Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича
Факультет педагогіки, психології та соціальної роботи
Кафедра практичної психології

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Декан факультету педагогіки, психології та соціальної роботи
_____ Інна ПРОКОП
«27» серпня 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ОЗНАЙОМЛЮВАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ СТУДЕНТІВ

Освітньо-професійна програма Практична психологія

Спеціальність С4 Психологія

Галузь знань С «Соціальні науки, журналістика та інформація»

Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

Факультет педагогіки, психології та соціальної роботи

Мова навчання українська

Чернівці 2025 рік

Робоча програма навчальної ознайомлювальної практики **складена відповідно до** освітньо-професійної програми «Практична психологія» (2025 р.).

Розробники:
Радчук Валентина Миколаївна, завідувач, доцент кафедри практичної психології, кандидат психологічних наук;
Кушнір Ірина Георгіївна, професор кафедри практичної психології, кандидат медичних наук;
Канівець Тетяна Миколаївна, доцент кафедри практичної психології, кандидат психологічних наук.

Погоджено з гарантом ОП _____ **Валентина РАДЧУК**

Затверджено на засіданні кафедри практичної психології
Протокол № 1 від «27» серпня 2025 року

Завідувач кафедри _____ **Валентина РАДЧУК**

Схвалено методичною радою факультету педагогіки, психології та соціальної роботи
Протокол № 1 від «27» серпня 2025 року

Голова методичної ради факультету
педагогіки, психології та
соціальної роботи _____ **Тетяна КОЛТУНОВИЧ**

Опис навчальної дисципліни

НАВЧАЛЬНА ОЗНАЙОМЛЮВАЛЬНА ПРАКТИКА

<table>
<tr><td rowspan="2">Найменування показників</td><td rowspan="2">Галузь знань напрям, освітньо-кваліфікаційний рівень</td><td colspan="2">Характеристика навчальної дисципліни</td></tr>
<tr><td>денна форма навчання</td><td>заочна форма навчання</td></tr>
<tr><td rowspan="2">К-сть кредитів – 5</td><td>Галузь знань:
05
Соціальні та поведінкові науки</td><td colspan="2" rowspan="2">Практична підготовка</td></tr>
<tr><td rowspan="11">Спеціальність
С4
Психологія</td></tr>
<tr><td>Модулів – 4</td><td colspan="2">Рік підготовки</td></tr>
<tr><td>Змістових модулів – 4</td><td>Перший</td><td>Перший</td></tr>
<tr><td rowspan="4"></td><td colspan="2">Тривалість практики</td></tr>
<tr><td>денна форма навчання</td><td>заочна форма навчання</td></tr>
<tr><td>1 д/тижд.</td><td>1 тижд.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Семестр</td></tr>
<tr><td>Загальна кількість годин – 150</td><td rowspan="3">Освітньо-кваліфікаційний рівень:
Бакалавр</td><td>2-й</td><td>2-й</td></tr>
<tr><td rowspan="2"></td><td colspan="2">Вид контролю</td></tr>
<tr><td>Залік</td><td>Залік</td></tr>
</table>

Мета і завдання практики

Психологічна освіта озброює студентів досить універсальними знаннями про людину, значення яких у сучасному суспільстві неухильно зростає. Вони важливі в абсолютній більшості сфер людської діяльності і мають виражене прикладне спрямування. Тому майбутнім психологам потрібно дати не лише найсучасніші теоретичні знання, але й належну практичну підготовку, бо успішне виконання складних завдань психологічного супроводу соціальних процесів значною мірою залежить від майстерності, наукової ерудиції й культури психолога.

Навчальна ознайомлювальна практика покликана сприяти початковому накопиченню професійного досвіду, поглибленню та вдосконаленню професійних знань, умінь, навичок; а також стимулювати розвиток професійної самосвідомості майбутніх психологів і виховувати у студентів почуття поваги до професії психолога, персональної відповідальності, засвоєння моделі спеціаліста, якому властиві риси людини з високою внутрішньою культурою і розвинутими професійними якостями.

Мета навчальної ознайомлювальної практики – ознайомлення студентів-психологів зі структурою системи психологічної служби в Україні та її функціональними підрозділами, а також з особливостями професійної діяльності практичного психолога.

