

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

ไตรมาสที่ 4

1.	ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3																												
2.	กลุ่มงาน/ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา/นางเอื้องพร สุภา, นางนารากร ลินทุศรี, นางสาวจุฑาพร สุวรรณชาวงาม																												
3.	ระยะเวลาดำเนินการ	1 กรกฎาคม 2568 – 30 กันยายน 2568																												
4.	การดำเนินงาน	(/) ดำเนินงานแล้ว () ยังไม่ได้ดำเนินงาน/เลื่อนดำเนินงาน เนื่องจาก																												
5. แหล่งงบประมาณ																														
		<table><tr><th>งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ (บาท)</th><th>งบประมาณขอระหว่างปี (บาท)</th><th>งบประมาณจาก สพฐ. (บาท)</th><th>งบประมาณแหล่งอื่น (บาท)</th><th>รวมทั้งสิ้น</th></tr><tr><td>12,000</td><td></td><td></td><td></td><td>12,000</td></tr></table>					งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ (บาท)	งบประมาณขอระหว่างปี (บาท)	งบประมาณจาก สพฐ. (บาท)	งบประมาณแหล่งอื่น (บาท)	รวมทั้งสิ้น	12,000				12,000														
		งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ (บาท)	งบประมาณขอระหว่างปี (บาท)	งบประมาณจาก สพฐ. (บาท)	งบประมาณแหล่งอื่น (บาท)	รวมทั้งสิ้น																								
12,000				12,000																										
6. แผนการใช้จ่ายงบรายไตรมาส																														
		<table><tr><th>ไตรมาส</th><th>งบที่ได้รับจัดสรร</th><th>งบที่เบิกจ่ายจริง</th><th>งบคงเหลือ</th></tr><tr><td>ไตรมาสที่ 1</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>ไตรมาสที่ 2</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>ไตรมาสที่ 3</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>ไตรมาสที่ 4</td><td>12,000</td><td>12,000</td><td>0</td></tr><tr><td>รวม</td><td>12,000</td><td>12,000</td><td>0</td></tr></table>					ไตรมาส	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่เบิกจ่ายจริง	งบคงเหลือ	ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3				ไตรมาสที่ 4	12,000	12,000	0	รวม	12,000	12,000	0
		ไตรมาส	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่เบิกจ่ายจริง	งบคงเหลือ																									
		ไตรมาสที่ 1																												
		ไตรมาสที่ 2																												
		ไตรมาสที่ 3																												
		ไตรมาสที่ 4	12,000	12,000	0																									
รวม	12,000	12,000	0																											
7. วัตถุประสงค์โครงการ		เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ให้แก่บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3 และสามารถนำพัฒนาทักษะการใช้																												

	เครื่องมือ AI ในการปฏิบัติงาน เช่น การจัดทำเอกสาร สรุปรายงาน วิเคราะห์ข้อมูล และการสื่อสารภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3 ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพ ความรวดเร็ว และความถูกต้องในการทำงาน ของบุคลากร โดยใช้ AI เป็นเครื่องมือสนับสนุน ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต และการปรับตัวของบุคลากร ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในยุคดิจิทัล และให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3 สามารถประยุกต์ใช้ AI อย่างเหมาะสม มีจริยธรรม และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
8. เป้าหมายโครงการ	❖ เชิงปริมาณ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3 จำนวน 80 คน ❖ เชิงคุณภาพ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยี AI ในการปฏิบัติงานราชการมากขึ้น สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือ AI ในการจัดทำเอกสาร และจัดการงานประจำได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อการใช้เทคโนโลยี AI และมีความมั่นใจในการใช้งาน AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและนำมาใช้ในการพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3

9. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม/การดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	
ไตรมาส 4 กิจกรรม 1. ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการ (workshop) การใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ บุคลากร ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3		
	1.กิจกรรมที่ได้ดำเนินการ	การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) การใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร
	2. วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	10 กันยายน 2568
	3. สถานที่	หอประชุมเคียงคีรี สพป.ชม.3
	4. กลุ่มเป้าหมายคือ	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่

	การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3								
5. จำนวนที่คน	จำนวน 80 คน								
6. ผลที่ได้จากการดำเนินการ	วันที่ 10 กันยายน 2568 กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สพป.เชียงใหม่ เขต 3 จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เรื่อง “การใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร” ณ หอประชุมเคียงคีรี สพป.ชม. 3 ได้รับเกียรติจาก นายเรืองยศ ปันศิริ ผอ.สพป.เชียงใหม่ เขต 3 เป็นประธานในพิธีเปิดการอบรมในครั้งนี้ โดยมีวิทยากรมาให้ความรู้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สพป.เชียงใหม่ เขต 3 คือ 1)นางสาวศิพาณัฐ ใจสัตย์ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ 2)นายเอกลักษณ์ ฤาชา ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ และ3)นางสาวเมลิ แซ่โก ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ในเรื่องของการใช้เทคโนโลยี AI กับงานหนังสือราชการในยุคดิจิทัล สื่อวิดีโอในงานราชการและการใช้ AI ในการสร้างระบบเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ								
ดัชนีตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละ 90 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยี AI ในการปฏิบัติงานราชการมากขึ้น สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือ AI ในการจัดทำเอกสาร และจัดการงานประจำได้อย่างเหมาะสม								
10.การประเมินผลการดำเนินงาน	<table><tr><td rowspan="2">แผนการดำเนินงาน</td><td colspan="2">การดำเนินงาน</td><td rowspan="2">สาเหตุ</td></tr><tr><td>ใช่</td><td>ไม่ใช่</td></tr></table>			แผนการดำเนินงาน	การดำเนินงาน		สาเหตุ	ใช่	ไม่ใช่
แผนการดำเนินงาน	การดำเนินงาน		สาเหตุ						
	ใช่	ไม่ใช่							

