

Договор оказания образовательных услуг № _____

г. Алматы

« _____ » _____ 2024г.

Товарищество с ограниченной ответственностью «SmartUp School», в лице Директора Дубовцевой Анны Юрьевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организация образования», с одной стороны, и гражданин (ка)

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) родителя)

именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах гражданина (ки)

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) ученика)

именуемого (ой) в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор оказания образовательных услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Организация образования принимает на себя обязанность по организации в **2024-2025 учебном году** учебного процесса для обучающегося в _____ классе, на русском языке обучения, и предоставлению обучающемуся возможности получения образовательных услуг в соответствии с учебными планами Организации образования, соответствующими государственным общеобязательным стандартам образования Республики Казахстан по форме обучения, с выдачей документа об образовании после прохождения итоговой аттестации, при условии полной оплаты оказанных услуг.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация образования обязуется:

- 2.1.1. принять обучающегося по итогам тестирования (собеседования) в число обучающихся Организации образования при условии внесения Заказчиком оплаты в установленном Договором порядке;
- 2.1.2. обеспечить обучение обучающегося в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан «Об образовании»;
- 2.1.3. организовать учебную деятельность обучающегося на период с 1 сентября 2024 года по 25 мая 2025 года с пребыванием в Организации образования в режиме пятидневной учебной недели с 08 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (за исключением выходных и праздничных дней, каникулярного периода);
- 2.1.4. **Стороны определили считать периодом обучения обучающегося период с 1 сентября 2024 года по 25 мая 2025 года** (за исключением выходных и праздничных дней, каникулярного периода), согласно п.2.1.3.;
- 2.1.5. определить объем учебной нагрузки и режим занятий обучающегося с перерывами в соответствии с существующими нормативами, создать здоровые, безопасные условия обучения, обучающегося;
- 2.1.6. в процессе предоставления образовательных услуг обеспечить охрану обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, осуществлять индивидуальный подход, учитывая особенности развития, обучающегося;
- 2.1.7. в период учебной деятельности в Организации образования обеспечить оказание первой медицинской помощи обучающемуся (в случае необходимости);
- 2.1.8. отчислять и восстанавливать обучающегося в число обучающихся по заявлению Заказчика в порядке, установленном нормативными правовыми актами Министерства Просвещения Республики Казахстан и Уставом Организации образования;
- 2.1.9. не допускать привлечения обучающегося к выполнению общественных и иных поручений без его согласия и в ущерб учебного процесса;
- 2.1.10. предоставлять возможность обучающемуся на добровольной основе принимать участие в научных, культурных и спортивных мероприятиях Организации образования;
- 2.1.11. после успешного окончания полного курса обучения и по результатам прохождения итоговой аттестации выдать обучающемуся документ об образовании;
- 2.1.12. в случае ликвидации учебного заведения или прекращения образовательной деятельности принять меры по переводу обучающихся для продолжения обучения в другой организации образования.

2.2. Организация образования имеет право:

- 2.2.1. требовать от обучающегося добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей в соответствии с настоящим Договором, Правилами внутреннего распорядка и иными документами Организации образования, а также соблюдения учебной дисциплины, корректного и уважительного отношения к преподавателям, сотрудникам и обучающимся Организации образования;
- 2.2.2. увеличить количество дней каникул, в каникулярном периоде, утвержденном Законом РК «Об Образовании» и Государственным общеобразовательным стандартом, в случае необходимости;