Завдання, які стоять перед студентами під час проходження ознайомлювальної практики:

- познайомитися з системою психологічної служби в закладах освіти та її структурою через перебування й роботу в одному з її підрозділів;
- познайомитися з основними нормативно-правовими документами, що регулюють діяльність практичного психолога, специфікою і напрямками роботи психолога в окремих навчально-виховних закладах (загальноосвітніх школах, ліцеях, гімназіях, дошкільних навчальних закладах);
- ознайомитись із правами, обов'язками психолога, методами роботи, планами і програмами діяльності практичного психолога відповідного закладу;
- вивчити науково-методичне забезпечення діяльності психолога закладу;
- вивчати досвід роботи практичного психолога загальноосвітньої школи (чи іншого підрозділу психологічної служби);
- розвивати особистісні професійні здібності студентів: комунікативну компетентність, критичність і гнучкість мислення, креативність, цілеспрямованість;
- засвоювати етику професійної діяльності психолога.

Тривалість практики – 2 тижні (10 робочих днів) не менше 4-х годин щодня.

Види діяльності студентів-практикантів:

- складання індивідуального плану проходження практики;
- ділове спілкування;
- інтерв'ювання;

- ознайомлення з нормативною та робочою документацією практичного психолога;
- спостереження за професійною діяльністю практичного психолога;
- пропаганда психологічних знань (просвітницька діяльність);
- ведення щоденника практики;
- підготовка та оформлення звіту;
- здійснення самоаналізу проходження практики.

Бази практики: ЗЗСО (заклади загальної середньої освіти: ліцеї, гімназії), ЗВО (заклади вищої освіти), ЗДО (заклади дошкільної освіти), ЗПО (заклади позашкільної освіти), регіональні психологічні служби, соціально-психологічні, консультативні, реабілітаційні центри, служби зайнятості і працевлаштування, центри соціальних служб, громадські організації, благодійні фони, психологічні осередки, та ін..

Зміст практики

Завдання	Результати роботи студента
Підготовчий етап (Змістовий модуль 1)	
1.Участь у настановчому інструктажі. Ознайомлення з вимогами до практики	Оформлення щоденника практики. Складання графіку роботи на практиці (дні і час роботи студента-практиканта на базі практики).
Основний етап (Змістовий модуль 2)	
2. Знайомство з базою практики, адміністрацією, психологом установи, а також з історією створення самого закладу (бази практики) і його психологічної служби.	Короткий опис історії установи-бази практики (консультативного центру, навчального закладу, громадської організації) та історії створення психологічної служби установи (3-5 сторінок А4 друкованого тексту).
3.Ознайомлення з індивідуальним планом роботи психолога, складання власного індивідуального плану роботи на практику	Індивідуальний план проходження практики.
4.Знайомствиво з організацією діяльності психологічної служби на базі практики (у школі, консультативному центрі, громадській організації тощо): кабінет психолога, нормативна та робоча документація психолога, посадова інструкція психолога, етичні аспекти роботи психолога.	1) Ознайомлення з нормативними документами МОНУ щодо психологічної служби (ксерокопії основних документів з позначенням маркером найважливіших моментів і вказівок) 2) Ознайомлення з робочою документацією, яку веде психолог у навчальному закладі (ксерокопії

Завдання	Результати роботи студента
	взірців основних документів так, щоб була зрозуміла їх структура) 3) Ознайомлення з правилами оформлення індивідуальних карт учнів (клієнтів). Взірець індивідуальної карти 4) Опис роботи з документами (нормативними, звітними, робочими; до 3-х сторінок А4 друкованого тексту). 4) Опис кабінету психолога та його облаштування. 5) Ксерокопія посадової інструкції практичного психолога закладу з позначенням маркером найважливіших моментів 6) Ксерокопія Етичного кодексу психолога (з позначенням маркером найважливіших етичних правил)
5. Знайомство з формами та напрямками професійної діяльності психолога установи. Спостереження за діяльністю практичного психолога. Інтерв'ю з психологом.	1) Фіксація у щоденнику практики результатів спостереження за професійною діяльністю психолога (з вказанням її видів і відповідної видам специфіки: просвітницька, психопрофілактична, психокорекційна, психодіагностична науково-дослідницька) 2) Запис інтерв'ю з психологом на аркушах А4 (у вигляді таблиці, де в першій колонці наводяться поставлені психологові запитання, а в другій – його відповіді). 3) Безпосередня участь у тих видах роботи психолога, котрі визначені керівником від бази практики. Ця діяльність студента-практиканта також має знайти своє відображення у щоденнику практики.
Завершальний етап (Змістовий модуль 3)	
6. Підведення підсумків практики діяльності студентів.	1) Підготовка та остаточне оформлення звітної документації з практики.

