

JUDUL

Nama Penulis 1, Institusi, Kota, Negara, Alamat Email
Nama Penulis 2, Institusi, Kota, Negara, Alamat Email
Dst...

Abstract

Abstrak (abstract) merupakan rangkuman dari isi tulisan dalam format yang sangat singkat, terdiri dari 1 paragraf. Seluruh informasi penting dari setiap unsur dalam karya ilmiah harus dikemukakan. Abstrak dapat mencakup konteks penulisan, tujuan penulisan, temuan utama, kesimpulan, dan rekomendasi penulis. Pada bagian bawah abstrak dicantumkan kata kunci, yaitu kata yang paling bermakna dalam tulisan. Kata kunci ini merupakan alat yang digunakan untuk pencarian karya ilmiah yang Anda tulis. Intisari (abstract) ditulis dalam bahasa Inggris dan bahasa Indonesia

Keyword: Word 1, Word 2, Word 3

Abstrak

Abstrak merupakan rangkuman dari isi tulisan dalam format yang sangat singkat, terdiri dari 1 paragraf. Seluruh informasi penting dari setiap unsur dalam karya ilmiah harus dikemukakan. Abstrak dapat mencakup konteks penulisan, tujuan penulisan, temuan utama, kesimpulan, dan rekomendasi penulis. Pada bagian bawah abstrak dicantumkan kata kunci, yaitu kata yang paling bermakna dalam tulisan. Kata kunci ini merupakan alat yang digunakan untuk pencarian karya ilmiah yang Anda tulis. Intisari (abstract) ditulis dalam bahasa Inggris dan bahasa Indonesia.

Kata Kunci: Kata 1, Kata 2, Kata 3

A. Pendahuluan

Bagian ini berisi latar belakang penelitian atau pertanyaan mengapa hal tersebut dilakukan, atau mengapa artikel ini ditulis, fokus tulisan, dan keterbatasan yang ada. Kutipan dari karya orang lain yang mirip dapat dituliskan pada bagian ini dengan mencantumkan sumbernya. Perlu dikemukakan pula landasan teori yang mendukung isi artikel secara singkat. Bagian ini jangan terlalu mendominasi karya ilmiah. Secara umum bagian ini hanya 10% dari seluruh bagian tulisan.

B. Metode

Prosiding Seminar Hukum dan Publikasi Nasional (Serumpun) IV Tahun 2025
Fakultas Hukum Universitas Bangka Belitung
Kontribusi Hukum dalam Menjawab Tantangan Nasional dan Global

Bagian ini menggambarkan langkah penelitian yang telah dilakukan beserta alasannya. Cara melakukan analisis dan statistik yang digunakan harus dikemukakan secara jelas, sehingga orang lain dapat mengulang langkah yang telah dilakukan.

C. Hasil dan Pembahasan

Bagian ini menyajikan semua data yang telah diperoleh. Data harus disajikan secara jujur, teliti dan cermat, tidak menyimpang dari judul makalah. Setiap hasil yang dikemukakan dibahas dan dianalisis serta dibandingkan dengan pustaka atau temuan peneliti lain. Tabel dan grafik dipergunakan untuk mempermudah analisis.

D. Penutup

Bagian ini berisi kesimpulan dan saran. Kesimpulan harus ditarik dari temuan yang konkrit yang ada dalam uraian dan pembahasan sebelumnya. Jangan mengambil kesimpulan yang tidak pernah dibahas dalam bab sebelumnya. Jangan menyimpulkan sesuatu dari data yang kurang lengkap, atau bahkan dari data yang tidak ada sama sekali. Pada bagian ini dapat ditambahkan saran tentang ide baru yang timbul dari pembahasan, dan komentar berharga untuk penelitian lebih lanjut.

1. Kesimpulan

2. Saran

E. Ucapan Terima Kasih

Ucapan terima kasih terutama ditujukan kepada pemberi dana penelitian atau donatur. Ucapan terima kasih dapat juga disampaikan kepada pihak-pihak yang membantu pelaksanaan penelitian.

F. Daftar Pustaka

Semua rujukan yang diacu dalam teks naskah harus didaftarkan di Daftar Pustaka, demikian juga sebaliknya. Daftar Pustaka harus berisi pustaka-pustaka acuan berasal dari sumber primer (jurnal ilmiah dan berjumlah minimum 80% dari keseluruhan daftar pustaka) diterbitkan 10 (sepuluh) tahun terakhir. Setiap naskah paling tidak berisi 10 (sepuluh) daftar

Prosiding Seminar Hukum dan Publikasi Nasional (Serumpun) IV Tahun 2025
Fakultas Hukum Universitas Bangka Belitung
Kontribusi Hukum dalam Menjawab Tantangan Nasional dan Global

pustaka acuan dan penulisannya diurutkan sesuai abjad. Disarankan untuk menggunakan aplikasi pengelolaan daftar pustaka misalnya Mendeley, Zotero, dan Endnote..