- 2.2.3. применять к обучающемуся меры дисциплинарного воздействия за нарушение им учебной дисциплины, условий настоящего Договора, Правил внутреннего распорядка и иных документов Организации образования;
- 2.2.4. требовать от обучающегося бережного отношения к имуществу Организации образования, соблюдения правил работы с компьютерной и другой техникой. В случае причинения материального ущерба действиями обучающегося требовать возмещения понесенных затрат на его восстановление;
- 2.2.5. использовать в учебном процессе программы, методики, технологии, позволяющие осуществлять меры по профилактике заболеваний, сохранению и укреплению здоровья, обучающегося;
- 2.2.6. самостоятельно разрабатывать и утверждать меню согласно Санитарным правилам «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования»;
- 2.2.7. **расторгнуть в одностороннем порядке Договор по следующим причинам:**
- за нарушение учебной дисциплины;
 - за нарушение Правил внутреннего распорядка и иных документов Организации образования;
 - за невыполнение обязательств по настоящему Договору;
 - в связи с переводом в другую организацию образования;
 - за финансовую задолженность (неоплата и/или неполная оплата за обучение в нарушение предусмотренных Договором сроков оплаты);
 - если состояние здоровья обучающегося препятствует продолжению обучения в Организации образования;
 - совершение обучающимся противоправных действий и/или грубых и неоднократных нарушений Правил внутреннего распорядка, иных правил поведения учащихся, в том числе на территории Организации образования, документов, регламентирующих организацию образовательного процесса в Организации образования и иных документов Организации образования, которые повлекли или реально могли повлечь за собой причинение вреда жизни, здоровью и/или имуществу самого обучающегося, других обучающихся, работников Организации образования, третьих лиц;
 - пропуск обучающимся занятий без уважительных причин в количестве, не позволяющем полноценно освоить образовательную программу;
 - при наличии у обучающегося неудовлетворительных оценок по предметам;
 - если в процессе обучения наступает ситуация, когда, на усмотрение администрации Организации образования, для Обучающегося дальнейшее обучение не принесет положительных результатов в обучении по выбранному Организацией образования профилю и направлению в обучении;
 - в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан, настоящим Договором и иными документами Организации образования;
- 2.2.8. отказать в заключении Договора на новый срок, если в период действия настоящего Договора Заказчиком и/или обучающимся допускались нарушения его условий.
- 2.3. **Обучающийся обязуется:**
- 2.3.1. овладеть знаниями, умениями и практическими навыками в полном объеме государственных общеобязательных стандартов образования, посещать учебные и практические занятия. Нарушение данного пункта со стороны обучающегося не является основанием для освобождения Заказчика от оплаты по Договору;
- 2.3.2. соблюдать и исполнять приказы и распоряжения руководителя Организации образования, условия регламентирующих документов Организации образования;
- 2.3.3. соблюдать и выполнять Правила внутреннего распорядка, иные правила поведения учащихся на территории Организации образования и условия настоящего Договора. Не опаздывать к началу учебного дня и не заканчивать учебный день ранее установленного режима учебного дня (с 8:00 до 17:00). Не пропускать учебные дни без уважительной причины. В случае пропусков Обучающимся учебных дней по уважительной причине, Заказчик обязуется предоставить Организации образования оправдательный документ (справку);
- 2.3.4. бережно относиться к имуществу Организации образования и рационально использовать его, участвовать в создании нормальных условий для обучения;
- 2.3.5. уважительно и корректно относиться к преподавателям, сотрудникам и обучающимся Организации образования, уважать их честь и достоинство, традиции Организации образования;
- 2.3.6. заботиться о своем здоровье, стремиться к духовному и физическому самосовершенствованию;
- 2.3.7. не допускать использование в Организации образования во время учебного процесса мобильных телефонов, смартфонов и иных средств связи, фото и видеоаппаратуры, планшетов без согласования с Организацией образования.
- 2.4. **Обучающийся имеет право на:**
- 2.4.1. перевод с одной формы обучения на другую, с одной организации образования в другую, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 2.4.2. получение в Организации образования дополнительных образовательных услуг, вне государственного стандарта за дополнительную оплату;
- 2.4.3. восстановление в Организации образования в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.
- 2.5. **Заказчик обязуется:**
- 2.5.1. в установленные сроки и размере вносить оплату за предоставляемые Организацией образования обучающемуся образовательные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора;
- 2.5.2. обеспечить обучающегося необходимыми школьными принадлежностями, за исключением канцелярских товаров;