Завдання	Результати роботи студента
	2) Опис власних вражень від роботи психолога, самоаналіз практики: рефлексія власних очікувань та отриманих результатів, від діяльності психолога та усвідомлення правильності свого професійного вибору (у вигляді есе – до 2-х сторінок А4 друкованого тексту у довільній формі) 3) Відгук та оцінка роботи студента-практиканта, надана керівником від бази практики за його підписом та підписом керівника бази практики
Підсумковий етап (Змістовий модуль 4)	
7. Оцінювання діяльності студентів.	Підсумковий контроль у вигляді публічного **захисту-заліку** за результатами проходження практики (презентація).

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти у процесі практики згідно з ОП «Практична психологія»

Інтегральна компетентність. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері психології, що передбачають застосування основних психологічних теорій та методів та характеризуються комплексністю і невизначеністю умов.

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК3. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК4.Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність), здатність до самопрезентації та презентації результатів своєї професійної діяльності, здатність до керування власним життям та кар'єрою.

ЗК7. Навички міжособистісної взаємодії та співпраці у команді.

ЗК 9. Здатність розуміти, висловлювати та інтерпретувати поняття, факти, думки, почуття як усно, так і письмово, слухати, говорити, читати та писати у відповідних соціальних та культурних контекстах.

ЗК 10. Здатність усвідомлювати свої професійні можливості та діяти лише в межах рівня професійної підготовленості, формулювати результати дослідження у термінах і поняттях, прийнятих у психологічній науці та

практичній психології, дотримуватися принципів надання психологічної допомоги, діяти на основі етичних міркувань, доброчесності, соціальної відповідальності, поваги до різноманітності та мультикультурності.

Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (СК)

СК4. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати психологічну інформацію з різних джерел.

СК5. Здатність використовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій.

СК6. Здатність самостійно планувати, організовувати та здійснювати психологічне дослідження.

СК7. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.

СК8. Здатність організовувати та надавати психологічну допомогу (індивідуальну та групову, в т.ч. особам, які отримали психологічні травми, зокрема внаслідок війни).

СК9. Здатність здійснювати просвітницьку та психопрофілактичну відповідно до запиту.

СК11. Здатність дотримуватися норм професійної етики.

СК12. Здатність до особистісного та професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку

СК13. Здатність визначати та реалізовувати актуальні напрями і завдання психологічної профілактики з урахуванням моніторингу й аналізу соціально психологічної ситуації відповідно до визначених завдань, особливостей розвитку та вікових особливостей цільової аудиторії.

СК15. Здатність визначати структуру, зміст, види психологічної допомоги, форми та методи відповідно до запиту та/або виявленої потреби у такій допомозі.

СК16. Здатність до рефлексії, самопізнання та самовдосконалення.

СК17. Здатність встановлювати, підтримувати та розвивати професійні контакти, співпрацювати з профільними фахівцями та професійними організаціями у сфері охорони здоров’я, соціального захисту, охорони правопорядку, представниками територіальної громади та іншими зацікавленими сторонами щодо виконання трудових функцій.

Програмні результати навчання

ПР3.Здійснювати пошук інформації з різних джерел, у т.ч.з використанням інформаційно комунікаційних технологій, для вирішення професійних завдань.

ПР5. Обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проективні методики, тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги.

ПР6. Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, дотримуватися процедури дослідження.

ПР7. Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.

ПР12. Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід,

круглих столів, ігор, тренінгів, тощо, відповідно до вимог замовника.

ПР13. Взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності.

ПР14. Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, у тому числі демонструвати лідерські якості.

ПР15. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.

ПР16. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.

ПР20. Обґрунтовано вибирати та застосовувати ефективні інструменти, форми та зміст психологічної просвіти, складати та реалізовувати просвітницькі програми.