	<table><tr><td>- ดำเนินงานตามแผน/กระบวนการวิธีการ กิจกรรมที่กำหนดไว้</td><td>/</td><td></td><td></td></tr><tr><td>- ดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด</td><td>/</td><td></td><td></td></tr><tr><td>- บรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณ ตามที่กำหนดไว้ ในโครงการ</td><td>/</td><td></td><td></td></tr><tr><td>- บรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพ ตามที่กำหนดไว้ ในโครงการ</td><td>/</td><td></td><td></td></tr><tr><td>- ดำเนินการติดตาม ประเมินผล และรายงาน ผล</td><td>/</td><td></td><td></td></tr></table>	- ดำเนินงานตามแผน/กระบวนการวิธีการ กิจกรรมที่กำหนดไว้	/			- ดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	/			- บรรลุเป้าหมายเชิง ปริมาณ ตามที่กำหนดไว้ ในโครงการ	/			- บรรลุเป้าหมายเชิง คุณภาพ ตามที่กำหนดไว้ ในโครงการ	/			- ดำเนินการติดตาม ประเมินผล และรายงาน ผล	/		
- ดำเนินงานตามแผน/กระบวนการวิธีการ กิจกรรมที่กำหนดไว้	/																				
- ดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	/																				
- บรรลุเป้าหมายเชิง ปริมาณ ตามที่กำหนดไว้ ในโครงการ	/																				
- บรรลุเป้าหมายเชิง คุณภาพ ตามที่กำหนดไว้ ในโครงการ	/																				
- ดำเนินการติดตาม ประเมินผล และรายงาน ผล	/																				
11. ปัญหาอุปสรรคที่ เกิดขึ้น จากการดำเนินงานโครงการ (ถ้ามี)	1. การอบรมพัฒนาในห้วงเวลาปฏิบัติงาน อาจทำให้นุคลากรบางท่าน เข้ารับการอบรมไม่ ครบทุกหัวข้อการอบรม																				
12. ข้อเสนอแนะและ แนวทางเพื่อการพัฒนา (ถ้ามี)	ความเห็นที่ได้จากผู้เข้ารับการอบรมพัฒนา และความต้องการในการอบรมครั้งหน้า ดังนี้ 1.การทำ AI ให้เป็นการ์ตูน อธิบายขั้นตอนของระบบงานของทางราชการ ของแต่ละกลุ่มงาน 2.แบ่งกลุ่มฝึกตามสายงาน: งานบุคคล, งานวิชาการ, งานงบประมาณ, งานธุรการ 3.AI กับงานบุคลากรและงานสารสนเทศ 4.การถอดเสียงการประชุม การบรรยาย แบบเรียลไทม์ หรือจะน าเข้าไฟล์เสียง ไฟล์วิดีโอ แล้วให้ โปรแกรมช่วยถอดออกมาเป็นสคริปต์ 5.สร้างรูปภาพ Graphic ภาพโมเดลและวิดีโอด้วยเครื่องมือ AI 6.การใช้ AI เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บ วิเคราะห์ข้อมูล																				
13. รูปภาพการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม (แนบรูป 3 – 4 รูป)	รูปประกอบ																				









Show ฉบับ AI เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

โพสต์นี้ จะแสดงของที่มีเกี่ยวกับวิธีการทำงานโดยอัตโนมัติทุกที่ที่คุณหา

สิ่งที่ผ่านได้จากการอบรมในครั้งนี้



สิ่งที่ได้จากการอบรมในครั้งนี้

1. ได้เรียนรู้เกี่ยวกับ AI และเครื่องมือที่ใช้ในการทำงาน
2. ได้เรียนรู้เกี่ยวกับ AI และเครื่องมือที่ใช้ในการทำงาน
3. ได้เรียนรู้เกี่ยวกับ AI และเครื่องมือที่ใช้ในการทำงาน
4. ได้เรียนรู้เกี่ยวกับ AI และเครื่องมือที่ใช้ในการทำงาน

PDF

แบบสไลด์งานการอบรม AI ฉบับนี้

นายดิฉันท์ ศรีวิชัย



Phat

0 days ago

<https://padlet.com/supamat/show-ai-c8q2b8d87w987m/wish/MbqjW17J0IyoQKNG>

กิจกรรมที่ 1 ความรู้เกี่ยวกับ AI

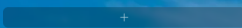


กิจกรรมที่ 1 ความรู้เกี่ยวกับ AI

6 days ago



กิจกรรมที่ 3 AI Chatbot



กิจกรรมที่ 3 AI Chatbot

14 days ago



Video • 00:59

สร้างด้วย AI ด้วย

0

Add comment

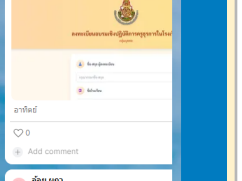


กิจกรรมที่ 4 AI กับการสร้าง



กิจกรรมที่ 4 AI กับการสร้าง

14 days ago



0

Add comment