- 2.5.3. обеспечить соблюдение и исполнение Обучающимся Правил внутреннего распорядка и иных правил поведения учащихся на территории Организации образования и условий настоящего Договора. Не опаздывать к началу учебного дня и не заканчивать учебный день ранее установленного режима учебного дня (с 8:00 до 17:00).
- 2.5.4. обеспечить своевременное посещение Обучающимся учебных занятий, не пропускать учебные дни без уважительной причины. В случае пропусков Обучающимся учебных дней по уважительной причине, Заказчик обязуется предоставить Организации образования оправдательный документ (справку). В случае отсутствия оправдательного документа (справки) такие пропуски считаются по неуважительной причине.
- 2.5.5. в случае пропуска обучающимся занятий, проинформировать об этом Организацию образования в течение одного дня по телефону или через мессенджер WhatsApp, в письменной форме в течение трех дней со дня отсутствия обучающегося в Организации образования. В случае болезни ребенка, родитель предоставляет справку от врача на период отсутствия. В случае продолжительной поездки родитель обучающегося не менее, чем за три дня до отъезда, предоставляет Заявление об отсутствии ребенка в письменном виде;
- 2.5.6. принять график каникулярных периодов в процессе обучения, установленного Организацией образования;
- 2.5.7. сообщать в Организацию образования при изменении сведений об обучающемся, ранее предоставленных Организации образования, и контактной информации (места жительства, номера телефона, электронной почты и тому подобное) в течение недели со дня таких изменений;
- 2.5.8. при заключении настоящего Договора предоставить Организации образования, требуемые ею документы на обучающегося, в дальнейшем предоставлять Организации образования необходимые документы по первому ее требованию;
- 2.5.9. в случае выявления у обучающегося заболевания, создающего угрозу заражения других учащихся и/или персонала Организации образования и/или препятствующего возможности обучающегося посещать Организацию образования, не допускать посещения обучающимся Организации образования, а в случае выявления заболевания, обучающегося работником Организации образования, в кратчайший срок забрать обучающегося из Организации образования и принять необходимые меры в целях его выздоровления. После прохождения обучающимся соответствующего лечения, представить документ (документы) медицинского учреждения в установленной законодательством форме, подтверждающий (ие), что обучающийся действительно находился на лечении, и состояние его здоровья не препятствует возможности посещать Организацию образования и участвовать в учебном процессе, а равно не создает угрозы заражения других учащихся и персонала Организации образования;
- 2.5.10. своевременно уведомлять Организацию образования обо всех недомоганиях, хронических заболеваниях, аллергии у обучающегося;
- 2.5.11. осуществлять, при необходимости, посещение Обучающимся узких специалистов (врачей) исключительно во второй половине дня;
- 2.5.12. осуществлять, при необходимости, посещение Обучающимся кружков и дополнительных занятий за пределами Организации образования исключительно во второй половине дня при условии согласования графика посещения с Организацией образования;
- 2.5.13. не допускать высказываний, дискриминирующих деятельность работников Организации образования;
- 2.5.14. своевременно доводить до сведения администрации Организации образования все свои пожелания, касающиеся организации учебного процесса по настоящему Договору;
- 2.5.15. нести ответственность за воспитание обучающегося, создавать необходимые условия для получения им начального, основного общего, среднего общего образования;
- 2.5.16. посещать проводимые Организацией образования родительские собрания, наблюдать за выполнением Обучающимся задания (при наличии) в домашних условиях, сотрудничать с классным руководителем и психологом в индивидуальном порядке, если того требуют индивидуальные особенности обучающегося;
- 2.5.17. Заказчик предоставляет достоверные данные и документы, указанные в настоящем Договоре.
- 2.5.18. обеспечить своевременное прохождение обучающимся медицинского профилактического осмотра (1 класс) и предоставление сведений о его прохождении в Организацию образования;
- 2.5.19. приобрести планшет со стилусом, чехол, защитное стекло на дисплей, лингафонные наушники к планшету для Обучающегося не позднее 31 октября 2024 г., марка и модель планшета должны быть согласованы с Организацией образования. При этом приобретенный планшет остается собственностью Заказчика и находится в течение учебного года в учреждении Образования. При этом Заказчик обязуется не забирать планшет в течение учебного года, в том числе, в каникулярное время, без согласования с Организацией образования;
- 2.5.20. приобрести электронную книгу со стилусом, защитное стекло на дисплей, чехол для Обучающегося не позднее 31 октября 2024 г., марка и модель электронной книги должна быть согласована с Организацией образования. При этом приобретенная электронная книга остается собственностью Заказчика и находится в течение учебного года в учреждении Образования. При этом Заказчик обязуется не забирать электронную книгу в течение учебного года, в том числе, в каникулярное время, без согласования с Организацией образования;
- 2.5.21. Заказчик дает согласие на безвозмездные публикации фото/видео Обучающегося, интервью, в средствах массовой информации, социальных сетях, интернете, печатных изданиях и т.д.;
- 2.5.22. Заказчик дает согласие на сбор, обработку, хранение, использование и передачу персональных данных для учебного процесса, государственным организациям, в том числе Министерством Просвещения РК, Управлением образования города Алматы, АО "Финансовый Центр" и другие;

- 2.5.23. Заказчик предоставляет достоверные данные и документы, указанные в настоящем Договоре;
- 2.5.24. осуществлять связь с уполномоченным представителем Организации образования, по интересующим вопросам, в период с 17:00 до 19:00, с понедельника по пятницу, если с Организацией образования не согласовано иное время.
- 2.6. **Заказчик имеет право:**
- 2.6.1. требовать от Организации образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей в соответствии с настоящим Договором;
- 2.6.2. произвести предварительную оплату за весь период обучения обучающегося в Организации образования.