ПР21. Визначати та обирати зміст, вид та форму психологічної допомоги відповідно до ситуації потреб, особливостей розвитку та вікових особливостей цільової аудиторії.

ПР22. Аналізувати та оцінювати власний психологічний та емоційний стан, причинно-наслідкові зв'язки поведінкових реакцій та управляти ними.

Звітна документація

(Подається на кафедру не пізніше, ніжблячерез тиждень після закінчення проходження практики, за 3-4 дні до призначеної дати захисту практики – Змістовий модуль 4)

1. Індивідуальний графік роботи практиканта на базі практики (підписаний керівником практики від бази практики і самим студентом).
2. Індивідуальний план роботи студента-практиканта (підписаний керівником практики від бази практики і самим студентом).
3. Історія створення і розвитку бази практики та її психологічної служби.
4. Взірці нормативної, робочої та звітної документації психолога з відповідними помітками, зробленими студентом, що свідчать про її ним опрацювання.
5. Опис роботи з документами (нормативними, звітними, робочими; до 3-х сторінок А4 друкованого тексту) (у випадку онлайн-формату практики – відео-огляд).
6. Взірець посадової інструкції психолога установи з відповідними помітками, зробленими студентом, що свідчать про її ним опрацювання..
7. Роздруківка Етичного кодексу психолога з відповідними помітками, зробленими студентом, що свідчать про її ним опрацювання.
8. Взірці індивідуальних карт учнів (клієнтів).
9. У випадку онлайн-формату практики – відео-огляд.
10. Опис кабінету психолога. (у випадку онлайн-формату практики – не подається)
11. (Відео) Запис інтерв'ю з психологом.
12. Щоденник практики (ведеться в окремому зошиті, або на аркушах А4 у друкованому варіанті; керівник від бази практики підписується за кожен день

роботи студента-практиканта вкінці опису цього дня, а також на титульній сторінці щоденника).

13. Есе «Мої особисті враження від ознайомлювальної практики»
14. Відгук та оцінка роботи студента (за підписами керівника від бази практики – психолога я убратьсяі керівника бази практики – директора чи начальника, а також з печаткою установи).
15. У випадку онлайн-формату практики ще додаються а) презентація у роздрукованому та електронному вигляді, б) перелік наукової та методичної літератури, в) ментальна карта або інфографіка у роздрукованому вигляді, г) конспект вебінару, якщо такий відвідували.

Методи контролю

- Поточний контроль, котрий здійснюється керівниками практики від бази практики та від кафедри шляхом індивідуальних та групових консультації, перевірки підготовленої ними документації, опитування студентів та відвідування заходів, які вони проводять на практиці
  - Підсумковий контроль у вигляді публічного **захисту-заліку** за результатами проходження практики.

Основними обов'язками студентів під час проходження практики є: регулярне відвідування настановчих занять, які проводяться керівником, і визначених місць походження практики; ретельне ознайомлення з документацією підрозділів, які входять до структури соціально-психологічної служби (СПС); вивчення досвіду практичних психологів-провідних фахівців СПС; ведення щоденника проходження практики та іншої документації згідно вимог; своєчасне складання заліку з практики.

Основними обов'язками керівника практики є:

- контроль готовності баз проходження практики перед її початком;
- проведення попереднього інструктажу студентів про порядок проходження практики та інших організаційних заходів;
- надання практикантам необхідних документів;
- повідомлення практикантів про систему звітності з практики;
- контроль якості проходження практики (разом з керівником від баз практики);
- допомога студентам у виконанні завдань практики, у правильному веденні щоденника і оформленні звітної документації;
- участь у складі комісії для проведення заліку з практики.

Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне оцінювання			Залік	Сума
Змістовий модуль 1	Змістовий модуль 2	Змістовий модуль 3	40	100
30	40	40		

	Оцінка за шкалою ЕКТС	
Оцінка за національною шкалою	**Оцінка (бали)**	**Пояснення за розширеною шкалою**
Зараховано	A (90-100)	Відмінно
	B (80-89)	Дуже добре
	C (70-79)	Добре
	D (60-69)	Задовільно
	E (50-59)	Достатньо
Не зараховано	FX (35-49)	(незадовільно) з можливістю повторного складання
	F (1-34)	(незадовільно) з обов'язковим повторним курсом

A – «відмінно» – якщо студент набрав 90-100 балів, глибоко і всебічно знає зміст питань курсу; логічно мислить і будує відповідь, вільно використовує набуті теоретичні знання при аналізі, висловлює своє ставлення до тих чи інших проблем, демонструє високий рівень компетентності; здатний передбачати, прогнозувати, вирішує проблемні завдання..

