

ПРИКАЗ № ____ О ВВЕДЕНИИ РЕЖИМА ПРОСТОЯ

г. _____

« ____ » _____ 2022 г.

Введение ограничительных мер в отношении граждан Республики Беларусь и белорусских субъектов хозяйствования, препятствующих осуществлению торговых операций, повлекло за собой прекращение поставки в адрес ООО «Ромашка» сырья для осуществления уставной деятельности – производства

_____.

В этой связи компания вынуждена приостановить производство на неопределенный срок до возобновления ввоза в Республику Беларусь необходимых компонентов продукции.

На основании ст. 34 Трудового кодекса Республики Беларусь

Приказываю:

1. Ввести в отношении всех работников ООО «Ромашка» режим простоя – временной приостановки работы по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера, установив в качестве причины простоя отсутствие на рынке сырья для производства продукции.
2. Причину простоя считать не зависящей от работников и работодателя.
3. Освободить работников ООО «Ромашка» от необходимости присутствовать во время простоя на рабочих местах.
4. Период простоя установить с « ____ » _____ 2022 г. по « ____ » _____ 20__ г.
5. В случае если по окончании периода простоя основания для его введения не прекратятся, работодатель оставляет за собой право продлить действие режима

простоя на следующий период. С приказом о продлении времени простоя работники смогут ознакомиться в месте нахождения работодателя. Также работодатель направит скан-копию приказа о продлении периода простоя для ознакомления, если в ходе ознакомления с настоящим приказом работниками будет указан адрес электронной почты для связи с работодателем.

6. В случае изменения ситуации с поставкой сырья до истечения периода простоя, указанного в п. 4 приказа, работодатель оставляет за собой право отменить режим простоя и вызвать работников на работу по месту нахождения рабочих мест.

7. Оплату времени простоя производить в размере 2/3 от тарифной ставки, оклада.

_____ / _____ /

Ознакомление с приказом № ____ от «___» _____ 2022 г.

№	Должность, отдел	ФИО работника	Дата	Подпись	Эл.почта для связи