3. Размер и порядок оплаты образовательных услуг

- 3.1. Стоимость оплаты за полный учебный год обучения устанавливается в тенге и ежегодно утверждается уполномоченным органом Организации образования;
- 3.2. **Стороны определили считать для оплаты полным учебным годом период с 01 сентября 2024 г. по 25 мая 2025 г., что составляет 9 месяцев.** Выходные и праздничные дни, каникулярный период, за исключением летних каникул, входят в полный учебный год обучения;
- 3.3. Стоимость за полный учебный год обучения, согласно п.3.2., за 2024-2025 учебный год составляет: **2 160 000 (два миллиона сто шестьдесят тысяч) тенге, что составляет 240 000 (двести сорок тысяч) тенге в месяц;**
- 3.4. В стоимость обучения, указанную в п. 3.3. Договора, не входит стоимость школьной и спортивной формы обучающегося, развозка, канцелярские товары для учебного процесса, стоимость питания, индивидуальные рабочие тетради, планшеты, экскурсии, поездки в театры, кинотеатры, музеи и т.д.;
- 3.5. Оплата за обучение может производиться Заказчиком одновременно за полный учебный год или ежемесячно согласно следующему графику:

1 транш до 10 сентября 2025 г. в размере	240 000 тенге	6 транш до 10 февраля 2025 г. в размере	240 000 тенге
2 транш до 10 октября 2025 г. в размере	240 000 тенге	7 транш до 10 марта 2025 г. в размере	240 000 тенге
3 транш до 10 ноября 2025 г. в размере	240 000 тенге	8 транш до 10 апреля 2025 г. в размере	240 000 тенге
4 транш до 10 декабря 2025 г. в размере	240 000 тенге	9 транш до 10 мая 2025 г. в размере	240 000 тенге
5 транш до 10 января 2025 г. в размере	240 000 тенге		

- 3.6. При предоплате 100% суммы за полный год обучения согласно п.3.3 Заказчику предоставляется скидка в размере 5% от общей стоимости обучения;
- 3.7. В случае обучения двух детей из одной семьи предоставляется скидка 5% на второго ребенка;
- 3.8. При предоплате 100% суммы за полный год обучения за второго ребенка общая скидка составит 7%;
- 3.9. Для вновь прибывших учеников в Организацию образования сумма вступительного взноса составляет **250 000 (двести пятьдесят тысяч) тенге.** Данная сумма является невозвратной. Данная сумма подлежит оплате в течение 5 рабочих дней с даты получения лицензии;
- 3.10. Перерасчет и возврат оплаты за каникулярное время, а также за пропуски Обучающимся занятий в Организации образования независимо от причин не производится;
- 3.11. При расторжении Договора по инициативе любой из Сторон, в том числе в случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора Заказчиком, начисление (перерасчет) к оплате за услуги Организации образования производится из расчета стоимости обучения согласно п.3.3. и прекращается со дня издания Приказа об отчислении обучающегося. При этом каждый неполный месяц обучения считается как полный;
- 3.12. В случае, если Заказчик расторгает Договор и при этом внес предоплату 100% за полный год обучения, то Организация образования осуществляет возврат средств за месяцы, в которых образовательные услуги не будут оказаны без учета скидки, которая была предоставлена за годовую оплату. Месяц, в котором расторгается договор, оплачивается полностью;
- 3.13. **Во всех случаях расторжения Договора ранее уплаченная сумма вступительного взноса в размере, согласно п. 3.9 является неустойкой и возврату Заказчику не подлежит;**
- 3.14. При переходе Организации Образования на онлайн обучение по Постановлению/Приказу Министерства Просвещения, Главного санитарного врача РК для образовательных учреждений, стоимость обучения не пересчитывается;
- 3.15. В случае увеличения количества дней каникул в период обучения, согласно п.2.2.2. стоимость за обучения не пересчитываются;
- 3.16. Стороны согласились, что оплата за обучение производится в наличном или безналичном порядке путем перечисления денег на расчетный счет Организации образования.

