вказано в Додатку .** |
| **Контактна особа** | Жабровець Сергій Дмитрович, менеджер із закупівель, тел. +380688407523, електронна пошта: s.zhabrovec@poruch.org.ua |

Президент Благодійного Фонду
«Волонтерська Спілка «ПОРУЧ»
Шарлай Русана Сергіївна