B – «дуже добре» – коли студент набрав 80-89 балів, правильно, логічно відтворює навчальний матеріал, розуміє основоположні теорії і факти. Вміє наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях, частково контролює власні навчальні дії.

C – «добре» – коли студент набрав 70-79 балів, знає навчальний матеріал; оволодів досконало практичними навичками; аргументовано викладає матеріал, висловлює свої міркування про ті чи інші методичні підходи, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу.

D – «задовільно» – якщо студент набрав 60-69 балів, в основному знає зміст питань курсу, але непереконливо відповідає, плутає поняття; невпевнено виконує практичні завдання, допускає неточності у теоретичних знаннях; не вміє оцінювати педагогічні та методичні явища, встановлювати взаємозв'язок теорії та практики

E – «достатньо» – якщо студент набрав 50-59 балів, знає близько половини навчального матеріалу, здатний відтворити його відповідно до пояснення викладача; розуміє основний навчальний матеріал, здатний з помилками й неточностями дати визначення понять; виявляє знання і розуміння основних положень навчального матеріалу. Відповідь його

правильна, але недостатньо осмислена. З допомогою викладача здатний аналізувати, порівнювати, узагальнювати та робити висновки. Вміє застосовувати знання при розв'язуванні задач.

FX – «не задовільно» з можливістю повторного складання – коли студент набрав 35-49 балів, не опанував зміст курсу, вкрай слабо володіє теоретичними знаннями, не знає наукових фактів визначень; виявляє низький рівень навичок пояснення і обґрунтування фахових явищ і ситуацій. Часто пропускав лекції та практичні заняття.

F – «не задовільно» з обов'язковим самостійним повторним опрацюванням освітнього компонента до перескладання – якщо студент набрав 1-34 бали, не опанував зміст курсу, не знає наукових фактів, визначень, правил та законів. Відсутнє загальногуманітарне та наукове мислення, практичними навичками не володіє. Часто пропускав лекції та практичні заняття.

Методичне забезпечення

1. Наскрізна та робоча програми практики.
2. Навчально-методичний посібник «Організація та проведення психологічної практики студентами спеціальності «Психологія»».

Рекомендована література

1. Ален Грі, (2022). Ігри та розваги активіті енциклопедії Алена Грі. Видавництво РАНОК – Харків : 2020 р.
2. Вишко Т. «Дихай і живи». Як опанувати себе в кризових ситуаціях / Тетяна Вишко. – Харків : Віват, 2023. 192 с. – (Серія «Саморозвиток»).
3. Вознесенська О.Л., Сидоркіна М.Ю. Арт-терапія у подоланні психічної травми: практичний посібник. Київ : Золоті ворота, 2016. 202 с.
4. Герман Н.І., Горобець Т.В. Казкотерапія як один із методів практичної діяльності психолога: методичний посібник із дисципліни. Черкаси : Черкаський національний університет імені Богдана Хмельницького, 2015. 142 с.
5. Гордон Джеймс С. Трансформація травми / Переклала з англ. Галина Сташків. – Львів : Літопис, 2023. 352 с.
6. Ільїна Н.М. Загальна психологія в екзаменаційних питаннях і відповідях : навчальний посібник / Н.М. Ільїна. – Суми : Університетська книга, 2020. 239 с.
7. Могильник А., Яцухненко М. Психолог на зв'язку. Порадник для людей, які обирають жити Життя у війну. Київ : Приватне підприємство «Рекламна агенція Да Вінчі», 2023. 172 с.
8. Мур Гарет Числові ігри для розумних дітей. Книжковий Клуб «Клуб Сімейного Дозвілля», м. Харків : 2020 р. 192 с.
9. Неурова А.Б., Романишина А.М. Психологія індивідуальної роботи з військовослужбовцями : навчально-методичний посібник / А.Б. Неурова, А.М. Романишин. – Київ : «Центр учбової літератури», 2023. 336 с.

