

Data wpływu (wypełnia osoba przyjmująca wniosek)

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy- rodzica kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej
im. W. Broniewskiego
w Lucieniu**

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
do oddziału przedszkolnego / punktu przedszkolnego
w Szkole Podstawowej im. W. Broniewskiego w Lucieniu***

I Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów)
(Tabele należy wypełnić literami drukowanymi)

1	Imię i nazwisko kandydata			
2	Data urodzenia kandydata			
3	Numer PESEL kandydata lub seria i nr paszportu			
4	Imię / Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Nr domu/nr mieszkania		
6	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata	Matki	Telefon	
			e-mail	
		Ojca	Telefon	
			e-mail	

II Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

Kolejność wyboru	Nazwy jednostek, do których złożono wnioski o przyjęcie	Adres
Pierwszy wybór		
Drugi wybór		
Trzeci wybór		

*Zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.)

**Zarządzenie nr 5/2026 Wójta Gminy Gostynin z dnia 27 stycznia 2026 r.

III Informacja o spełnianiu kryteriów w ustawie Prawo Oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie.**

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)
1	2	3	4
1	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
2	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydano ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875, z 2021 r. poz. 159)	
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875, z 2021 r. poz. 159)	
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875, z 2021 r. poz. 159)	
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875, z 2021 r. poz. 159)	
6	Samotne wychowywanie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz	

	kandydata w rodzinie	oświadczenie¹ o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.	
7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą.	

*) Jeżeli Państwo deklarują/wnioskuje spełnianie w/w kryteriów w kolumnie 4 proszę o wpisanie „TAK” i dołączenie odpowiednich dokumentów potwierdzających każde zaznaczone kryterium.

Do wniosku dołączam następujące dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie III:

L.p	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium (proszę wpisać nazwę dokumentu dołączonego do wniosku na potwierdzenie spełniania kryterium)	TAK/NIE (wypełnia osoba przyjmująca wnioski)
1	2	3	4
1	Wielodzietność rodziny kandydata		
2	Niepełnosprawność kandydata		
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata		
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata		
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata		
6	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie		
7	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą		

IV Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w Uchwale nr 288/XLIII/2018 Rady Gminy Gostynin z dnia 25 maja 2018r.

L.p	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny (TAK*)
1	2	3	4
1	Aktywność zawodowa rodziców kandydata (oboje rodzice pracują)	Zaświadczenie o zatrudnieniu	
2	Uczęszczanie starszego rodzeństwa kandydata w roku szkolnym 2025/2026 do punktu przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego	Oświadczenie wnioskodawców	
3	Zatrudnienie rodzica kandydata w punkcie przedszkolnym lub oddziale przedszkolnym (lub jego poblizu) do którego został złożony wniosek	Oświadczenie wnioskodawców	
4	Zamieszkanie kandydata poza terenem Gminy Gostynin, ale w bliskości punktu przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego i posiadanie z nim dogodnego połączenia komunikacyjnego.	Oświadczenie wnioskodawcy	

*) Jeżeli Państwo deklarują/wnioskują spełnianie w/w kryteriów w kolumnie 4 proszę o wpisanie „TAK” i dołączenie odpowiednich dokumentów potwierdzających każde zaznaczone kryterium.

Do wniosku dołączam następujące oświadczenie o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie IV:

L.p	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny TAK*)
1	2	3	4
1	Aktywność zawodowa rodziców kandydata (oboje rodzice pracują)		
2	Uczęszczanie starszego rodzeństwa kandydata w roku szkolnym 2025/2026 do punktu przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego		
3	Zatrudnienie rodzica kandydata w punkcie przedszkolnym lub oddziale przedszkolnym (lub jego pobliżu) do którego został złożony wniosek		
4	Zamieszkanie kandydata poza terenem Gminy Gostynin, ale w bliskości punktu przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego i posiadanie z nim dogodnego połączenia komunikacyjnego.		

Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie przepisów art. 154, ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek.

2. Wypełniony wniosek należy złożyć w terminie 02-16 lutego 2026 r. w szkole wskazanej na pierwszym miejscu listy priorytetów w godzinach ustalonych przez dyrektora szkoły.

3. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach załączonych do wniosku, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (dalej: RODO)

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Szkoła Podstawowa im. W. Broniewskiego w Lucieniu.

2. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 29 ust.2 pkt 2 w związku z art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

3. Dane osobowe zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej szkoły podstawowej. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

4. Rodzicom / opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych na potrzeby przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam, że zapoznałam / zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń.

2. Oświadczam, że podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jestem świadoma / y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia dotyczącego miejsca zamieszkania. Oświadczenie dotyczy kandydatów zamieszkałych na terenie Gminy Gostynin zgodnie z art.29 ust.2 pkt 2 w związku z art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781)

.....
Data

.....
*Czytelny podpis wnioskodawcy - rodzica kandydata
(opiekuna prawnego)*