4. Ответственность Сторон

- 4.1. В случае неоплаты за обучение/частичной неоплаты в предусмотренные Договором сроки, обучающийся не допускается к обучению. При этом начисление (перерасчет) к оплате за услуги Организации образования прекращается со дня издания Приказа об отчислении обучающегося. При этом каждый неполный месяц обучения/отсутствия считается как полный месяц. Образовавшийся долг за обучение, начисленную пеню Организация образования взыскивает в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.
- 4.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность, установленную законодательством Республики Казахстан.

- 4.3. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты по настоящему Договору, Заказчик оплачивает Организации образования неустойку/пеню в размере 1,0 % (один) от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки до дня оплаты задолженности в полном объеме.

5. Конфиденциальность

- 5.1. Положения настоящего Договора, дополнительные соглашения и приложения к нему, документация и информация, связанная с его исполнением, являются конфиденциальными.
- 5.2. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам и не использовать в целях, отличных от надлежащего исполнения обязательств по Договору, любую информацию, полученную от другой Стороны в соответствии или касательно Договора.
- 5.3. Данные положения о конфиденциальности действуют в течение всего срока действия Договора и в течение одного года со дня прекращения (расторжения) Договора.
- 5.4. В случае нарушения условий раздела 5 настоящего Договора, виновная Сторона уплачивает неустойку в размере 100 МРП.

6. Порядок разрешения споров

- 6.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
- 6.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7. Форс-мажор

- 7.1. При форс-мажорных обстоятельствах, таких как разрушительное землетрясение, наводнение, пожар, другие стихийные бедствия, война или военные действия, ответственность Сторон не наступает.
- 7.2. В случае объявления органами власти чрезвычайного положения/ситуации и/или карантина и других чрезвычайных и ограничительных мероприятий в РК, такие меры считаются форс-мажором, при условии введения чрезвычайных и ограничительных мероприятий по всей стране, для всех предприятий и организаций в РК. При введении чрезвычайных и ограничительных мероприятий для образовательных учреждений, стоимость обучения **не пересчитывается**.
- 7.3. Стоимость обучения может меняться в случае и размере изменения стоимости услуг, оказываемых для Организации обучения третьими юридическими лицами (за аренду, за коммунальные услуги/электроэнергию).
- 7.4. Стоимость за полный учебный год обучения может быть изменена уполномоченным органом Организации образования в случаях издания нормативных актов Министерством Просвещения и другими органами РК, существенно меняющих условия и расходы на образовательные услуги, увеличения расходов на оплату труда, аренды здания и индекса инфляции. Обстоятельствами, не зависящими от контроля Сторон. Признается также издание органами власти и управления нормативных актов, делающих невозможным исполнение обязательств по настоящему Договору хотя бы одной из Сторон.
- 7.5. Исполнение обязательств Сторонами соразмерно переносится на срок действия форс-мажорных обстоятельств и их последствий.

8. Срок действия, порядок изменения условий Договора и его расторжение

- 8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 25 мая 2025 года, а в части финансовых взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами своих обязательств. При заключении нового договора, действуют условия, установленные на момент заключения нового договора.
- 8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае невыполнения п.2.2.7. настоящего Договора.
- 8.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Заказчиком при условии письменного уведомления Организации образования не менее чем за 30 календарных дней до даты расторжения.
- 8.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены Дополнительным соглашением, подписанным полномочными представителями обеих Сторон.
- 8.5. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

2. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования: TOO SmartUp School

Адрес: Казахстан, Алматы, ул. Айтеке би 88, н.п. 97

БИН (ИИН): 210540027588, Банк: АО "Kaspi Bank", КБе: 17, БИК: CASPKZKA, Номер счёта: KZ11722S000021815720

Директор _____ Дубовцева Анна Юрьевна

Обучающийся:

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) _____

Место и дата рождения Обучающегося: _____

ИИН Обучающегося: _____

Пол: _____

Гражданство: _____

Свидетельство о рождении №: _____

Место регистрации: _____

Запись в книге регистрации актов о рождении № _____

Адрес проживания: _____

Адрес регистрации: _____

Заказчик:

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) _____

ИИН Заказчика: _____

Адрес проживания: _____

Адрес регистрации: _____

Данные документа, удостоверяющего личность: _____

Контактный телефон: + _____

Банковские реквизиты: _____

Электронный адрес: _____

Подпись Заказчика _____