10. Поліщук С.А. Психологічні практики в системі підготовки практичних психологів : навчально-методичний посібник / С.А. Поліщук. – Суми : Університетська книга, 2020. 134 с.
11. Прийоми психологічної самодопомоги учасникам бойових дій: методичні рекомендації. – Київ : «Центр учбової літератури», 2023. 74 с.
12. Клейнман П. Психологія 101: факти, теорія, статистика, тести й таке інше! Книжковий Клуб «Клуб Сімейного Дозвілля», м. Харків : 2019 р. 192 с.
13. Радчук В.М., Фесун Г.С., Канівець Т.М. Методи психологічних досліджень : навч.-метод. Посібник / уклад.: В.М. Радчук, Г.С. Фесун, Т.М. Канівець – Чернівці : Чернівецький нац. ун-т ім. Юрія Федьковича, 2018. 200 с.
14. Самооцінка і самоцінність. Техніки підтримки особистості : метод. посібник / за ред. Курганської Т. Київ : ТОВ «7БЦ», 2023. 276 с.

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Академічна доброчесність. Сайт Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.
https://www.chnu.edu.ua/universytet/vazhlyvo/akademichna-dobrochesnist/
2. Застосування діагностичних мінімумів в діяльності працівників психологічної служби: [метод. рек.] / авт.-упор.: В.М. Горленко, В.Д. Острова, Н.В. Сосновенко, І.І. Ткачук; за заг. ред. В.Г. Панка. Київ : УНМЦ практичної психології і соціальної роботи, 2018 р. 106 с.
https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/minimumi.pdf
3. Застосування діагностичних мінімумів в діяльності працівників психологічної служби: практичний посібник / авт.-упор.: І.І. Ткачук, Н.В. Пророк, Н.В. Лунченко, В.М. Горленко, В.Д. Острова, Н.В. Сосновенко; за заг. ред. В.Г. Панка. 2-ге вид., доповн. і переробл. Київ : УНМЦ практичної психології і соціальної роботи, 2024. 100 с.
https://lib.iitta.gov.ua/id/eprint/741698/1/diahnostychnyi_minimum_2024.pdf
4. Навчально-методичний посібник «*Нормативно-правові документи України, що регламентують працю психолога в різних сферах практичної діяльності*»
http://dspace.univer.kharkov.ua/bitstream/123456789/12487/2/%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D0%BE-%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D1%96%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B8%20%28%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA%29-min.pdf
5. Наукова бібліотека Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.
http://www.library.chnu.edu.ua/index.php?page=ua

6. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського. Бібліотечні електронні ресурси та технології.
http://nbuv.gov.ua/e_technology?field_e_technology_tid=444&field_yfpdf__tid=All
7. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського. Наукові ресурси.
http://nbuv.gov.ua/node/1539
8. Перелік документів: нормативно правова документація: http://cmsps.kr.sch.in.ua/zakonodavcha_baza/dokumenti_scho_reglamentuyutj_diyaljnistj/
9. Посібник «Алгоритми діяльності працівників психологічної служби» за загальною редакцією В.Г. Панка, за посиланням https://drive.google.com/file/d/1ekCuF_cAdr_nXk_Rts5rrMmTGvVeFpoK/view?usp=sharing.
10. Практикум із загальної психології : навч. посіб. / уклад. : Т.М. Канівець, Г.С. Фесун, Н.Г. Матейчук. Чернівці : Чернівец. нац. ун-т ім.. Ю. Федьковича, 2025. 416 с. ISBN 978-966-423-956-8
https://archer.chnu.edu.ua/xmlui/handle/123456789/12409
11. Професійна практика здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за ОПП «Практична психологія»: Навч.-метод. посібник / Укл. М.М. Душкевич, О.С. Лісова, В.М. Радчук. – Чернівці: Чернівецький нац. ун-т ім. Ю.Федьковича. – 2021. 127 с.
https://docs.google.com/document/d/1Bytd8JUxQiylXnM271D2Rm6E1ljC8F7H9DxPFJRBgds/edit?tab=t.0
12. Психологічні експерименти. Дитячий психолог: Перший український сайт для батьків та дитячих психологів.
https://dytpsyholog.com/2015/09/22/ психологічні-експерименти/
13. Типова документація психолога: http://osvita.ua/doc/files/news/652/65201/LIST_MON_1_9_477_24_07_2019.pdf